

Тимчасовий порядок надання в Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова в межах програм академічної внутрішньої мобільності освітніх послуг здобувачам вищої освіти із закладів вищої освіти, розташованих у зоні проведення бойових дій або в безпосередній близькості до них

1. Цей порядок розроблений відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року 579, з врахуванням листа Міністерства освіти і науки України «Про внутрішню академічну мобільність учасників освітнього процесу» від 18 березня 2022 року № 1/3507-22 і діє на період чинності в Україні правового режиму воєнного стану.

2. Порядком встановлено можливість надання освітніх послуг в Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова (далі – Університет) в межах програм внутрішньої академічної мобільності для здобувачів вищої освіти із закладів вищої освіти, що розташовані у зоні проведення активних бойових дій або в безпосередній близькості до них та тимчасово призупинили надання освітніх послуг.

3. Послуги, передбачені цим порядком надаються на безоплатній основі.

4. Право на отримання освітніх послуг в межах програм внутрішньої академічної мобільності відповідно до цього порядку може бути реалізоване, зокрема, на підставі договорів про співробітництво між Університетом та закладами вищої освіти України (науковими установами) або їх основними структурними підрозділами, а також може бути реалізовано Університетом з власної ініціативи, на основі індивідуальних запрошень тощо.

5. Право на отримання освітніх послуг в межах програм внутрішньої академічної мобільності відповідно до цього порядку мають здобувачі вищої освіти, які навчаються за освітніми програмами за тими освітніми ступенями та спеціальностями, що ліцензовані в Університеті.

6. Для отримання освітніх послуг здобувач вищої освіти заповнює реєстраційну гугл-форму, яка розміщується на офіційному веб-сайті Університету, на сторінках Університету у соціальних мережах тощо, та звертається для отримання консультацій до приймальної комісії Університету (перший поверх навчального корпусу № 1 (м. Хмельницький, вул. Героїв Майдану, 8) або на електронну адресу pk@univer.km.ua).

7. Після розгляду заповненої форми та отримання консультацій здобувач вищої освіти подає до деканату відповідного факультету заяву щодо тимчасового допуску до освітнього процесу (Додаток 1), копію документа, що засвідчує статус здобувача вищої освіти (студентського квитка, залікової книжки, індивідуального навчального плану, договору про надання освітніх послуг) та копію документа, що посвідчує особу. Також здобувач освіти пред'являє оригінали документів, зазначених у цьому пункті (за наявності). Копії поданих документів завіряють на відповідність оригіналам у деканаті факультету.

У разі відсутності можливості особисто подати та пред'явити вказані документи, здобувач надсилає заяву та фотокопії зазначених документів на електронну адресу pk@univer.km.ua.

8. Перевірка даних щодо навчання здобувача здійснюється з використанням модулів та функцій ЄДЕБО та інших доступних он-лайн ресурсів.

9. Після погодження заяви готується проєкт наказу щодо зарахування здобувача до університету як такого, що тимчасово допущений до освітнього процесу в межах програм внутрішньої мобільності.

10. Після підписання наказу здобувач включається до академічної групи з найменшою чисельністю здобувачів. Облік таких здобувачів здійснюється у внутрішній документації закладу освіти, зокрема його дані заносяться до журналу обліку академічної успішності та заліково-екзаменаційних відомостей відповідної академічної групи.

11. Методист відповідного курсу інформує науково-педагогічних працівників, які забезпечують освітній процес у відповідних академічних групах, та старост цих груп про здобувачів вищої освіти, які тимчасово допущені до вивчення навчальних дисциплін разом із здобувачами вищої освіти Університету.

12. Здобувачі вищої освіти, яким тимчасово надаються освітні послуги, користуються тими ж правами та мають ті ж самі обов'язки, що й інші здобувачі вищої освіти Університету.

13. Види та форми академічної мобільності, тривалість і зміст навчання та стажування, умови визнання результатів навчання (на основі Європейської кредитно-трансферної та накопичувальної системи) визначається за домовленістю між учасниками академічної мобільності зокрема шляхом укладення відповідного договору про навчання студента за програмою академічної мобільності.

14. Надання освітніх послуг припиняється у разі припинення в Україні правового режиму воєнного стану, завершення семестру, за власним бажанням здобувача вищої освіти, з інших підстав, передбачених чинним законодавством.

15. Після завершення надання освітніх послуг деканат факультету готує проєкт наказу про припинення надання таких послуг та проєкт довідки про вивчені навчальні дисципліни, у якій зазначається назва дисциплін, кількість кредитів, форма контролю, оцінки тощо.