

УВЕДЕНО В ДІЮ
з 13 червня 2016 року

Наказ ХУУП

13 червня 2016 року № 316/16

(додаток №25)

Ректор університету

О.М. Омельчук

М.П.



ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення вченої ради ХУУП

13 червня 2016 року,
протокол № 14

ПОЛОЖЕННЯ

про гуртожиток готельного типу "Енеїда"

Хмельницького університету управління та права

1. Загальні положення

1.1. Дане положення визначає правовий статус гуртожитку готельного типу "Енеїда", встановлює порядок надання готельних та інших послуг, повноваження та інші питання діяльності гуртожитку готельного типу "Енеїда".

1.2. Гуртожиток готельного типу "Енеїда" є господарюючим структурним підрозділом Хмельницького університету управління та права (далі за текстом - Університет).

1.3. Гуртожиток готельного типу "Енеїда" у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України "Про вищу освіту" від 17.01.2002 р., "Про освіту" від 23.05.1991 р., Положенням про державний вищий навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 05.09.1996 р., Правилами користування готелями та надання готельних послуг в Україні, затвердженими наказом Державного комітету України по житлово-комунальному господарству, Державного комітету України по туризму від 10 вересня 1996 р. N 77/44, іншими нормативно-правовими актами України, Статутом, Колективним договором та Правилами внутрішнього трудового розпорядку Університету, наказами та розпорядженнями Університету, іншими нормативно-правовими актами, документами системи управління якістю Університету (політикою, цілями, настановою з якості, методиками та документацію системи управління якістю), цим Положенням та іншими локальними актами Університету.

1.4. Гуртожиток готельного типу "Енеїда" відноситься до відання

проректора з економічної адміністративно-господарської роботи Університету.

1.5. Очолює гуртожиток готельного типу "Енеїда" директор, який призначається та звільняється з посади ректором Університету за поданням проректора з економічної адміністративно-господарської роботи Університету.

1.6. Гуртожиток готельного типу «Енеїда» призначений для проживання на платних засадах громадян України, іноземних громадян та осіб без громадянства терміном до 45 діб. Проживання понад вказаний термін здійснюється з дозволу адміністрації гуртожитку готельного типу "Енеїда" за погодженням з керівництвом Університету. Крім цього, у гуртожитку готельного типу "Енеїда" можуть виділятися місця для проживання на пільгових умовах для науково-педагогічних, наукових, педагогічних працівників, фахівців-практиків залучених з метою викладання в Університеті та студентів, аспірантів, здобувачів, слухачів підготовчих відділень.

1.7. Відповідно до укладених договорів адміністрація гуртожитку готельного типу "Енеїда" вправі встановлювати за погодженням із керівництвом Університету пільгові умови надання готельних послуг окремим підприємствам, установам та організаціям.

1.8. Гуртожиток готельного типу "Енеїда", крім послуг по проживанню, вправі надавати інші додаткові сплатні послуги (послуги з харчування, прання та прасування білизни тощо).

1.9. В гуртожитку готельного типу "Енеїда" встановлюється цілодобовий режим робочого часу. Функціональні обов'язки працівників гуртожитку визначаються відповідними посадовими інструкціями.

1.10. До загальної структури гуртожитку готельного типу "Енеїда" входить філіал в с. Пирогівці Хмельницького району Хмельницької області. Філіал гуртожитку за своїм призначенням є базою відпочинку і використовується для надання відповідних платних послуг громадянам України, іноземним громадянам та особам без громадянства. Для працівників Університету та осіб, що навчаються в Університеті, такі послуги можуть надаватися на безкоштовній або пільговій основі.

2. Порядок проживання в гуртожитку готельного типу "Енеїда"

2.1. Номер (місце) в гуртожитку готельного типу "Енеїда" надається громадянам при наявності паспорта чи документа, що його замінює, та заповненої анкети встановленої форми.

2.2. Поселення іноземних громадян і осіб без громадянства (далі - іноземці) у гуртожитку готельного типу "Енеїда" проводиться на загальних

підставах при пред'явленні національних (закордонних) паспортів іноземців або документів, що засвідчують їх особу. Порядок реєстрації національних паспортів іноземців визначається Міністерством внутрішніх справ України.

2.3. При наявності вільних місць та за бажанням клієнта йому може надаватись номер на два і більше місць з повною оплатою вартості номера.

2.4. Після оформлення документів на проживання у готелі клієнту видається документ про оплату номера (місця) і візитна картка готелю. Ключ від номера видається після пред'явлення візитної картки.

3. Порядок бронювання номерів (місць) у гуртожитку "Енеїда" та оплата проживання

3.1. Адміністрація гуртожитку "Енеїда" має право надавати послуги по бронюванню номерів (місць). При наявності вільних місць адміністрація гуртожитку "Енеїда" приймає заявки на бронювання від юридичних та фізичних осіб (далі - замовники) у письмовій або усній формі.

3.2. Плата за бронювання при поселенні у гуртожитку готельного типу "Енеїда" стягується в розмірі 50 відсотків вартості номера (місця) за добу, незалежно від того за договорами, індивідуальними чи груповими заявками проводиться бронювання. При поселенні на додаткове місце плата за бронювання не стягується.

3.3. Заявки на бронювання номерів (місць) у гуртожитку готельного типу "Енеїда" для розміщення учасників масових заходів подаються замовниками у термін, визначений адміністрацією готелю, згідно з укладеним договором (контрактом).

3.4. При запізненні груп або окремих осіб крім плати за бронювання стягується плата за фактичний час невикористання номера (місця), але не більше, ніж за добу. У разі запізнення понад добу броня анулюється. Якщо заброньовані номери (місця) не були підготовлені вчасно та якісно до заселення, плата за їх бронювання не стягується.

3.5. Плата за проживання і послуги в гуртожитку готельного типу "Енеїда" здійснюється за цінами і тарифами, що встановлюються адміністрацією за погодженням з керівництвом Університету. Ціни встановлюються у відповідності з присвоєною гуртожитку готельного типу "Енеїда" категорією та рівнем обслуговування. Термін і форма оплати за проживання і послуги встановлюються адміністрацією.

3.6. Плата за проживання справляється у відповідності з єдиною розрахунковою годиною - 12 годин поточної доби за місцевим часом. При проживанні в готелі менше доби плата стягується за повну добу, незалежно від розрахункової години. При розміщенні до розрахункової години (з 0 до 12 годин) плата за проживання не стягується. При виїзді протягом 12 годин після розрахункової години плата стягується за півдоби, а при виїзді понад 12 годин після розрахункової години - за повну добу.

3.7. За проживання дітей віком до 12 років без надання місця плата не стягується. При розміщенні і оплаті проживання у гуртожитку готельного типу "Енеїда" дітей віком від 2-х до 12 років, плата справляється у розмірі 50 відсотків від вартості одного місця у двомісному номері. Діти віком до 2-х років розміщуються на проживання безкоштовно.

4. Права і обов'язки громадян, які проживають у гуртожитку готельного типу "Енеїда"

4.1. Позачергово номерами та місцями у гуртожитку готельного "Енеїда", при їх наявності, забезпечуються: Герої України, Герої Радянського Союзу, Герої Соціалістичної Праці, особи, нагороджені орденом Слави трьох ступенів, особи, нагороджені чотирма і більше медалями "За відвагу", народні депутати України та особа, яка їх супроводжує, інваліди війни, інваліди першої групи та особа, яка їх супроводжує, працівники міліції при пред'явленні службового посвідчення та посвідчення про відрядження, співробітники Служби безпеки України при пред'явленні посвідчення про відрядження.

Першочергово, в міру звільнення місць у гуртожитку готельного типу "Енеїда", забезпечуються: ветерани війни, інваліди другої групи, а також громадяни, віднесені до першої та другої категорії згідно з Законом України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи".

4.2. Особи, які проживають в гуртожитку готельного типу "Енеїда" зобов'язані:

- дотримуватись встановленого адміністрацією порядку проживання;
- дотримуватись чистоти;
- дотримуватись правил пожежної безпеки;
- при виході із номера замкнути його і здати ключ;
- відшкодувати збитки в разі втрати або пошкодження майна гуртожитку готельного типу "Енеїда" у відповідності з чинним законодавством.

4.3. Особам, які проживають в гуртожитку готельного типу "Енеїда" забороняється: заносити і зберігати у номерах речовини, матеріали і предмети, що є небезпечними для життя і здоров'я громадян та збереження майна; залишати у номерах сторонніх осіб на період своєї відсутності, а також передавати їм ключ від номера без попередження адміністрації; передавати іншим особам свою візитну картку.

4.4. Клієнти при виявленні недоліків у наданій послугі мають право: вимагати усунення недоліків у визначений термін; розірвати договір і вимагати відшкодування збитків, якщо у наданій послугі не були усунені недоліки.

4.5. Особи, які проживають у гуртожитку готельного типу "Енеїда" обслуговуються позачергово в закладах громадського харчування. Побутового та інших видів обслуговування, розташованих у гуртожитку.

5. Права і обов'язки адміністрації гуртожитку готельного типу "Енеїда"

5.1. Рівень обслуговування осіб, які проживають у гуртожитку готельного типу "Енеїда", має відповідати вимогам Правил користування готелями та надання готельних послуг в Україні.

5.2. Адміністрація гуртожитку готельного типу "Енеїда" при оформленні проживання зобов'язана інформувати громадян про надання основних і додаткових послуг, форми і порядок їх оплати.

5.3. Інформація повинна знаходитись у доступному для огляду місці і повинна містити: найменування нормативних документів, вимогам яких повинні відповідати готельні послуги; Правила користування готелями та надання готельних послуг в Україні; свідоцтво про присвоєння гуртожитку "Енеїда" відповідної категорії; вартість номерів (місця в номері); дані про режим роботи розміщених у гуртожитку "Енеїда" підприємств громадського харчування, зв'язку, побутового та інших видів обслуговування; перелік і вартість додаткових послуг; ліцензію на право надання даної послуги (при її наявності); дані про виконавця, його юридичну адресу та номер телефону; дані про органи, що здійснюють захист прав споживачів тощо.

5.4. Адміністрація гуртожитку готельного типу "Енеїда" повинна забезпечити громадянам надання таких безплатних послуг: виклик невідкладної допомоги; користування медичною аптечкою; доставку у номер кореспонденції при її отриманні; надання необхідного інвентарю відповідно до присвоєної категорії.

5.5. Адміністрація гуртожитку готельного типу "Енеїда" має право надавати клієнтам за їх бажанням додаткові послуги за окрему плату.

5.6. Заміна постільної білизни, рушників та туалетних речей проводиться у відповідності з категорією гуртожитку готельного типу "Енеїда", але не рідше двох разів на тиждень.

5.7. У номерах, в яких наявність телевізора, холодильника та інших побутових приладів не передбачена, ці прилади можуть надаватись за додаткову плату.

5.8. Адміністрація гуртожитку готельного типу "Енеїда" несе відповідальність за комплектність і справність обладнання в номерах, а також за якість підготовки номерів до заселення. Якість підготовки номерів перед заселенням перевіряється (контролюється) працівниками служби прийому та обслуговування згідно з затвердженою технологією.

5.9. Адміністрація гуртожитку готельного типу "Енеїда" забезпечує клієнтам зберігання особистих речей (окрім грошей та коштовностей), що знаходяться в номерах, або зданих на зберігання, і згідно з чинним законодавством несе відповідальність за їх втрату і пошкодження, крім випадків, коли зберігання майна не забезпечене з вини клієнтів.

5.10. Адміністрація гуртожитку готельного типу "Енеїда" зобов'язана на

прохання громадян та за додаткову оплату приймати від них на тимчасове зберігання особисті речі, гроші та інші цінності та нести відповідальність за їх зберігання згідно з чинним законодавством. При прийманні на зберігання цінних речей в описі потрібно вказувати тільки їх зовнішні ознаки без якісних характеристик.

За нездані на зберігання гроші і цінності адміністрація гуртожитку готельного типу "Енеїда" відповідальності не несе, про що громадяни попереджаються при поселенні.

5.11. Відшкодування збитків, що були заподіяні громадянами у зв'язку з втратою або пошкодженням майна гуртожитку готельного типу "Енеїда", здійснюється ними на основі оформлення актів згідно з чинним законодавством України.

5.12. Всі працівники гуртожитку готельного типу "Енеїда", які безпосередньо пов'язані з обслуговуванням громадян, проходять медичне обстеження в установленому порядку, результати якого відображаються в їх особистих медичних книжках. Ці книжки пред'являються на вимогу представників контролюючих органів.

5.13. У гуртожитку готельного типу "Енеїда" забезпечується ведення, зберігання і видача книг відгуків і пропозицій.

6. Матеріально-технічне забезпечення гуртожитку готельного типу "Енеїда" та оплата праці його працівників

6.1. Матеріально-технічне забезпечення гуртожитку готельного типу "Енеїда" є необхідною умовою повного, своєчасного та ефективного виконання покладених на нього завдань.

6.2. Матеріальна база гуртожитку готельного типу "Енеїда" складається з майна, яке виділено та виділятиметься Університетом та майна, яке набуто чи буде набуто за рахунок його господарської діяльності

6.3. Оплата праці працівників гуртожитку готельного типу "Енеїда" здійснюється у відповідності до штатного розпису Університету, з урахуванням конкретних розмірів посадових окладів, премій, надбавок та доплат, передбачених колективним договором.

6.4. Мінімальна заробітна плата працівників гуртожитку готельного типу "Енеїда" не може бути нижчою встановленого законодавством України мінімального розміру заробітної плати.

7. Відповідальність

7.1. Директор готелю та його працівники забезпечують досягнення запланованих вимірних показників діяльності готелю, функціонування та постійне поліпшення системи управління якістю Університету в межах компетенції, у відповідності до затвердженої документації та вимог стандарту ДТСУ 9001:2009 «Системи управління якістю. Вимоги».

8. Реорганізація та ліквідація гуртожитку готельного типу "Енеїда"

8.1. Ліквідація та реорганізація гуртожитку готельного типу "Енеїда" здійснюється в порядку передбаченому чинним законодавством та Статутом Університету.

8.2. При реорганізації та ліквідації гуртожитку, скороченні посад працівникам, які звільняються, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

Директор гуртожитку
готельного типу

08 червня 2016 р.

М.П. Герашенко

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з економічної та
адміністративного-
господарської роботи

10 червня 2016 р.

І.М. Войтюк

Начальник юридичного відділу

08 червня 2016 р.

В.О.Хіміч