



**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА  
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА  
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА**

---

**УВЕДЕНО В ДІЮ**  
наказ університету  
«27» грудня 2019 року, № 850/19

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Рішення вченої ради університету  
26 грудня 2019 року, протокол № 5



Ректор  
університету  
О.М. Омельчук

Голова вченої  
ради університету

О.М. Буханевич

## **ПРАВИЛА ПРИЙОМУ**

**до Хмельницького університету управління та права**

**імені Леоніда Юзькова**

**у 2020 році**

**Зі змінами,  
затвердженими рішенням вченої ради університету  
24 червня 2020 року, протокол № 10**

**Хмельницький  
2020**

## **Правила прийому до Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова у 2020 році**

### **I. Загальні положення**

1.1. Правила прийому до Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова у 2020 року (далі – Правила прийому до Університету) розроблені приймальною комісією Університету (надалі – приймальна комісія) відповідно до законодавства України, у тому числі Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2020 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2019 року № 1285. Правила прийому діють протягом календарного року.

1.2. Проведення освітньої діяльності у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України (серія АЕ № 527873, дата видачі – 6 січня 2015 року - <https://mon.gov.ua/storage/app/media/pravo-diyalnosti/2018/03/14/universupravlprava7.pdf>).

1.3. Організацію прийому вступників до Університету здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Університету, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Університету, затвердженим вченою радою Університету відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію Університету оприлюднено на офіційному вебсайті Університету.

Ректор Університету забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цих Умов, Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректора Університету та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до Університету, вирішує приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті Університету в день прийняття або не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

1.4. Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує Університет.

1.5. У цих Правилах терміни вжито в таких значеннях:

*адресне розміщення бюджетних місць* - надання вступнику рекомендації до зарахування на місця навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) на підставі його конкурсного бала;

*вступний іспит* - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета, результати якого зараховуються до конкурсного бала вступника, або за

результатами якого вступник допускається до участі в конкурсному відборі чи до інших вступних випробувань;

*вступник* - особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

*єдине фахове вступне випробування* - форма вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), яка передбачає використання організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання;

*єдиний вступний іспит* - форма вступного випробування з іноземної (англійської, або німецької, або французької, або іспанської) мови для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), яка передбачає використання організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання;

*квота-1* – визначена частина загального обсягу у бюджетних місць (для фіксованих (закритих) конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі повної загальної середньої освіти, що мають право на вступ на основі вступних іспитів, крім осіб, які мають право на квоту-2 або вступають відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окуповані території у Донецькій та Луганській областях, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21 червня 2016 року № 697, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01 серпня 2016 року за № 907/29037 (далі – наказ № 697);

*конкурсна пропозиція* - пропозиція Університету щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, освітню програму, форму здобуття освіти, курс, переліку конкурсних предметів, творчих заліків та творчих конкурсів, строку навчання на основі здобутого освітнього рівня або ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня). Розрізняють відкриті, фіксовані (закриті) та небюджетні конкурсні пропозиції. Відкриті конкурсні пропозиції входять в широку конкурсну пропозицію. У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітніх програм тощо, в Правилах прийому зазначаються строки (не раніше завершення першого року навчання) та порядок розподілу студентів між ними.

*конкурсний бал* - комплексна оцінка досягнень вступника, яка обраховується за результатами вступних випробувань та іншими показниками з точністю до 0,001 відповідно до цих Умов та Правил прийому;

*конкурсний відбір* - процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та (в разі їх використання) пріоритетностей заяв вступників для здобуття вищої освіти (на конкурсній основі);

*конкурсний предмет* - навчальний предмет (дисципліна), рівень навчальних досягнень з якого (якої) враховується під час проведення конкурсного відбору на навчання до Університету;

*небюджетна конкурсна пропозиція* - конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

*право на зарахування за квотами* - право вступника щодо зарахування на навчання до закладу вищої освіти за квотою-1, квотою-2, квотою-3, квотою-4, квотою для іноземців, що реалізується відповідно до цих Умов;

*пріоритетність* - визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду у разі адресного розміщення бюджетних місць;

*рейтинговий список вступників* - список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до цих Правил прийому;

*співбесіда* - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета (ів)) і мотивованості вступника, за результатами якої приймається протокольне рішення щодо надання вступнику рекомендації до зарахування;

*технічна помилка* - помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

*фахове випробування* - форма вступного випробування для вступу на основі здобутого (або такого, що здобувається) ступеня або освітньо-кваліфікаційного рівня вищої освіти, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

*фіксована (закрита) конкурсна пропозиція* - конкурсна пропозиція із заздалегідь визначеною кількістю місць для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законі України «Про вищу освіту».

1.6. Прийом на навчання здійснюється за такими освітніми програмами за спеціальностями:

- за ступенем бакалавра на перший курс: **072 Фінанси, банківська справа та страхування; 073 Менеджмент; 081 Право; 232 Соціальне забезпечення; 242 Туризм; 281 Публічне управління та адміністрування, 293 Міжнародне право;**

- за ступенем бакалавра на 2-3 курс: **072 Фінанси, банківська справа та страхування; 073 Менеджмент; 242 Туризм; 081 Право; 232 Соціальне забезпечення; 281 Публічне управління та адміністрування;**

- за ступенем магістра на перший курс: **072 Фінанси, банківська справа та страхування; 073 Менеджмент; 081 Право; 262 Правоохоронна діяльність; 281 Публічне управління та адміністрування;**

- за ступенем доктора філософії: **051 Економіка; 072 Фінанси, банківська справа та страхування; 081 Право; 281 Публічне управління та адміністрування;**

- за ступенем доктора наук: 25.00.02 Механізми державного управління; 25.00.05 Державне управління у сфері державної безпеки та охорони громадського порядку.

1.7. Підставою для оголошення прийому для здобуття вищої освіти в Університеті є ліцензія Міністерства освіти і науки України та затверджені вченою радою Університету Правила прийому до Хмельницького університету управління та права у 2020 році.

1.8. До Університету приймаються громадяни України. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України.

1.9. Для вступників, які потребують під час вступу поселення у гуртожитку, надання місць у гуртожитку гарантовано (гуртожиток відповідає санітарно-гігієнічним нормам). Поселення студентів здійснюється після їх зарахування відповідно до затвердженого в Університеті порядку.

## **II. Прийом на навчання до Університету для здобуття вищої освіти**

2.1. Для здобуття ступенів вищої освіти приймаються:

2.1.1. на навчання за денною та заочною формою на перший курс для здобуття ступеня бакалавра – особи з повною загальною середньою освітою за результатами зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або співбесіди в передбачених цими Правилами випадках;

2.1.2. на навчання за денною та заочною формою на другий курс у межах вакантних місць ліцензованого обсягу для здобуття ступеня бакалавра - особи, які не менше одного року здобувають ступінь бакалавра за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Прийом на навчання здійснюється за умови успішного проходження вступного випробування та з урахуванням середнього бала документа про повну загальну середню освіту. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в Університеті є виконання вимог, аналогічних переведенню на спеціальність відповідно до законодавства;

2.1.3. на навчання за денною та заочною формами на другий (третій) курс в межах вакантних місць ліцензованого обсягу для здобуття ступеня бакалавра - особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста (в тому числі за іншою спеціальністю) або освітній ступінь бакалавра чи вищі освітні ступені (рівні) за іншою спеціальністю, за результатами вступних випробувань з урахуванням середнього бала документа про вищу освіту та повинні ліквідувати академічну різницю упродовж першого року навчання;

2.1.4. на навчання для здобуття ступеня магістра з галузі знань 08 Право за спеціальністю 081 Право - особи, які здобули освітній ступінь бакалавра з напряму підготовки 6.030401 Правознавство або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за спеціальністю 081 Право (7.03040101 Правознавство), або освітній ступінь бакалавра чи магістра, або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за іншою спеціальністю за результатами єдиного вступного іспиту з

іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей.

2.1.5. на навчання для здобуття ступеня магістра з галузі знань 07 Управління та адміністрування за спеціальністю 073 Менеджмент - особи, які здобули ступінь бакалавра з напрямку підготовки 6.030601 Менеджмент або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за спеціальністю 073 Менеджмент (7.03060101 Менеджмент організацій і адміністрування (за видами економічної діяльності) за результатами вступних випробувань з урахуванням середнього бала диплома бакалавра чи спеціаліста.

2.1.6. на навчання для здобуття ступеня магістра з галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування - особи, які здобули ступінь бакалавра або магістра чи освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за будь-якою спеціальністю, за результатами вступних випробувань з урахуванням середнього бала диплома бакалавра, спеціаліста чи магістра.

Особливості прийому на навчання до Університету за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» за державним замовленням Національного агентства України з питань державної служби визначаються Порядком прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування галузі знань «Публічне управління та адміністрування», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 серпня 2009 року № 789.

2.1.7. на навчання для здобуття ступеня магістра з галузі знань 07 Управління та адміністрування за спеціальністю 072 Фінанси банківська справа та страхування - особи, які здобули ступінь бакалавра з напрямку підготовки 6.030508 Фінанси і кредит або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування (7.03050801 Фінанси і кредит (за спеціалізованими програмами) та 7.03050802 Банківська справа) за результатами вступних випробувань з урахуванням середнього бала диплома бакалавра чи спеціаліста.

2.2. на навчання для здобуття ступеня магістра з галузі знань 26 Цивільна безпека за спеціальністю 262 Правоохоронна діяльність – особи, які здобули ступінь бакалавра або магістра чи освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за будь-якою спеціальністю, за результатами єдиного вступного випробування з іноземної мови та фахового вступного випробування з урахуванням середнього бала диплома бакалавра, спеціаліста чи магістра.

2.3. Особи, які здобули освітній ступінь спеціаліста або магістра і вступають на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальностями 072 Фінанси, банківська справа та страхування, 073 Менеджмент, 262 Правоохоронна діяльність та 281 Публічне управління та адміністрування за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб, приймаються за результатами вступного випробування з іноземної мови, що складається в університеті та фахових вступних випробувань, що складаються в університеті. Такі вступники замість складання вступного випробування в університеті також можуть подавати результати єдиного вступного випробування з іноземної мови.

2.4. Прийом на навчання до Університету здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (зі змінами) згідно зі сформованими Університетом конкурсними пропозиціями.

2.5. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, можуть прийматись на другий (третій) курс. Прийом на навчання на другий (третій) курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу за спеціальностями відповідно до переліку спеціальностей, за якими здійснювався прийом на перший курс.

2.6. Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує Університет.

### **III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти**

3.1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти в Університеті здійснюється:

за рахунок видатків місцевих бюджетів (регіональне замовлення);

за рахунок цільових пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти здійснюється відповідно до Порядку пільгового кредитування для здобуття професійно-технічної та вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 серпня 2018 року № 673;

за ваучерами;

за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав Університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук).

3.2 Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в комунальному закладі вищої освіти на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету.

Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням), можуть здобувати ступінь магістра лише за кошти фізичних та/або юридичних осіб, крім випадків, передбачених у пункті 3.5. цього розділу.

3.3. Особа може вступити до Університету для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань з урахуванням середнього бала відповідного додатка до диплома. Фінансування навчання за кошти державного та місцевого бюджетів (за державним або регіональним замовленням) здійснюється в межах нормативного строку навчання за основним навчальним планом.

3.4. Громадяни України, які не завершили навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) за

певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в державних і комунальних закладах вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

3.5. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю у комунальних закладах вищої освіти:

якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;

якщо вони мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства.

3.6. Цільові пільгові державні кредити надаються особам, які зараховані на навчання для здобуття вищої освіти за денною або заочною формою на підставі угод, укладених між Університетом та фізичною або юридичною особою, а саме:

пільговий довгостроковий кредит для здобуття вищої освіти - студентам, які відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» зареєстровані у встановленому законодавством порядку як внутрішньо переміщені особи, а також особам з їх числа до закінчення ними відповідно державного чи комунального професійно-технічного закладу або закладу вищої освіти, але не довше ніж до досягнення 23 років;

пільговий довгостроковий кредит для здобуття вищої освіти - студентам закладів вищої освіти незалежно від форми власності та курсантам невійськових вищих навчальних закладів, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України, до досягнення ними 35 років.

3.7. Особи, які навчаються в Університеті, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

3.8. Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджетів, крім випадків поєднання спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітній програмі, або здобуття ступеня магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, яке вважається одночасним здобуттям ступенів бакалавра та магістра.

#### **IV. Обсяги прийому та обсяги державного (регіонального) замовлення**

4.1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для кожного рівня вищої освіти та спеціальності. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.



4.2. Ліцензований обсяг під час зарахування для здобуття вищої освіти для кожного рівня вищої освіти та спеціальності обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

4.3. Прийом на навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) здійснюється на спеціальності та форми здобуття освіти відповідно, за якими воно державним замовником для навчання за освітнім ступенем магістра за заочною формою за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування.

4.4. Прийом на навчання за регіональним замовленням здійснюється на спеціальності, за якими воно надано регіональним замовником для Університету.

4.5. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції визначається Університетом у межах різниці між ліцензованим обсягом та загальним обсягом державного або регіонального замовлення. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактично отриманого державного (регіонального) замовлення, включаючи перерозподіл між формами здобуття освіти, але не може зменшуватись для конкурсної пропозиції у період між початком прийому документів і заяв та завершенням зарахування вступників.

4.6. Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається Університетом у межах ліцензованого обсягу.

4.7. Загальний обсяг бюджетних місць для фіксованих (закритих) конкурсних пропозицій, обсяги квоти-1, обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету та визначаються в додатках до цих Правил прийому (в т.ч. після отримання необхідної інформації від державного (регіонального) замовника).

## **V. Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання**

5.1. Розклад роботи приймальної комісії визначений у додатку 6 до цих Правил прийому.

5.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти проводяться в такі строки (Табл. 1):

Таблиця 1

**Строки прийому заяв і документів,  
конкурсного відбору та зарахування на навчання  
вступників на основі повної загальної середньої освіти для здобуття ступеня бакалавра**

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
	Вступники на основі повної загальної середньої освіти		
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження додатків до документів про повну загальну середню освіту та фотокарток	01 серпня 2020 року	01 серпня 2020 року	
Початок прийому заяв та документів	13 серпня	Сесія 1	Сесія 2

	2020 року	13 серпня 2020 року	20 вересня 2020 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які складають вступні іспити або проходять співбесіду	18-00 16 серпня 2020 року	18-00 27 серпня 2020 року	18-00 23 вересня 2020 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають за результатами зовнішнього незалежного оцінювання	18-00 22 серпня 2020 року	18-00 31 серпня 2020 року	18-00 25 вересня 2020 року
Строки проведення Університетом вступних іспитів	16 – 18 серпня 2020 року	27 – 31 серпня 2020 року	24-25 вересня 2020 року
Строки проведення Університетом співбесід	16 – 18 серпня 2020 року	27 – 29 серпня 2020 року	24-25 вересня 2020 року
Термін оприлюднення рейтингового списку та списку рекомендованих до зарахування з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за регіональним замовленням з числа вступників, які проходили співбесіду	не пізніше 12-00 год 20 серпня 2020 року	-	-
Виконання вступниками, які проходили співбесіду, вимог до зарахування на місця за регіональним замовленням	не пізніше 10-00 22 серпня 2020 року	-	-
Терміни зарахування вступників, які проходили співбесіду за регіональним замовленням	не пізніше 15-00 22 серпня 2020 року	-	-
Термін формування рейтингових списків вступників, які вступають на основі результатів зовнішнього незалежного оцінювання та вступних іспитів (у тому числі за квотою-1), надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за регіональним замовленням	не пізніше 12.00 27 серпня 2020 року	за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 12-00 02 серпня 2020 року	за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 12-00 27 вересня 2020 року
Виконання вступниками, які рекомендовані до зарахування за регіональним замовленням, вимог до зарахування	не пізніше 18-00 31 серпня 2020 року	-	-
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не раніше 12:00 06 вересня 2020 року		-
Виконання вступниками, які рекомендовані до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб, за рахунок цільових пільгових державних кредитів, вимог до зарахування	не пізніше 12-00 12 вересня 2020 року	не пізніше 12-00 12 вересня 2020 року	не пізніше 12-00 30 вересня 2020 року
Терміни зарахування вступників	за регіональним замовленням – 05 вересня 2020 року; за кошти фізичних та юридичних осіб, за рахунок цільових пільгових державних кредитів – не пізніше 14 вересня 2020 року	за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 14 вересня 2020 року	за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 30 вересня 2020 року

Переведення на вакантні місця регіонального замовлення, за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти (у межах цих Правил прийому)	не пізніше 15 вересня 2020 року	-	-
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------	---	---

5.3. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників, які не менше одного року здобувають ступінь бакалавра за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план, проводяться в такі строки (Табл. 2):

Таблиця 2

**Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання вступників, які не менше одного року здобувають ступінь бакалавра за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план**

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форма навчання
Початок прийому заяв та документів	13 серпня 2020 року
Закінчення прийому заяв та документів	18-00 год. 22 серпня 2020 року
Строки проведення Університетом вступних випробувань	23 – 25 серпня 2020 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 12-00 26 серпня 2020 року
Виконання вступниками, які рекомендовані до зарахування за кошти фізичних/юридичних осіб вимог до зарахування	не пізніше 18-00 31 серпня 2020 року
Терміни зарахування вступників	за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 01 вересня 2020 року

5.4. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста (в тому числі за іншою спеціальністю) на вакантні місця ліцензованого обсягу здійснюються в такі строки (Табл. 3):

Таблиця 3

**Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання вступників для здобуття ступеня бакалавра на основі раніше здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста (в тому числі за іншою спеціальністю) або освітнього ступеня бакалавра чи вищого освітнього ступеня (рівня)**

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
		Сесія 1	Сесія 2
Початок прийому заяв та документів	12 серпня 2020 року	12 серпня 2020 року	20 вересня 2020 року
Закінчення прийому заяв та документів	18-00 22 серпня 2020 року	18-00 31 серпня 2020 року	18-00 25 вересня 2020 року
Строки проведення фахових вступних випробувань	23 – 25 серпня 2020 року	01-04 серпня 2020 року	26-27 вересня 2018 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 12-00 26 серпня	не пізніше 12-00 05 вересня	не пізніше 12-00 28 вересня

	2020 року	2020 року	2020 року
Виконання вступниками, які рекомендовані до зарахування за кошти фізичних/юридичних осіб вимог до зарахування	не пізніше 18-00 31 серпня 2020 року	не пізніше 18-00 08 вересня 2020 року	не пізніше 18-00 30 вересня 2020 року
Терміни зарахування вступників	не пізніше 01 вересня 2020 року	не пізніше 09 вересня 2020 року	не пізніше 30 вересня 2020 року

5.5. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування вступників для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра або магістра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста здійснюються в такі строки (Табл. 5):

Таблиця 4

**Строки прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування вступників для здобуття ступеня магістра на основі освітнього ступеня бакалавра або магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста**

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання				
	Спеціальності					
	072 Фінанси, банківська права та страхування 073 Менеджмент, 262 Правоохоронна діяльність, 281 Публічне управління та адміністрування	281 Публічне управління та адміністрування	073 Менеджмент, 072 Фінанси, банківська права та страхування, 262 Правоохоронна діяльність, 281 Публічне управління та адміністрування з числа вступників, які не є державними службовцями	073 Менеджмент, 072 Фінанси, банківська права та страхування, 262 Правоохоронна діяльність, 281 Публічне управління та адміністрування з числа вступників, які не є державними службовцями	073 Менеджмент, 072 Фінанси, банківська права та страхування, 262 Правоохоронна діяльність, 281 Публічне управління та адміністрування з числа вступників, які не є державними службовцями	
			за державним замовленням та за кошти фізичних, юридичних осіб з числа вступників, які є державними службовцями)	за кошти фізичних юридичних осіб з числа вступників, які не є державними службовцями	Сесія 1	Сесія 2
Реєстрація вступників для складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови	06 травня – 18:00 03 червня 2020 року	-	06 травня – 18:00 03 червня 2020 року	06 травня – 18:00 03 червня 2020 року	Відповідно до встановленого графіка	
Початок прийому заяв та документів	05 серпня 2020 року	05 серпня 2020 року	05 серпня 2020 року	05 серпня 2020 року	20 вересня 2020 року	20 листопада

Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі результатів єдиного вступного іспиту та фахового вступного випробування, а також осіб, які мають право вступати на основі здобутого освітнього ступеня магістра чи спеціаліста (окрів вступу за спеціальністю 081 Право)	22 серпня 2020 року	22 серпня 2020 року	22 серпня 2020 року	31 серпня 2020 року	25 вересня 2020 року	25 листопада
Основна сесія єдиного вступного іспиту з іноземної мови	01 липня 2020 року	-	01 липня 2020 року	01 липня 2020 року	Відповідно до встановленого графіка	
Вступні іспити у випадках, визначених цими правилами випадках	проводяться за графіком основної сесії єдиного вступного іспиту з іноземної мови	23-25 серпня 2020 року	проводяться за графіком основної сесії єдиного вступного іспиту з іноземної мови	проводяться за графіком основної сесії єдиного вступного іспиту з іноземної мови	проводяться за графіком основної сесії єдиного вступного іспиту з іноземної мови	
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 31 серпня 2020 року	не пізніше 26 серпня 2020 року	не пізніше 31 серпня 2020 року	не пізніше 5 вересня 2020 року	не пізніше 27 вересня 2020 року	не пізніше 28 листопада 2020 року
Надання рекомендацій для зарахування за державним/ регіональним замовленням	не пізніше 01 вересня 2020 року	не пізніше 27 серпня 2020 року	-	-	-	-
Надання рекомендацій до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб	не пізніше 07 вересня 2020 року	не пізніше 30 серпня 2020 року	не пізніше 01 вересня 2020 року	не пізніше 05 вересня 2020 року	не пізніше 28 вересня 2020 року	не пізніше 29 листопада 2020 року
Виконання вимог Правил прийому для зарахування за державним/ регіональним замовленням	не пізніше 18.00 06 вересня 2020 року	не пізніше 12.00 30 серпня 2020 року	-	-	-	-
Виконання вступниками, які рекомендовані до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб вимог до зарахування	не пізніше 18.00 год. 12 вересня 2020 року	не пізніше 18.00 год. 05 вересня 2020 року	не пізніше 18.00 год. 05 вересня 2020 року	не пізніше 18.00 10 вересня 2020 року	не пізніше 18.00 29 вересня 2020 року	не пізніше 12.00 30 листопада 2020 року
Наказ про зарахування за державним/ регіональним замовленням	до 12:00 11 вересня 2020 року	не пізніше 30 серпня 2020 року	-	-	-	-

Наказ про зарахування за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб	не пізніше 14 вересня 2020 року	не пізніше 05 вересня 2020 року	не пізніше 10 вересня 2020 року	не пізніше 14 вересня 2020 року	не пізніше 30 вересня 2020 року	не пізніше 30 листопада 2020 року
------------------------------------------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------	-----------------------------------

5.6. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування вступників для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 Право на основі ступеня бакалавра або магістра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста здійснюються в такі строки (Табл. 5):

Таблиця 5

**Строки прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування вступників для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 Право на основі освітнього ступеня бакалавра або магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста**

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
	Спеціальність 081 Право	
Початок реєстрації для складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування	06 травня – 18:00	06 травня – 18:00
Закінчення реєстрації для складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування	03 червня 2020 року	03 червня 2020 року
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	3 01 серпня 2020 року	3 01 серпня 2020 року
Початок прийому заяв та документів	05 серпня 2020 року	05 серпня 2020 року
Закінчення строку прийому заяв та документів	22 серпня 2020 року	22 серпня 2020 року
Основна сесія єдиного вступного іспиту з іноземної мови	01 липня 2020 року	01 липня 2020 року
Основна сесія єдиного фахового вступного випробування	03 липня 2020 року	03 липня 2020 року
Вступні іспити з іноземної мови та фахові вступні випробування у випадках, визначених цими Правилами	проводяться за графіком основної сесії єдиного вступного іспиту з іноземної мови	проводяться за графіком основної сесії єдиного вступного іспиту з іноземної мови
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 31 серпня 2020 року	не пізніше 31 серпня 2020 року
Надання рекомендацій для зарахування за регіональним замовленням	не пізніше 01 вересня 2020 року	-
Надання рекомендацій до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб	не пізніше 07 вересня 2020 року	не пізніше 07 вересня 2020 року
Виконання вимог Правил прийому для зарахування за регіональним замовленням	не пізніше 18.00 06 вересня 2020 року	-
Виконання вступниками, які рекомендовані до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб вимог до зарахування	не пізніше 18.00 год. 12 вересня 2020 року	не пізніше 18.00 год. 12 вересня 2020 року
Наказ про зарахування за державним/ регіональним замовленням	до 12:00 11 вересня 2020 року	

Наказ про зарахування за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб	не пізніше 18.00 год. 14 вересня 2020 року	не пізніше 18.00 год. 14 вересня 2020 року
Переведення на вакантні місця регіонального замовлення та на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб (відповідно до цих Правил)	не пізніше 15 вересня 2020 року	-

## **VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до Університету**

6.1. Вступники на основі повної загальної середньої освіти подають заяви:

тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки у паперовій формі:

для реалізації права на вступ за співбесідою або квотою-2 відповідно до цих Умов;

для реалізації права на повторне безоплатне здобуття освіти за бюджетні кошти відповідно до цих Умов;

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про здобуття повної загальної середньої освіти та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;

для реалізації права на нарахування додаткових балів, передбачених абзацом восьмим підпункту 1 пункту 8 розділу VII цих Умов;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії Університету.

Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі з подальшим поданням документів, що підтверджують право на вступ за співбесідою або квотою-2, які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до цих Умов.

Для реалізації права на вступ за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів в Університеті та/або квотою-1, квотою для іноземців, першочергового зарахування, у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, які постійно проживають в Україні, вступники одночасно з поданням заяви в електронній формі подають копії (сканкопії) підтвердних документів.

Вступники можуть подати до п'яти заяв на місця державного та регіонального замовлення у фіксованих (закритих) та відкритих конкурсних пропозиціях. Подання заяв на конкурсні пропозиції для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб не обмежується.

6.2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пунктах 1, 2 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

6.3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією Університету порядку, визначеному законодавством.

Університет створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про освіту, на основі якого відбувається вступ, довідки про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно з додатком 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

6.4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії Університету. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

6.5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньої програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням)»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення.

Вступники для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти та вступники для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за спеціальностями 081 «Право» та 293 «Міжнародне право», що претендують на місця державного або регіонального замовлення за денною чи заочною формою здобуття освіти, у кожній заяві зазначають її пріоритетність; при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність.

Зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

6.6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали:



документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

військово-облікового документа для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 або квотою-3 на основі повної загальної середньої освіти, на участь у конкурсі за іспитами під час вступу для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови та/або єдиного фахового вступного випробування.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2020 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказами № 560, № 697 відповідно.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

6.7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

копію військово-облікового документа - для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти та освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста) або екзаменаційного листка єдиного фахового вступного випробування/ єдиного вступного іспиту (у визначених цими Умовами випадках);

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

Вступники, які проходять вступні іспити допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, та екзаменаційного листка з фотокарткою.

6.8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за

результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами вступних іспитів під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за спеціальностями 081 «Право» та 293 «Міжнародне право», вступник подає особисто під час подання документів у паперовій формі у визначені цими Умовами або відповідно до них терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, унеможливають їх реалізацію.

6.9. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів вступник подає особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, але не пізніше ніж 06 серпня. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, унеможливають їх реалізацію.

6.10. Усі копії документів засвідчує за оригіналами приймальна комісія Університету. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

6.11. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами вступних іспитів під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за спеціальностями 081 «Право» та 293 «Міжнародне право» на основі повної загальної середньої освіти, на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів.

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

6.12. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Університету протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному вебсайті Університету на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

6.13. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою, зарахування за квотою-1, квотою-2, квотою-3, квотою-4 фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

6.14. Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у Університеті, без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.

6.15. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Університетом на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, який сформовано і роздруковано з ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

6.16. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

6.17. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 31 березня 2015 року [№ 193](#) «Про документи про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою від 22 серпня 2015 року [№ 645](#) «Про документи про загальну середню та професійно-технічну освіту державного зразка і додатки до них».

## **VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення**

7.1. Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

для вступу на перший курс на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти - у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або співбесіди в передбачених цими Умовами випадках. У 2020 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018, 2019 та 2020 років, крім оцінок з англійської, французької, німецької та іспанської мов. Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів 2018 – 2020 років з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд;

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» - у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей (за умови успішного складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови, кожного блоку єдиного фахового вступного випробування та додаткового(их) вступного(их) випробування(випробувань) для осіб, які здобули ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) вищої освіти за іншою спеціальністю (напрямом підготовки)), складених в рік вступу;

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти (крім спеціальностей 081 «Право» та 293 «Міжнародне право») - у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови (крім випадків, передбачених цими Умовами) та фахових вступних випробувань (за умови успішного проходження додаткового(их) вступного(их) випробування(випробувань) для осіб, які здобули ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) вищої освіти за іншою спеціальністю (напрямом підготовки)), складених в рік вступу;

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста – у формі зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури, фахового випробування та для спеціальностей галузі знань 07 «Управління та адміністрування» і спеціальності 28 «Публічне управління та адміністрування» - додатково у формі зовнішнього незалежного оцінювання з математики або історії України (для небюджетних конкурсних пропозицій). У 2020 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2017 – 2020 років;

в інших випадках - у формах, встановлених Правилами прийому.

У разі подання документів на участь у конкурсному відборі особами з особливими освітніми потребами Університет має забезпечити відповідні умови для проходження ними вступних іспитів та співбесід.

7.2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до Правил прийому.

7.3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс для здобуття ступеня бакалавра, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів) з трьох конкурсних предметів. Перелік конкурсних предметів для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра на відкриті та фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції на основі повної загальної середньої освіти визначено в додатку 4 до цих Правил.

Для небюджетних конкурсних пропозицій перелік конкурсних предметів визначає Університет. При цьому першим конкурсним предметом є українська мова і література, другим конкурсний предмет для здобуття ступеня бакалавра обирається закладом з математики, історії України, іноземної мови, а третій конкурсний предмет обирається з переліку загальноосвітніх предметів, з яких проводиться зовнішнє незалежне оцінювання (Університет може передбачити право вступника на вибір з двох предметів).

Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів 2018-2020 років з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд.

7.4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вступають на навчання для здобуття ступеня магістра, зараховуються:

1) для вступу на спеціальність 081 «Право» та 293 «Міжнародне право»:

результати єдиного вступного іспиту з іноземної мови у формі тесту з іноземної мови (англійська, німецька, французька або іспанська);

результати єдиного фахового вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей, складовими якого є тест з права та тест загальної навчальної правничої компетентності;

7.5. Особа може вступити до Університету для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра чи магістра, здобутих за іншою спеціальністю, за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань з урахуванням середнього бала документа про вищу освіту бакалавра чи магістра.

7.6. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів із спеціальності та іноземної мови, а також результати інших форм вступних випробувань (у формі іспитів, співбесід, презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень), якщо вони передбачені Правилами прийому.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); німецької мови - дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови - дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

7.7. Інші вступні випробування та показники конкурсного відбору визначаються Правилами прийому.

7.8. Конкурсний бал обчислюється:

1) для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = K1 * P1 + K2 * P2 + K3 * P3 + K4 * A;$$

де P1, P2 - оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого та другого предметів; P3 - оцінка зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту з третього (для вступу на навчання для здобуття ступеня молодшого бакалавра – другого) предмета (за шкалою 100-200); A - середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений у шкалу від 100 до 200 балів відповідно до таблиці переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обчисленого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100–200 (додаток 5).

Невід'ємні вагові коефіцієнти  $K_1$ ,  $K_2$ ,  $K_3$ ,  $K_4$  встановлюються Університетом з точністю до 0,01;  $K_1$ ,  $K_2$ ,  $K_3$  встановлюються на рівні не менше ніж 0,2 кожний. Сума коефіцієнтів  $K_1$ ,  $K_2$ ,  $K_3$ ,  $K_4$  для кожної конкурсної пропозиції має дорівнювати 1.

Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються так: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». За відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал у 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 2.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I–III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад в рік вступу з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України в рік вступу під час вступу на спеціальності, визначені Переліком спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 2), останній доданок встановлюється рівним 10, а якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200. Інформацію про них приймальні комісії отримують з ЄДЕБО.

Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК) коефіцієнт, сільський коефіцієнт (СК) шляхом його множення на їх добуток, причому, РК дорівнює 1,04 у Хмельницькій області;

СК дорівнює 1,00 для осіб, зареєстрованих у селах та які здобули повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу.

Вступники надають довідку про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно з додатком 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207, поданої в паперовій формі, затверджує її своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку відповідної довідки на підставі її сканованої копії (фотокопії).

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200;

2) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальностями 081 «Право» та 293 «Міжнародне право» за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = K_1 * П_1 + K_2 * П_2 + K_3 * П_3,$$

де  $П_1$  - оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови (за шкалою від 100 до 200 балів),  $П_2$  – оцінка єдиного фахового вступного випробування за тест із права (за шкалою від 100 до 200 балів),  $П_3$  - оцінка єдиного фахового

вступного випробування за тест із загальних навчальних правничих компетентностей (за шкалою від 100 до 200 балів); К1, К2, К3 – невід’ємні вагові коефіцієнти, які щороку встановлюються Міністерством освіти і науки України в Умовах прийому на навчання до закладів вищої освіти України. У 2020 році К1 встановлений на рівні 0,25; К2 – на рівні 0,5; К3 – на рівні 0,25;

3) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на інші спеціальності (крім спеціальності 081 «Право») за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{П1} + \text{П2} + \text{П3},$$

де П1 - оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови (за шкалою від 100 до 200 балів), П2 - оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів), П3 - оцінка за інші показники конкурсного відбору (враховуючи середній бал документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ) відповідно до Правил прийому, якщо вони встановлені (за шкалою від 0 до 20 балів сумарно за всі такі показники);

4) для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальністю 28 «Публічне управління та адміністрування» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{П1} + \text{П2} + \text{П3},$$

де П1 - оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з української мови і літератури (за шкалою від 100 до 200 балів), П2 - оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з математики (математики або історії України для небюджетних конкурсних пропозицій) (за шкалою від 100 до 200 балів), П3 - оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів);

5) для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста (крім галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування») за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{П1} + \text{П2},$$

де П1 - оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з української мови і літератури (за шкалою від 100 до 200 балів), П2 - оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів);

7.9. За відсутності з об’єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

7.10. Конкурсний бал для вступу на основі повної загальної середньої освіти не може бути менше ніж:

140 балів – для спеціальностей галузей знань 08 «Право», 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини».

7.11. Результати вступних іспитів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

Вступники, які отримали оцінку нижче мінімально встановленого прийнятною комісією бала на одній з них, не допускаються до участі у наступній сесії творчого конкурсу та конкурсному відборі на навчання.

7.12. Програми співбесід, які включають і порядок оцінювання

результатів співбесіди, затверджує голова приймальної комісії Університету не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти та для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, які вони проходять замість зовнішнього незалежного оцінювання, проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання. Вступні іспити з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра проводяться за програмою єдиного вступного іспиту. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами вступного іспиту, який має включати структуру підсумкового бала.

Програми співбесід, вступних іспитів, фахових випробувань обов'язково оприлюднюються на вебсайті Університету. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

7.13. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

7.14. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених Університетом, розглядає апеляційна комісія Університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

7.15. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО.

7.16. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в Університеті.

7.17. Офіційне оголошення інформації про досягнення мінімального прохідного бала, здійснюється шляхом розміщення відповідних відомостей на офіційному вебсайті Університету та вноситься до ЄДЕБО не пізніше наступного дня після їх проведення.

## **VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти**

8.1. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти є:

зарахування за співбесідою;

участь у конкурсному відборі за іспитами та/або квотою-1.

Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста є участь у конкурсному відборі за іспитами.

Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі здобутого освітнього ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) є участь у конкурсному відборі за іспитами в Університеті замість єдиного



фахового вступного випробування та/або єдиного вступного іспиту.

Спеціальними умовами на здобуття вищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) та за рахунок цільових пільгових державних кредитів на основі повної загальної середньої освіти є:

зарахування за результатами співбесіди, квотою-1на місця регіонального замовлення;

переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб у порядку, передбаченому цими Умовами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію;

переведення на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб у порядку, передбаченому законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб.

8.2. Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10–14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

Якщо такі особи рекомендовані до зарахування на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію, вони зараховуються на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб»).

8.3. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2020 року зовнішнього незалежного оцінювання 2018–2020 років з англійської, французької, німецької, іспанської мов, 2017–2020 років - з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи

допущені до конкурсного відбору на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію на основі повної загальної середньої освіти, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

8.4. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста:

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2020 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2020 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018–2020 років з англійської, французької, німецької, іспанської мов, 2017–2020 років - з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсного відбору на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію на основі повної загальної середньої освіти, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

Для вступників з числа осіб з порушенням зору, які використовують(вали) в процесі навчання шрифт Брайля та потребують створення особливої (спеціальної) умови за кодом 0205 Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 27

грудня 2016 року за № 1708/29838, вступні випробування з географії, фізики, хімії, англійської, іспанської, німецької та французької мов проводяться у закладі вищої освіти.

8.5. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнього незалежного оцінювання з відповідних предметів у 2020 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста:

особи, які в 2020 році не брали участі в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их) навчального(их) предмета(ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів з певного(их) навчального(их) предмета(ів), з яких не брали участі в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання 2020 року, та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018–2020 років з англійської, французької, німецької, іспанської мов, 2017–2020 років - з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсного відбору на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію на основі повної загальної середньої освіти, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

Якщо особи, зазначені в пунктах 2-5 цього розділу, виявили бажання брати участь у конкурсному відборі тільки за результатами зовнішнього незалежного оцінювання, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 за такими результатами.

8.7. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнього незалежного оцінювання з відповідних предметів у 2020 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений

закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, звільнені з військової служби починаючи з 01 грудня 2019 року включно;

громадяни України, які здобули повну загальну середню освіту за кордоном у період між 01 вересня 2019 року та 30 листопада 2020 року.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та/або зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів зараховуються з предметів, з яких вступник не складав зовнішнього незалежного оцінювання). Особи, зазначені в абзаці третьому цього пункту, беруть участь у конкурсному відборі на місця державного або регіонального замовлення лише в разі вступу тільки за результатами зовнішнього незалежного оцінювання.

8.8. Особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти за державним (регіональним) замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів на основі повної загальної середньої освіти відповідно до пунктів другого - шостого, дев'ятого цього розділу і не були зараховані на місця державного (регіонального) замовлення, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

8.9. Підлягають переведенню на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими Умовами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію:

1) діти, один з батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;

2) діти осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

3) діти учасників бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

4) особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби.

8.10. Можуть бути переведені на вакантні місця державного або

регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими Умовами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію:

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеви хворобу (категорія 1) та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення (категорія 2);

діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти за державним (регіональним) замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів на основі повної загальної середньої освіти відповідно до пунктів 2–7 цього розділу і не були зараховані на місця державного (регіонального) замовлення (крім випадку, якщо у відповідних заявах зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб»).

8.11. Можуть бути переведені на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими Умовами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію, а також на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб у порядку, передбаченому законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб:

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

8.12. Під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра зі спеціальностей 081 «Право» беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів у закладі вищої освіти (замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей) та під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра (крім спеціальностей галузей знань 01 «Освіта/Педагогіка», 20 «Аграрні науки та продовольство», 25 «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону», спеціальності 025 «Музичне мистецтво») (замість єдиного вступного іспиту з

іноземної мови):

особи, які не можуть взяти участі в єдиному вступному іспиті та/або єдиному фаховому вступному випробуванні через наявність у них захворювань, зазначених у Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837;

особи, які для виконання єдиного вступного іспиту та/або єдиного фахового вступного випробування потребують створення інших особливих умов, ніж зазначені у Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838, за кодами 0101–0104, 0201–0203, 0206, 0301–0306, 0401, 0501, 0601, 0701, 0702;

вступники, звільнені з військової служби починаючи з 01 квітня 2020 року.

8.13. Під час вступу на небюджетні конкурсні пропозиції, які згідно з цими Умовами передбачають складання єдиного вступного іспиту (крім спеціальностей 081 «Право» та 293 «Міжнародне право»), вступники на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) можуть за їх вибором або подати результат єдиного вступного іспиту, або скласти відповідний вступний іспит у закладі вищої освіти.

## **ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування**

9.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

вступники, які мають право на зарахування за квотами (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

9.2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших, зазначених у пункті 1 цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом - від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від першої до останньої;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень - від більшого до меншого.

Якщо встановлені в третьому - п'ятому абзацах цього пункту правила не дають можливості визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу

поданих вступниками документів та вносить його до ЄДЕБО.

9.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;

прізвище, ім'я, по батькові вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);

пріоритетність заяви, зазначена вступником (тільки для конкурсних пропозицій, що використовують пріоритетність);

ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, за квотою-1, квотою-2 або квотою-3, квотою-4;

середній бал додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень).

9.4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на вебсайті Університету. Університет замість оприлюднення на офіційних вебсайтах поточних рейтингових списків вступників може надавати посилання на своєму офіційному вебсайті на відповідну сторінку закладу у відповідній інформаційній системі, яка здійснює інформування громадськості на підставі даних ЄДЕБО.

9.5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цими Умовами вимог щодо формування списків, у тому числі вимог Матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення державного та регіонального замовлення в 2020 році (далі - Матеріали для розробки технічного завдання), наведених у додатку 6 до цих Умов, затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальних комісій та вебсайті закладу вищої освіти відповідно до строків, визначених у розділі V цих Умов.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

9.6. Адресне розміщення бюджетних місць для прийому вступників на здобуття вищої освіти ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (денної та заочної форм здобуття освіти) та вступників на здобуття вищої освіти ступеня магістра за спеціальностями 081 «Право» та 293 «Міжнародне право» за конкурсними пропозиціями на основі здобутого ступеня бакалавра формується в ЄДЕБО на основі конкурсних балів, пріоритетностей та впорядкування рейтингового списку вступників з урахуванням загальних, максимальних обсягів, кваліфікаційного мінімуму державного замовлення. Вступник може бути рекомендований до зарахування за найвищою пріоритетністю з числа зазначених ним під час подання заяв, за якою вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця, що фінансуються за державним (регіональним) замовленням, відповідно до його конкурсного бала. Технічне завдання для реалізації адресного розміщення бюджетних місць формується відповідно до

Матеріалів для розробки технічного завдання.

9.7. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу X цих Умов з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

Під час оновлення списків рекомендованих до зарахування на ступінь бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста незалежно від конкурсного бала рекомендації для зарахування надаються вступникам, зазначеним у пунктах 12 - 14 розділу VIII цих Правил, якщо вони допущені до конкурсного відбору.

9.8. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальних комісій закладів вищої освіти, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування розміщується на вебсайті Університету у встановлені умовами строки.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

## **X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання**

10.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця регіонального замовлення, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі V цих Умов або відповідно до нього, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця регіонального замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених цими Умовами та Правилами прийому, до приймальної (відбіркової) комісії Університету. Подані оригінали документів зберігаються в Університеті протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові, додатково особисто пред'являє приймальній комісії Університету свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про яку вносяться до ЄДЕБО. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

У 2020 році зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може проводитись на підставі поданих вступниками копій необхідних документів шляхом надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу Приймальної комісії Університету,



зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО або засобами електронного зв'язку, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу Приймальної комісії Університету, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені Правилами прийому закладу вищої освіти. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті. У такому випадку надання оригіналів необхідних документів, укладання договору про навчання між Університетом та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) та договору між Університету та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, здійснюється впродовж 10 робочих днів від дати початку навчання.

10.2. Особи, які отримали рекомендацію на місця регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V цих Правил або відповідно до нього, не виконали вимог для зарахування на місця регіонального замовлення (крім випадків, визначених у розділі XIII цих Умов), втрачають право в поточному році на зарахування (переведення) на навчання за державним та регіональним замовленням.

Особи, які отримали рекомендацію на місця регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V цих Умов або відповідно до нього, виконали вимоги для зарахування на місця державного або регіонального замовлення, підлягають зарахуванню.

10.3. Реалізації права вступників на обрання місця навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється відповідно до поданої ними заяви у разі успішного проходження конкурсу та отримання відповідної рекомендації до зарахування у порядку та у строки, що визначені цими Правилами.

## **XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

11.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил.

11.2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 1 розділу X цих Правил прийому.

Договір про надання освітніх послуг між Університетом та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

11.3. Коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється відповідно до рейтингу вступників і визначається відповідно до строку, встановленого для виконання вступниками вимог до зарахування.

У разі невиконання вступником у визначений строк вимог до зарахування, рекомендація до зарахування надається наступним у рейтингу вступникам, враховуючи кількість вакантних місць.

11.4. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

## **XII. Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти**

12.1. Університет самостійно надає рекомендації для розміщення бюджетних місць вступникам на основі повної загальної середньої освіти в межах місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до Університету за відповідною конкурсною пропозицією в порядку, передбаченому [пунктом 10.6](#) розділу X цих Правил, і надалі анульовані згідно з пунктом 12.1. розділу XII цих Правил.

12.2. Правом переведення на вакантні місця регіонального замовлення користуються особи, які не отримували рекомендації до зарахування на місця регіонального замовлення.

12.3. Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти, здійснюється в такій послідовності:

особи, зазначені в пункті 9.8. розділу IX цих Правил, незалежно від конкурсного бала;

особи, зазначені в пункті 9.9. розділу XI цих Правил, у разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дозволив отримати рекомендацію до зарахування на місця регіонального замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом в порядку, передбаченому [пунктом 10.6](#) розділу X цих Правил) не більше ніж на 15 балів;

Якщо особи, які не завершили навчання за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням) за певним ступенем вищої освіти та отримали рекомендацію до зарахування на місця регіонального замовлення у порядку, передбаченому [пунктом 10.6](#) розділу X цих Правил, однак не приступили до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до [Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на](#)

[оплату послуг з підготовки фахівців](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, на вивільнені у такому порядку вакантні місця регіонального замовлення можуть бути переведені наступні за рейтингом особи, що не отримували рекомендацій до зарахування на місця регіонального замовлення.

Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – третьому цього пункту, проводиться за відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

Не допускається переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які відмовились від рекомендації на бюджетні місця, що були надані в порядку адресного розміщення бюджетних місць в поточному році, а також у разі невиконання вимог для зарахування на місця регіонального замовлення у терміни, встановлені [розділом V](#) цих Правил.

12.4. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – третьому пункту 13.3 цього розділу, Університет використовує для цього вакантні місця регіонального замовлення з інших спеціальностей цієї галузі, а за їх відсутності - інших галузей знань, цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених у пункті 13.3 за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно повідомляє відповідному регіональному замовнику.

Невикористані після цього місця регіонального замовлення вважаються такими, що не розміщені в Університеті. Заклад вищої освіти повідомляє регіональному замовнику про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм здобуття освіти. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного (регіонального) замовника.

### **ХІІІ. Наказ про зарахування, додатковий конкурс, зарахування за рахунок цільового пільгового державного кредиту**

13.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Університету на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та веб-сайті Університету у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в [розділі V](#) цих Правил або відповідно до нього.

13.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених [пунктом 15.5](#) розділу XV цих Правил.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до Університету за власним бажанням, відраховані з Університету за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

13.3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

13.4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 14.2, 14.3 цього розділу, місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на цю конкурсну пропозицію та були допущені до участі у конкурсі. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій Університету за умови збігу вступних випробувань шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня, при цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до Єдиної бази до 18:00 19 вересня.

13.5. Рішення щодо зарахування вступника з оплатою його навчання за рахунок цільового пільгового державного кредиту приймається за заявою вступника, що подається до приймальної комісії, на підставі результатів участі у конкурсі відповідно до вимог цих Правил.

#### **XIV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Університету**

14.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

14.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

14.3. Університет зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напрямку підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою, напрямком підготовки) та ступенем, у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на вебсайті закладу вищої освіти не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

14.4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті закладу вищої освіти.

14.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

14.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до Університету здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

**Відповідальний секретар  
приймальної комісії**



**І.В. Рижук**

Додаток 1 до Правил прийому до Університету в 2020 році

**Перелік освітніх ступенів та спеціальностей,  
за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання  
Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова**

**Бакалавр**

Галузі знань		Спеціальність		Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість одного року навчання, грн.	
Код	Назва	Код	Назва	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання

**Факультет управління та економіки**

07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	40	20	4 р.	4 р. 6 м.	15380	9220
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	60	60	4 р.	4 р. 6 м.	15380	9220
24	Сфера обслуговування	242	Туризм	30	20	4 р.	4 р. 6 м.	15380	9220
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	40	20	4 р.	4 р. 6 м.	15380	9220

**Юридичний факультет**

08	Право	081	Право	130	100	4 р.	4 р. 6 м.	20770	13130
23	Соціальна робота	232	Соціальне забезпечення	25	5	4 р.	4 р. 6 м.	15380	9220
29	Міжнародні відносини	293	Міжнародне право	20	10	4 р.	4 р. 6 м.	20770	-

**Магістр****Факультет управління та економіки**

07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	15	15	1 р. 6 м.	2 р.	18490	10050
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	50	50	1 р. 6 м.	2 р. 1 р. 4 м.	18490	10050 15080
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	30	70	1 р. 6 м.	1 р. 4 м.	18490	15080

**Юридичний факультет**

08	Право	081	Право	100	75	1 р. 6 м.	2 р.	20770	14135
26	Цивільна безпека	262	Правоохоронна діяльність	0	13	1 р. 6 м.	2 р.		13095

**Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти (вступних екзаменів)  
Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова**

Спеціальності ступеня бакалавра					Перелік конкурсних предметів (вступних екзаменів)				Вага предметів сертифікату ЗНО	Вага атестату про повну загальну освіту	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
Назва	Код	Кількість місць за денною формою навчання*		Квота -1	Денна форма (бюджетні конкурсні пропозиції)	Денна та заочна форма (НЕБЮДЖЕТНІ конкурсні пропозиції)					
		за регіональним замовленням	за кошти фізичних, юридичних осіб			10 %					
<b>Факультет управління та економіки</b>											
Фінанси, банківська справа та страхування	072	12	28	10	1. Українська мова та література			0,4	0,1	100	
					2. Математика			0,2		100	
					3. Іноземна мова або Географія (за вибором вступника)		3. Математика або Географія (за вибором вступника)	0,3		100	
Менеджмент	073	12	48	10	1. Українська мова та література			0,4	0,1	100	
					2. Математика			0,2		100	
					3. Іноземна мова або Географія (за вибором вступника)		3. Математика або Географія (за вибором вступника)	0,3		100	
Туризм	242	12	38	10	1. Українська мова та література			0,4	0,1	100	
					2. Іноземна мова		2. Історія України	0,2		100	
					3. Математика або Географія (за вибором вступника)			0,25		100	
Публічне управління та адміністрування	281	12	48	10	1. Українська мова та література			0,4	0,1	100	
					2. Математика			0,2		100	
					3. Іноземна мова або Історія України (за вибором вступника)		3. Математика або Географія (за вибором вступника)	0,3		100	
<b>Юридичний факультет</b>											
Право	081	30	100	10	1. Українська мова та література			0,4	0,1	100	
					2. Історія України			0,3		100	
					3. Іноземна мова або Математика (за вибором вступника)		3. Іноземна мова або Математика	3. Математика або Географія		3. Іноземна мова або Біологія	0,2
Соціальне забезпечення	232	9	21	10	1. Українська мова та література			0,4	0,1	100	
					2. Історія України			0,3		100	
					3. Математика або Географія (за вибором вступника)		3. Іноземна мова або Математика (за вибором вступника)			0,2	100
Міжнародне право	293	9	21	10	1. Українська мова та література			0,4	0,1	100	
					2. Іноземна мова			0,25		100	
					3. Історія України або Математика (за вибором вступника)			0,25		100	

## Перелік спеціальностей та вступних випробувань

для прийому на навчання на другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітній ступінь молодшого спеціаліста, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітній ступінь бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста (за іншою спеціальністю) для здобуття освітнього ступеня бакалавра

**1. Денна форма навчання (бакалавр з нормативним терміном навчання, на 3 курс) на основі освітнього ступеня молодшого спеціаліста, освітньо-кваліфікаційний рівня молодшого спеціаліста**

Споріднені спеціальності / Інші спеціальності		Напрями підготовки ступеня бакалавра		Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць	
Назва	Код	Код	Назва				За кошти державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
інформаційна діяльність підприємства економіка підприємства прикладна статистика маркетингова діяльність комерційна діяльність фінанси і кредит оціночна діяльність бухгалтерський облік товарознавча та комерційна діяльність організація заготівель і товарознавство сільськогосподарської продукції організація виробництва організація обслуговування на транспорті	5.03050201 5.03050401 5.03050601 5.03050701 5.03050702 5.03050801 5.03050802 5.03050901 5.03051001 5.03051002 5.03060101 5.03060102	073	менеджмент	менеджмент	3 Курс	2 р.	0	20
правознавство	5.03040101	081	право	правознавство	3 Курс	2 р.	0	13

**2. Заочна форма навчання (бакалавр з нормативним терміном навчання, на 3 курс) на основі освітнього ступеня молодшого спеціаліста, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста**

Споріднені спеціальності / Інші спеціальності		Спеціальності ступеня бакалавра		Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць	
Назва	Код	Код	Назва				За кошти державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
інформаційна діяльність підприємства економіка підприємства прикладна статистика маркетингова діяльність комерційна діяльність фінанси і кредит	5.03050201 5.03050401 5.03050601 5.03050701 5.03050702 5.03050801	073	менеджмент	фінанси	3 Курс	2 р. 6 м.	0	60



оціночна діяльність бухгалтерський облік товарознавча та комерційна діяльність організація заготівель і товарознавство сільськогосподарської продукції організація виробництва організація обслуговування на транспорті	5.03050802 5.03050901 5.03051001 5.03051002  5.03060101 5.03060102								
організація виробництва організація обслуговування на транспорті	5.03060101 5.03060102	281	Публічне управління та адміністрування	основи держави та права	3 Курс	2 р. 6 м.	0	8	
правознавство	5.03040101	081	Право	правознавство	3 Курс	2 р. 6 м.	0	30	

**3. Денна форма навчання (бакалавр з нормативним терміном навчання, на 2 курс) на основі освітнього ступеня молодшого спеціаліста, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за іншою спеціальністю**

Інші спеціальності		Спеціальності ступеня бакалавра		Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць	
Назва	код	Код	Назва				За кошти державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
інші спеціальності		072	фінанси, банківська справа та страхування	економічна теорія, історія України (співбесіда)	2 Курс	3 р.	0	15
інші спеціальності		073	менеджмент	менеджмент, історія України (співбесіда)	2 Курс	3 р.	0	25
інші спеціальності		081	право	правознавство, історія України (співбесіда)	2 Курс	3 р.	0	25
інші спеціальності		232	соціальне забезпечення	соціальна робота, історія України (співбесіда)	2 Курс	3 р.	0	15
інші спеціальності		281	публічне управління та адміністрування	основи держави та права, історія України (співбесіда)	2 Курс	3 р.	0	35

**4. Заочна форма навчання (бакалавр з нормативним терміном навчання, на 2 курс) на основі освітнього ступеня молодшого спеціаліста, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за іншою спеціальністю**

Інші спеціальності		Спеціальності ступеня бакалавра		Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць	
Назва	код	Код	Назва				За кошти державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
інші спеціальності		072	фінанси, банківська справа та страхування	економічна теорія, історія України (співбесіда)	2 Курс	3 р. 6 м.	0	15
інші спеціальності		073	менеджмент	менеджмент, історія України (співбесіда)	2 Курс	3 р. 6 м.	0	25
інші спеціальності		081	право	правознавство, історія України (співбесіда)	2 Курс	3 р. 6.м.	0	60
інші спеціальності		232	соціальне забезпечення	соціальна робота історія України (співбесіда)	2 Курс	3 р. 6.м.	0	8
інші спеціальності		281	публічне управління та адміністрування	основи держави та права, історія України (співбесіда)	2 Курс	3 р. 6 м.	0	25

**5. Заочна форма навчання (бакалавр за спеціальністю 081 Право з нормативним терміном навчання, на 3 курс) на основі освітнього ступеня бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста (за іншою спеціальністю)**

Інші спеціальності		Спеціальності ступеня бакалавра		Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць	
Назва	код	Код	Назва				За кошти державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
інші спеціальності		081	право	Правознавство, історія України (співбесіда)	3 Курс	2 р. 6.м.	0	20

**Перелік спеціальностей для прийому на навчання осіб, які здобули освітній ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), для здобуття освітнього ступеня магістра**

**Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова**

**Денна форма навчання**

Споріднені / інші спеціальності (напрями підготовки) освітнього ступеня бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста		Спеціальності освітнього ступеня магістра		Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць*	
							За кошти державного (обласного) бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
Назва	Код	Код	Назва					

**Факультет управління та економіки**

Інші спеціальності (напрями підготовки)		072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фаховий іспит Фінанси вступний іспит з іноземної мови з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання*	1 Курс	1 р. 6 м.	10	5
Інші спеціальності (напрями підготовки)		073	Менеджмент	Фаховий іспит Менеджмент, вступний іспит з іноземної мови з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання*	1 Курс	1 р. 6 м.	19	31
Інші спеціальності (напрями підготовки)		281	Публічне управління та адміністрування	Фаховий іспит Основи держави і права; Фаховий іспит Основи економіки; Фаховий іспит Державне управління; вступний іспит з іноземної мови з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання*	1 Курс	1 р. 6 м.	19	11

**Юридичний факультет**

Правознавство, право / інші спеціальності (напрями підготовки)	6.030401, 7.030401, 081	081	Право	Вступний іспит з іноземної мови та фаховий вступний іспит з права та ТЗНПК з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання	1 Курс	1 р. 6 м.	48	52
----------------------------------------------------------------	-------------------------	-----	-------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	-----------	----	----

## Заочна форма навчання

Споріднені / інші спеціальності (напрями підготовки) освітнього ступеня бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста		Спеціальності освітнього ступеня магістра		Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць	
Назва	Код	Код	Назва				За кошти державного (обласного) бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
<b>Юридичний факультет</b>								
Правознавство, право / інші спеціальності	6.030401, 7.030401, 081	081	Право	Вступний іспит з іноземної мови та фаховий вступний іспит з права та ТЗНПК з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання	1 Курс	2 р.	0	75
Праоохоронна діяльність / інші спеціальності (напрями підготовки)	6.050100 7.050113, 262	262	Правоохоронна діяльність	Вступний іспит з іноземної мови з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання та фаховий вступний іспит з правознавства*	1 Курс	1 р. 10 м.	0	13
<b>Факультет управління та економіки</b>								
Інші спеціальності (напрями підготовки)		072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фаховий іспит Фінанси вступний іспит з іноземної мови з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання*	1 Курс	2 р.	0	15
Інші спеціальності (напрями підготовки)		073	Менеджмент	Фаховий іспит Менеджмент, вступний іспит з іноземної мови з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання*	1 Курс	2 р.	0	50
Інші спеціальності (напрями підготовки)		281	Публічне управління та адміністрування	Фаховий іспит Основи держави і права; Фаховий іспит Основи економіки; Фаховий іспит Державне управління; вступний іспит з іноземної мови з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання*	1 Курс	1 р. 4 м.	30	40

\* особи, які здобули освітній ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста мають право вступати на основі вступного випробування з іноземної мови, що складається в університеті

Додаток 5 до Правил прийому до Університету в 2020 році

**Перелік секцій відповідно до спеціальностей підготовки,  
на які при вступі до університету для навчання за освітнім рівнем бакалавра додатково зараховуються конкурсні  
бали призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів  
науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України за секціями наукових відділень Малої  
академії наук України 2020 року**

Секція	Базова дисципліна	Шифр та галузь знань	Код і назва спеціальності
Правознавство	Історія України	08 Право	081 Право
Історія України	Історія України	23 Соціальна робота	232 Соціальне забезпечення
Соціологія	Історія України	23 Соціальна робота	232 Соціальне забезпечення
Економічна теорія та історія економічної думки	Математика	07 Управління та адміністрування 28 Публічне управління та адміністрування	072 Фінанси, банківська справа та страхування 073 Менеджмент 281 Публічне управління та адміністрування
Мікроекономіка та макроекономіка	Математика	07 Управління та адміністрування 28 Публічне управління та адміністрування	072 Фінанси, банківська справа та страхування 073 Менеджмент 281 Публічне управління та адміністрування
Географія та ландшафтознавство	Географія	24 Сфера обслуговування	242 Туризм
Фінанси, грошовий обіг і кредит	Математика	07 Управління та адміністрування 28 Публічне управління та адміністрування	072 Фінанси, банківська справа та страхування 073 Менеджмент 281 Публічне управління та адміністрування
Іспанська мова	Іспанська мова	29 Міжнародні відносини	293 Міжнародне право
Англійська мова	Англійська мова	29 Міжнародні відносини	293 Міжнародне право
Німецька мова	Німецька мова	29 Міжнародні відносини	293 Міжнародне право
Французька мова	Французька мова	29 Міжнародні відносини	293 Міжнародне право

Додаток 6 до Правил прийому до Університету в 2020 році

**ТАБЛИЦЯ**  
**переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту,**  
**обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200**

<b>1</b>	<b>100</b>
1,1	100
1,2	100
1,3	100
1,4	100
1,5	100
1,6	100
1,7	100
1,8	100
1,9	100
<b>2</b>	<b>100</b>
2,1	101
2,2	102
2,3	103
2,4	104
2,5	105
2,6	106
2,7	107
2,8	108
2,9	109
<b>3</b>	<b>110</b>
3,1	111
3,2	112
3,3	113
3,4	114
3,5	115

<b>4</b>	<b>120</b>
4,1	121
4,2	122
4,3	123
4,4	124
4,5	125
4,6	126
4,7	127
4,8	128
4,9	129
<b>5</b>	<b>130</b>
5,1	131
5,2	132
5,3	133
5,4	134
5,5	135
5,6	136
5,7	137
5,8	138
5,9	139
<b>6</b>	<b>140</b>
6,1	141
6,2	142
6,3	143
6,4	144
6,5	145

<b>8</b>	<b>160</b>
8,1	161
8,2	162
8,3	163
8,4	164
8,5	165
8,6	166
8,7	167
8,8	168
8,9	169
<b>9</b>	<b>170</b>
9,1	171
9,2	172
9,3	173
9,4	174
9,5	175
9,6	176
9,7	177
9,8	178
9,9	179
<b>10</b>	<b>180</b>
10,1	181
10,2	182
10,3	183
10,4	184
10,5	185

3,6	116
3,7	117
3,8	118
3,9	119

6,6	146
6,7	147
6,8	148
6,9	149
<b>7</b>	<b>150</b>
7,1	151
7,2	152
7,3	153
7,4	154
7,5	155
7,6	156
7,7	157
7,8	158
7,9	159

10,6	186
10,7	187
10,8	188
10,9	189
<b>11</b>	<b>190</b>
11,1	191
11,2	192
11,3	193
11,4	194
11,5	195
11,6	196
11,7	197
11,8	198
11,9	199
<b>12</b>	<b>200</b>

*Додаток 7 до Правил прийому до Університету в 2020 році*

**РОЗКЛАД**  
**роботи приймальної комісії Хмельницького університету управління та права**

<b>Дні тижня</b>	<b>Години роботи</b>
Понеділок	9.00-17.00
Вівторок	9.00-17.00
Середа	9.00-17.00
Четвер	9.00-17.00
П'ятниця	9.00-17.00
Субота	9.00-17.00
Неділя	Вихідний*

Обідня перерва: 12.00-13.00 год.

\* У разі необхідності приймальна комісія може працювати у неділю з 9.00 до 14.00 год.





**Правила прийому до аспірантури та докторантури  
Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова  
у 2020 році**

**ПРИЙОМ ДО АСПІРАНТУРИ**

**I. Загальні положення**

1.1. Правила прийому до аспірантури та докторантури Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова у 2020 року (далі – Правила прийому до аспірантури та докторантури) розроблені приймальною комісією Університету відповідно до законодавства України, Постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2016р. № 261 «Про затвердження Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» у тому числі Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2020 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2019 року № 1285.

1.2. Правила прийому до аспірантури та докторантури діють з 01 серпня 2020 року до 30 червня 2021 року.

1.3. Університет оголошує прийом до аспірантури та докторантури на підготовку фахівців ступеня:

1.3.1. доктора філософії за денною і заочною формами навчання за спеціальностями:

- **051 Економіка;**
- **072 Фінанси, банківська справа та страхування;**
- **081 Право;**
- **281 Публічне управління та адміністрування.**

- 1.3.2. доктора наук за спеціальностями:

**081 Право;**

**281 Публічне управління та адміністрування.**

1.4. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки. Нормативний строк підготовки доктора наук в докторантурі становить два роки.

1.5. Прийом до аспірантури здійснюється на конкурсній основі.

1.6. Для вступників, які потребують під час вступу поселення у гуртожитку, надання місць у гуртожитку гарантовано (гуртожиток відповідає санітарно-гігієнічним нормам).

1.7. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії до Університету приймаються особи, які здобули ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста.

1.8. Фінансування підготовки фахівців ступеня доктора філософії та доктора наук в університеті здійснюється за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб.

1.9. Організацію прийому вступників до Університету здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію Хмельницького університету управління та права, яке затверджується ректором Університету.

1.10. Ректор Університету забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі Умов прийому, цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

1.11. Усі питання, пов'язані з прийомом до Університету, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на інформаційних стендах приймальної комісії і на офіційному веб-сайті Університету, як правило, в день прийняття, але не пізніше дня, наступного після прийняття.

1.12. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором Університету.

## **II. Строки та порядок прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання**

2.1. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання до аспірантури Університету проводяться в такі строки (табл. 1):

Таблиця 1

**Строки прийому заяв і документів, проведення вступних екзаменів, конкурсного відбору та зарахування на навчання вступників здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії**

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
		I етап	II етап
Початок прийому заяв та документів	05 серпня 2020 р.	05 серпня 2020 р.	15 вересня 2020 р.
Закінчення прийому заяв та документів	22 серпня 2020 р.	22 серпня 2020 р.	20 вересня 2020 р.
Строки проведення Університетом вступних випробувань	23-27 серпня 2020 р.	23-27 серпня 2020 р.	21-26 вересня 2020 р.
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників та списку рекомендованих до зарахування	не пізніше 28 серпня 2020 р.	не пізніше 28 серпня 2020 р.	27 вересня 2020 р.
Терміни зарахування вступників	не пізніше 31 серпня 2020 р.	не пізніше 31 серпня 2020 р.	не пізніше 30 вересня 2020 р.

2.2. Вступники до аспірантури подають заяви для участі у конкурсному відборі тільки в паперовій формі. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії.

2.3. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто:

- документ, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України «Про громадянство України»);

- військовий квиток або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;

- документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього.

2.4. До заяви вступник додає:

- особовий листок з обліку кадрів;  
- копію документа державного зразка про раніше здобутий ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

- копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
- дві кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;
- список опублікованих наукових праць (за наявності);
- наукову доповідь (реферат) з обраної наукової спеціальності;
- посвідчення про складання кандидатських іспитів (за наявності).

2.5. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією або в установленому законодавством порядку (нотаріально). Копії документа, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не розглядаються.

2.6. Приймальна комісія здійснює перевірку достовірності даних, поданих вступником для участі в конкурсному відборі, за допомогою Єдиної бази.

2.7. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників та приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання в аспірантурі протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви, але не пізніше дати, що передує дню оголошення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування.

2.8. Для конкурсного відбору осіб, які вступають для здобуття ступеня доктора філософії, конкурсний бал обчислюється як сума результатів вступних випробувань та середнього бала додатка до документа про здобутий ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень).

2.9. Конкурсними предметами вступних випробувань при вступі до аспірантури є:

- екзамен зі спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

- екзамен з іноземної мови (англійської, німецької) в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти). Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом;

- екзамен з філософії.

Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

2.10. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до відповідного вищого навчального закладу протягом 12 місяців.

2.11. Результати вступних випробувань оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів. При цьому, мінімальне значення кількості балів, отриманих на вступному випробуванні з кожного конкурсного предмета, з яким вступник допускається до участі у конкурсі, становить 170 балів. Вага бала з кожного вступного випробування під час підрахування результатів конкурсу становить 1.

2.12. Для проведення вступних випробувань створюються предметні комісії. До складу предметних комісій включаються доктори філософії (кандидати наук) та доктори наук, які здійснюють наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми. До складу предметних комісій за згодою можуть входити також представники інших вищих навчальних закладів (наукових установ), з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності, та/або спільного керівництва дослідженнями аспірантів, та/або спільного виконання освітньо-наукової програми або якщо здійснюється підготовка докторів філософії за освітньо-науковою програмою, узгодженою між університетом і науковою установою. До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і за рішенням вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

2.13. Рішення про допуск до складання вступних іспитів до аспірантури виносяться приймальною комісією за результатами співбесіди вступника з майбутнім науковим керівником, розгляду реферату та поданих наукових праць з урахуванням письмового висновку майбутнього наукового керівника. Якщо поданий реферат не дає підстав рекомендувати претендента до вступу в аспірантуру, він (претендент) не допускається до вступних іспитів.

2.14. Програми вступних випробувань розробляються і затверджуються Університетом не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів. Програми фахових випробувань оприлюднюються на веб-сайті Університету та у приймальній комісії.

2.15. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

2.16. Вступники, які на час вступу до аспірантури склали всі або декілька кандидатських іспитів, звільняються від відповідних іспитів та їм зараховуються оцінки кандидатських іспитів.

2.17. Апеляції на результати вступних випробувань розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

Апеляції подаються вступником особисто в письмовій формі не пізніше наступного дня після оголошення результатів вступних випробувань.

Розгляд апеляцій проводиться на засіданні апеляційної комісії, як правило, у присутності вступника не пізніше наступного робочого дня після її подання. При необхідності комісії подаються екзаменаційні документи, запрошуються на її засідання голови та члени предметних екзаменаційних і фахових атестаційних комісій. Додаткове опитування вступників при розгляді апеляції не допускається. Апеляції з питань відсторонення від випробування не розглядаються.

За результатом розгляду апеляції вступнику не пізніше наступного після засідання приймальної комісії робочого дня дається письмова відповідь.

2.18. Середній бал додатка до документа про здобутий ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) обчислюється за шкалою від 100 до 200 балів.

2.19. На підставі результатів вступних випробувань приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника. При однаковому конкурсному балі право на першочергове зарахування до аспірантури мають вступники, рекомендовані до вступу в аспірантуру вченою радою університету, які успішно закінчили магістратуру і склали всі або декілька кандидатських іспитів.

2.20. Рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- з урахуванням права на першочергове зарахування при однаковому конкурсному балі, передбаченого пунктом 2.19 цих Правил прийому.

2.21. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника;

2.22. Списки вступників, рекомендованих до зарахування, формуються приймальною комісією та оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальних комісій та веб-сайті Університету.

2.23. Про зарахування до аспірантури або відмову у зарахуванні до аспірантури вступнику повідомляється в п'ятиденний строк з дня прийняття приймальною комісією відповідного рішення.

2.24. Наказ про зарахування на навчання видається ректором Університету на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії і веб-сайті Університету у вигляді списку зарахованих.

Кожному аспіранту одночасно з його зарахуванням відповідним наказом ректора університету призначається науковий керівник.

2.25. Розрахунок вартості навчання здійснюється у межах фактичних витрат на підготовку фахівця й офіційно визначеного рівня інфляції за попередній рік. Оплата вартості навчання здійснюється на договірній основі за

рахунок коштів фізичних та юридичних осіб, як правило, на початку навчального року у визначені договором строки.

2.26. Вступники можуть бути відраховані з Університету за власним бажанням, про що видається відповідний наказ, а таким особам повертаються документи, подані ними, не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

За грубе порушення правил внутрішнього розпорядку університету, вчинення протиправних дій, невиконання індивідуального плану роботи без поважних причин аспірант може бути відрахованим з аспірантури.

### **ПРИЙОМ ДО ДОКТОРАНТУРИ**

1.1. До докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії, наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

1.2. Вступ до докторантури здійснюється на конкурсній основі.

1.4. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук в докторантурі здійснюється за такими спеціальностями: 081 Право, 281 Публічне управління та адміністрування.

1.5. Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі становить два роки.

1.6. До докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії, наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

1.7. Підготовка осіб у докторантурі здійснюється: за кошти юридичних та/або фізичних осіб (на умовах договору).

### **2. Перелік документів для вступу до докторантури**

2.1. Для вступу до докторантури Університету вступник особисто подає такі документи:

1) заяву про вступ до докторантури;

2) письмову характеристику наукової діяльності вступника, надану доктором наук з відповідної спеціальності, який є штатним науковопедагогічним або науковим працівником Університету, із згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури;

3) розгорнуту пропозицію претендента для вступу до докторантури, в якій міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту;

- 4) список та відбитки опублікованих наукових праць і винаходів;
- 5) копію диплома доктора філософії або кандидата наук;
- 6) особовий листок з обліку кадрів (з фотокарткою 4x6), засвідчений печаткою тієї установи, в якій працює вступник до докторантури;
- 7) копію паспорта.

2.2. При поданні документів вступник зобов'язаний особисто пред'явити оригінали паспорта, диплома доктора філософії або кандидата наук. При прийнятті на підготовку в докторантурі осіб, які подають документ про здобутий за кордоном рівень освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України "Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту" від 05.05.2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 07.05.2015 року за № 614/27059.

### 3. Порядок вступу до докторантури

3.1. Прийом до докторантури здійснюється за рішенням Вченої ради Університету з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень вступника за обраною спеціальністю відповідно до встановлених вимог та висновків кафедр, сформованих на підставі наукової доповіді вступника до докторантури.

3.2. Документи подаються у відділ докторантури та аспірантури Університету, після чого направляються на профілюючу кафедру.

3.3. Кафедра розглядає розгорнуті пропозиції вступників до докторантури, в яких міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту, список опублікованих праць, та заслуховує наукові доповіді вступників. Шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки у відділ аспірантури та докторантури. Рішення кафедри вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини від кількості науково-педагогічних працівників, присутніх на засіданні.

3.4. Відділ аспірантури та докторантури формує проект рейтингового списку вступників до докторантури та подає його на розгляд Вченої ради Університету.

### 4. Терміни приймання заяв та документів для вступу до докторантури

№	Етапи вступу до докторантури	Терміни	
		1 етап	2 етап
	Приймання заяв та документів для вступу до докторантури	03.05.2020- 20.05.2020	14.10.2020 – 8.11.2020
	Розгляд поданих документів	21.05.2020- 21.06.2020	11.11.2020 – 6.12.2020
	Затвердження Вченою радою Університету рекомендацій кафедр	24-30.06.2020	26.12.2020
	Зарахування вступників	01.07.2020	27.12.2020

#### **4. Особливості прийому до докторантури іноземців та осіб без громадянства**

4.1. До Університету приймаються іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах, та мають документи про вищу освіту, які підтверджують наявність відповідного освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність. Прийом іноземців до Університету на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється в межах квот для іноземців.

4.2. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

4.3. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України. Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

4.4. Зарахування вступників з числа іноземців для підготовки в докторантурі за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися упродовж року.

4.5. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між Університетом та іноземними закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань Університету.

4.6. Для вступу до докторантури Університету іноземці та особи без громадянства особисто подають такі документи:

- 1) заяву про вступ до докторантури у паперовій формі;
- 2) письмову характеристику наукової діяльності вступника, надану доктором наук з відповідної спеціальності, який є штатним науковопедагогічним або науковим працівником Університету, із згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури;
- 3) розгорнуту пропозицію претендента для вступу до докторантури, в якій міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту;
- 4) список та відбитки опублікованих наукових праць і винаходів;



5) оригінал та копію диплома доктора філософії або кандидата наук;  
6) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

7) копію посвідчення закордонного українця (за наявності);

8) заяву про надання згоди на збір та обробку персональних даних. Форми документів оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету. Документи, зазначені у підпунктах 5-6 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу, засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

4.7. Наказ про зарахування до докторантури видається ректором Університету на підставі рішення Вченої ради Університету та оприлюднюється на веб-сайті Університету.