



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА

НАКАЗ

м. Хмельницький

31 серпня 2021 року

№ 430/21

**Про організацію освітнього процесу
Хмельницького університету управління та
права імені Леоніда Юзькова на період
карантину у зв'язку з поширенням
коронавірусної хвороби (COVID-19)**

На виконання постанови Головного державного санітарного лікаря України № 9 від 28 серпня 2021 року,

НАКАЗУЮ:

1. Відповідальним за організацію та виконання протиепідемічних заходів (далі – заходів) визначити провідного інженера з охорони праці, провідного фахівця з питань цивільного захисту) Сергія МОРОЗОВА.

2. Відповідальному за організацію та виконання протиепідемічних заходів забезпечити:

- щоденний контроль за виконанням заходів;
- проведення роз'яснювальної роботи з персоналом та здобувачами освіти щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби (COVID-19) серед учасників освітнього процесу;
- інформування учасників освітнього процесу з питань вакцинації, профілактики інфекційних та неінфекційних захворювань та протидії поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19);
- оновлення (у разі потреби) затвердженого наказом по Університету від 16.09.2020 р. № 448/20 алгоритму дій у разі виявлення у здобувача освіти, викладача та/або працівника ознак гострого респіраторного захворювання;
- недопущення до роботи персоналу, визначеного таким, який потребує самоізоляції відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я;
- проведення інструктажу для працівників щодо запобігання поширенню коронавірусної інфекції (COVID-19), дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів.

3. Деканам факультетів при організації освітнього процесу:

- врахувати, що пересування здобувачів освіти між навчальними кабінетами, аудиторіями повинно бути мінімізованим, зокрема, шляхом проведення занять упродовж дня для однієї і тієї ж групи в одній і тій самій аудиторії (кабінеті);
- передбачити можливість визначення різного часу початку та закінчення занять (перерв) для різних груп;
- передбачити можливість проведення занять з фізичного виховання, навчальних дисциплін природничого характеру, інших навчальних дисциплін за ініціативи завідувачів кафедр на відкритому повітрі.

4. Заступнику декана-керівнику навчального відділу юридичного факультету Віктору ЗАХАРЧУКУ, заступнику декана-керівнику з заочної форми навчання юридичного факультету Ірині ЛИТВИНЕНКО, керівнику навчального відділу факультету управління та економіки В'ячеславу ВОЛОСКУ, керівнику відділу підготовки публічних управлінців Тетяні ПІДІСНІЙ, керівнику відділу аспірантури та докторантури Улянні ОЛІЙНИК до 01 вересня 2021 року розробити маршрути руху здобувачів освіти (із задіянням усіх можливих входів у приміщення корпусів №4, №3, №2 та №1 відповідно) та скласти графіки, за якими відбуватиметься допуск здобувачів освіти до приміщень корпусів №4, №3, №2 та №1 відповідно. При цьому графік допуску повинен формуватися таким чином, щоб запобігати скупченню учасників освітнього процесу.

5. З 01 вересня 2021 року в період карантину в зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19) вхід та перебування в закладі освіти інших учасників освітнього процесу, зокрема батьків здобувачів освіти та супроводжуючих осіб, що супроводжують осіб з обмеженими фізичними можливостями дозволяється з метою захисту прав здобуваній освіти, педагогічних та інших працівників закладу, реалізація ними прав, передбачених законодавством, за умови використання засобів індивідуального захисту проведення термометрії та попереднього узгодження відповідних дій з керівником закладу.

6. У період карантину, у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19) обмежити проведення масових заходів (нарад, зборів тощо) в закритих приміщеннях (окрім заходів, необхідних для забезпечення функціонування університету – проведення вченої та методичної рад, засідань ректорату, деканатів, конкурсної комісії, конференції трудового колективу тощо).

7. Встановити, що вхід до приміщень університету дозволяється за наявності захисної маски або респіратору. Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних корпусах університету. Під час пересування приміщеннями корпусів університету використання захисних масок є обов'язковим.

8. Керівнику служби господарського забезпечення Сергію ГНЄЗДОВУ:
- на вході до всіх приміщень університету організувати місця для обробки рук антисептичними засобами, які позначити яскравими вказівниками про правила та необхідність дезінфекції рук;
 - нанести розмітки в коридорах навчальних корпусів №2, №3 та №4 та студентському гуртожитку з метою полегшення організації двостороннього руху коридорами;
 - забезпечити наявність у санітарних кімнатах рідкого мила, антисептичних засобів для рук та паперових рушників (або електросушарок для рук);
 - забезпечити очищення і дезінфекцію поверхонь (в тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил тощо) після проведення навчальних занять у кінці робочого дня;
 - на території університету розмістити контейнери/урни з кришкою для використаних масок з чіткою яскравою відміткою «використані маски та рукавички».

9. Відповідальним особам за проведенням температурного скринінгу здійснювати допуск до роботи працівників та здобувачів вищої освіти університету за умови використання засобів індивідуального захисту (респіратора або захисної маски, у тому числі виготовлених самостійно) після проведення термометрії безконтактним термометром. Працівники та здобувачі вищої освіти із ознаками гострого респіраторного захворювання або підвищеною температурою тіла понад 37.2°C не допускаються на робоче місце.

10. Науково-педагогічним працівникам університету перед початком занять проводити опитування здобувачів вищої освіти щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби. Після кожного навчального заняття організувати провітрювання навчальних аудиторій упродовж не менше 10 хвилин.

11. Начальнику відділу інформаційного забезпечення та технічних засобів навчання Володимиру КУЛИКУ до 10 вересня 2021 року, у випадку необхідності, забезпечити технічну можливість проведення навчальних занять із використанням дистанційних технологій через мережу Internet (із застосуванням новітніх інформаційних технологій).

12. Контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора Ірину КОВТУН та проректора з економічної та адміністративно-господарської роботи Володимира ХІМІЧА.

Ректор університету



Олег ОМЕЛЬЧУК