



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА
ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра цивільного права та процесу

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення кафедри
цивільного права та процесу
27 серпня 2021 року,
протокол № 1 .

Завідувачка кафедри, докторка юридичних наук,
професорка

_____ Світлана ГРИНЬКО

27 серпня 2021 року

СИЛАБУС
навчальної дисципліни
«МІЖНАРОДНИЙ ЦИВІЛЬНИЙ ПРОЦЕС»
для підготовки на першому освітньому рівні
здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра
за спеціальністю 293 Міжнародне право
галузі знань 29 Міжнародні відносини

РОЗРОБНИК

професорка кафедри цивільного права та процесу,
кандидатка юридичних наук, доцентка

_____ Надія БОНДАРЕНКО-ЗЕЛІНСЬКА

27 серпня 2021 року

ПОГОДЖЕНО

Декан юридичного факультету, кандидат юридичних
наук, доцент

_____ Сергій КРУШИНСЬКИЙ

27 серпня 2021 року

м. Хмельницький
2021

МІЖНАРОДНИЙ ЦИВІЛЬНИЙ ПРОЦЕС

[ВДПП 2.2.17.]

2,5кредити ЄКТС

Надія

Бондаренко-Зелінська

к.ю.н., доцент

професор кафедри цивільного права

та процесу

Хмельницького університету

управління та права

імені Леоніда Юзькова

flaming_n@ukr.net

2020-2021н.р.

ЧТ 16:30-17:30,

ПТ 13:30-14:00

Юридичний факультет, каб. 218

097-2888-177

Опис курсу/дисципліни:

МІЖНАРОДНИЙ ЦИВІЛЬНИЙ ПРОЦЕС(МЦПП_2021_22) – це обов'язкова навчальна дисципліна, що вивчається студентами в шостому семестрі на першому освітньому рівні здобувачів вищої освіти ступеня бакалавр за спеціальністю 081 Право, галузі знань 081 Право. В межах цього курсу здобувачів орієнтовано на: отримання знань щодо понятійно-термінологічного апарату міжнародного цивільного процесуального права; специфіки цивільних процесуальних правовідносин з іноземним елементом; особливостей процесуального порядку правосуддя в цивільних справах з іноземним елементом та визнання і звернення до виконання актів іноземних судів в Україні і навпаки; формування практичних навичок складання процесуальних документів та володіння процесуальними інструментами тощо

Зміст МЦПП_2021_22

Детально зміст навчальної дисципліни викладено в Робочій програмі та Навчально-методичних матеріалах.

• **Цілі навчання:**засвоєння базових теоретичних знань щодо міжнародного цивільного процесуального права та міжнародного цивільного процесу, особливостей процесуальної форми; розуміння правової природи цивільно-правових спорів з іноземним елементом та диференціації юрисдикції судів щодо їх вирішення; набуття практичних навичок аналізу конфліктної ситуації та оцінки потенційної тактики та стратегії конкретного цивільного процесу; набуття навичок застосування комунікативних методик при взаємодії з учасниками цивільної справи та навичок підготовки процесуальних документів.

Передумови/основні вимоги:

Перед початком курсу або одночасно з ним необхідно/бажано вивчити такі дисципліни як: ОДПП 1.2.1. Теорія держави і права; ОДПП 1.2.3. Історія Міжнародного права; ОДПП 1.2.6. Цивільне право; ОДПП 1.2.8 Інституційне право Європейського Союзу; ОДПП 1.2.11 Міжнародне публічне право;ВДПП 2.2.7 Судові системи і порівняльне судове право

Таблиця № 1.

Орієнтовні час та місце проведення аудиторних занять з МЦПП_2021_22 для бакалаврів ДФН

№ П/П	ТИП ЗАНЯТТЯ	ТЕМА ЗАНЯТТЯ	ДАТА І ЧАС ПРОВЕДЕННЯ ЗАНЯТТЯ	МІСЦЕ/СПОСІБ ПРОВЕДЕННЯ ЗАНЯТТЯ
1	Лекція1	Тема 1. Міжнародне цивільне процесуальне право та міжнародний цивільний процес	згідно розкладу	ЮФ/Zoom
2	Лекція2	Тема 2. Джерела міжнародного цивільного процесуального права	згідно розкладу	ЮФ/Zoom
3	Лекція3	Тема 3. Принципи міжнародного цивільного процесуального права	згідно розкладу	ЮФ/Zoom
4	Лекція4	Тема 4. Право на судовий захист та правовий статус учасників міжнародного цивільного процесу	згідно розкладу	ЮФ/Zoom
5	Лекція5	Тема 5. Представництво у міжнародному цивільному процесі	згідно розкладу	ЮФ/Zoom
6	Лекція6	Тема 6. Інші учасники міжнародного цивільного процесу	згідно розкладу	ЮФ/Zoom
7	Семінар1	Тема 1. Міжнародне цивільне процесуальне право та міжнародний цивільний процес. Тема 2. Джереламіжнародного цивільного процесуального права	згідно розкладу	ЮФ/Zoom
8	Лекція7	Тема 7. Підсудність цивільних справ з іноземним елементом	згідно розкладу	ЮФ/Zoom
9	Семінар2	Тема 3. Принципи міжнародного цивільного процесуального права Тема 4. Право на судовий захист та правовий статус учасників міжнародного цивільного процесу	згідно розкладу	ЮФ/Zoom
10	Лекція8	Тема 8. Підготовка до судового розгляду та розгляд по суті цивільних справ з іноземним елементом	згідно розкладу	ЮФ/Zoom
11	Семінар3	Тема 5. Представництво у міжнародному цивільному процесі	згідно розкладу	ЮФ/Zoom
12	Лекція9	Тема 9. Примирення сторін у міжнародному цивільному процесі	згідно розкладу	ЮФ/Zoom
13	Семінар4	Тема 6. Інші учасники міжнародного цивільного процесу	згідно розкладу	ЮФ/Zoom
	Лекція10	Тема 10. Визнання та виконання рішень іноземних судів в Україні	згідно розкладу	ЮФ/Zoom
	Семінар5	Тема 7. Підсудність цивільних справ з іноземним елементом	згідно розкладу	ЮФ/Zoom
	Семінар6	Тема 8. Підготовка до судового розгляду та розгляд по суті цивільних справ з іноземним елементом	згідно розкладу	ЮФ/Zoom
	Семінар 7	Тема 9. Примирення сторін у міжнародному цивільному процесі	згідно розкладу	ЮФ/Zoom
	Семінар 8	Тема 10. Визнання та виконання рішень іноземних судів в Україні	згідно розкладу	ЮФ/Zoom
	Залік		згідно розкладу заліків	ЮФ/Zoom

Основні джерела рекомендовані для підготовки до аудиторних занять з МЦПП_2021_22

1. Конституція України від 28.06.1996 року в редакції від 01.01.2020 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text>
2. Сімейний кодекс України від 10.01.2002 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2947-14#Text>
3. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15#Text>
4. Цивільний процесуальний кодекс від 18.03.2004 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1618-15#Text>
5. Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини : Закон України №3477-IV від 23.02.2006 р. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3477-15#Text>
6. Про міжнародний комерційний арбітраж: Закон України № 4002-XII від 24.02.1994 р. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4002-12#Text>
7. Про міжнародні договори України: Закон України від 29.06.2004 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1906-15#Text>
8. Про третейські суди : Закон України № 1701-IV від 11.05.2004 р. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1701-15#Text>
9. Угода про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони (27.06.2014), ратиф. Законом № 1678-VII від 16.09.2014. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/984_011#Text
10. Рішення Конституційного Суду України у справі за конституційним зверненням Товариства з обмеженою відповідальністю «Торговий Дім «КампусКоттонклуб» щодо офіційного тлумачення положення частини другої статті 124 Конституції України (справа про досудове врегулювання спорів) від 09.07.2002 р. № 15-рп/2002 / Верховна Рада України. Законодавство України. URL : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/v015p710-02>.
11. Огляд практики розгляду Верховним Судом справ про оскарження рішень третейських судів та видачу наказів на примусове виконання рішень третейських судів, утворених відповідно до Закону України «Про третейські суди», якщо такі рішення ухвалені у спорах, віднесених до юрисдикції господарських судів (Рішення, внесені до ЄДРСР, за травень 2019 року – червень 2020 року) <https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new folder for uploads/supreme/Ogljad.doc.pdf>
12. Верховенство права: Доповідь, схвалена Венеціанською комісією на 86-му пленарному засіданні, (м. Венеція, 25-26.03.2011). CouncilofEurope.VeniceCommission. URL:[https://www.venice.coe.int/webforms/documents/default.aspx?pdffile=CDL-AD\(2011\)003rev-ukr](https://www.venice.coe.int/webforms/documents/default.aspx?pdffile=CDL-AD(2011)003rev-ukr)
13. Висновок № 6 (2004) Консультативної ради європейських суддів до уваги Комітету Міністрів Ради Європи щодо справедливого суду в розумний строк та ролі судді в судових процесах з урахуванням альтернативних засобів вирішення спорів. URL : https://court.gov.ua/userfiles/visn6_2004.pdf
14. Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом Организации Объединенных Наций, Принята резолюцией 2625 (XXV) Генеральной Ассамблеи ООН от 24 октября 1970 года. URL: https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/intlaw_principles.shtml
15. Європейська конвенція про міжнародний комерційний арбітраж (Женева, 21.04.1961 р.) https://treaties.un.org/pages/ViewDetails.aspx?src=TREATY&mtdsg_no=XXII-2&chapter=22&clang=en; https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_069#Text
16. Загальна декларація прав людини, проголошена Організацією Об'єднаних Націй (10.12.1948 р.) https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_015#Text

17. Конвенция Организации Объединенных Наций об использовании электронных сообщений в международных договорах (23.11.2005). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_e71#Text
18. Конвенція з примирення і арбітраж в рамках ОБСЄ (15.12.1992). URL: <https://www.osce.org/court-of-conciliation-and-arbitration/111409>; https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_a11#Text
19. Конвенція про визнання та виконання іноземних арбітражних рішень (Нью -Йорк, 10.06.1958 р.) («Нью-Йоркська конвенція»). URL: <https://www.newyorkconvention.org/english>; https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_070#Text
20. Конвенція про захист прав і основних свобод людини (Рим, 04.11.1950). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_004#Text
21. Конвенція про угоди про вибір суду (30.06.2005) ("Гаазька конвенція з МПП"). URL: <https://www.acerislaw.com/wp-content/uploads/2020/12/2005-Convention-on-Choice-of-Court-Agreements.pdf>; https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/973_004#Text
22. Про сприяння колективним переговорам : Конвенція Міжнародної організації праці № 154 від 19.06.1981 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_006#Text
23. Регламент № 44/2001 Ради ЄС про юрисдикцію, визнання і виконання судових рішень у цивільних і комерційних справах від 22.12.2000 року. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_a84#Text
24. Резолюція 35/52 Генеральної асамблеї ООН «Согласительный регламент Комиссии Организации Объединенных Наций по праву международной торговли» (04.12.1980). URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_c19#Text
25. Рекомендация № R (98) 1 Комитета министров государствам-членам касательно медиации в семейных вопросах от 02.01.1998 г. URL : https://supreme.court.gov.ua/userfiles/R_98_1_1998_01_21.pdf
26. Рекомендация Rec (2002) 10 Комитета Министров государствам-членам по медиации в гражданских делах (18.09.2002). URL : https://supreme.court.gov.ua/userfiles/Rec_2002_10_2002_09_18_1.pdf
27. Рекомендация щодо добровільного примирення та арбітражу № 92 (26.09.1951). URL : http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/993_232.
28. Типовой закон Комиссии Организации Объединенных Наций по праву международной торговли о международной коммерческой согласительной (Нью-Йорк, 24.06.2002). URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_117#Text
29. . Цивільне процесуальне право України: підручник. Вид. 2-ге, переробл. та допов.: у 2 т. / за загальною ред. д.ю.н., професора, академіка М. М. Ясинка. Київ: Алерта, 2021. Т. 2. 572 с.
30. Блохин П. Д. О спорных моментах в понимании института *amicus curiae* и его возможного облика в российском конституционном судопроизводстве. *Сравнительное конституционное обозрение*. 2015. № 1 URL: <https://publications.hse.ru/mirror/pubs/share/folder/3gu2sticqa/direct/158435204>
31. Бобровник С. В. Компромiс i конфлікт у праві: антрополого-комунікативний підхід до аналізу: монографія. К.: Юридична думка, 2011. 384 с.
32. Вайпан Г. «Друг суда» (*amicus curiae*) в российском конституционном судебном процессе: кто он такой и зачем он нужен? URL: https://zakon.ru/blog/2015/5/28/mnenie_yurista_instituta_grigoriya_vajpana_drug_suda_amicus_curiae_v_rossijskom_konstitucionnom_sude
33. Васильев С.В. Порівняльний цивільний процес. Підручник. К.: Алерта, 2015. 352 с. URL: https://dspace.nlu.edu.ua/bitstream/123456789/9642/1/Vasilyev_PCP_2015.pdf
34. Ващенко І.В. Кляп М. І. Конфліктологія та теорія переговорів: навч. посіб. К. : Знання, 2013. 407 с.

35. Верещінська І.В. Місце міжнародного цивільного процесу в національних правових системах суверенних держав. Проблеми правознавства та правоохоронної діяльності. 2014. №4 (51). С. 13-19.
URL: <https://journals.indexcopernicus.com/api/file/viewByFileId/346863.pdf>
36. Висновок AMICUS CURIAE «Про Конституційний Суд України» щодо відповідності Конституції України статті 368-2 Кримінального кодексу України.
URL: <http://pravo.org.ua/ua/news/20873557-visnovok-amicus-curiae-pro-konstitutsiyniy-sud-ukrayini-schodo-vidpovidnosti-konstitutsiyi-ukrayini-statti-368-2-kriminalnogo-kodeksu-ukrayini>
37. Воробець У. Інститут «amicuscuriae» у праві країн англосаксонської правової сім'ї. *Слово національної школи суддів України*. 2019. № 3 (28). С. 163-178.
URL: <http://dspace.lvduvs.edu.ua/bitstream/1234567890/3018/1/Vorobel%20U.%20Instytut%20Amicus%20Curiae.pdf>
38. Вступ до альтернативного вирішення спорів : навч. посіб. / Г. В. Анікіна, Ю. В. Білоусов, Н. Л. Бондаренко-Зелінська [та ін.] ; під ред. У. Хелльманна, Н. Л. Бондаренко-Зелінської. Хмельницький : Хмельницький університет управління та права, 2017. 234 с.
39. Гафаров С. Э. Основные модели международной подсудности гражданских дел в национальном праве: авторефдис. ... канд. юрид. наук : 12.00.03 Воронеж. 2012.. 26 с.
URL: <https://www.dissercat.com/content/osnovnye-modeli-mezhdunarodnoi-podsudnosti-grazhdanskikh-del-v-natsionalnom-prave>
40. Гетьман-Павлова И.В. Закон страны суда в международном гражданском процессе. Процессуальные коллизионные нормы. *Высшая школа экономики*.
URL: <https://www.hse.ru/mirror/pubs/share/204805319>
41. Гончаренко О.М. Міжнародне приватне право: навч. посіб. К.: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2015. 392 с.
42. Гражданский процесс в межкультурном диалоге: евразийский контекст: Всемирная конференция Международной ассоциации процессуального права (18-21 сентября 2012 г., г. Москва, Россия): Сб. докладов под ред. Д. Я. Малешина. М.: Статут, 2012. 720 с.
43. Дробязкина И. В. Особенности рассмотрения гражданских дел с иностранным элементом: авторефдис. ... канд. юрид. наук : 12.00.15 Саратов 2004. 28 с. URL: <https://www.dissercat.com/content/osobennosti-rassmotreniya-grazhdanskikh-del-s-inostrannym-elementom>
44. Ізарова І. Принципи ALI-UNIDROIT та їх значення для розвитку регіональних правил цивільного судочинства (на прикладі Європи). *Юридичний журнал*. №7-8 (145-146). С. 62-67.
URL: http://ekmair.ukma.edu.ua/bitstream/handle/123456789/11329/Izarova_Pryntsypy_ali_unidroit.pdf?sequence=1&isAllowed=y
45. Капітоненко М. Г. Міжнародні конфлікти : навч. посіб. К. 6 Либідь, 2009. 352 с.
46. Клич А. К. Договор о медиации как исполнительный документ [Aleksandra Klich Settlement by mediation as an example of a execution] *Цивилистическая процессуальная мысль : Международн. сб. науч. статей. Вып. 3 «Исполнительный процесс»* / под ред. С. Я. Фурсы. К.: Алерта, 2014. С. 376 (англ.)
47. Коробанов Ю. М., Коробанов А. Ю. Теорія і практика комунікацій: навч. посібник: у 3 ч. Ч. 1 : Наукові методи, моделі та семантика комунікативних процесів. Миколаїв: Національний ун-т кораблебудування ім. адмірала Макарова, 2009. 63 с.
48. Лазарев С. В. Основы судебного примирения. М. : Инфотропик Медиа, 2011. 256 с.
49. Махнборода И.М. Международное процессуальное право и международное судопроизводство: особенности взаимодействия: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.10. М. 2011. 239 с.
50. Международные коммерческие сделки / Дыминская Е.Ю., Кибенко Е. Р., Кирвель И. Ю., [и др.] ; под ред. У. Хелльмана, С. А. Балашенко, В. И. Нагнибеды. Хмельницький : Хмельницький університет управління та права, 2015. 524 с.

51. Осавелюк Е. А. Определениеместамеждународногогражданскогопроцесса в системероссийского права: авторефдис. ... канд. юрид. наук : 12.00.03. М. 2004. 28 с. URL: <https://www.dissercat.com/content/opredelenie-mesta-mezhdunarodnogo-grazhdanskogo-protssessa-v-sisteme-rossiiskogo-prava/read>
52. Осипов А. О. Институтмеждународнойподсудности в арбитражномпроцессе : авторефдис. ... канд. юрид. наук : 12.00.015 М. 2013. 28 с. URL: <https://www.dissercat.com/content/institut-mezhdunarodnoi-podsudnosti-v-arbitrazhnom-protssesse>
53. Порівняльний цивільний процес : навчально-методичний посібник / Т. В. Заварза, С. М. Бервено, Л. В. Новікова, К. М. Тоцька. Харків : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2018. 156 с.
54. Романова О. Н. Международныйгражданскийпроцесс : : курс лекций для магистрантовспециальности 1-24 81 03 «Правовоеерегулированиевнешнеэкономическойдеятельности». Минск : БГУ, 2015. 78 с.
55. Султанов А.Р. Конституционноесудопроизводство и "amicuscuriae". *Журнал зарубежногозаконодательства и сравнительногоправоведения*. 2009. N 4 (19). С. 25-30. URL.: <http://www.iuaj.net/node/380>
56. Трощенко І.О. Особливості застосування LEX VOLUNTATIS до недоговірних зобов'язань відповідно до регламенту РИМ II *Актуальні проблеми міжнародних відносин*. 2010. Випуск 90 (Частина І). С. 178-179. URL: <http://journals.iir.kiev.ua/index.php/apmv/article/viewFile/1278/1223>
57. Цивільне законодавство України в контексті розвитку європейського приватного права: монографія / Р. О. Стефанчук, Ю. В. Білоусов, Н. Л. Бондаренко-Зелінська [та ін..] ; За заг. ред. Ю. В. Білоусова. К.: Ред. Журн. «Право України», 2013. 296 с.
58. Черняк Ю.В. Інститут підсудності в міжнародному приватному праві країн Європейського Союзу та України: Монографія. К.: Прецедент, 2008. 180 с.
59. Цірат Г.А. Міжнародний цивільний процес: сучасний стан та перспективи міжнародно-правової уніфікації: монографія. Х.: Видавництво Іванченко І.С., 2013. 482 с
60. Шак Х. Международноегражданскоепроцессуальное право / пер. с нем. М.: Издательство БЕК, 2001. 560 с.

Форми та методи навчання:

Навчання з даної дисципліни передбачає поєднання індивідуальної та групової форм навчання. Основними формами групового навчання є лекції та практичні заняття. Індивідуальне навчання застосовується при виконанні здобувачами самостійної, індивідуальної та наукової роботи.

При вивченні МЦПП_2021_22 планується застосування як традиційної системи методів та прийомів, так і інноваційні інтерактивні методики: (он-лайн лекції, застосуванням під час занять ІТ-технологій, залучення до проведення занять практичних працівників тощо).¹

Форми та методи контролю:

1. **Поточний контроль** здійснюється шляхом перевірки результатів групового навчання та результатів індивідуального навчання.

¹Відповідно до статті 29 Закону України “Про захист населення від інфекційних хвороб”, п. 1 постанови КМУ від 22 липня 2020 р. № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», на всій території України дію карантину продовжено до 19.12.2020 року, а відповідно до п. 1 постанови КМУ від 25 березня 2020 р. № 338-р «Про переведення єдиної державної системи цивільного захисту у режим надзвичайної ситуації» на всій території України режим надзвичайної ситуації продовжено до 31 грудня 2021 року. Це обумовлює необхідність дистанційного проведення занять з дисципліни МЦПП_21/22.

Перелік питань для усного опитування та письмових завдань див. в Навчально-методичних матеріалах (НММ)

Вимоги та критерії оцінювання див. в таблиці № 2,

2. Підсумковий контроль здійснюється у формі заліку.

Політика та цінності:

• *Політика відвідування.* Здобувачам рекомендовано бути присутніми на аудиторних заняттях. Водночас за наявності об'єктивних та/або поважних² причин допускається дистанційна участь з допомогою засобів відеоконференц-зв'язку. Крім того, програма передбачає можливість набрання студентом певної кількості балів для семестрової оцінки дистанційно та/або позааудиторно.

• *Протоколи комунікації.* В рамках МЦПП_2021_22 запланована безпосередня комунікація та взаємодія викладача і студентів в навчальних аудиторіях Університету.

Також студент може отримати індивідуальну консультацію в години прийому викладача на кафедрі (двічі на тиждень) або за домовленістю з викладачем – у інший зручний час.

За потреби віддаленої комунікації (в т.ч. під час можливого карантину) використовуватимуться засоби телефонного, мобільного та онлайн зв'язку. Зокрема для проведення відеоконференцій буде використовуватись інструментарій платформи Zoom.

Електронна документальна комунікація буде здійснюватися за допомогою електронної пошти викладача, вказаної вище. Листи мають надсилатися під назвою, яка повинна починатися з «МЦПП_2021_22.....»

• *Політика електронних пристроїв.* Під час занять використання мобільних телефонів, ноутбуків та інших електронних пристроїв дозволяється тільки для потреб освітнього процесу.

• *Інклюзивність.* Навчальна дисципліна МЦПП_2021_22 розрахована на усіх категорій студентів магістратури, незалежно від їх спеціалізації, планів майбутнього працевлаштування, статі та наявності особливих освітніх потреб.

• *Політика щодо дедлайнів та перекладання.* Якщо студенти бажають отримати під час занять відповіді на питання не передбачені програмою курсу, але пов'язані з ЦПП, своє прохання з цього приводу вони повинні сформулювати викладачу завчасно (за тиждень до аудиторного заняття, засідання гуртка, зустрічі тощо)

Матеріали від студентів, повинні надаватися/надсилатися викладачу вчасно (у строки визначені програмою курсу, розкладом та/або за домовленістю з викладачем). Питання про прийняття та перевірку матеріалів, що надійшли з порушенням встановлених строків вирішується на розсуд викладача.

Перекладання пропущених лекцій та семінарських занять відбувається у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП (<http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158>).

• *Політика академічної доброчесності:* Викладач та студенти при взаємодії в рамках МЦПП_2021_22 дотримуються вимог академічної доброчесності.

У випадку порушення вимог академічної доброчесності викладачем або студентами настає відповідальність відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, Регламенту комісії з академічної доброчесності Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова.

На офіційному сайті Університету в рубриці «Академічна доброчесність» рекомендовано ознайомитись із змістом наступних документів: Кодекс академічної

²Поважність причин визначається на розсуд викладача

доброчесності (затв. рішенням Вченої ради 23.10.2019, введений в дію 25.10.2019), Регламент Комісії з академічної доброчесності Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова (затв. рішенням Вченої Ради 26.12.2019, введений в дію 27.12.2019). (<http://univer.km.ua/page.php?pid=188>)

Таблиця № 2.

Критерії оцінювання та вимоги до робіт здобувачів³

№ п/п	ВИД НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ/ВИД РОБІТ	ВИМОГИ	КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ	ПРИМІТКА
1	Лекція/опрацювання лекційного матеріалу	1. Рекомендована присутність на лекційних заняттях 2. Активна участь у лекційному занятті у формі (відповіді на запитання лектора щодо пройденого матеріалу, діалог-дискусія з викладачем, по темі поточної лекції, участь у тестуваннях під час лекцій)	Студент отримує наступні бали, якщо бере активну участь у лекційному занятті: 1. Присутність на занятті – 0,5 бала; 2. Відповіді на запитання лектора щодо пройденого матеріалу, діалог-дискусія з викладачем, по темі поточної лекції, участь у тестуваннях під час лекцій – до 1,5 балів	Бали, отримані за участь у лекційних заняттях сумуються в кінці семестру. Бали, отримані за активність на лекціях, якщо загальна їх кількість перевищує граничний для лекцій показник 10 балів можуть бути додані до балів за поточну успішність
2.1	Семінарське заняття (СЗ)/ усна відповідь/ практика	1. Рекомендована присутність на практичних заняттях 2. При підготовці до практичного заняття рекомендовано опрацювати лекційний матеріал, загальну і спеціальну літературу, національне законодавство та міжнародні акти, відеоматеріали по методиці проведення примирних процедур, а також відпрацювати набуті комунікаційні навички.	Студент отримує наступні бали, якщо бере активну участь у лекційному занятті: 1. Активна робота на занятті – 0,5 балів; 2. Правильні та обґрунтовані відповіді на теоретичні запитання – до 2,0 балів; 3. Опанування практичної частини заняття – до 3.0 балів.	В кінці семестру сумується кількість балів,
2.2	СЗ/ кейс/ вирішення ситуаційного завдання	Вирішення ситуаційного завдання може здійснюватися усно або письмово. При цьому відповідь повинна містити	Студент отримує наступні бали 1. Правильний алгоритм аналізу ситуації, що лежить в основі завдання – 1,0 бал; 2. Правильно обрані джерела – 1,0 бал;	

³ * критерії оцінювання з позначкою «*» застосовуються як альтернативний варіант у випадку відсутності можливості проведення занять безпосередньо або за допомогою засобів відеоконференц-зв'язку

		<p>фабулу завдання; розкритий алгоритм розв'язання з посиланням на використані джерела; висновок/відповіді по питанням завдання. Креативність вітається.</p>	<p>3. Правильні та обгрунтовані відповіді/висновки– 1,0 бал;</p>	<p>отриманих здобувачем за результатами усної роботи під час</p>
2.3	СЗ/ схема**4	<p>1. Рекомендовані вимоги до оформлення поточної роботи по семінарським заняттям у формі схем: остання розміщується симетрично на сторінці таким чином, щоб зручно було її розглядати без повороту, або з поворотом на кут 90 за годинниковою стрілкою. Схема повинна бути поіменована, що має вказуватись над нею. Крапка в кінці не проставляється. Схема повинна бути логічною та повністю охоплювати складові елементи правового питання, розкриттю якого вона присвячена. Схема може бути розгорнутою (з вказівкою елемента схеми та його поясненням). Креативність вітається.</p>	<p>Студент отримує наступні бали у випадку, якщо завдання відповідає наступним критеріям:</p> <p>1. Схема відповідає рекомендованим вимогам щодо форми – 0,5 бали;</p> <p>2. Схема є структурованою та логічною – 1,0</p> <p>3. Схема повинна бути розгорнутою в достатній мірі для розкриття заявленої в її назві теми – 1,5</p> <p>Загалом до 3,0 балів.</p> <p>Рекомендований перелік схем подано в НММ.</p>	<p>семінарських (практичних) занять, бали за виконання письмової аудиторної роботи у формі презентацій, таблиць, схем, додаткові бали за активність під час лекцій. Але в будь-якому разі загальна кількість балів</p>
2.4	СЗ/ таблиця	<p>1. Рекомендовані вимоги до оформлення поточної роботи по семінарським заняттям у формі таблиць: остання розміщується симетрично на сторінці таким чином, щоб зручно було її розглядати без повороту, або з поворотом на кут 90 за годинниковою стрілкою. Таблиця повинна складатися із номера</p>	<p>Студент отримує наступні бали у випадку, якщо завдання відповідає наступним критеріям:</p> <p>1. Таблиця відповідає рекомендованим вимогам щодо форми – 0,5 бали;</p> <p>2. Зміст таблиці розкриває заявлену в її назві тезу – 1,0</p> <p>3. Таблиця є структурованою та логічною – 1,0</p> <p>4. При підготовці таблиці використано офіційні джерела посилання на які зазначено в примітках до таблиці – 0,5</p> <p>5. Креативність в оформленні таблиці</p>	<p>що враховується при здійсненні кінцевого контролю не може перевищувати4 0 балів для</p>

4**В поточному році це заплановано обов'язкових завдань у формі схем, але якщо студент виявить бажання виконати даний тип завдань для покращення результатів поточної успішності, то, за погодженням з викладачем йому може бути визначено відповідне завдання.

		<p>таблиці, найменування таблиці і самої таблиці. Номер таблиці і її найменування повинно вказуватись над таблицею, починаючи від лівого її кута за формою: "Таблиця 1. Назва таблиці". Крапка в кінці не проставляється. Таблиця повинна бути розподілена на графи (колонки) і рядки. Ліву першу колонку та перший верхній ряд таблиці слід використовувати для назви критеріїв аналізу представленого в таблиці матеріалу. Якщо таблицю розділяють на частини і переносять на інші сторінки або розміщують одну частину під одною чи поряд. Допускається нумерація граф на початку таблиці і при перенесенні частин таблиці на наступних сторінках. У всіх випадках назва таблиці розміщуються тільки над першою її частиною.</p>	<p>Загалом до 3,0 балів.</p> <p>Рекомендований перелік таблиць подано в НММ.</p>	студентів ДФН
2.5	СЗ/тести*** ⁵	<p>Тести можуть бути простими з запропонованими варіантами відповідей ускладненими – з відкритими відповідями, коли студенту необхідно самостійно зазначити правильну відповідь. Кількість тестових завдань до кожної теми визначаються викладачем. Приклад простого тестового завдання: <i>Коли позовна заява передається судді</i></p>	<p>За правильну відповідь на просте тестове завдання студент може отримати від 0,25 – до 1 балу, що буде залежати від складності тестового завдання. Аналогічну кількість балів від 0,25 – до 1 балу студент може отримати за ускладнене тестове завдання, що буде залежати від правильності та повноти відповіді на дане завдання.</p>	

^{5***} В поточному році це заплановано обов'язкових завдань у формі тестування, але якщо більшість студентів академічної групи виявлять бажання виконати даний тип завдань для покращення результатів поточної успішності, то, за погодженням з викладачем їх може бути визначене відповідне завдання.

		<p>після її подання до суду? А) Одразу; Б) На наступний день; В) Одразу після внесення до автоматизованої системи документообігу суду; Г) Не пізніше наступного дня. Приклад ускладненого тестового завдання: Вкажіть які наслідки виконання ухвали про залишення заяви без руху у встановлений строк?</p> <p>_____</p> <p>—</p> <p>_____</p> <p>—</p>		
3.1	Самостійна робота (СР)/ схема, таблиця, тести	Вимоги див. п. 2.3-2.5 цієї таблиці	Вимоги див. п. 2.3-2.5 цієї таблиці	
3.2	СР/ кейс_підготовка процесуального документа	При підготовці та оформленні проекту процесуального документа рекомендовано враховувати вимоги процесуального законодавства до форми і змісту відповідного документа.	Студент отримує наступні бали 1. Правильно обрано тип документата дотримано формальних вимог щодо його форми, реквізитів—1,0 бал; 2. Зміст документа характеризується, логічністю, обґрунтованістю, правильними посиланнями на нормативні джерела—1,0 бал;	
3.3	СР/ презентації	1. Рекомендована структура презентації : остання повинна бути структурованою та логічною. 2. Рекомендований обсяг – від 10 до 20 слайдів. 3. Креативність	Студент отримує наступні бали у випадку, якщо презентація відповідає наступним критеріям: 1. Інформація в слайдах відповідає обраній темі – 2,0 2. Презентація є структурованою, логічною та чітко викладеною – 2,0 бали 3. Інформації на слайдах достатньо для розкриття обраної теми— 2,0. 4. Креативне вирішення або оформлення слайдів/презентації – 4,0	
3.4	СР/ правове есе	1. Рекомендована структура правового есе: Вступна частина, в якій зазначається ключова теза, що визначає основний напрямок наукових пошуків здобувача. Основна частина, в	Студент отримує наступні бали у випадку, якщо правове есе відповідає наступним критеріям: 1. Есе містить лаконічний, вступ – 0,5 бали 2. есе містить огляд/аналіз правових норм, що регламентують обрану сферу правовідносин – 1,0; 3. Есе містить Посилання на загальну літературу з обраної	Бали, отримані за самостійну роботу та індивідуальні

		<p>якій зазначаються аргументи на обґрунтування тези висловленої у вступній частині. Може містити посилання на нормативні та літературні джерела правозастосовчу практику;</p> <p>Висновок – частина в якій формулюються основні висновки автором приводу заявленої тези.</p> <p>2. Рекомендований обсяг – до 5 сторінок;</p> <p>3. Креативність.</p>	<p>проблематики –0,5;</p> <p>4. Есе містить Посилання на спеціальну літературу з обраної проблематики –1.0;</p> <p>5. Есе містить Аналіз загальної практики (в т.ч. але не виключно, судової практики, відомості судової статистики, постанов Пленуму ВСУ, загальної практики ЄСПЛ) –0,5;</p> <p>6. Есе містить Аналіз спеціальної практики (в т.ч. але не виключно, конкретних прикладів із судової практики, максимально дотичні постанови Пленуму ВСУ, максимально дотичні рішення ЄСПЛ) –1.0;</p> <p>7. Висновки сформульовані в есе є переконливими, обґрунтованими та авторськими –0,5;</p> <p>8. Посилання на використані джерела та список джерел правильно оформлено – 1.0;</p> <p>9. Креативність – 0,5.</p> <p>Зараховується загалом до 5,0 балів</p>	<p>завдання впродовж семестру сумуються і в кінці семестру виставляються до балів за самостійну роботу.</p> <p>Але в будь-якому разі загальна кількість балів що враховується при здійсненні кінцевого контролю не може перевищувати 20 балів для студентів ДФН</p>
3.5	СР/ реферат	<p>1. Рекомендована структура реферату: титульна сторінка встановленого зразка (зразок в НММ.), вступ, параграфи, висновки, список використаних джерел і додатки (у разі необхідності). Розділи змісту роботи формулюються самостійно здобувачем як найважливіші напрями розкриття обраної теми.</p> <p>2. Рекомендований обсяг – до 15 сторінок. При цьому обраний здобувачем обсяг роботи повинен забезпечувати належне висвітлення завдання.</p> <p>3. Нумерація на титульному аркуші не проставляється.</p> <p>4. Посилання подаються у квадратних дужках з вказівкою номера джерела, за яким воно внесене у список використаних джерел, та сторінки.</p> <p>5. Захист роботи передбачає презентацію реферату на практичних заняттях або науковому гуртку.</p>	<p>Студент отримує наступні бали у випадку, якщо реферат відповідає наступним критеріям:</p> <p>1. Вступ реферату розкриває актуальність та практичне значення обраної теми, визначення мети та завдань роботи – 1.0;</p> <p>2. Тему реферату розкрито в достатній мірі – 1,0;</p> <p>3. Реферат містить огляд/аналіз правових норм, що регламентують обрану сферу правовідносин, в т.ч. але не виключно правил «м'якого права» – 2.0;</p> <p>4. При написанні роботи опрацьовано загальну літературу з обраної проблематики – 1.0;</p> <p>5. При написанні роботи опрацьовано спеціальну літературу з обраної проблематики – 2.0;</p> <p>6. Реферат містить аналіз загальної практики (в т.ч. але не виключно, судової практики, відомості судової статистики, постанов Пленуму ВСУ, загальної практики ЄСПЛ) – 1.0;</p> <p>7. Реферат містить аналіз спеціальної практики (в т.ч. але не виключно, конкретних прикладів із судової практики, максимально дотичні постанови Пленуму ВСУ, максимально дотичні рішення ЄСПЛ) – 2.0;</p> <p>8. Висновок, що містить узагальнення та аргументацію, які підсумовують викладене в основній частині та демонструє позицію студента щодо досліджуваної теми (до 2 стор.) – 1.0;</p> <p>9. Правильно оформлені</p>	<p>завдання впродовж семестру сумуються і в кінці семестру виставляються до балів за самостійну роботу.</p> <p>Але в будь-якому разі загальна кількість балів що враховується при здійсненні кінцевого контролю не може перевищувати 20 балів для студентів ДФН</p>

		.	посилання по тексту та список використаних джерел- 1.0. Зараховується загалом до 10,0 балів	
4	Індивідуальна наукова діяльність	Студенти можуть працювати над проблематикою МЦПП_2021_22, що їх зацікавила, та оприлюднювати результати своїх напрацювань на засіданнях наукового гуртка, наукових, науково-практичних заходах. Рекомендовані вимоги до доповідей студентів: 1. Рекомендована структура: вступна частина, в якій зазначається актуальність проблематики обраної студентом для дослідження. Основна частина, в якій окреслюється опрацьований студентом масив джерел, встановлені факти та аргументи. Може містити посилання на нормативні та літературні джерела правозастосовчу практику; Висновок – частина в якій формулюються основні висновки автора з приводу досліджуваної проблеми. 2. Рекомендований обсяг – до 5 сторінок; 3. Самостійність висновків та пропозицій, їх актуальність та доктринальне та практичне значення	Студент отримує наступні бали у випадку, Систематична участь у роботі одного з наступних наукових гуртків: «Альтернатива», «Proetcontra», «Veritas», «Процесуаліст» – до 3,0 балів Підготовка доповіді та оприлюднення на засіданнях гуртка, на внутрішньо вузівському науковому заході – до 5,0 Підготовка доповіді та оприлюднення на всеукраїнському або міжнародному науковому заході – до 10,0	Бали, отримані впродовж семестру за участь у роботі наукового гуртка та наукових заходах є додатковими. І зараховуються відповідно до п. 4.5.2.1 Положення про організацію освітнього процесу в Хмельницьком університеті управління та права (затвердженого 29 травня 2017 року, протокол № 14) до семестрової оцінки
5	Позааудиторне навчання/ курси/ МК	В межах МЦПП_2021_22 зараховуються результати позааудиторного навчання, за умови, що таке навчання проходило очно чи дистанційно в	Студент отримує наступні бали у випадку, якщо презентація відповідає наступним критеріям: 1. Навчання з дисципліні аналогічної за змістом МЦПП_2021_22 проходило ввітчизняних чи зарубіжних ЗВО – зараховується вся кількість годин, але не більше 3 кредитів ЄКТС	

		навчальних або наукових вітчизняних чи зарубіжних закладах, або очно чи дистанційно проводилось суб'єктами, що офіційно надають освітні послуги	2. Навчання з дисципліни аналогічної за змістом МЦПП 2021_22 проводилось іншими суб'єктами освітніх послуг – зараховується не більше 2-х годин за відповідні теми навчальної дисципліни. 3. Тренінги, МК тощо з проблематики МЦПП – зараховується на розсуд викладача в обсязі не більше 2-х годин за відповідні теми навчальної дисципліни	
6	Кінцевий контроль / залік	Залік проводиться в усній формі. Заліковий білет містить 2 теоретичних та 1 ситуаційне завдання.	За кожне завдання студент може отримати до 10 балів, за залік в цілому – 30 балів, якщо його відповідь на заліку відповідає наступним критеріям: 1. відповідь на теоретичні питання ілюструє засвоєння змісту теоретичної частини курсу – до 10,0 балів 2. При вирішенні ситуаційного завдання студент чітко охарактеризував алгоритм дій під час вирішення кейсу та обґрунтував всі висновки – до 10 балів.	Кінцева оцінка здійснюється шляхом складання суми балів, отриманих під час поточного та підсумкового контролю. Оцінювання здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно)
7	Остаточне оцінювання результатів курсу	Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за 100-бальною накопичувальною шкалою та шкалою ЕКТС	Остаточні критерії оцінювання за шкалою ЕКТС див. п. 4 Положення про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права (http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158)	

Таблиця № 3.

Заплановані результати навчання:

Після завершення вивчення дисципліни здобувач повинен продемонструвати такі результати навчання:	
1. Знання	
<i>(здатність запам'ятовувати або відтворювати факти (терміни, конкретні факти, методи і процедури, основні поняття, правила і принципи, цілісні теорії тощо)</i>	
1.1)	знати понятійно-термінологічний апарат міжнародного цивільного процесуального права;
1.2)	знати поняття та сутність іноземного елемента;
1.3)	знати особливості визначення підсудності у справах з іноземним елементом;
1.4)	знати вимоги до заяв, якими знімається міжнародний цивільний процес;
1.5)	знати національне законодавство та інші джерела, що регламентують міжнародний цивільний процес;
1.6)	знати процесуальні особливості провадження у справах з іноземним елементом;
1.7)	знати, які документи оформляються в рамках міжнародної правової допомоги.
2. Розуміння	

<i>(здатність розуміти та інтерпретувати вивчене, уміння пояснити факти, правила, принципи; перетворювати словесний матеріал у, наприклад, математичні вирази; прогнозувати майбутні наслідки на основі отриманих знань)</i>
2.1) розуміти специфіку спору з іноземним елементом як виду конфліктів;
2.2) класифікувати учасників міжнародного цивільного процесу;
2.3) Розмежовувати інформацію, яку можна отримати тільки в порядку судових доручень і таку, яку сторони можуть отримати самостійно;
2.4) розуміти роль фахівця у галузі спеціальних знань у справах з іноземним елементом
2.5) розуміти значення та специфіку примирних процедур у справах з іноземним елементом;
2.6) усвідомлювати специфіку взаємодії судів різних країн.
3. Застосування знань
<i>(здатність використовувати вивчений матеріал у нових ситуаціях (наприклад, застосувати ідеї та концепції для розв'язання конкретних задач)</i>
3.1) вільно володіти процесуальними інструментами;
3.2) володіти знаннями в сфері іноземного права в тій мірі, в якій це необхідно для ефективного захисту прав учасників міжнародного цивільного процесу;
3.3) ефективно сприяти примиренню сторін у спорах з іноземним елементом;
3.4) оформляти документи щодо витребування доказів через суд.
4. Аналіз
<i>(здатність розбивати інформацію на компоненти, розуміти їх взаємозв'язки та організаційну структуру, бачити помилки й огріхи в логіці міркувань, різницю між фактами і наслідками, оцінювати значимість даних)</i>
4.1) ефективно працювати з інформацією з метою сприяння сторонам конфлікту у зборі доказової інформації та інформації про зміст іноземного права.
5. Синтез
<i>(здатність поєднувати частини разом, щоб одержати ціле з новою системною властивістю)</i>
5.1) правильно обирати та комплексно застосовувати норми та інші джерела права;
5.2) збирати докази у справах з іноземним елементом.
6. Оцінювання
<i>(здатність оцінювати важливість матеріалу для конкретної цілі)</i>
6.1) визначати можливість/доцільність застосування судової процедури для вирішення спору з іноземним елементом;
6.2) правильно обирати особу представника;
6.3) адекватно оцінювати ризики та потенційні витрати на судочинство з іноземним елементом.
7. Створення (творчість)
<i>(здатність до створення нового культурного продукту, творчості в умовах багатомірності та альтернативності сучасної культури)</i>
7.1) складати документи щодо визначення підсудності конкретного спору з іноземним елементом;
7.2) оформляти повноваження представника у справах з іноземним елементом;
7.3) грамотно формулювати свої клопотання в міжнародному судовому процесі.

У випадку наявності пропозицій щодо удосконалення силлабусу, виявлення опіски, неточності чи іншої помилки, прохання повідомити про це викладачу!

Docendodiscimus!