

**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ЕКОНОМІКИ
КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТУ, ЕКОНОМІКИ, СТАТИСТИКИ ТА ЦИФРОВИХ
ТЕХНОЛОГІЙ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«БАКАЛАВР МЕНЕДЖМЕНТУ»

першого рівня вищої освіти

за спеціальністю D3 Менеджмент

галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

Кваліфікація: бакалавр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням вченої ради університету
від 26 червня 2017 року, протокол № 16,
зі змінами та доповненнями, внесеними
рішеннями вченої ради університету
від 27 травня 2019 року, протокол №11,
від 31 травня 2022 року, протокол №14,
від 27 червня 2024 р., протокол №17
від 28 травня 2025 р., протокол №15

Освітня програма введена в дію
наказами № 325/17 від 30 червня 2017 р. зі
змінами та доповненнями, внесеними
наказом № 289/19 від 31 травня 2019 р.,
№ 223/22 від 31 травня 2022 р.,
№449/24 від 27 червня 2024 р.,
№328/25 від 28 травня 2025 р.



Ректор університету

Олег ОМЕЛЬЧУК

(ім'я, прізвище)

**м. Хмельницький
2025**

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, що регламентує нормативні, компетентісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги підготовки бакалаврів за спеціальністю D3 Менеджмент у галузі знань D Бізнес, адміністрування та право.

Освітня програма «Бакалавр менеджменту» з підготовки здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра за спеціальністю D3 Менеджмент розроблена відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 року №1556-VII (зі змінами); Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 року № 266 (зі змінами); Постанови Кабінету Міністрів «Про затвердження Порядку проведення базової загальної середньої освіти громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських» від 21 червня 2024 року №734; стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 29.10.2018 року №1165 (зі змінами); Положення про освітні програми підготовки здобувачів вищої освіти у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова, затвердженого наказом ХУУП імені Леоніда Юзькова від 29 березня 2023 року № 209/23.

Розроблено робочою групою у складі:

Наталія ЗАХАРКЕВИЧ	(гарантка освітньої програми) завідувачка кафедри менеджменту, економіки, статистики та цифрових технологій, кандидатка економічних наук, доцентка;
Ірина КОВТУН	перша проректорка університету, кандидатка наук з державного управління, доцентка;
Тетяна ТЕРЕЩЕНКО	(учасниця групи забезпечення ОП) деканеса факультету управління та економіки, доцентка кафедри публічного управління та адміністрування, кандидатка економічних наук, доцентка;
Павло ІЖЕВСЬКИЙ	(учасник групи забезпечення ОП) професор кафедри менеджменту, економіки, статистики та цифрових технологій, доктор економічних наук, професор;
Лариса ФЕДОРИШЕНА	(учасниця групи забезпечення ОП) професорка кафедри менеджменту, економіки, статистики та цифрових технологій, докторка економічних наук, професорка;
Дар'я АРЗЯНЦЕВА	(учасниця групи забезпечення ОП), доцентка кафедри менеджменту, економіки, статистики та цифрових технологій, кандидатка економічних наук, доцентка;
Андрій КОРЮГІН	(учасник групи забезпечення ОП), доцент кафедри менеджменту, економіки, статистики та цифрових технологій, кандидат економічних наук, доцент;
Віталій КУДЕЛЬСЬКИЙ	(учасник групи забезпечення ОП), доцент кафедри менеджменту, економіки, статистики та цифрових технологій, кандидат економічних наук, доцент;
Тетяна ПІХНЯК	(учасниця групи забезпечення ОП), доцентка кафедри менеджменту, економіки, статистики та цифрових технологій, кандидатка економічних наук, доцентка

Зовнішні стейкхолдери, залучені до розробки освітньої програми

Наталія ПОПОВА	начальниця відділу економіки ТДВ «Хмельницьк-залізобетон»
Геннадій ОЛЕКСАНДРЕНКО	начальник планово-економічного відділу ТОВ НВФ «Адвісмаш»
Іванна ЦАРУК	здобувачка першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова
Ірина ШЕВЧУК	Рецензії зовнішніх стейкхолдерів завідувачка кафедри цифрової економіки та бізнес-аналітики, докторка економічних наук, професорка Львівського національного університету імені Івана Франка
Мирослава БУБЛИК	професорка кафедри менеджменту і міжнародного підприємництва Національного університету «Львівська Політехніка», докторка економічних наук, професорка
Олександр ЗІМІН	директор ХКП «Спецкомунтранс»
Аліса ЧЕРНООКА	начальник відділу фінансів та контролінгу ТОВ «Нейл»

**1. Профіль освітньо-професійної програми «Бакалавр менеджменту»
за спеціальністю D3 Менеджмент
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право**

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова Факультет управління та економіки Кафедра менеджменту, економіки, статистики та цифрових технологій
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D3 Менеджмент
Обмеження щодо форм здобуття освіти	Без обмежень
Освітня кваліфікація	Бакалавр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Бакалавр менеджменту Bachelor of Management
Тип диплому та обсяг освітньої програми у ЄКТС	Диплом бакалавра, одиничний ступінь. Обсяг освітньої програми бакалавра 240 кредитів ЄКТС. Термін навчання – 3 роки і 10 місяців (для денної форми здобуття освіти) та 4 роки і 6 місяців (для заочної форми здобуття освіти).
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – D3 Менеджмент Освітня програма – Бакалавр менеджменту
Наявність акредитації	Акредитована
Цикл / рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – 1 цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Вступ на навчання за програмою відбувається на базі повної загальної середньої освіти, на основі ступенів «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» в порядку, визначеному законодавством.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	Програма діє до наступного оновлення
Академічні права випускників	Отримання освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://univer.km.ua/pro-universytet/fakultety/fakultet-upravlinnya-ta-ekonomiky
2 – Мета освітньої програми	
Формування кваліфікованого фахівця, який здатен успішно реалізовувати себе у професійній діяльності з сучасним управлінським мисленням, лідерськими навичками, здатністю використовувати інноваційні управлінські технології, вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані завдання, забезпечувати ефективний розвиток бізнесу із застосуванням цифрових технологій.	
3 – Характеристика освітньої програми	

Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право. Спеціальність D3 Менеджмент. <i>Об'єкт вивчення:</i> управління організаціями та їх підрозділами. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані завдання, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами в умовах становлення цифрової економіки. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. <i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). <i>Інструментарій та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Програма сфокусована на формуванні та розвитку професійних компетентностей щодо провадження управлінської діяльності, забезпеченні можливості отримати комплексні знання про організацію бізнесу та управління ним за рахунок логічної послідовності вивчення та взаємозв'язку освітніх компонентів, спрямованих на практичне використання сучасних цифрових інструментів управління/бізнес-адміністрування; посиленні бізнес-орієнтованої підготовки фахівців, здатних створювати, розвивати та ефективно управляти бізнес-структурами, у тому числі, в умовах цифрової економіки.
Особливості програми	Особливості програми полягають в комплексному наданні актуальних міждисциплінарних знань, розвитку умінь та навичок, які забезпечують формування системи загальних і фахових компетентностей у сфері менеджменту та бізнес-адміністрування підприємств за рахунок посиленої практичної підготовки та формування навичок роботи в цифровому бізнес-середовищі. Унікальність програми обумовлена її пріоритетною орієнтацією на формування компетентностей управління підприємствами та організаціями в умовах розвитку цифрової економіки, які є затребуваними драйверами економічного

	розвитку. Навчання відбувається через: – використання в освітньому процесі інтерактивних методів навчання з проведенням постійного моніторингу освітньої програми для забезпечення її актуальності з урахуванням інтересів здобувачів вищої освіти й інших стейкхолдерів; – розвиток творчих, динамічно-інноваційних здібностей здобувачів вищої освіти через реалізацію їхнього особистісного потенціалу; – професійну підготовку за регіональним замовленням і за кошти фізичних та юридичних осіб (у тому числі роботодавців) конкурентоздатних менеджерів для регіонального, національного та міжнародного ринків праці; – можливість участі здобувачів вищої освіти у внутрішньо-університетській, вітчизняних і зарубіжних програмах академічної мобільності відповідно до укладених договорів про співпрацю із закладами освіти з одночасним перезарахуванням кредитів за відповідними освітніми компонентами; – гнучкий підхід до вибору бази виробничої практики у бізнес-структурах різних форм власності та розмірів, набуття практичних навичок за рахунок тренінгових програм цифрового бізнесу в межах аудиторної підготовки; – можливість отримати в межах освітньої програми комплексні знання про організацію бізнесу та управління ним за рахунок логічної послідовності вивчення та взаємозв'язку дисциплін, спрямованих на практичне використання сучасних інструментів управління/бізнес-адміністрування та системний розвиток управлінських компетентностей; – посилена компонента бізнес-орієнтованих дисциплін та пріоритет практичної спрямованості підготовки фахівців, здатних створювати та розвивати бізнес-структури, у тому числі, в умовах цифрової економіки.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Згідно з класифікатором професій ДК 003:2010: 14 Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів; 147 Менеджери (управителі) у сфері операцій з нерухомістю, здавання під найом та послуг юридичним особам; 1473 Менеджери (управителі) у сфері надання інформації; 1475 Менеджери (управителі) з права, бухгалтерського обліку, досліджень ринку, вивчення суспільної думки, консультацій з питань комерційної діяльності та управління; 1475.3 Менеджери (управителі) з дослідження ринку та вивчення суспільної думки; 1475.4 Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління; 1476.1 Менеджери (управителі) з реклами; 1477 Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу; 1477.1 Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу; 1479 Менеджери (управителі) з надання інших послуг

	юридичним особам; 149 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності; 1493 Менеджери (управителі) систем якості; 1495 Менеджери (управителі) систем з інформаційної безпеки; 1496 Менеджери (управителі) із соціальної та корпоративної відповідальності.
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Викладання та навчання проводиться у формі лекцій (проблемних, контактних, інтерактивних), семінарських, практичних, лабораторних занять із розв'язанням розрахунково-аналітичних задач і тестів із ситуаційними завданнями, використанням кейс-методів, тренінгів, ділових ігор, виконання самостійних (в т.ч. індивідуальних) і курсових робіт.
Оцінювання	Оцінювання знань здобувачів вищої освіти за цією програмою здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова з урахуванням особливостей, визначених робочими програмами і навчально-методичними матеріалами навчальних дисциплін. Атестація випускників здійснюється в порядку, визначеному Положенням про екзаменаційну комісію з атестації осіб, які здобувають освітній ступінь бакалавра, магістра у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова. Види контролю: поточний, підсумковий, самоконтроль тощо. Форми контролю: усне та письмове опитування, тестовий контроль, захисти практики, захист курсових робіт, лабораторних та індивідуальних робіт, доповіді на семінарських заняттях, есе, заліки, іспити, підсумкова атестація – кваліфікаційна робота.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні/ ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового

	способу життя. ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті. ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК 16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності. ЗК 17. Здатність виконувати конституційний обов'язок щодо захисту Вітчизни, незалежності та територіальної цілісності України*.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності бізнес-структур, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації СК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. СК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту. СК 6. Здатність діяти соціально-відповідально і свідомо. СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту СК 8. Здатність планувати діяльність бізнес-структур та управляти часом. СК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. СК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління СК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення СК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. СК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.

	СК 16. Здатність генерувати та реалізовувати бізнес-ідеї, ідентифікувати інструменти оцінювання ринкових можливостей на основі цифрового менеджменту та інвестиційно-інноваційної діяльності бізнес-структур. СК 17. Здатність проводити діагностику діяльності реальних та віртуальних бізнес-структур з використанням відповідного матеріального та програмного забезпечення в умовах цифрового середовища задля досягнення ефективності їх бізнес-процесів.
7 – Програмні результати навчання	
	ПР 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ПР 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. ПР 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. ПР 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. ПР 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. ПР 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. ПР 7. Виявляти навички організаційного проектування. ПР 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. ПР 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. ПР 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. ПР 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. ПР 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. ПР 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами. ПР 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації. ПР 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності. ПР 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. ПР 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера. ПР 18. Демонструвати навички застосування методів і принципів управління реальними та віртуальними бізнес-структурами.

	ПР 19. Демонструвати знання закономірностей цифрової комунікативної взаємодії в соціально-економічних системах різних рівнів і сфер діяльності. ПР 20. Виявляти навички і уміння, необхідні для виконання конституційного обов'язку щодо захисту Вітчизни, незалежності та територіальної цілісності України*.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	До реалізації програми та навчального процесу долучаються науково-педагогічні працівники, які мають підтверджений рівень наукової і професійної кваліфікації, відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають необхідний педагогічний стаж та досвід практичної роботи.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якісного освітнього процесу.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітньої програми відповідає ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях, включає авторські розробки науково-педагогічних працівників.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність може здійснюватися відповідно до договорів про співпрацю ХУУП імені Леоніда Юзькова та інших закладів вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна кредитна мобільність може здійснюватися згідно із чинним законодавством та укладеними договорами про співпрацю Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова з іншими закладами вищої освіти зарубіжних країн.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних студентів може здійснюватися відповідно до вимог чинного законодавства.

* - Для здобувачів вищої освіти денної форми здобуття освіти, які проходять базову загальновійськову підготовку.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми і їх структурно-логічна послідовність вивчення

2.1. Компоненти освітньо-професійної програми і їх обсяги вивчення з відповідними формами підсумкового контролю

Коди компонент	Назва освітньої компоненти	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Теоретична підготовка			
I. Обов'язкові освітні компоненти циклу загальної підготовки			
OK 1	Економічна теорія	5	Екзамен 1 сем.
OK 2	Іноземна мова	3	Залік 1 сем.
OK 3	Вища та прикладна математика	4,5	Екзамен 1 сем.
OK 4	Інформаційні системи та технології	3,5	Залік 1 сем.
OK 5	Основи наукових досліджень та академічна доброчесність	3,5	Екзамен 1 сем.
OK 6	Основи конституційного права та антикорупційного законодавства	3	Екзамен 1 сем.
OK 7	Психологія	3	Залік 2 сем.
OK 8	Безпека життєдіяльності та цивільний захист	3	Залік 3 сем.
OK 9	Філософія	3	Залік 4 сем.
OK 10	Статистика	3	Екзамен 3 сем.
OK 11	Фізичне виховання	3	Залік 1,2 сем.
Всього за циклом I		38,5	
II. Обов'язкові освітні компоненти циклу професійної підготовки			
OK 12	Історія менеджменту	3	Екзамен 1 сем.
OK 13	Макроекономіка	5	Екзамен 2 сем.
OK 14	Іноземна мова за професійним спрямуванням	4	Екзамен 2 сем.
OK 15	Українська мова за професійним спрямуванням	4	Екзамен 2 сем.
OK 16	Мікроекономіка	4,5	Екзамен 2 сем.
OK 17	Інформаційні технології в менеджменті	4	Залік 2 сем.
OK 18	Фінанси, гроші та кредит	3,5	Екзамен 3 сем.
OK 19	Організаційно-правові основи підприємницької діяльності	3,5	Залік 3 сем.
OK 20	Менеджмент	8	Екзамен 3,4 сем.
KP 1	Курсова робота	1,5	4 сем
OK 21	Облік і аудит	4	Екзамен 3 сем.
OK 22	Теорія організацій	4	Екзамен 4 сем.
OK 23	Цифровий менеджмент	3,5	Екзамен 4 сем.
OK 24	Інформаційна безпека бізнесу	3,5	Екзамен 4 сем.
OK 25	Операційний менеджмент	4	Екзамен 5 сем.
OK 26	Тайм-менеджмент та організація управлінської діяльності	3,5	Екзамен 5 сем.
OK 27	Економічний аналіз	3,5	Екзамен 5 сем.

1	2	3	4
ОК 28	Маркетинг	4	Екзамен 5 сем.
ОК 29	Соціальна відповідальність та етика бізнесу	3	Залік 5 сем.
ОК 30	HR-менеджмент	3,5	Екзамен 6 сем.
ОК 31	Економіка і фінанси підприємства	4	Екзамен 6 сем.
ОК 32	Цифровий маркетинг та аналітика соціальних мереж	3	Залік 6 сем.
ОК 33	Бізнес-планування та основи проєктного менеджменту	3	Екзамен 6 сем.
ОК 34	Управління інноваціями	3	Екзамен 6 сем.
ОК 35	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	3	Залік 6 сем.
ОК 36	Логістика та цифрові інструменти управління ланцюгом поставок	3	Екзамен 6 сем.
КР 2	Курсова робота (на вибір ОК 30, ОК 31, ОК 34, ОК 36)	1,5	6 сем.
ОК 37	Економічне обґрунтування управлінських рішень	4	Екзамен 7 сем.
ОК 38	Тренінг-курс «Лідерство та командна робота»	3,5	Екзамен 7 сем.
ОК 39	Стратегічне планування	4	Екзамен 7 сем.
ОК 40	Тренінг-курс «Менеджмент комунікацій і медіація»	3,5	Екзамен 7 сем.
Всього за циклом II		113	
III. Вибіркові освітні компоненти			
ВК 1	Вибірковий компонент 1	3,0	Залік 2 сем.
ВК 2	Вибірковий компонент 2	3,0	Залік 3 сем.
ВК 3	Вибірковий компонент 3	3,0	Залік 3 сем.
ВК 4	Вибірковий компонент 4	3,0	Залік 3 сем.
ВП 1*	Вибірковий компонент Теоретична підготовка базової загальноїської підготовки	3,0	Залік, 3 сем.
ВП 2*	Вибірковий компонент Практична підготовка базової загальноїської підготовки	7,0	Залік, 4 сем.
ВК 5	Вибірковий компонент 5	3,0	Залік 4 сем.
ВК 6	Вибірковий компонент 6	3,0	Залік 4 сем.
ВК 7	Вибірковий компонент 7	3,0	Залік 5 сем.
ВК 8	Вибірковий компонент 8	3,0	Залік 5 сем.
ВК 9	Вибірковий компонент 9	3,0	Залік 5 сем.
ВК 10	Вибірковий компонент 10	3,0	Залік 5 сем.
ВК 11	Вибірковий компонент 11	3,0	Залік 7 сем.
ВК 12	Вибірковий компонент 12	3,0	Залік 7 сем.
ВК 13	Вибірковий компонент 13	3,0	Залік 7 сем.
ВК 14	Вибірковий компонент 14	3,0	Залік 7 сем.
ВК 15	Вибірковий компонент 15	3,0	Залік 7 сем.
ВК 16	Вибірковий компонент 16	3,0	Залік 8 сем.
ВК 17	Вибірковий компонент 17	3,0	Залік 8 сем.
ВК 18	Вибірковий компонент 18	3,0	Залік 8 сем.
ВК 19	Вибірковий компонент 19	3,0	Залік 8 сем.
ВК 20	Вибірковий компонент 20	3,0	Залік 8 сем.
Всього за циклом III		60***	-

1	2	3	4
Практична підготовка (шифр – П)			
П 1	Навчальна практика «Вступ до фаху»	3,0	
П 2	Виробнича практика 1	4,5	
П 3	Виробнича практика 2	6,0	
П 4	Переддипломна практика	7,5	
	Всього практичної підготовки	21	
	Кваліфікаційна робота	6,0	
	Атестація	1,5	
	Загальна кількість	240***	
	Кількість екзаменів	31	
	Кількість заліків	36*	
	Кількість курсових робіт	2	
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:		180,0	
Загальний обсяг вибіркових компонентів:		60,0***	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240,0***	

** - Базова загальношкільська підготовка (Теоретична підготовка базової загальношкільської підготовки обсягом 3 кредити ЄКТС, Практична підготовка базової загальношкільської підготовки обсягом 7 кредитів ЄКТС), що є обов'язковою для включення до індивідуальних навчальних планів здобувачів вищої освіти, для яких це передбачено законодавством України, і є вибірковою для інших здобувачів.

***- Загальний обсяг освітньої програми, у випадку включення до індивідуальних навчальних планів здобувачів вищої освіти базової загальношкільської підготовки, може бути більшим.

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

Освітньо-професійна програма охоплює вивчення низки обов'язкових та вибіркових освітніх компонентів, спрямованих на досягнення програмних результатів навчання (рис. 1). Загальний обсяг обов'язкових навчальних дисциплін складає 180 кредитів ЄКТС, з яких 38,5 – спрямовані на формування знань, умінь та навичок за циклом загальної підготовки, 173 – за циклом професійної підготовки, 21 – практичної підготовки. Обсяг вибіркових навчальних дисциплін складає 60*** кредитів ЄКТС, у тому числі 10*** кредитів ЄКТС за циклом загальної підготовки, 57*** – за циклом професійної підготовки.

1 курс				2 курс				3 курс				4 курс				
1 семестр		2 семестр		3 семестр		4 семестр		5 семестр		6 семестр		7 семестр		8 семестр		
Основи наукових досліджень та академічна доброчесність	3,5					Курсова робота Менеджмент	1,5			Курсова робота	1,5					
Фізичне виховання	1,5	Фізичне виховання	1,5	БЖД та цивільний захист	3,0	Філософія	3,0									
Іноземна мова	3,0	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4,0													
		Українська мова (за професійним спрямуванням)	4,0													
Основи конституційного та антикорупційного законодавства	3,0	Мікроекономіка	4,5	Організаційно-правові основи підприємницької діяльності	3,5					Економіка і фінанси підприємств	4,0					
Економічна теорія	5,0	Макроекономіка	5,0	Фінанси, гроші кредит	3,5			Економічний аналіз	3,5	Зовнішньоекономічна діяльність підприємств	3,0					
				Облік і аудит	4,0			Тайм-менеджмент та організація управлінської діяльності	3,5	Управління інноваціями	3,0	Економічне обґрунтування управлінських рішень	4			
		Психологія	4,0	Менеджмент	4,0	Менеджмент	4,0	Операційний менеджмент	4,0	HR-менеджмент	3,5	Тренінг курс "Лідерство та командна робота"	3,5			
Історія менеджменту	3,0					Теорія організацій	4,0	Соціальна відповідальність та етика бізнесу	3,0	Бізнес-планування та основи проєктного менеджменту	3,0	Стратегічне планування	4			
								Маркетинг	4,0			Тренінг курс "Менеджмент комунікацій і медіація"	3,5			
Інформаційні системи та технології	3,5	Інформаційні технології в менеджменті	4,0			Цифровий менеджмент	3,5			Логістика та цифрові інструменти управління ланцюгом поставок	3,0					
						Інформаційна безпека бізнесу	3,5			Цифровий маркетинг та аналітика соціальних мереж	3,0					
Вища та прикладна математика	4,5			Статистика	3,0											
		Вибіркові компоненти	3,0	Вибіркові компоненти	9,0	Вибіркові компоненти	6,0	Вибіркові компоненти	12,0			Вибіркові компоненти	15,0	Вибіркові компоненти	15,0	
Вступ до фаху	3,0					Виробнича практика 1	4,5			Виробнича практика 2	6,0			Переддипломна практика	7,5	
														Бакалаврська робота	7,5	
Кредитів ЄКТС	30,0	Кредитів ЄКТС	30,0	Кредитів ЄКТС	30,0	Кредитів ЄКТС	30,0	Кредитів ЄКТС	30,0	Кредитів ЄКТС	30,0	Кредитів ЄКТС	30,0	Кредитів ЄКТС	30,0	240
Екзаменів	5	Екзаменів	4	Екзаменів	4	Екзаменів	4	Екзаменів	4	Екзаменів	4	Екзаменів	4	Екзаменів	0	29
Заліків	3	Заліків	4	Заліків	5	Заліків	3	Заліків	5	Заліків	4	Заліків	5	Заліків	5	34
Усього	8,0	Усього	8,0	Усього	9,0	Усього	7,0	Усього	9,0	Усього	8,0	Усього	9,0	Усього	5	63
Кольорове кодування блоків дисциплін																
Мовно-комунікативний блок		Економіко-підприємницький блок														
Блок «Наукове пізнання та дослідження»		Блок «Цифрові компетентності в бізнесі»				Вибіркові компоненти										
Управлінсько-комунікаційний блок		Блок «здоровий спосіб життя та безпека»				Бакалаврська робота										
Математично-статистичний блок		Правовий блок				Практична підготовка										

Рисунок 1. – Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Бакалавр менеджменту»

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної (бакалаврської) роботи
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна (бакалаврська) робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління та адміністрування бізнесу, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті університету

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти (далі – СВЗЯВО) Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова відповідає вимогам Європейських стандартів і рекомендацій стосовно забезпечення якості вищої освіти (ESG 15), Закону України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 року №1556-VII, актам Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, локальним нормативно-правовим актам Університету. СВЗЯВО в університеті функціонує відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, Положення про організацію освітнього процесу у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова, Положення про систему рейтингового оцінювання результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова, Положення про систему рейтингового оцінювання результатів професійної діяльності науково-педагогічних працівників Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, Кодексу академічної доброчесності Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова тощо.

Розроблена СВЗЯВО передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти і науково-педагогічних працівників Університету та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- забезпечення підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- забезпечення дотримання академічної доброчесності науково-педагогічними працівниками Університету та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- інших процедур і заходів.

5. Відповідність компетентностей дескрипторам Національної рамки кваліфікацій, результатів навчання та компетентностей

Забезпечення програмних компетентностей та програмних результатів навчання компонентами освітньої програми

Відповідність визначених Стандартом і освітньою програмою компетентностей дескрипторам Національної рамки кваліфікацій (НРК) наведена у табл. 1.

Відповідність визначених Стандартом і освітньою програмою результатів навчання та компетентностей наведена у табл. 2.

Відповідність програмних компетентностей компонентам освітньої програми наведена у табл. 3.

Відповідність забезпечення програмних результатів навчання компонентами освітньої програми наведена у табл. 4.

Таблиця 1. Матриця відповідності визначених освітньою програмою компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання		Уміння		Комунікація		Автономія та відповідальність	
	Зн1 Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень	Зн2 Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	Ум1 Розв'язання складних передбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	К1 Донесення до фахівців і нефаківців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності	К2 Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію	AB1 Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у передбачуваних умовах	AB2 Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб	AB3 Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності
Загальні компетентності								
ЗК01				K1, K2		AB1		
ЗК02	ЗН1, ЗН2			K1				
ЗК03	ЗН1, ЗН2		УМ1					
ЗК04			УМ1					
ЗК05			УМ1					
ЗК06				K1, K2				
ЗК07				K1, K2				
ЗК08	ЗН1		УМ1	K1		AB2		
ЗК09			УМ1	K1		AB1, AB2		
ЗК10	ЗН1, ЗН2		УМ1					
ЗК11			УМ1	K2				
ЗК12			УМ1	K2				
ЗК13				K1, K2		AB1		
ЗК14				K1, K2		AB1		
ЗК15				K1, K2		AB1		

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності				
СК01	ЗН2	УМ1		
СК02			К2	
СК03			К2	
СК04		УМ1		
СК05	ЗН2		К2	
СК06				
СК07	ЗН1	УМ1		
СК08		УМ1		
СК09				
СК10			К1	АВ1
СК11				
СК12	ЗН1			АВ1
СК13		УМ1		АВ1
СК14	ЗН1		К1	
СК15			К1	АВ2

Таблиця 2. Матриця відповідності визначених освітньою програмою результатів навчання та компетентностей

[illegible]

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми*

Коди компонентів освітньої програми	Загальні																																		
	ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ЗК08	ЗК09	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	ЗК16	ЗК 17	СК01	СК02	СК03	СК04	СК05	СК06	СК07	СК08	СК09	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	СК17	
ОК 1			+						+									+		+															
ОК 2			+				+							+														+							
ОК 3			+	+															+								+	+							
ОК 4			+					+											+								+		+						+
ОК 5			+					+	+	+	+			+		+										+									
ОК 6	+														+	+							+							+					
ОК 7									+						+								+					+			+	+			
ОК 8		+																					+								+	+			
ОК 9	+	+	+						+																										
ОК 10			+					+											+								+		+						
ОК 11		+																																	
ОК 12		+		+	+																			+											
ОК 13				+					+	+									+	+									+						
ОК 14							+		+				+	+															+						
ОК 15		+				+																							+						
ОК 16				+							+	+						+	+	+		+							+		+				
ОК 17								+											+								+	+	+				+	+	
ОК 18				+	+				+										+	+	+	+													
ОК 19	+							+				+			+			+	+	+			+	+	+	+		+	+	+	+		+		
ОК 20				+	+				+	+	+	+			+			+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+		+			
КР 1.			+						+	+	+			+															+						
ОК 21			+	+							+							+	+								+		+						
ОК 22			+	+	+				+	+								+	+	+	+								+	+					
ОК 23			+					+	+										+								+	+	+					+	+
ОК 24								+							+			+	+	+			+					+	+						
ОК 25									+									+	+	+		+		+											
ОК 26				+	+				+		+							+	+	+	+	+		+	+			+	+						
ОК 27			+	+							+							+		+				+			+		+						
ОК 28			+	+					+	+	+	+						+	+	+	+	+		+			+	+	+						
ОК 29	+	+											+		+								+	+											
ОК 30				+	+				+	+								+	+	+	+	+				+	+	+	+			+			
ОК 31				+							+	+						+	+	+		+		+			+		+						+

Коди компонентів освітньої програми	Загальні																																	
	ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ЗК08	ЗК09	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	ЗК16	ЗК17	СК01	СК02	СК03	СК04	СК05	СК06	СК07	СК08	СК09	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	СК17
ОК 32			+	+				+	+	+	+	+						+	+	+	+	+		+			+	+	+				+	+
ОК 33				+	+				+	+	+	+						+	+	+	+			+					+			+	+	
ОК 34			+	+					+		+	+						+		+		+		+			+		+				+	
ОК 35					+						+	+	+	+				+	+	+	+			+				+	+					
ОК 36				+	+			+	+		+	+							+	+	+			+			+		+				+	+
КР 2. (на вибір ОК 30, ОК 31, ОК 34, ОК 36)			+	+	+			+	+	+		+						+	+	+	+			+					+					
ОК 37			+	+	+			+		+		+						+	+	+	+			+					+					
ОК 38				+	+								+											+		+						+		
ОК 39				+	+				+		+	+						+	+	+	+	+		+					+					
ОК 40				+	+				+						+							+						+	+			+		
П.1			+						+	+	+																					+		
П.2			+	+	+				+	+	+	+						+	+	+	+			+					+					
П.3			+	+	+				+	+	+	+						+	+	+	+			+					+					
П.4			+	+	+				+	+	+	+						+	+	+	+			+				+	+					
Кваліфікаційна робота			+	+	+	+	+	+		+		+						+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+				+	+
ВП 1*																	+																	
ВП 2*																	+																	

* - Для здобувачів вищої освіти денної форми здобуття освіти, які проходять базову загальновійську підготовку.

Таблиця 4. Матриця забезпечення програмних результатів (ПР) навчання відповідними компонентами освітньої програми

Коди компонентів освітньої програми	Програмні результати																			
	ПР 01	ПР 02	ПР 03	ПР 04	ПР 05	ПР 06	ПР 07	ПР 08	ПР 09	ПР 10	ПР 11	ПР 12	ПР 13	ПР 14	ПР 15	ПР 16	ПР 17	ПР 18	ПР 19	ПР 20
ОК 1					+						+									
ОК 2											+		+							
ОК 3				+		+						+					+			
ОК 4						+					+								+	
ОК 5	+					+										+	+			
ОК 6	+								+			+								
ОК 7									+		+			+	+					
ОК 8		+										+								
ОК 9	+	+									+					+				
ОК 10						+					+									
ОК 11		+																		
ОК 12		+	+					+												
ОК 13			+	+				+												
ОК 14											+		+		+					
ОК 15		+									+		+							
ОК 16				+		+		+				+								
ОК 17						+					+							+	+	
ОК 18			+		+															
ОК 19	+			+	+	+		+	+			+			+			+		
ОК 20			+	+	+	+	+	+	+	+		+			+					
КР 1.			+	+												+	+			
ОК 21				+		+					+									
ОК 22			+		+		+				+									
ОК 23						+					+							+	+	
ОК 24					+	+						+								
ОК 25					+			+			+	+								
ОК 26			+					+	+	+										
ОК 27				+	+	+					+	+								
ОК 28			+	+		+		+	+		+					+				

Коди компонентів освітньої програми	Програмні результати																			
	ПР 01	ПР 02	ПР 03	ПР 04	ПР 05	ПР 06	ПР 07	ПР 08	ПР 09	ПР 10	ПР 11	ПР 12	ПР 13	ПР 14	ПР 15	ПР 16	ПР 17	ПР 18	ПР 19	ПР 20
ОК 29	+	+										+			+					
ОК 30			+		+	+			+	+					+					
ОК 31				+	+	+		+				+							+	
ОК 32			+	+		+		+	+		+					+		+	+	
ОК 33			+	+			+					+					+	+		
ОК 34				+	+			+			+	+						+		
ОК 35			+	+	+	+		+									+			
ОК 36			+	+	+	+		+			+							+		
КР 2. (на вибір ОК 30, ОК 31, ОК 34, ОК 36)			+	+	+	+						+				+	+		+	
ОК 37			+	+		+					+	+								
ОК 38			+					+	+					+			+			
ОК 39			+	+		+		+			+	+								
ОК 40			+						+		+		+	+						
П.1									+		+					+	+			
П.2			+	+	+	+	+				+	+				+	+			
П.3			+	+	+	+					+	+				+	+			
П.4			+	+	+	+	+	+			+	+				+	+			
Кваліфікаційна робота			+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			+	+	+	+	
ВП 1*																				+
ВП 2*																				+

* - Для здобувачів вищої освіти денної форми здобуття освіти, які проходять базову загальновійську підготовку.

Список використаних джерел

1. Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>.
2. Освітньо-професійна програма «Менеджмент і бізнес-адміністрування» спеціальності Менеджмент галузі знань 07 Управління та адміністрування для першого бакалаврського рівня вищої освіти: КПІ ім. Сікорського. Київ, 2023. 19 с. URL: https://osvita.kpi.ua/sites/default/files/opfiles/073_oppb_mba_2023.pdf
3. Освітньо-професійна програма «Цифровий менеджмент в бізнесі» спеціальності 073 Менеджмент галузі знань 07 Управління та адміністрування для першого бакалаврського рівня вищої освіти: Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна. Харків, 2021. 23 с. URL: https://start.karazin.ua/app/webroot/files/upload/2021/kbi/b_cyber_menedgment.pdf
4. Положення про освітні програми підготовки здобувачів вищої освіти у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова: наказ ХУУП імені Леоніда Юзькова від 29 березня 2023 року № 209/23. URL: <https://surl.li/bcqalv>
5. Про вищу освіту: Закон України від 12 та 2014 року № 1556- VII р. Верховна Рада України. Законодавство України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18/print>.
6. Про військовий обов'язок і військову службу: Закон України від 25 березня 1992 року №2232-ХІІ (зі змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2232-12#Text>
7. Про запровадження базової підготовки здобувачів освіти: Лист Міністерства освіти і науки України від 14.03.2025 № 1/4893-25. URL: https://mon.gov.ua/npa/pro-zaprovadzhennia-bazovoi-pidhotovky-zdobuvachiv-osvity?fbclid=IwY2xjawJKa8FleHRuA2FlbQIxMQABHcBrtwpiLl-0TQc-1QZ2rsJEhy4t2qE-dpQ6L9cPzXCAGJykfcElFSv_g_aem_DZatH0Roitwn-TNF6mmGiw
8. Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності: Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-п#Text>.
9. Про затвердження методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти: Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2017 № 600 (у редакції наказу МОНУ від 21.12.2017 № 1648). URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf>
10. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п#Text>.
11. Про затвердження Порядку проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських: Постанова Кабінету Міністрів від 21 червня 2024 р. №734. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/734-2024-%D0%BF#Text>
12. Про затвердження Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти: Наказ

Міністерства освіти і науки України від 29 жовтня 2018 року № 1165. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/073Menedzhment.bakal.06.04.22.pdf>.

13. Про освіту: Закон України від 5 вересня 2017 року № 2145-VIII з наступними змінами і доповненнями. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
14. Про основи національного спротиву: Закон України 16 липня 2021 року № 1702-IX (зі змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1702-20#Text>
15. Про примірний зразок освітньо-професійної програми для першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів: лист Міністерства освіти і науки України від 28 квітня 2017 року № 1/9-239. Міністерство освіти і науки України. URL: <https://udhtu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/11/List-MON-1-9-239-vid-28-04-2017-zrazok-OP-bakalavr.pdf>.
16. Рівні Національної рамки кваліфікацій URL: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/nacionalna-ramka-kvalifikacij/rivni-nacionalnoyi-ramki-kvalifikacij>.
17. Щодо надання роз'яснень стосовно освітніх програм: Лист Міністерства освіти і науки України від 05.06.2018 № 1/9-377. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v-377729-18#Text>