

**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА  
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА ІМЕНІ  
ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА  
ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**Опис вибіркової навчальної дисципліни «Публічна служба»  
для підготовки здобувачів ступеня магістр  
за спеціальністю 081 Право**

|   |  |
|---|--|
| <b>Назва навчальної дисципліни</b>  | <b>Публічна служба</b>   |
| <b>Кафедра</b>  | <b>Кафедра конституційного, адміністративного та фінансового права</b>   |
| <b>Курс та семестр</b>  | <b>1 курс, 2 семестр</b>   |
| <b>Форма контролю</b>   | <b>залік</b>   |
| <b>Викладач (орієнтовно)</b>  | Лекції, консультації: <b>Рижук Ірина Володимирівна</b> , кандидат юридичних наук, доцент ( <a href="https://www.univer.km.ua/index.php/profile/ryzhuk-iryna-volodymyrivna">https://www.univer.km.ua/index.php/profile/ryzhuk-iryna-volodymyrivna</a> ).<br>Семінарські заняття, консультації: <b>Рижук Ірина Володимирівна</b> , кандидат юридичних наук, доцент ( <a href="https://www.univer.km.ua/index.php/profile/ryzhuk-iryna-volodymyrivna">https://www.univer.km.ua/index.php/profile/ryzhuk-iryna-volodymyrivna</a> ).  |
| <b>Мета навчальної дисципліни</b>   | Основна мета навчальної дисципліни — оволодіння теоретичними знаннями з питань організації публічної служби та набуття практичних вмінь і навичок щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами публічної сфери; формування студентами навичок щодо використання конституційних та законодавчих засад публічної служби у професійній діяльності публічних службовців; ознайомлення студентів зі статусом публічного службовця: посадовими обов'язками та правами, соціальними гарантіями, особливостями проходження публічної служби.  |
| <b>Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни відповідно до стандарту вищої освіти</b> | Загальні компетентності:<br>ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;<br>ЗК2. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні;<br>ЗК7. Здатність приймати обґрунтовані рішення;<br>ЗК8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);<br>ЗК10. Здатність розробляти проекти та управляти ними.<br><br>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:<br>СК1. Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності;<br>СК6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію;<br>СК10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування;<br>СК12. Здатність утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника; |

|   |  |
|---|--|
|   | СК13. Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.   |
| <b>Результати навчання відповідно до стандарту вищої освіти</b> | <p>РН 1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання;</p> <p>РН 2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами;</p> <p>РН 6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи;</p> <p>РН 7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання;</p> <p>РН 13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів;</p> <p>РН 14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування;</p> <p>РН 17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.</p> |
| <b>Зміст навчальної дисципліни</b>                              | <p>Тема 1. Поняття та види публічної служби</p> <p>Тема 2. Принципи публічної служби</p> <p>Тема 3. Правовий статус публічного службовця</p> <p>Тема 4. Правове регулювання правил етичної поведінки публічних службовців</p> <p>Тема 5. Управління публічною службою</p> <p>Тема 6. Вступ на публічну службу</p> <p>Тема 7. Службова кар'єра та порядок проходження публічної служби</p> <p>Тема 8. Припинення публічної служби</p> <p>Тема 9. Загальна характеристика системи заходів запобігання корупції</p> <p>Тема 10. Поняття, види та способи врегулювання конфлікту інтересів</p> <p>Тема 11. Правове регулювання фінансового контролю</p> <p>Тема 12. Зарубіжний досвід правового регулювання публічної служби</p>   |