

**Звіт про діяльність
Хмельницького університету управління та права
імені Леоніда Юзькова
у 2021 році**

Зміст

Вступ	3
Ліцензування та акредитація.....	4
Приймальна комісія.....	5
Юридичний факультет	14
Факультет управління та економіки.....	19
Відділ внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.....	29
Відділ підвищення кваліфікації, перепідготовки та спеціалізації фахівців з ліцензованих освітніх послуг.....	30
Відділ практики.....	35
Юридична клініка.....	36
Організаційно-наукова діяльність.....	38
Відділ аспірантури та докторантури.....	48
Наукова бібліотека.....	51
Методична робота.....	52
Відділ виховної та соціальної роботи.....	55
Відділ інформаційного забезпечення та технічних засобів навчання.....	57
Редакційно – видавничий відділ.....	79
Юридичний відділ.....	80
Загальний відділ.....	81
Відділ кадрів.....	82
Адміністративно-господарська діяльність.....	84
Фінансово - економічна діяльність.....	87
Гуртожиток готельного типу «Енеїда».....	89
Студентський гуртожиток.....	91
Практичний психолог.....	93

Звіт про діяльність Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова у 2021 році

Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова – заклад вищої освіти комунальної форми власності, в якому функціонують факультет управління та економіки та юридичний факультет. Щороку університет зміцнює свій кадровий потенціал (34 доктори наук, 18 професорів, 82 кандидата наук, 62 доцента) та поліпшує матеріально-технічну базу. Також в університеті працюють Науково-дослідна частина, юридична клініка, наукові студентські гуртки, наукове товариство студентів, аспірантів та молодих вчених. Продовжується практика проведення щорічних Всеукраїнських та Міжнародних конференцій, в яких беруть участь представники наукових шкіл з України, а також зарубіжних країн. В університеті здійснюється видання одного із найпопулярніших в Україні наукового журналу «Університетські наукові записки». Викладачами та науковцями університету підготовлено низку монографій і підручників на правову, економічну та управлінську тематику.

Протягом 2021 року в університеті функціонувала СВР К 70.895.02 з правом прийняття до розгляду та проведення захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня кандидата юридичних наук за такими спеціальностями: 12.00.03 - цивільне право та цивільний процес; сімейне право; міжнародне приватне право; 12.00.07 – адміністративне право і процес; фінансове право; інформаційне право; 12.00.12 – філософія права.

Протягом звітного періоду було проведено 11 захистів дисертацій на здобуття наукового ступеня кандидата юридичних наук (6 – за спеціальністю 12.00.03; 5 – за спеціальністю 12.00.07; 1 – за спеціальністю 12.00.12).

ЛІЦЕНЗУВАННЯ ТА АКРЕДИТАЦІЯ

Станом на 01 вересня 2021 року в університеті відповідно до Ліцензії здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за чотирма ступенями вищої освіти (бакалавр, магістр, доктор філософії, доктор наук), тринадцятьма спеціальностями з десяти галузей знань.

Зокрема, здобувачів:

– **освітнього ступеня бакалавра** – за 7 спеціальностями – 072 Фінанси, банківська справа та страхування, 073 Менеджмент, 081 Право, 232 Соціальне забезпечення, 242 Туризм, 281 Публічне управління та адміністрування, 293 Міжнародне право;

– **освітнього ступеня магістра** – за 5 спеціальностями: 072 Фінанси, банківська справа та страхування, 073 Менеджмент, 081 Право, 262 Правоохоронна діяльність, 281 Публічне управління та адміністрування;

– **освітньо-наукового ступеня доктора філософії** – за 4 спеціальностями – 051 Економіка, 072 Фінанси, банківська справа та страхування, 081 Право, 281 Публічне управління та адміністрування;

– **наукового ступеня доктора наук** з державного управління та юридичних наук.

Станом на 01 вересня 2021 року сукупний ліцензований обсяг щорічного прийому на навчання за усіма рівнями та спеціальностями становив 1040 осіб (за денною і заочною формами навчання). Поряд з цим, університет має право надавати послуги з підвищення кваліфікації фахівців за акредитованими напрямками (спеціальностями) у обсязі 750 осіб, підвищення кваліфікації за програмою підготовки арбітражних керуючих (розпорядників майна, керуючих санацією, ліквідаторів) у обсязі 500 осіб.

У 2021 році було отримано рішення НАЗЯВО про акредитацію на 5 років освітньо-професійної програми «Магістр правоохоронної діяльності». Також було успішно акредитовано на 5 років освітньо-професійну програму «Бакалавр фінансів, банківської справи та страхування» та освітньо-наукову програму «Доктор філософії з права». З вересня 2021 року проводиться робота щодо збільшення ліцензованого обсягу підготовки докторів філософії за спеціальністю Право.

У другому семестрі 2021-2022 н.р. заплановане проведення первинної акредитації освітніх програм: «Бакалавр туризму», «Бакалавр соціального забезпечення», «Бакалавр міжнародного права». У першому семестрі 2022-2023 н.р. – підготовка до акредитації освітньо-наукової програми «Доктор філософії з публічного управління та адміністрування».

ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти в 2021 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України 15 жовтня 2020 року, № 1274 (zareestrovano v Ministerstvi yustitsii Ukrainy 09 грудня 2020 року за № 1225/35508), Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, п. 3.2 Положення про приймальну комісію Хмельницького університету управління та права, затвердженого наказом ректора університету від 4 грудня 2015 року № 735/15, Порядку організації та проведення вступних випробувань, що проводяться з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання для вступу на другий (магістерський) рівень вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 441 від 05 квітня 2019 року, Правил прийому до Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова у 2021 році була створена приймальна комісія у складі:

- керівництва приймальної комісії:
- голова приймальної комісії – ректор університету, доктор юридичних наук, професор Омельчук О.М.;
- заступник голови приймальної комісії – декан юридичного факультету, кандидат юридичних наук, доцент Крушинський С.А.;
- відповідальний секретар приймальної комісії – старший викладач кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права, кандидат юридичних наук Токар А.М.;
- заступник відповідального секретаря приймальної комісії з питань прийому на юридичний факультет (денне та заочне відділення) – заступник декана юридичного факультету, кандидат юридичних наук, доцент Захарчук В.М.;
- заступник відповідального секретаря приймальної комісії з питань прийому в магістратуру факультету управління та економіки за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування – керівник відділу підготовки публічних управлінців, кандидат наук з державного управління Підлісна Т.В.;
- заступник відповідального секретаря приймальної комісії з питань прийому на факультет управління та економіки – доцент кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права, кандидат юридичних наук Рижок І.В., а також п'ятнадцять членів приймальної комісії.

Для забезпечення діяльності приймальної комісії наказами по університету були створені функціональні підрозділи приймальної комісії, зокрема:

- відбіркові комісії юридичного факультету та факультету управління та економіки;
- предметні екзаменаційні комісії;
- комісії для проведення співбесід;
- фахові екзаменаційні комісії;
- апеляційна комісія;
- група інформаційного забезпечення роботи приймальної комісії;
- уповноважена особа приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв.

Прийом документів від вступників здійснювався згідно зі строками визначеними Умовами прийому і Правилами прийому.

Вступ до університету на навчання за освітньо-професійними програмами підготовки бакалавра здійснювався за конкурсом на підставі результатів зовнішнього незалежного оцінювання (ЗНО) досягнень випускників навчальних закладів системи загальної середньої освіти, підтверджених сертифікатом Українського центру оцінювання якості освіти з предметів вступних випробувань.

Вступ до університету на навчання за освітньо-професійними програмами підготовки магістра за спеціальністю 081 Право здійснювався за конкурсом на підставі результатів єдиного вступного іспиту з іноземної мови (ЄВІ) та єдиного фахового вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей (ЄФВВ), за іншими спеціальностями – на підставі ЄВІ та фахових вступних випробувань, підтверджених екзаменаційним листком Українського центру оцінювання якості освіти з ЄВІ та ЄФВВ та відомостями фахових вступних випробувань.

Всього від вступників надійшло **2052** заяви: на денну форму навчання 1545 заяв, на заочну форму навчання 507 заяв. Найбільша кількість заяв надійшла від вступників за спеціальностями 081 Право, 281 Публічне управління та адміністрування та 073 Менеджмент (918, 339 та 233 заяв відповідно) (рис.1).

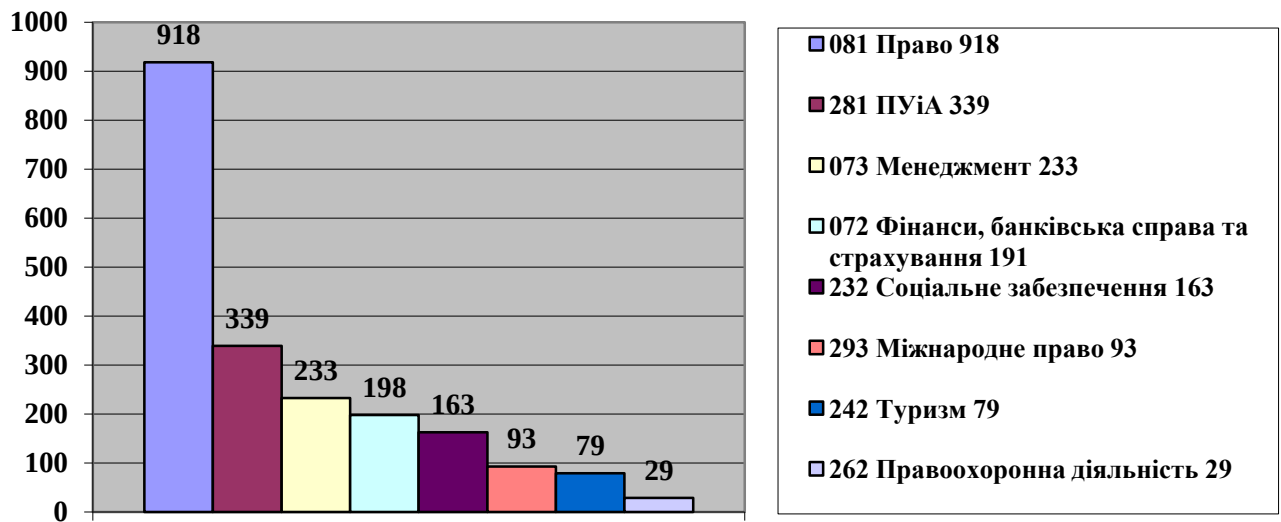


Рис.1 Загальна кількість поданих заяв за спеціальностями

Для здобуття ступеня вищої освіти «бакалавр» подано **1584** заяв, «магістр» – **468** заяв.

Найбільша кількість заяв надійшла від вступників для здобуття ступеня вищої освіти «бакалавр» за спеціальностями 081 Право, 073 Менеджмент та спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування (711, 194 та 190 заяв відповідно) (рис.2).

Для здобуття ступеня вищої освіти «магістр» найбільша кількість заяв надійшла від вступників за спеціальностями 081 Право, 281 Публічне управління та адміністрування та спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування (207, 149 та 44 заяв відповідно) (рис.2).

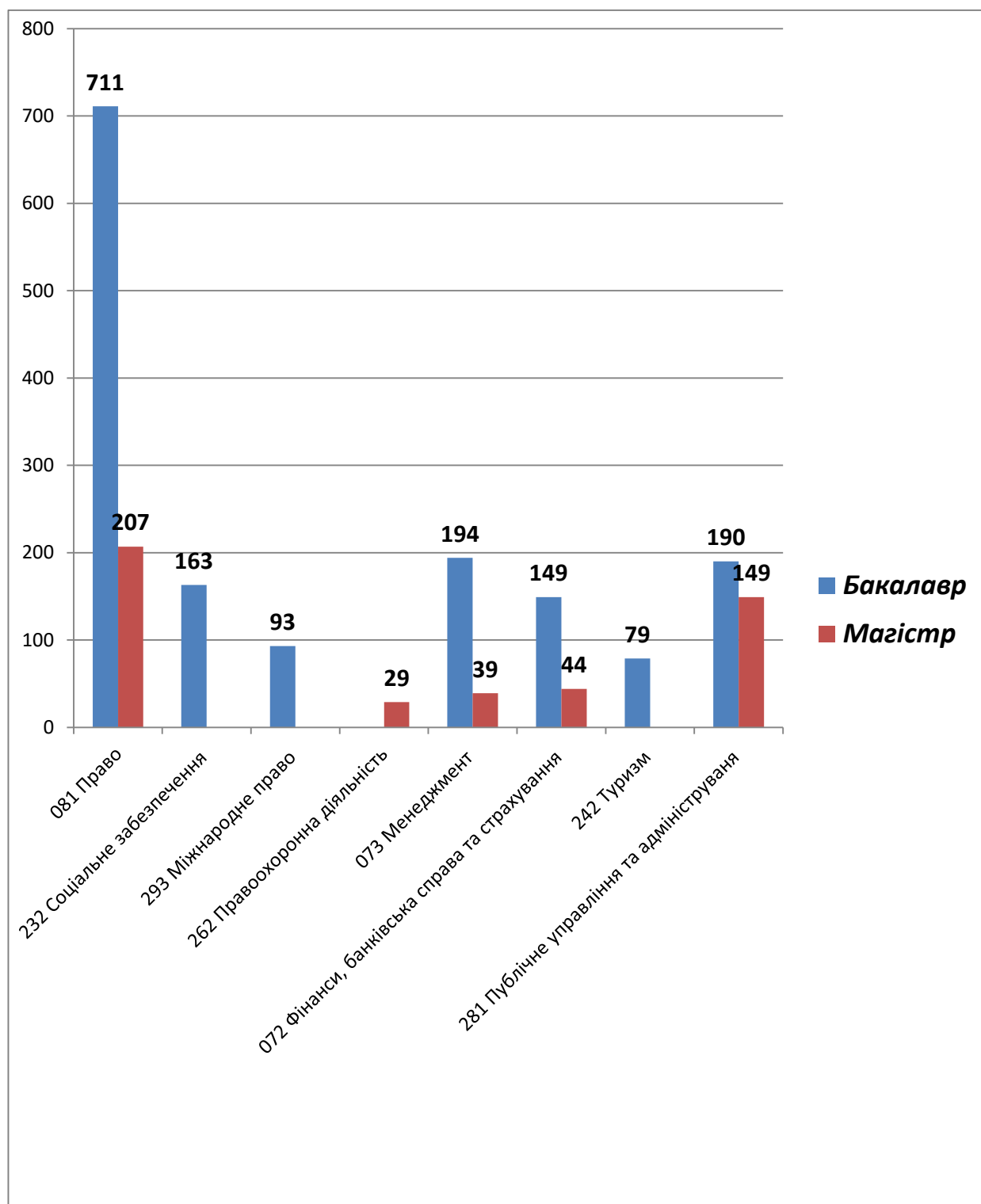


Рис.2 Кількість поданих заяв по спеціальностям за ступеннями вищої освіти «Бакалавр» та «Магістр»

Інформація щодо кількісного складу абітурієнтів, зарахованих на навчання за освітньо-професійними програмами підготовки бакалавра, магістра характеризується показниками наведеними в таблицях.

**Інформація щодо вступної кампанії 2021 року
на відділення денної форми навчання юридичного факультету**

Освітній ступінь бакалавр (на 1 курс денна форма)

Назва спец.	2021 рік		
	бюджет	контракт	разом
081 Право	30	111	141
232 Соціальне забезпечення	6	37	43
293 Міжнародне право	0	11	11
Разом по факультету	36	159	195

Освітній ступінь бакалавр(на 2-3 курс денна форма)

Назва спец.	2021 рік		
	бюджет	контракт	разом
081 Право	0	4	4
232 Соціальне забезпечення	-	-	-
293 Міжнародне право	-	-	-
Разом по факультету	0	4	4

Освітній ступінь магістр (на1 курс денна форма)

Назва спец.	2021 рік		
	бюджет	контракт	разом
081 Право	48	9	57
262 Правоохоронна діяльність	-	-	-
Разом по факультету	48	9	57

Загалом у 2021 році на відділення денної форми навчання юридичного факультету зараховано (з врахуванням зміни форми навчання) **256** студентів (на 27 студента менше ніж в 2020 році), в т.ч. 84 на бюджет (99 в 2020 році), 172 на контракт (196 в 2020 році).

**Інформація щодо вступної кампанії 2021 року
на відділення заочної форми навчання юридичного факультету**

Освітній ступінь бакалавр (на 1 курс заочна форма)

Назва спец.	2021 рік		
	бюджет	контракт	разом
081 Право	0	12	12
Разом	0	12	12

Освітній ступінь бакалавр (на 2-3 курс заочна форма)

Назва спец.	2021 рік		
	бюджет	контракт	разом
081 Право 2 курс	0	11	11
081 Право 3 курс		57	57
Разом	0	68	68

Освітній ступінь магістр (на 1 курс заочна форма)

Назва спец.	2021 рік		
	бюджет	контракт	разом
081 Право	0	50	50
262 Правоохоронна діяльність	0	11	11
Разом	0	61	61

Загалом у 2021 році на відділення заочної форми навчання юридичного факультету зараховано **141** студента (з врахуванням зміни форми навчання) студента (на 17 студентів більше ніж в 2020 році).

**Інформація щодо вступної кампанії 2021 року
на відділення денної форми навчання факультету управління та економіки**

Освітній ступінь бакалавр (на 1 курс денна форма)

Назва спец.	2021 рік		
	бюджет	контракт	разом
072 Фінанси, банківська справа та страхування	6	16	22
073 Менеджмент	12	21	33

242 Туризм	5	9	14
281 Публічне управління та адміністрування	20	7	27
Разом по факультету	43	53	96

Освітній ступінь бакалавр(на 2-3 курс денна форма)

Назва спец.	2021 рік		
	бюджет	контракт	разом
072 Фінанси, банківська справа та страхування	-	-	-
073 Менеджмент	0	1	1
242 Туризм	-	-	-
281 Публічне управління та адміністрування	-	-	-
Разом по факультету	0	1	1

Освітній ступінь магістр (на1 курс денна форма)

Назва спец.	2021 рік		
	бюджет	контракт	разом
073 Менеджмент	10	-	10
072 Фінанси, банківська справа та страхування	8	-	8
242 Туризм	-	-	-
281 Публічне управління та адміністрування	20	1	21
Разом по факультету	38	1	39

Загалом у 2021 році на відділення денної форми навчання факультету управління та економіки зараховано **136** студентів (з врахуванням зміни форми навчання) (на 11 студентів більше ніж у 2020 році), в т.ч. 81 на бюджет (85 у 2020 році), 55 на контракт (40 у 2020 році).

**Інформація щодо вступної кампанії 2021 року
на відділення заочної форми навчання факультету управління та економіки**

Освітній ступінь бакалавр (на 1 курс заочна форма)

Назва спец.	2021 рік		
	бюджет	контракт	разом
072 Фінанси, банківська справа та страхування	-	5	5
073 Менеджмент	-	-	-
242 Туризм	-	-	-
281 Публічне управління та адміністрування	-	6	6
Разом по факультету	-	11	11

Освітній ступінь бакалавр(на 2-3 курс заочна форма)

Назва спец.	2021 рік		
	бюджет	контракт	разом
072 Фінанси, банківська справа та страхування	0	12	12
073 Менеджмент	0	0	0
242 Туризм	0	0	0
281 Публічне управління та адміністрування	0	7	7
Разом по факультету	0	19	19

Освітній ступінь магістр (на1 курс заочна форма)

Назва спец.	2021 рік		
	бюджет	контракт	разом
073 Менеджмент (організація та управління охороною здоров'я)	0	12	12
072 Фінанси, банківська справа та страхування	0	8	8
242 Туризм	0	0	0
281 Публічне управління та адміністрування	0	94	94
Разом по факультету	0	114	114

Загалом у 2021 році на відділення заочної форми навчання факультету управління та економіки було зараховано **144** студента (на 9 більше ніж у 2020 році).

В цілому по університету у 2021 році було зараховано 678 студентів (679 студентів у 2020 році), в т.ч. 165 на бюджет (184 студента у 2020 році), 513 на контракт (495 студентів у 2020 році).

Загальні показники вступної кампанії 2021 року пов'язані з не подоланням значної кількості абітурієнтів мінімального порогу зовнішнього незалежного оцінювання з таких предметів як: українська мова та література (17480 осіб), математика (75835 осіб), історія (53841 особа) та іноземна мова (13575 осіб), кожний з яких є обов'язковим для вступу на навчання в університет за освітньо-професійними програмами підготовки бакалаврів. Значній кількості абітурієнтів (111 осіб) було відмовлено у допущенні заяв до конкурсу з причини не відповідності мінімального конкурсного бала передбаченого конкурсною пропозицією – 140 для спеціальностей 081 Право, 293 Міжнародне право та 281 Публічне управління та адміністрування.

Приймальній комісії під час вступної кампанії у 2022 році необхідно забезпечити:

- неухильне дотримання норм Закону України «Про вищу освіту», Умов прийому до закладів вищої освіти України у 2022 році, Положення про приймальню комісію університету;
- розробку плану роботи з підготовки і проведення прийому абітурієнтів у 2022 році;
- своєчасне розроблення і оприлюднення Правил прийому до університету та внесення в них змін на підставі відповідних нормативних актів Міністерства освіти і науки України;
- формування конкурсних пропозицій для здобуття вищої освіти, їх оприлюднення на сайті університету та внесення до Єдиної бази;
- інформування вступників та їх батьків через сайт університету та засоби масової інформації про особливості та хід вступної кампанії 2022 року;
- надання консультацій для інформування вступників та допомоги у подачі електронних заяв.

При здійсненні профорієнтаційних заходів необхідно:

- звертати особливу увагу майбутніх абітурієнтів на важливість вибору конкурсних предметів зовнішнього незалежного оцінювання;
- популяризувати спеціальності 242 Туризм, 293 Міжнародне право, 232 Соціальне забезпечення та 072 Фінанси, банківська справа та страхування;
- організувати роз'яснювальну роботу зі студентами-випускниками 4 курсів щодо вступу до магістратури на всі спеціальності лише за умови успішного складання ЄВІ з іноземної мови. Запровадити курси з англійської мови для підготовки студентів до складання ЄВІ;
- розширити використання інтернет-ресурсів для збільшення популяризації університету;
- забезпечити систематичне оновлення інформації щодо вступу у 2022 році на сторінках вебсайту університету.

ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Відповідно до законодавства про вищу освіту предметом діяльності юридичного факультету у 2021 році була робота, спрямована на підготовку фахівців за спеціальностями 081 Право, 262 Правоохоронна діяльність, 293 Міжнародне право та 232 Соціальне забезпечення за денною та заочною формами навчання та удосконалення форм і методів такої підготовки.

Згідно з означеним напрямом діяльності протягом звітного періоду здійснювались:

Навчальна робота

1. У 2021 році юридичний факультет здійснював роботу з підготовки фахівців за спеціальністю 081 Право за освітніми ступенями бакалавра та магістра, за спеціальностями 232 Соціальне забезпечення та 293 Міжнародне право за освітнім ступенем бакалавра, за спеціальністю 262 Правоохоронна діяльність за освітнім ступенем магістра.

Усього станом на час завершення вступної кампанії у 2021-2022 н.р. на факультеті навчалося 1209 студентів (що на 56 студентів більше, ніж на початок 2020-2021 навчального року.), у тому числі 751 студентів – на відділенні денної форми навчання та 458 – на відділенні заочної форми навчання.

Особливістю організації навчального процесу за як за денною, так і заочною формою навчання у звітний період є використання дистанційних форм проведення навчання. Усі сесії на відділенні денної форми навчання були проведені у дистанційному режимі. Сесії на відділенні заочної форми навчання у вересні проводились у звичайному режимі, у інші місяці - у дистанційному режимі.

В умовах дистанційного навчання спостерігався значний рух студентів. Зокрема, лише за три місяці 2021/2022 навчального року було поновлено з числа відрахованих, в тому числі з інших навчальних закладів – 8 студентів, змінено форму навчання з денної на заочну – 27 студентам, з заочної на денну – 2, надано академічну відпустку 5 студентам, відраховано з різних причин – 15 студентів. Також досить часто студенти поєднують навчання з роботою чи навчанням в інших закладах освіти, що, інколи, ускладнює своєчасне складання екзаменів і обумовлює потребу їх перенесення на додаткову сесію.

2. 29.01.2021 року отримано сертифікат про акредитацію освітньої програми «Магістр правоохоронної діяльності» строком до 01.07.2026 року.

У червні-липні 2021 року було пройдено акредитаційну експертизу освітньої програми «Доктор філософії» за спеціальністю 081 Право.

3. У 2021 році на факультеті було підготовлено і випущено 370 фахівців, що на 101 більше, ніж у 2020 році, зокрема:

204 фахівця за освітнім ступенем бакалавра, з яких 31 отримали дипломи з відзнакою;

166 фахівців за освітнім ступенем магістра, з яких 36 отримали дипломи з відзнакою.

Методична робота

1. Оновлено освітньо-професійні програми підготовки бакалаврів за спеціальністю 232 Соціальне забезпечення та 293 Міжнародне право.

2. Науково-педагогічними працівниками факультету розроблено та оновлено робочі програми, силабуси, навчально-методичні рекомендації навчальних дисциплін, які викладаються на факультеті.

Наукова робота

1. Протягом 2021 року наукова робота на факультеті відбувалася у межах затвердженого плану заходів. Крім традиційних наукових заходів («Осінні юридичні читання», які у цьому році були уже ювілейними – двадцятими та з нагоди 95-річчя від дня народження та на вшанування пам'яті професора Радомира Кондратьєва), у поточному році було проведено низку круглих столів, всеукраїнських конференцій з актуальних питань юридичної науки і практики. Зважаючи на карантинні обмеження переважна більшість із них були проведені дистанційно.

2. На факультеті активно працює спеціалізована вчена рада К 70.895.02 із захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня кандидата юридичних наук за спеціальностями 12.00.03 – цивільне право та цивільний процес; сімейне право; міжнародне приватне право; 12.00.07 – адміністративне право і процес; фінансове право; інформаційне право; 12.00.12 – філософія права.

3. Науково-педагогічні працівники факультету брали участь у низці міжнародних, всеукраїнських, університетських конференцій та круглих столів. Зокрема, за 2021 рік 81 виступ з публікацією тез на наукових заходах здійснили працівники кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права; 67 – кафедри цивільного права та процесу; 56 - кафедри кримінального права та процесу, 33 – кафедри трудового, земельного та господарського права тощо.

4. Науково-педагогічними працівниками факультету опубліковано 136 наукових публікацій у закордонних, вітчизняних фахових та інших виданнях. Зокрема, опубліковано 34 статті у наукових виданнях, які індексуються у наукометричних базах «Scopus» і «Web of Science». Найбільше за звітний рік у наукових виданнях, які індексуються у наукометричних базах «Scopus» і

«Web of Science» було опубліковано статей працівників кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права – 17.

5. Науково-педагогічні працівники факультету взяли участь у підготовці низки монографій, підручників та навчальних посібників, зокрема колектив кафедри цивільного права та процесу є права є авторами (співавторами) тринадцяти, а колектив кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права – п'яти навчальних посібників, підручників, науково-практичних коментарів.

6. За звітний період відбулися захисти дисертаційних досліджень працівниками університету, зокрема:

дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора юридичних наук – Ватрасом В.А., Нагнибідою В.І. та Івановською А.М.;

дисертації на здобуття наукового ступеня кандидата юридичних наук – Токар А.М., Бляхарським Я.С., Ромась М.І.

дисертації на здобуття наукового ступеня доктора філософії – Іваницьким А.М.

7. У 2021 році працівникам юридичного факультету були присвоєні вчені звання. Зокрема, двом працівникам було присвоєне почесне звання професора (Ватрас В.А., Костяшкін І.О.), трьом працівникам - вчене звання доцента (Якимчук С.О., Рижук І.В., Олійник У.М.).

8. Поширеною на факультеті є студентська наукова робота в рамках гуртків, наукових секцій та в інших формах. Системно та планово працюють наукові студентські гуртки при кафедрах факультету (загальна кількість – 22 гуртки).

Організаційна, профорієнтаційна робота

1. Науково-педагогічні працівники працюють в спеціалізованих вчених радах із захисту дисертацій (Омельчук О.М., Гринько С.Д., Стеценко С.Г., Вовк В.М., Черняк О.Ю., Костяшкін І.О., Налуцишин В.В., Кравчук О.В., Самсін І.Л., Суббот А.І., Бригінець О.О., Сторожук І.П., Сердечна І.Л., Анікіна Г.В.), а також виступають як офіційні опоненти.

2. Кафедри університету взяли участь в організації ряду наукових заходів, зокрема: Міжнародної науково-практичної конференції «Двадцяті осінні юридичні читання «Права людини в сучасному світі проблеми теорії та практики» (м. Хмельницький, 1-2 жовтня 2021 року); I Міжнародної науково-практичної конференції студентів та молодих учених «Державне й муніципальне управління у ХХІ столітті: організаційно-економічні, правові та інформаційні аспекти» (м. Хмельницький, 25 листопада 2021 року); X Всеукраїнської науково-практичної конференції «Становлення та розвиток

місцевого самоврядування в Україні» (запланована на 7 грудня 2021 року, м. Хмельницький,); XVIII Всеукраїнської науково-практичної конференції студентів і молодих вчених «Молодь: освіта, наука, духовність» (м. Київ, 12–13 травня 2021 р.); Всеукраїнської науково-практичної конференції «Застосування в національному судочинстві стандартів Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод 1950 року» (м. Хмельницький, 22 жовтня 2021 року).

3. Науково-педагогічні працівники факультету систематично беруть участь у різноманітних заходах (круглих столах, семінарах, тренінгах), які організовуються Хмельницькою обласною радою, Хмельницькою обласною державною адміністрацією, Централізовано-Західним міжрегіональним управлінням Міністерства юстиції (м. хмельницький), Управлінням Національної поліції України у Хмельницькій області, Хмельницькою обласною прокуратурою, Центром підвищення кваліфікації.

4. Значний обсяг організаційної роботи проводиться також представниками юридичного факультету у складі приймальної комісії та її функціональних підрозділів а також в рамках профорієнтації (Токар А.М., Захарчук В.М., Рижук І.В.).

5. На факультеті працює громадський рух. Функціонують дві громадських організації «Євразійська асоціація правничих шкіл та правників» та Хмельницьке відділення Асоціації правників України. Також активно працює студентська громадська організація «Ліга студентів Асоціації правників України». Представниками вказаних організацій систематично проводяться різні наукові, виховні та просвітницькі заходи, кінолекторії на професійну тематику, англомовні клуби, брейн-ринги, правові школи, змагання, дебатні турніри тощо.

Перспективи і завдання юридичного факультету на 2022 рік:

- успішне проходження акредитаційних експертиз освітньо-професійних програм «Бакалавр міжнародного права» за спеціальністю 293 Міжнародне право та «Бакалавр соціального забезпечення» за спеціальністю 232 Соціальне забезпечення;

- удосконалення змісту освітніх програм, за якими здійснюється підготовка фахівців на юридичному факультеті, у тому числі шляхом консультацій з усіма зацікавленими стейкхолдерами;

- забезпечення неухильного дотримання планів-графіків навчального процесу, розкладів занять усіма учасниками освітнього процесу в умовах застосування дистанційних форм навчання та в умовах очного (аудиторного) навчання;

- адаптація студентів до очного (аудиторного) навчання (у разі повернення до такого навчання);
- активізація підготовки науково-педагогічними працівниками кафедр навчальних підручників та посібників для підготовки студентів;
- активізація позанавчальної роботи студентів, зокрема розвиток дебатних турнірів;
- своєчасна підготовка та проведення атестації випускників денної та заочної форми навчання за усіма освітніми ступенями та спеціальностями;
- організаційне забезпечення проходження здобувачами освітнього ступеня магістра за спеціальністю 081 Право єдиного державного кваліфікаційного іспиту;
- продовження практики формування разових спеціалізованих вчених рад для захисту дисертацій на здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії за спеціальністю 081 Право;
- проведення профорієнтаційних заходів з максимальним залученням учнів шкіл міста та області, а також посилення уваги на можливості вступу осіб, що мають дипломи різних освітніх ступенів, освітньо-кваліфікаційних рівнів за іншим фахом;
- підвищення ефективності використання аудиторного фонду зважаючи на щорічне зростання кількості студентів та карантинні обмеження.

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ЕКОНОМІКИ

Організація навчального процесу на факультеті управління та економіки у звітному періоді здійснювалась відповідно до затвердженого графіку. Протягом звітного періоду пріоритетом роботи залишалося дотримання стандартів вищої освіти, вимог Міністерства освіти і науки України, забезпечення високої якості навчального процесу, запровадження ефективних форм навчання студентів.

Упродовж 2020-2021 н.р. навчання здійснювалось переважно з використанням дистанційних технологій. У цей час, в умовах дистанційного навчання карантинного періоду науково-педагогічні працівники факультету поглиблювали нові навички, що докорінно змінили уявлення про організацію аудиторного навчання та налагодження комунікацій між усіма учасниками освітнього процесу. Стало можливим удосконалення цілої низки компетенцій учасників освітнього процесу, а саме: гнучкість, здатність переформатовувати свою роботу, забезпечувати різні процеси одночасно з різних точок доступу; можливість використовувати сучасні інформаційні технології для налагодження ефективних комунікацій, забезпечення зворотного зв'язку.

Доцільно підкреслити, що в умовах дистанційного навчання важливу роль відіграли доцентки кафедр математики, статистики та інформаційних технологій, а також публічного управління та адміністрування: Фасолько Т.М., Федорчук О.С., Требик Л.П., які надавали регулярні консультації щодо використання інструментів Google Classroom; організації відео-конференцій (Zoom, Skype, Google Meet тощо) для проведення навчальних занять, з їх участю, а також за підтримки відділу підвищення кваліфікації 40 науково-педагогічних працівників університету пройшли підвищення кваліфікації з ефективності використання інформаційно-телекомунікаційних технологій та цифрових інструментів (у дві сесії: 14.06.2021-18.06.2021 р., 10.09.2021-24.09.2021 р.).

1. Навчальна робота

На факультеті проводилася підготовка фахівців:

- *освітнього рівня бакалавра:*

за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування (за денною та заочною формою навчання);

за спеціальністю 073 Менеджмент (за денною формою навчання);

за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування (за денною та заочною формами навчання);

за спеціальністю 242 Туризм (за денною формою навчання);

- *освітнього рівня магістра:*

за спеціальністю 073 Менеджмент за спеціалізаціями «Бізнес-менеджмент» (за денною та заочною формами навчання) та «Організація та управління охороною здоров'я» (за заочною формою навчання);

за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування (за денною та заочною формою навчання);

за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування зі спеціалізацією «Територіальне управління та місцеве самоврядування» (за денною та заочною формами навчання).

У 2021 році вперше розпочалась підготовка бакалаврів за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування за заочною формою навчання (одразу на 3-х курсах), а також магістрів 072 Фінанси, банківська справа та страхування за заочною формою навчання.

Поряд з цим, у поточному році розпочато підготовчу роботу щодо започаткування та організації підготовки іноземних здобувачів освіти за освітньо-професійними програмами «Bachelor of Business Management» («Бакалавр бізнес-менеджменту») та «Master of Business Management» («Магістр бізнес-менеджменту») (координувала таку роботу к.е.н., доцентка Арзянцева Д.А.). Затверджено освітні програми та навчальні плани, розроблено алгоритм вступу іноземців та осіб без громадянства в університету, створено англomовну сторінку на офіційному сайті університету.

Важливою подією для факультету та університету у цілому у 2021 році стала успішна акредитація освітньої програми «Бакалавр фінансів, банківської справи та страхування» на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування галузі знань 07 Управління та адміністрування.

Загальна чисельність студентів станом на 1 грудня 2021 р. становить – 682 особи, що на 10 осіб менше ніж у попередньому році (у 2020 році – 696 осіб, у 2019 році – 665 осіб, у 2018 році – 528 осіб, у 2017 році – 377 осіб, у 2016 р. – 326 осіб, у 2015 р. – 383 особи).

За результатами атестації у 2021 році присвоєно відповідну кваліфікацію 77 фахівців. Дипломи отримали:

- бакалаври: 39 денна, з них

14 – 073 Менеджмент, 5 з відзнакою,

13 – 281 Публічне управління та адміністрування, 5 з відзнакою,

12 – Фінанси, банківська справа та страхування, 4 з відзнакою,

14 – заочна 281 Публічне управління та адміністрування, 0 з відзнакою

- магістри: денна і заочна – 38, з них,

8 денна – 073 Менеджмент, 0 з відзнакою,

9 денна – 072 банківська справа та страхування, 4 з відзнакою,

7 заочна – 073 Менеджмент (Бізнес-менеджмент), 3 з відзнакою,

14 денна – 281 Публічне управління та адміністрування, 6 з відзнакою.

Виходячи з цього, можна констатувати відповідність рівня підготовки бакалаврів та магістрів вимогам до професійної підготовки фахівців за відповідними освітніми програмами.

З 14 по 24 грудня 2021 року проходить атестація магістрів заочної форми навчання 281 Публічне управління та адміністрування (110 осіб) та 073 Менеджмент спеціалізації «Організація і управління охороною здоров'я» (11 осіб).

Навчальні досягнення студентів постійно знаходяться в центрі уваги деканату, навчальних відділів та кафедр факультету. На їх засіданнях ретельно аналізується стан поточної успішності, результати проходження та захисту звітів з практики (стажування), підсумки заліково-екзаменаційних сесій, атестації, в тому числі хід виконання та захисту кваліфікаційних робіт.

Організація навчально-виховного процесу у 2021 р. здійснювалася **навчальним відділом та навчальним відділом підготовки публічних управлінців** факультету, яким забезпечувався ефективний перебіг навчального процесу з використанням дистанційних технологій шляхом формування відповідних графіків та розкладів навчальних занять, екзаменаційних сесій, атестації студентів; графіків проведення консультацій, захисту курсових робіт, звітів про проходження практик. З працівниками відділу систематично проводяться наради з питань організації навчального процесу. Крім того, керівники відділів та методисти факультету постійно проводять виховні заходи зі студентами, контролюють якість та успішність навчання в розрізі курсів та навчальних дисциплін, аналізують відвідування занять.

До складу факультету управління та економіки входить **5 кафедр**:

- кафедра публічного управління та адміністрування;
- кафедра менеджменту, фінансів, банківської справи та страхування;
- кафедра мовознавства;
- кафедра математики, статистики та інформаційних технологій;
- кафедра філософії, соціально-гуманітарних наук та фізичного виховання.

На факультеті приділяється значна увага кадровому складу кафедр. Так, з 01 вересня 2021 р. на кафедрах факультету управління та економіки навчальний процес забезпечують 63 науково-педагогічних працівників (з них 13 докторів наук (у тому числі 6 професорів), 38 кандидатів наук (з них 22 доценти). Загальний фонд навчального навантаження у 2021-2022 н.р. склав 32168,45 год.

Колектив факультету управління та економіки сформований з високопрофесійних, відповідальних, творчих науковців і педагогів. Понад 70% науково-педагогічних працівників мають стаж педагогічної роботи більше 10 років. Основна частина науково-педагогічних працівників залишається стабільною. Навчальні дисципліни розподіленні відповідно до спеціальностей та фахової підготовки науково-педагогічних працівників. Підвищення кваліфікації науково-педагогічні працівники факультету здійснюють у відповідності з затвердженим графіком.

Також окремі науково-педагогічні працівники задіяні у підготовці кадрів вищої категорії, у тому числі, - працюють у складі спеціалізованих вчених рад

із захисту дисертаційних досліджень (д.е.н., професор Р.О. Кулинич – у Київському національному економічному університеті; д.е.н., професор Синчак В.П. – у Національному науковому центрі «Інститут аграрної економіки»).

Науково-педагогічні працівники факультету, зокрема к. держ. упр., доцентка Ковтун І.Б., д.е.н., професор Синчак В.П., к.е.н., доцентка Терещенко Т.В., к. держ. упр. Требик Л.П. постійно співпрацюють із Хмельницьким регіональним центром підвищення кваліфікації, читаючи лекції та проводячи практичні заняття, тренінги із слухачами (працівниками органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій).

Д.е.н., професор Кулинич Р.О., д.е.н., професор Пила В.І., д.е.н., професор Синчак В.П., д. держ. упр., доцент Щепанський Е.В. д.ф.н., професор Виговський Л.А., к. держ. упр., доцентка Ковтун І.Б., к. держ. упр., доцент Савицький В.Т., к.е.н., доцентка Терещенко Т.В., к.е.н., доцентка Арзянцева Д.А., к. держ. упр., доцентка Гаман Т.В., к.е.н., доцентка Захаркевич Н.П., к.е.н., доцент Корюгін А.В., виконували обов'язки членів редакційної колегії наукового часопису «Університетські наукові записки».

У 2021 р. брали участь у роботі приймальної комісії університету д.е.н. Іжевський П.Г., к.е.н., доцентка Терещенко Т.В., к.е.н., доцентка Чайковська І.В., к.е.н., доцентка Хитра О.В., к.держ. упр. Підлісна Т.В., к.е.н. Булат Г.В., к.е.н. доцентка Федорчук О.С., старша викладачка Подолянчук О.В., старша викладачка Тригуба Т.В., асистентка Іванова О.М.

У 2021 р. на факультету реалізовано пілотний проєкт із запровадження елементів дуальної форми здобуття освіти у партнерстві з бізнес-структурами. Партнером виступила страхова компанія «Гардіан», координатором проєкту виступила доцентка кафедри менеджменту, фінансів, банківської справи та страхування, к.е.н. Крушинська А.В. Запровадження елементів дуального навчання здійснювалось при вивченні навчальних дисциплін: «Страхові послуги», «Фінанси страхових організацій» та «Медичне страхування». Учасниками пілотного проєкту стали студенти 4 курсу факультету управління та економіки за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування Гуменюк Роман, Городецька Анастасія та Сорохан Катерина.

У межах вивчення блоку страхових дисциплін для студентів 3-4 курсу за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування проведено 4 вебінари за участю запрошених стейкхолдерів – директорів страхових компаній «Тас», «Гардіан» та «Ю.Бі. Ай. Кооп».

Науково-педагогічних працівників кафедри також активізували свою роботу по популяризації та сприянню отримання студентами додаткових

компетенцій з проходженням навчальних курсів на навчальних платформах таких як Prometheus, EdEra, Coursera тощо. Так, студентами пройдено близько 20 навчальних курсів, що підтверджено отриманням більш ніж 100 сертифікатів.

Студенти магістратури за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування денної форми навчання у ході вивчення навчальної дисципліни «Публічна політика» (викладачі: Матвейчук Л.О. професор кафедри публічного управління та адміністрування, д.держ.упр., Підлісна Т.В., доцент кафедри публічного управління та адміністрування, к. держ.упр., Омельчук Л.В., доцент кафедри публічного управління та адміністрування, к.е.н.) пройшли навчання на національній онлайн-платформі з цифрової грамотності «ДіЯ» для держслужбовців «Що таке державна політика і як її формувати». Крім цього студенти прослухали курси для публічних службовців: «Цифрова грамотність державних службовців 1.0. на базі інструментів Google», «Доступ до публічної інформації», «Відкриті дані для держслужбовців», «Як громаді стати цифровою». Загалом, 17 здобувачів вищої освіти успішно пройшли тестування і отримали 61 сертифікат Міністерства цифрової трансформації України.

2. Методична робота

Методична робота факультету також здійснюється відповідно до плану.

У поточному році членами груп забезпечення спеціальностей вносились зміни та доповнення до освітніх програм та навчальних планів для другого освітнього рівня за спеціальностями 073 Менеджмент, 072 Фінанси, банківська справа та страхування, першого освітнього рівня за спеціальністю 242 Туризму, 073 Менеджмент. Також затверджено англomовні освітньо-професійні програми «Bachelor of Business Management» («Бакалавр бізнес-менеджменту») та «Master of Business Management» («Магістр бізнес-менеджменту»).

У 2021 р. науково-педагогічними працівниками кафедр факультету продовжувалась активна розробка та оновлення робочих програм, навчально-методичних матеріалів та силабусів навчальних дисциплін.

Кожного семестру за участі кафедр факультету проводяться методичні семінари, на яких розглядаються питання, пов'язані з удосконаленням організації та проведення навчальних занять, підготовки наукових робіт, виконання самостійної роботи тощо.

3. Наукова робота

У 2020 році науково-дослідна робота здійснювалась відповідно до університетської та кафедральних наукових тем:

1. «Управлінські та правові засади забезпечення сталого розвитку України як європейської держави»;
2. «Механізми управління підприємствами та установами в системі державного регулювання національною економікою»;
3. «Фінансові механізми регулювання діяльності юридичних і фізичних осіб в економічному та соціальному середовищі»;
4. «Проблеми переходу до інноваційно-інвестиційної моделі економічного зростання в умовах ринкової економіки»;
5. «Статистичні методи аналізу соціально-економічного розвитку регіонів».
6. «Шляхи удосконалення механізмів публічного управління та адміністрування в сфері національної безпеки в умовах європейської інтеграції України».

У поточному році за участю кафедр факультету управління та економіки було організовано та проведено такі наукові заходи:

- 1) XIII Всеукраїнська науково-практична конференція студентів, магістрів та аспірантів за міжнародної участі «Foreign Languages in Use: Academic and Professional Aspects». («Іноземні мови: науковий та професійний аспекти») (17.03.2021 р.);
- 2) V Міжнародна науково-практична конференція «Статистичні методи та інформаційні технології оцінки соціально-економічного розвитку» (20 травня 2021 року);
- 3) X Всеукраїнська заочна науково-практична конференція «Становлення та розвиток місцевого самоврядування в Україні» (7 грудня 2021 р.);
- 4) Регіональний круглий стіл з міжнародною участю на тему: «Актуальні проблеми розвитку сільського (зеленого) туризму в сучасних умовах: досвід Польщі» (10.03.2021р.);

Науково-педагогічні працівники факультету стали авторами:

- 93 статей, у тому числі, 7-ми у науково-метричних базах Web of Science та Scopus;
- 4 монографій;
- 8 навчальних посібників;
- 3 проектів;

Науково-педагогічними працівниками також було прорецензовано:

- 6 авторефератів дисертацій;
- 4 дисертації;
- 1 монографії;
- 8 наукових статей;

– 156 студентських наукових робіт.

У цілому, викладачі взяли участь у 198 міжнародних, всеукраїнських та університетських науково-практичних заходах.

Здійснюється підготовка 12-ти здобувачів освітньо-наукового ступеня доктора філософії (Яновська Н.В., Ксенджук О.С., Олійник І.В., Іванова О.В., Ковальський О.В., Лановий А. О., Кізляр О. О., Іванова О. В., Марущин Ю. В., Варгатий І. Ю, Польовий П. В., Коруняк А. В), 3-х здобувачів освітньо-наукового ступеня доктора наук (Ткачук Н.М., Арзянцева Д.А., Гуменюк О.Г.).

У 2021 році успішно захистили дисертаційні дослідження:

Шевчук І.В. на здобуття наукового ступеня доктора наук з державного управління за спеціальність 25.00.05 – державне управління у сфері державної безпеки та охорони громадського порядку (тема: «Державне регулювання протидії загрозам національним інтересам України в сфері економічної безпеки»).

Крушинська А.В. на здобуття наукового ступеня кандидата економічних наук за спеціальністю 08.00.08 – гроші, фінанси і кредит (тема: «Бюджетно-податкове стимулювання інвестиційної привабливості туристичного комплексу», науковий керівник – професор Синчак В.П.);

Ярмоленко Ю.Ю. на здобуття наукового ступеня кандидата економічних наук за спеціальністю 08.00.08 – гроші, фінанси і кредит (тема: «Механізм бюджетного відшкодування податку на додану вартість сільськогосподарським товаровиробникам», науковий керівник – професор Синчак В.П.).

У поточному році двом науково-педагогічним працівницям факультету – д.держ.упр. Шевчук І.В. та к.е.н. Фасолько Т.М. – присвоєно вчені звання доцента.

На кафедрах факультету активно діють 8 студентських наукових гуртків: «Актуальні проблеми забезпечення національної безпеки України» (керівниця Терещенко Т.В.);

«Туризм: виклики сучасності» (керівник Щепанський Е.В);

«Електронна демократія» (керівник Требик Л.П.);

«Софія» (керівники Виговський Л.А., Куліш Н.С.);

«Психея» (керівниця Гуменюк О.Г.);

«Етос» (керівниця Олійник І.В.);

«Ойкумена» (керівниця Виговська Т.В.);

«Комунікативні аспекти англійської мови» (керівниця Нагорна О.О.).

У звітному періоді значно активізувалась наукова робота студентів. Так, студенти факультету стали учасниками понад 176 конференцій (міжнародних, всеукраїнських, внутрішньо-вузівської).

За результатами проведених наукових досліджень науково-педагогічними працівниками факультету опубліковано 16 статей у фахових виданнях, 3 – у зарубіжних виданнях та 7 у виданнях, які включені до наукометричних баз, рекомендованих МОН, зокрема Scopus або Web of Science Core Collection.

Студентами 4 курсу за спеціальністю 073 Менеджмент підготовлено та подано проєкт на IV Всеукраїнський студентський конкурс бізнес-проєктів «Бізнес-трамплін».

Команда студентів 3 курсу за спеціальністю 073 Менеджмент під керівництвом доцентки Крушинської А.В. здобула 4 місце у фіналі Всеукраїнського конкурсу стартапів Easy Start.

5. Організаційна робота

Викладачі факультету були головами та членами журі II етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України Хмельниччини, залучались до перевірки творчих робіт другого заочного етапу обласного конкурсу художнього перекладу.

У рамках профорієнтаційної роботи у березні 2021 року кафедрою математики, статистики та інформаційних технологій, було проведено IV Відкритий обласний математичний турнір, до якого долучилось майже 100 школярів 9-11 класів міста Хмельницького та Хмельницької області.

Кафедрою публічного управління та адміністрування організовано 2 регіональних конкурси есе (творчих робіт) «Розвиток туризму в умовах пандемії: виклики та перспективи» та «Безпека людини – безпека країни» для 9-11 класів міста Хмельницького та Хмельницької області, до яких вдалося долучити близько 120 школярів.

Викладачі кафедри мовознавства були головами та членами журі II етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України, залучались до перевірки творчих робіт другого заочного етапу обласного конкурсу художнього перекладу.

Під керівництвом старшої викладачки кафедри мовознавства к.ф.н. Подолянчук О.В. студенти університету також були учасниками Міжнародного конкурсу з української мови та літератури ім. П. Яцика та Міжнародного конкурсу з української літератури ім. Т. Шевченка. Студентка 3 курсу Діса Катерина виборола III місце в обласному та підсумковому етапах XI конкурсу ім. Т. Шевченка.

Науково-педагогічні працівники брали активну участь у інших виховних, творчих та спортивних заходах, які проводились в університеті та місті Хмельницькому. Старші викладачі Лозінський С.В., Янков С.В., Сірий О.М.

були організаторами проведення спортивних заходів та змагань в місті та області:

- Проведення спартакиади студентів університету з 7 видів спорту (6.09.2020 р. – 29.04.2021 р.).
- Організація і проведення Кубка університету з баскетболу (21.09.-23.09.2021 р.).
- Організація і проведення Кубка університету з ФСБ (9.09.2021 р.) (Сірий О.М.).
- Організація і проведення Кубка університету з волейболу 14.09-16.09.2021 р.

Пріоритетними завданнями на 2022 рік є:

- акредитація освітньої програми «Бакалавр туризму», підготовка до акредитації освітньо-наукової програми «Доктор філософії з публічного управління та адміністрування»;
- розвиток успішних практик профорієнтаційної роботи, інтенсифікація профорієнтаційних заходів у напрямі співпраці із профільними випускними класами шкіл м. Хмельницького та Хмельницької області з метою збільшення чисельності та покращення якості контингенту студентів;
- продовження роботи щодо використання сучасних форм та методів навчання, у тому числі, з використанням дистанційних технологій, забезпечення динамічного балансу аудиторного та дистанційного навчання;
- підвищення якості навчально-методичного забезпечення, концентрація уваги на підготовці підручників, навчальних посібників, конспектів лекцій тощо;
- поширення започаткованої практики впровадження технологій дуальної освіти, поглиблення співпраці з роботодавцями з метою розробки платформи для подальшої реалізації проектів дуальної освіти за окремими освітніми програмами;
- розширення сфер співпраці зі стейкхолдерами щодо ознайомлення студентів із діяльністю передових бізнес-структур, забезпечення проходження практик та подальшого працевлаштування випускників, їх залучення до формування освітніх програм тощо;
- покращення якісного складу кафедр на основі залучення науково-педагогічних працівників з числа докторів наук, професорів, а також підготовки за захисту дисертаційних робіт науково-педагогічними працівниками кафедр;
- робота із забезпечення дотримання Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності щодо формування якісного складу груп забезпечення за

усіма освітніми програмами, за якими здійснюється підготовка фахівців на факультеті, достатності груп забезпечення виходячи із чисельності здобувачів вищої освіти, рівня кваліфікації відповідно до спеціальностей;

- збільшення кількості наукових праць науково-педагогічних працівників, опублікованих у престижних та визнаних зарубіжних виданнях, у тому числі через створення тимчасових творчих колективів;

- поглиблення змісту студентських наукових досліджень, сприяння участі здобувачів вищої освіти у всеукраїнських і міжнародних наукових конкурсах, конференціях, олімпіадах, турнірах та змаганнях тощо;

- налагодження співпраці з об'єднаними територіальними громадами через інтеграцію та впровадження результатів наукових досліджень, напрацювань викладачів та студентів факультету у формі звітів про проходження практик, курсових, магістерських робіт у практичну діяльність ОТГ;

- запровадження на факультеті підготовки іноземних здобувачів освіти за освітньо-професійними програмами «Bachelor of Business Management» («Бакалавр бізнес-менеджменту») та «Master of Business Management» («Магістр бізнес-менеджменту»).

ВІДДІЛ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Важливою складовою системи внутрішнього забезпечення якості освіти і освітньої діяльності в Хмельницькому університету управління та права імені Леоніда Юзькова є моніторинг стейкхолдерів щодо якості освіти і освітньої діяльності.

Впродовж 2021 року відділом внутрішнього забезпечення якості вищої освіти було проведено заплановані заходи щодо моніторингу стейкхолдерів з метою отримання об'єктивної інформації щодо очікувань та задоволення здобувачами вищої освіти, випускниками, роботодавцями та іншими зацікавленими особами якістю освіти і станом освітнього процесу, забезпечення зворотного зв'язку між усіма учасниками освітнього процесу і розробка пропозицій щодо його удосконалення.

Зокрема, були проведені опитування:

- здобувачів вищої освіти першого року навчання щодо адаптації до навчального-процесу;
- здобувачів вищої освіти (по закінченню навчального року);
- здобувачів вищої освіти щодо організації дистанційного навчання;
- здобувачів вищої освіти щодо організації та проведення практики;
- здобувачів вищої освіти щодо оцінки якості освітнього процесу;
- здобувачів вищої освіти щодо оцінки якості форм та методів навчання;
- випускників, які завершили навчання у поточному навчальному році;
- роботодавців (у межах кожної освітньої пропозиції);
- академічної спільноти.

За результатами проведених опитувань, було сформовано звіти, які були обговорені на засіданнях Методичної ради університету та вжито заходів щодо максимально можливого усунення недоліків організації освітнього процесу, які було виявлено за результатами анкетування.

ВІДДІЛ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ, ПЕРЕПІДГОТОВКИ ТА СПЕЦІАЛІЗАЦІЇ ФАХІВЦІВ З ЛЦЕНЗОВАНИХ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ

У **2021 році** відділ здійснював роботу щодо:

- організації та проведення короткострокових семінарів з підвищення кваліфікації арбітражними керуючими (розпорядниками майна, керуючими санацією, ліквідаторами);
- організації та проведення підвищення кваліфікації: «Сучасні інструменти управління закладів охорони здоров'я» з елементами дистанційних технологій;
- організації та проведення курсів за короткостроковою програмою підвищення кваліфікації державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування з питань запобігання корупції;
- підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників з ефективності використання інформаційно-комунікаційних технологій та цифрових інструментів;
- підписання Меморандуму про співробітництво між Хмельницьким університетом управління та права імені Леоніда Юзькова та Центрально-Західним міжрегіональним управлінням Міністерства Юстиції (м. Хмельницький);
- організації та проведення курсів з отримання знань у сфері примусового виконання судових рішень і рішень інших органів для осіб, які мають намір здійснювати діяльність приватного виконавця;
- розроблення короткострокових програм підвищення кваліфікації спільно з працівниками Центрально-Західного міжрегіонального управління Міністерства Юстиції (м. Хмельницький) для державних реєстраторів за такими темами: «Державна реєстрація юридичних осіб та фізичних осіб підприємців», «Державна реєстрація речових прав на нерухоме майно та їх обтяження»;
- організації та **проведення курсів** за короткостроковими програмами підвищення кваліфікації «Державна реєстрація юридичних осіб та фізичних осіб підприємців» та «Державна реєстрація речових прав на нерухоме майно та їх обтяження»;
- розроблення та затвердження положення про підвищення кваліфікації науково-педагогічних і педагогічних працівників;
- повного відновлення системи обліку сертифікатів та свідоцтв про підвищення кваліфікації працівників Університету та затвердження усіх сертифікатів від серпня 2019 року на ВР.

Загалом упродовж навчального року участь у короткострокових семінарах з підвищення кваліфікації арбітражними керуючими (розпорядниками майна, керуючими санацією, ліквідаторами), взяли **15 арбітражних керуючих**. Відповідно до плану-графіку короткострокові семінари з підвищення кваліфікації були організовані та проведені **10-12 березня 2021 року** для 8 осіб, **22-24 червня 2021 року** для 2 осіб, **17-19 листопада 2021 року** для 5 осіб.

У процесі проведення короткострокових семінарів з підвищення кваліфікації арбітражними керуючими (розпорядниками майна, керуючими санацією, ліквідаторами) щоразу залучались представники Міністерства юстиції України та Центрально-Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Хмельницький), що свідчить про тісну співпрацю між університетом та вищезазначеними державними органами.

Було організовано та проведено **підвищення кваліфікації за програмою «Сучасні інструменти управління закладів охорони здоров'я»** з елементами дистанційних технологій з **17 травня по 4 червня 2021 року** для **5 осіб**, **01.11.2021-19.11.2021 року** для **10 осіб**.

Окрім того, було організовано та проведено **курси за короткостроковою програмою підвищення кваліфікації державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування з питань запобігання корупції** для **48 осіб**. Зокрема **27-28 травня 2021 року** для 8 працівників Управління Держенергонагляду в Хмельницькій області, **29-30 липня 2021 року** для 15 працівників Управління праці та соціального захисту населення Хмельницької міської ради, **16-17 вересня 2021 року** для 25 **працівників** Управління Державної казначейської служби України у місті Хмельницькому Хмельницької області.

Уперше було організовано та проведено підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників з ефективності використання інформаційно-комунікаційних технологій та цифрових інструментів для працівників Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова. Взяли участь **48 науково-педагогічних працівників**, зокрема: **14-18 червня 2021 року** 20 науково-педагогічних працівників, **10-24.09.2021 року** 28 науково-педагогічних працівників.

Також було проведено короткостроковий семінар «Сучасна українська мова у публічному управлінні та адмініструванні» за допомогою дистанційних технологій для **144 осіб**. Зокрема, **14-15.09.2021 року** пройшли підвищення кваліфікації **22 працівники** Управління Державної казначейської служби України у місті Хмельницькому Хмельницької області, **21-22.09.2021 року**, **23-**

24.09.2021 року, 28-29.09.2021 року підвищили кваліфікації три групи працівників Головного управління Держгеокадастру у Хмельницькій області.

25-26.11.2021 року уперше здійснили підвищення кваліфікації за темою короткострокового семінару «Державна реєстрація юридичних осіб та фізичних осіб підприємців» за допомогою дистанційних технологій, учасниками були **19 державних реєстраторів** юридичних та фізичних осіб-підприємців, що знаходяться в підпорядкуванні Центрально-Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції.

02.12-03.12.2021 року проведено підвищення кваліфікації за темою короткострокового семінару «Державна реєстрація речових прав на нерухоме майно та їх обтяження» за допомогою дистанційних технологій для **24 державних реєстраторів** речових прав на нерухоме майно та їх обтяження, що знаходяться в підпорядкуванні Центрально-Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції.

З 22.11.2021 року розпочали навчальні курси з отримання знань у сфері примусового виконання судових рішень і рішень інших органів для осіб, які мають намір здійснювати діяльність приватного виконавця за допомогою дистанційних технологій для **2 осіб**, що триватимуть до 24.12.2021 року.

Організовано та проведено підвищення кваліфікації, за Професійною програмою підвищення кваліфікації «Хмарні та інтерактивні технології в освітній діяльності» для стажування науково-педагогічних працівників, викладача Хмельницької гуманітарно-педагогічної академії **Стократного Сергія Анатолійовича в період з 1 грудня 2020 року по 1 березня 2021 року.**

Організовано та проведено підвищення кваліфікації, за професійною програмою підвищення кваліфікації «Сучасні проблеми формування державності в Україні» викладача Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка **Адамовського Володимира Івановича в період з 15 лютого 2021 року по 20 травня 2021 року.**

Організовано та проведено підвищення кваліфікації, за програмою курсів підвищення кваліфікації з питань сучасного діловодства та електронного документообігу для викладача спеціальних дисциплін циклової комісії програмного забезпечення Хмельницького політехнічного фахового коледжу НУ «Львівська політехніка» **Потапкіної Лесі Володимирівни в період з 07 жовтня 2021 року по 15 листопада 2021 року.**

Організовано та проведено підвищення кваліфікації, за програмою підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників «Мікроекономіка» та за програмою підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників «Фінансовий менеджмент» професора кафедри економіки та підприємства Чорноморського національного університету імені Петра Могили **Верланова**

Юрія Юрійовича в період з 09 листопада 2021 року по 29 листопада 2021 року.

У результаті створеної робочої групи було розроблено **Положення про підвищення кваліфікації науково-педагогічних і педагогічних працівників**, що затверджено рішенням вченої ради 26 квітня 2021 р. протокол №12 та уведено в дію з 27 квітня 2021 р. Наказ університету 27 квітня 2021 р. № 188/21.

Відповідно на основі цього положення Рішенням вченої ради університету 31 травня 2021 року, протокол №13 було **визнано 134 сертифікати 30 науково-педагогічних працівників з 7 кафедр Університету.**

Кафедра конституційного, адміністративного та фінансового права 2 (Бригінець 2);

Кафедра цивільного права та процесу 51 (Білоусов 8, Бондаренко-Зелінська 4, Трач 16, Бориславська 15, Гарієвська 2, Чорна 6);

Кафедра міжнародного та європейського права 10 (Лозінська 1, Іванова 2, Кірик 7);

Кафедра трудового, земельного та господарського права 6 (Чудик-Білоусова 5, Михайлова 1);

Кафедра кримінального права та процесу 5 (Омельчук 1, Хмелевська 3, Грицишина 1);

Кафедра публічного управління та адміністрування 47(Діль 4, Чмир 15, Пила 5, Хитра 5, Ваганова 4, Терещенко 1, Підлісна 1, Ковтун 1, Гаман 1, Требик 10);

Кафедра математики, статистики та інформаційних технологій 13 (Кулинич Р.О. 1, Кулинич О.І. 1, Чайковська 3, Федорчук 1, Фасолько 7).

Рішенням вченої ради від 24 червня 2021 року, протокол №14 було визнано 40 сертифікатів 33 науково-педагогічних працівників 8 кафедр університету та 1 відділу.

Рішенням вченої ради від 30 серпня 2021 року, протокол №1 було визнано 9 сертифікатів 7 науково-педагогічних працівників 4 кафедр університету.

Рішенням вченої ради від 27 вересня 2021 року, протокол №2 було визнано 8 сертифікатів 3 науково-педагогічних працівників 2 кафедр університету.

Рішенням вченої ради від 25 жовтня 2021 року, протокол №3 було визнано 29 сертифікатів 26 науково-педагогічних працівників 10 кафедр університету.

Рішенням вченої ради від 29 листопада 2021 року, протокол № 5 було визнано 7 сертифікатів 6 науково-педагогічних працівників 5 кафедр університету.

За сприяння відділу підвищення кваліфікації, перепідготовки та спеціалізації фахівців з ліцензованих освітніх послуг **01.02.2021 року** було

підписано **Договір про підвищення кваліфікації (стажування) наукових та науково-педагогічних працівників** між Хмельницьким університетом управління та права імені Леоніда Юзькова та Кам'янець-Подільським національним університетом імені Івана Огієнка.

13.10.2021 року з ініціативи відділу було **підписано Меморандум про співробітництво** між Хмельницьким університетом управління та права імені Леоніда Юзькова та Центрально-Західним міжрегіональним управлінням Міністерства Юстиції (м. Хмельницький).

Завдання на 2022 рік:

1. Вдосконалити форми і зміст завдань для підвищення кваліфікації державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування.
2. Вдосконалити форми і зміст завдань для підвищення кваліфікації керівників закладів охорони здоров'я.
3. Вдосконалити форми і зміст завдань для підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників Університету.
4. Вдосконалити процедуру подання та обліку сертифікатів про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова.
5. Здійснити розширення освітніх послуг у сфері підвищення кваліфікації.
6. Розробити план організації та проведення короткострокових курсів підвищення кваліфікації на поточний рік.
7. Спільно з науково-педагогічними працівниками університету сформувати графік підвищення кваліфікації на поточний рік.

ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ СТУДЕНТІВ

Організація та проведення практики здобувачів вищої освіти Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова здійснюється відповідно до ст. 51 Закону України «Про вищу», Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України, затвердженим наказом Міністерства освіти України від 8 квітня 1993 року № 93, Положення про проведення практики здобувачів вищої освіти Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затвердженого рішенням вченої ради Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова 29 квітня 2020 р., протокол № 8.

За 2021 рік проведено 28 практик для здобувачів вищої освіти факультету управління та економіки та юридичного факультету денної та заочної форм навчання. Чисельність здобувачів вищої освіти, які пройшли практику у даному році становить 709 осіб. Наразі здобувачі вищої освіти з 6 курсів перебувають на практиці, захист якої відбудеться у кінці грудня 2021 р. та у січні 2022 р.

Здобувачі вищої освіти повною мірою були забезпечені методичними матеріалами з практики та необхідними супровідними документами. Було проведено інструктажі з питань виконання робочої програми та підготовки звітних матеріалів з практики для здобувачів вищої освіти університету, відповідно до дат визначених наказами про проведення практики.

Відповідно до Положення про проведення практики здобувачів вищої освіти Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова приймалась участь у роботі 28 комісій по захисту звітів з практики.

У 2021 р. вперше було організовано:

- технологічну практику для студентів 3 курсу за спеціальністю 242 Туризм факультету управління та економіки 2018 року вступу;
- навчальну практику для студентів 2 курсу, здобувачів освітнього ступеня магістра за спеціальністю 081 Право заочної форми навчання юридичного факультету;
- навчальну практику для студентів 2 курсу, здобувачів освітнього ступеня магістра за спеціальністю 081 Право денної форми навчання юридичного факультету.

Протягом 2021 р. приймалась активна участь у підготовці документів для проходження акредитацій з питань, що стосуються практики здобувачів вищої освіти та участь у спілкуванні з експертами.

Також з метою організації та проведення практики здобувачів вищої освіти Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова за навчальний рік було видано 78 наказів, підготовлено 154 листи, підписано 148 договорів про проведення практики здобувачів вищої освіти.

ЮРИДИЧНА КЛІНІКА

За 2021 р. залучено для практичного навчання у юридичній клініці **52 студенти** юридичного факультету.

За звітний період студентами під керівництвом працівників юридичної клініки було **надано безоплатну правову допомогу 115 особам**, в тому числі підготовлено 7 процесуальних документів, 44 письмові консультації та 64 консультації стосувались надання правової інформації.

Працівники та студенти юридичної клініки протягом звітного періоду взяли участь у **таких наукових та практичних заходах**:

- на запрошення юридичної клініки начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Хмельницькій області Ольга Чорна ознайомила студентів із системою безоплатної правової допомоги (БПД).

- Юрист ГО «Подільська правова ліга» Руслан Малий провів вебінар для студентів юридичної клініки про актуальні аспекти захисту прав особи, яка притягується до відповідальності за вчинення адміністративних правопорушень.

- Працівники юридичної клініки долучались до онлайн-обговорення щодо залучення на регіональному рівні зацікавлених сторін до законопроектної діяльності парламентських комітетів.

- Працівники юридичної клініки долучались до Весняного Форуму Асоціації юридичних клінік України 2021.

- Студенти юридичної клініки (Катерина Мукомела та Іван Когут) взяли участь у другому етапі Міжнародного студентського стажування «Корупція та її вплив на права людини».

- Розпочав свою реалізацію проект «Служба волонтерів у судах», який спрямований на надання допомоги вразливим категоріям користувачів суду.

- Студенти юридичної клініки долучались до заходу «Соціальні мережі для юристів», який проводила завідувачка лабораторії практичного права, юридичної клініки «Довіра» юридичного факультету СНАУ Наталія Гресь.

- Студенти юридичної клініки долучались до перегляду та обговорення документального фільму про проблем електронного сміття та врегулювання цього питання на законодавчому рівні, який організовувався Кіноклубоммедіа просвіти з прав людини Docudays UA «Право в об'єктиві» в межах проєкту «Бережи довкілля – сортуй сміття» у рамках «Кампанії по збереженню довкілля

– на підтримку реформи сфери довілля» за сприяння та підтримки ГО «Докудейз».

– Працівники та студенти юридичної клініки взяли участь в засіданні кіноклубу Docudays UA «Право в об'єктиві» на тему «Незламні захисники України» з нагоди Дня захисників та захисниць України. Був переглянутий документальний фільм «Самооборона» (режисер: Сергій Лисенко) з колекції «DOCU/CLUB - Docudays UA».

Здійснювалась підготовка студентів на **конкурси**. Зокрема, на:

– конкурс «UP Корупція та її вплив на права людини». Студенти юридичної клініки Іван Когут та Катерина Мукомела за результатами конкурсу були відібрані для участі у II етапі студентського стажування «Корупція та її вплив на права людини»;

– студенти юридичної клініки Мукомела Катерина та Когут Іван здобули перемогу в Хакатоні з реформування юридичної освіти, який впроваджувався Лігою студентів Асоціації правників України за підтримки Програми USAID «Нове правосуддя» - USAID NewJusticeProgram;

– студент юридичної клініки Іван Когут був відібраний для навчання в першу школу Асоціації юридичних клінік України для студентів юридичних клінік.

Дванадцять студентів юридичного факультету проходили практику на базі юридичної клініки.

Протягом 2021 року юридична клініка систематично інформувала громадськість про свою діяльність на офіційному сайті університету, в соціальній мережі «Фейсбук» в групі «Юридична клініка Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова» і групі у Viber.

ОРГАНІЗАЦІЙНО-НАУКОВА ДІЯЛЬНІСТЬ

Відповідно до затвердженого Плану наукових заходів Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова на 2021 рік в Університеті активно проводилися наукові заходи. Загалом організовано та проведено 19 наукових заходів, серед яких 10 науково-практичних конференцій (з них 5 – міжнародні, 4 – всеукраїнські, 2 – університетські), 1 науково-практичний круглий стіл.

З метою формування дослідницьких груп з відомими іноземними вченими та проведення подальших спільних довгострокових досліджень у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова було проведено міжнародні конференції:

1. IV Міжнародна науково-практична конференція «Правові засади організації та здійснення публічної влади» 2-6 березня 2021 року.

Співорганізатори: Євразійська асоціація правничих шкіл та правників

2. Міжнародна науково-практична інтернет конференція «Діджиталізація та права людини» 30 березня 2021 року.

3. Міжнародна науково-практична конференція «Засади функціонування кримінальної юстиції» 14 травня, 2021 року.

Співорганізатори: Євразійська асоціація правничих шкіл та правників

4. XXI Міжнародна науково-практична конференція «Статистичні методи та інформаційні технології аналізу соціально-економічного розвитку» 20 травня 2021 року.

Співорганізатори: Бельцький державний університет імені Алеку Руссо (Молдова), Молдовська економічна академія (Молдова), Ясський університет імені Олександра Іоана Кузи (Румунія), Інститут економічних і соціальних досліджень імені Георге Зане (Румунія)

5. Міжнародна науково-практична конференція Двадцяті осінні юридичні читання «Права людини в сучасному світі проблеми теорії та практики» 1-2 жовтня 2021 року.

Співорганізатори: Євразійська асоціація правничих шкіл та правників

(Розділ 2 п.1,3,4 Плану заходів щодо реалізації Стратегії інтернаціоналізації Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова на 2021-2025 роки)

В університеті особлива увага приділяється розвитку міжнародного співробітництва. Співпраця університету з навчальними закладами та установами європейських країн ґрунтується на засадах пріоритету національних інтересів, розвитку освітнього та наукового потенціалу університету, системного та взаємовигідного характеру співпраці, орієнтації на

залучення додаткових джерел фінансування через систему грантів, укладення договорів з іноземними юридичними та фізичними особами щодо навчання здобувачів вищої освіти, підготовки наукових кадрів.

У поточному році відділом з координації наукових заходів, міжнародного співробітництва та грантової діяльності організовано роботу щодо підготовки Стратегії інтернаціоналізації Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова на 2021-2025 роки та Плану заходів щодо реалізації зазначеної Стратегії. Обговорення Стратегії відбувалося на засіданні загальних зборів Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова та на засіданні Студентської ради 2021-2022 року скликання, що оформлено відповідними протоколами.

На виконання Плану заходів щодо реалізації зазначеної Стратегії інтернаціоналізації Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова на 2021-2025 роки, для визначення та побудови ефективної взаємодії в умовах найпродуктивнішої системи відносин відділом сформовано наступні критерії пріоритетності для встановлення партнерства:

Критерії пріоритетності для встановлення партнерства:	1. Спорідненість напрямів діяльності, наявність спільної мети та необхідних ресурсів для її досягнення.
	2. Відкритість та ініціативність партнера у розвитку співпраці, чіткість та оперативність дій при налагодженні діалогу, сприятливий психологічний клімат взаємодії.
	3. Відповідний рівень професійного розвитку, умінь і навичок взаємодії представників наукової спільноти партнера, готовність закладу-потенційного партнера до вирішення спільних завдань.
	4. Індивідуальна та групова відповідальність партнерів в межах встановленого партнерства.

(Розділ 3 п.3 Плану заходів щодо реалізації Стратегії інтернаціоналізації Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова на 2021-2025 роки)

Основними партнерами університету є заклади вищої освіти, наукові установи та міжнародні організації Польщі, Німеччини, Литви та ін.

Для пошуку нових напрямків співпраці здійснюється пошук нових партнерів, зокрема щодо проектної діяльності в рамках програми Еразмус+. З цією метою відділом з координації наукових заходів, міжнародного співробітництва та грантової діяльності також підготовлено та розіслано листи-запрошення до співпраці університетам:

1. Університет Марії Кюрі-Склодовської (Польща).
2. Поморська Академія в Слупську (Польща).
3. Університет Лінк Кампус (Рим, Італія).

(Розділ 3 п.1,2 Плану заходів щодо реалізації Стратегії інтернаціоналізації Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова на 2021-2025 роки)

Про поглиблення міжнародного партнерства з університетами, з якими укладено договори про співпрацю свідчить і неодноразове запрошення науково-педагогічних та наукових працівників Університету до участі в міжнародних наукових заходах. Щороку представники Поморської Академії в Слупську долучаються до наукових конференцій в університеті. У поточному році, ректор університету, доктор юридичних наук, професор, заслужений юрист України Омельчук Олег Миколайович та завідувач кафедри кримінального права та процесу, кандидат юридичних наук, доцент Крушинський Сергій Антонович за запрошенням взяли участь у Міжнародній правовій конференції «Захист свободи та кримінальне право», що відбулася 21 жовтня 2021 року у Поморській Академії в Слупську.

(Розділ 2 п.6 Плану заходів щодо реалізації Стратегії інтернаціоналізації Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова на 2021-2025 роки)

Відділом з координації наукових заходів, міжнародного співробітництва та грантової діяльності постійно проводилася робота з інформування та доведення до відома керівників структурних підрозділів університету інформації щодо актуальних наукових заходів, конкурсів та грантових пропозицій. Науково-педагогічні працівники та здобувачі вищої освіти Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова долучались до онлайн-презентацій щорічних конкурсів програм академічних обмінів імені Фулбрайта, Горизонт Європа, Еразмус+ в Україні для науковців, дослідників, викладачів, студентів, аспірантів та представників адміністрації навчальних закладів.

(Розділ 3 п.5 Плану заходів щодо реалізації Стратегії інтернаціоналізації Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова на 2021-2025 роки)

Скоординовано участь студентів у конкурсі на участь у програмі стажування молоді в Апараті Верховної Ради України у січні-липні 2022 року. Так здобувач вищої освіти на магістерському рівні юридичного факультету Когут Іван Анатолійович подав заявку на участь у програмі стажування.

З метою популяризації міжнародних проектів та активізації участі здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра та магістра у грантових проектах була проведена роз'яснювальна робота про перелік міжнародних проектів, грантів та умови участі, як одноособово так і колективно. Окреме інформування здійснювалось і для аспірантів та молодих вчених Університету з подальшим розміщенням на веб-сайті для вільного доступу.

У рамках грантової роботи, проведено низку засідань, за підсумками яких сформовано робочі групи, залежно від сфер компетенції, підготовлено та подано на конкурс 3 грантові проекти:

- 1) «Культура законності»;
- 2) «Студентська академічна мобільність (САМ) Україна»;
- 3) «Посилення спроможності системи правосуддя та наближення її до сучасних європейських стандартів та практик».

Проводиться систематична робота щодо моніторингу нових грантових пропозицій та можливостей.

(Розділ 3 п.4 Плану заходів щодо реалізації Стратегії інтернаціоналізації Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова на 2021-2025 роки).

Щорічно, починаючи з 2003 року, відповідно до рішення обласної ради від 28.01.2003 р. № 14 «Про проведення обласного конкурсу науково-дослідних робіт» зі змінами, внесеними рішеннями обласної ради від 15.09.2004 р. № 9-13/2004, від 18.10.2006 р. № 21-4/2006 та від 15.03.2012 р. № 30-9/2012 *проводиться обласний конкурс науково-дослідних робіт. Підбиття підсумків конкурсу приурочується відзначенню в Україні Дня науки.*

У 2021 році на конкурс надійшло 15 наукових робіт від десяти наукових установ за участю 32 науковців області. В рамках конкурсу усі роботи були представлені у чотирьох номінаціях: «Прикладні фундаментальні науково-дослідні роботи (технічного профілю)», «Науково-дослідні роботи за тематикою суспільних та гуманітарних наук», «Монографії, підручники і навчальні посібники», «Науково-технічні (експериментальні) розробки молодих вчених». 20 травня поточного відбулося підбиття підсумків цього річного обласного конкурсу науково-дослідних робіт та нагородження переможців у

відповідних номінаціях. Серед переможців конкурсу були представники Університету, зокрема:

- І-е місце в номінації «НДР за тематикою суспільних та гуманітарних наук» за науково-дослідну роботу «Формування концептуальних засад збалансованого розвитку територіальних громад (на прикладі Хмельницької області)» Баюк Микола Іванович, кандидат наук з державного управління, директор Хмельницького регіонального центру підвищення кваліфікації, старший викладач кафедри публічного управління та адміністрування;

- І-е місце в номінації «Монографії, підручники і навчальні посібники» за монографію «Забезпечення економічної безпеки України: сучасні загрози та проблеми державного регулювання» Шевчук Інна Володимирівна, доктор наук з державного управління, доцент, завідувач науково-дослідної частини.

Відділом з питань законотворчості та наукових експертиз було організовано підготовку пропозиції до удосконалення законодавства у сфері вищої освіти та чинного Закону України «Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону».

До підготовки пропозицій долучились науково-педагогічні працівники Університету, зокрема Токар Алла Миколаївна, кандидат юридичних наук, старший викладач кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права; Рижук Ірина Володимирівна, кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права; Налуцишин В.В., доктор юридичних наук, професор кафедри кримінального права та процесу.

В рамках Меморандуму про співпрацю між Хмельницьким університетом управління та права імені Леоніда Юзькова, Головним управлінням Національної поліції в Хмельницькій області та Асоціацією об'єднань громадських формувань 25 жовтня 2021 року старший викладач кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова Токар Аллою Миколаївною та заступника начальника управління превентивної діяльності Головного управління Національної поліції в Хмельницькій області Бирка Вадима Михайловича було проведено спільну онлайн-лекцію на тему «Правове забезпечення діяльності громадських формувань з охорони громадського порядку та охорони державного кордону» для представників громадянських об'єднань Хмельницької області для підвищення рівня правової свідомості та поінформованості про специфіку нормативно-правового та інституційного забезпечення законодавства про громадські об'єднання. По закінченню лекції було проведено опитування з метою виявлення ключових проблем, які б варто було більш детально розкрити та роз'яснити на наступній лекції. Слухачі

відмітили високий рівень викладення матеріалу, доступність та зрозумілість у поясненні озвучених слухачами питань.

Продовжується робота над виданням часопису Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова – «Університетські наукові записки», який після перереєстрації став бімісячним науковим фаховим виданням України, внесеним до списку Б за 13-ма спеціальностями.

Впродовж 2021 року випущено здвоєні №№ 75-76, 77, 78 за 2020 рік, а також №№ 79, 80, 81 за 2021 рік. Загалом протягом року надруковано 133 статей (відповідно 35, 19, 20, 22, 22, 15), що на 49 % більше, ніж у минулому році. Додаткового залучення авторського складу та розширення географії авторів сприяло, у тому числі, й збільшення частоти виходу часопису з 4 до 6 разів на рік, а також запровадження спеціальних тем для виходу окремих номерів журналу (COVID проблематика була темою № 75-76 за 2020 рік, проблематика туризму виступала темою № 81 за 2021 рік).

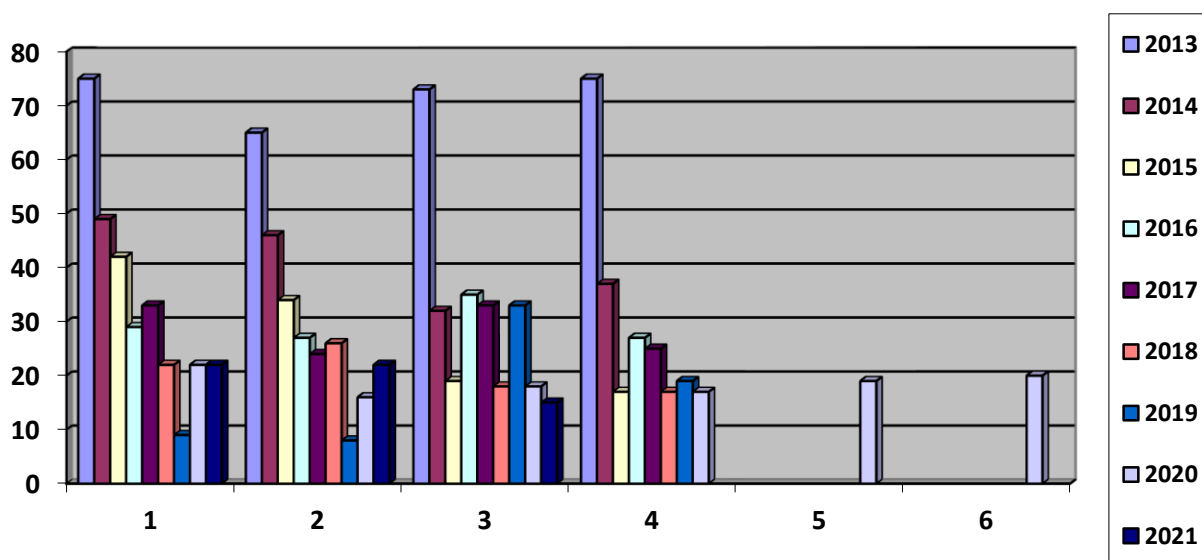


Рис. 1. Динаміка кількості публікацій наукових статей у часопису «Університетські наукові записки» протягом 2013-2021 років

Серед авторського колективу велику частину займають досвідчені науковці та практики, які зробили значний внесок у розвиток юридичної, управлінської та економічної наук.

Постійними авторами університетського журналу є науково-педагогічні працівники та аспіранти нашого університету. За період від попереднього звіту опубліковано 65 наукових статей за участю науково-педагогічних працівників, аспірантів та здобувачів університету (проти 30 статей у минулому році), що становить 49 % від усіх статей, які опубліковано за цей період. Це дещо

повернуло тенденцію щодо розуміння часопису як видання переважно для потреб наукових та науково-педагогічних працівників та здобувачів наукових студентів університету. Збільшення кількості публікацій не в останню чергу пов'язане із акредитаційними процедурами, які організовуються та проводяться з освітніх програм ХУУП імені Леоніда Юзькова.

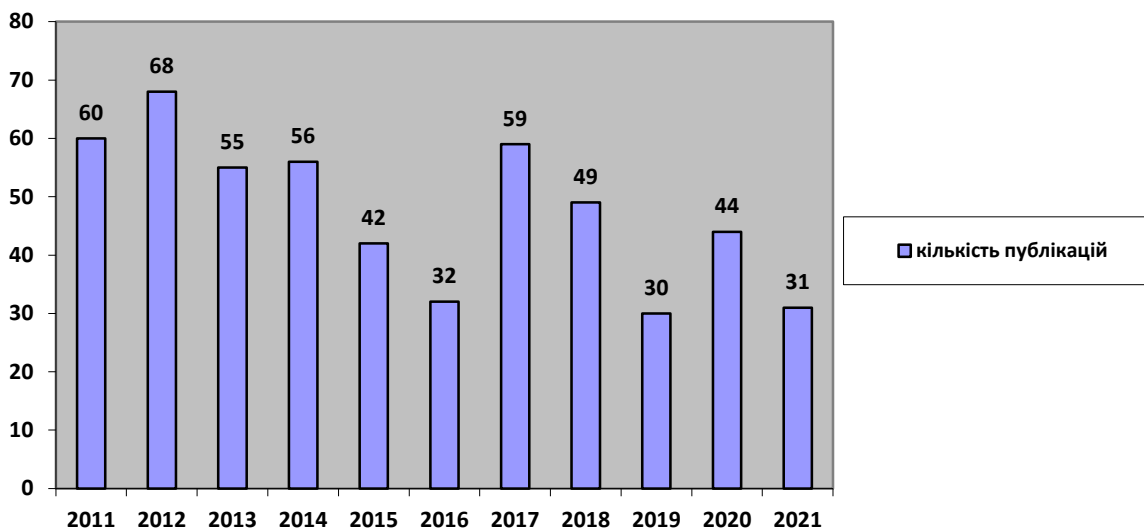


Рис. 2. Динаміка кількості публікацій наукових статей за участю науково-педагогічних працівників, аспірантів та здобувачів у часопису «Університетські наукові записки» протягом 2011-2021 років

Водночас слід відмітити, що не усі науково-педагогічні працівники оприлюднюють результати своїх наукових досліджень на сторінках часопису «Університетські наукові записки». Так, **7 (сім)** науково-педагогічних працівників вже понад п'ять років не подавали жодної наукової статті до часопису (табл. 1), при цьому одна викладачка востаннє публікувалася понад 15 років тому.

Таблиця 1

Список науково-педагогічних працівників, які публікували результати наукових досліджень в часопису «Університетські наукові записки» більше, ніж 5 років назад

з/п	Прізвище, ім'я та по батькові науково-педагогічного працівника	Посада	Дата останньої публікації
	<i>Кафедра теорії та історії держави і права</i>		
	Тополь Юрій Олексійович	Професор кафедри	2012. № 1
	<i>Кафедра конституційного,</i>		

	<i>адміністративного та фінансового права</i>		
	Рижук Ірина Володимирівна	Доцент кафедри	2015. № 4
	Токар Алла Миколаївна	Доцент кафедри	2006. № 2
	<i>Кафедра кримінального права та процесу</i>		
	Копанчук Володимир Олександрович	Доцент кафедри	2014. № 3
	<i>Кафедра публічного управління та адміністрування</i>		
	Пила Василь Іванович	Професор кафедри	2012. № 4
	Требик Людмила Петрівна	Доцент кафедри	2014. № 4
	Підлісна Тетяна Віталіївна	Доцент кафедри	2015. № 1

25 (двадцять п'ять) науково-педагогічних та наукових працівників взагалі не мають наукових статей в часопису «Університетські наукові записки» (табл. 2). Не може слугувати виправданням неподання статей до часопису із посиланням на те, що він не є фаховим за відповідними напрямками, оскільки кожен із науково-педагогічних працівників повинні підтверджувати свою спроможність викладання освітніх компонентів освітніх програм, які реалізуються в ХУУП імені Леоніда Юзькова.

Окремо слід звернути увагу на наукове долучення до оприлюднення результатів досліджень науково-педагогічних працівників, які працюють в університеті на умовах сумісництва і залучаються для реалізації освітніх програм.

Таблиця 2

**Список науково-педагогічних працівників університету,
які не мають публікацій у часопису «Університетські наукові записки»**

з/п	Прізвище, ім'я та по батькові науково-педагогічного працівника	Посада
	<i>Кафедра теорії та історії держави і права</i>	
	Вовк Вікторія Миколаївна	Професор кафедри
	<i>Кафедра конституційного, адміністративного та фінансового права</i>	
	Самсін Ігор Леонович	Професор кафедри
	Бригінець Олександр Олексійович	Професор кафедри
	Суббот Анатолій Іванович	Професор кафедри
	Владовська Катерина Петрівна	Старший викладач
	<i>Кафедра кримінального права та процесу</i>	
	Циганюк Юлія Володимирівна	В.о. професора кафедри
	Хмелевська Наталя Володимирівна	Доцент кафедри

	<i>Кафедра міжнародного та європейського права</i>	
	Кожевникова Вікторія Олександрівна	В.о. професора кафедри
	Іванова Роксолана Юріївна	Доцент кафедри
	<i>Кафедра публічного управління та адміністрування</i>	
	Хитра Олена Володимирівна	Доцент кафедри
	Омельчук Леся Володимирівна	Доцент кафедри
	<i>Кафедра економічної теорії, менеджменту і фінансів</i>	
	Іжевський Павло Григорович	Професор кафедри
	Кравець Ірина Михайлівна	Доцент кафедри
	Булат Галина Володимирівна	Доцент кафедри
	Піхняк Тетяна Андріївна	Доцент кафедри
	<i>Кафедра мовознавства</i>	
	Нагорний Ярослав Володимирович	Доцент кафедри
	Гуменчук Ольга Євгенівна	Старший викладач
	Петренко Марина Олександрівна	Старший викладач
	Подольняк Ольга Володимирівна	Старший викладач
	Логвин Руслана Олегівна	В.о. асистента
	<i>Кафедра філософії, соціально-гуманітарних наук та фізичного виховання</i>	
	Лозінський Сергій Валентинович	Старший викладач
	Сірий Олександр Михайлович	Старший викладач
	Янков Сергій Володимирович	Старший викладач
	<i>Науково-дослідна частина</i>	
	Кравчук Віктор Васильович	Головний науковий співробітник

Так, із 31 таких працівників лише 15 викладачів мають свої статті на сторінках часопису «Університетські наукові записки», а отже **більше половини залучених науково-педагогічних працівників** (Антоніна БОЙКО, Дмитро БОНДАР, Владислав ВАСИЛЬЄВ, Ганна ДІЛЬ, Валентина КУЗЬ, Юрій МАЄВСЬКИЙ, Микола МАЛАНЧІЙ, Людмила МАТВЕЙЧУК, Степан МЕЛЬНИК, Юлія ПУХКА, Ганна РІДКОДУБСЬКА, Юлія СТЕПЧУК, Семен СТЕЦЕНКО, Сергій ТКАЧУК, Діана ФУРМАН, Ірина ШУТЯК) **не подавали свої статті до розгляду** в часопис «Університетські наукові записки» або в публікації результатів наукових досліджень відмовлено.

Часопис «Університетські наукові записки» внесено до онлайнової міжнародної бази даних Index Copernicus International (URL : <http://www.journals.indexcopernicus.com/++p24781010,3.html>) та успішно проходить індексацію. Нещодавно отримано інформацію про включення часопису до ICI Journals Master List database for 2020 з присвоєнням Index

Copernicus Value (ICV) for 2020 = **70.21**, що робить видання одним із провідних українських видань, які пройшли процедуру індексації.

Видання включено до бібліографічної бази даних Google Scholar, яка індексує повний текст наукових публікацій усіх форматів і дисциплін.

Завдання науково-дослідної частини на 2022 рік:

1) орієнтація на інноваційну значущість наукових розробок і можливості комерціалізації результатів наукових досліджень;

2) підвищення особистої відповідальності наукових керівників/консультантів та самих аспірантів/докторантів за якість та своєчасність виконання індивідуального плану підготовки, за актуальність дисертаційних досліджень, а також підвищення відповідальності базових кафедр за якість підготовки здобувачів і ґрунтовність наданого висновку про наукову цінність виконаного здобувачем кафедри дисертаційного дослідження;

3) удосконалення системи моніторингу академічної доброчесності виконання дисертаційних робіт, кваліфікаційних робіт та наукових публікацій з використанням сучасних інформаційних технологій технічної перевірки та аналізу тексту на наявність текстових запозичень.

4) забезпечення моніторингу ефективності та результативності наукового керівництва з боку кафедр та дотримання норм наукової етики;

5) організація міжнародних наукових конференцій, круглих столів та інших заходів на базі Університету;

6) активізація роботи щодо міжнародної наукової співпраці в межах програм мобільності, а також у спільних міжнародних наукових проектах в рамках Erasmus +, Програми академічних обмінів імені Фулбрайтата інших міжнародних грантових програм;

7) систематичний моніторинг грантів та реєстрація Університету на відповідних платформах.

8) перереєстрація наукового часопису «Університетські наукові записки» у зв'язку із зміною назви засновника через ймовірне приєднання Національної академії державного управління при Президентові України до Київського національного університету імені Тараса Шевченка;

9) підготовка для включення наукового часопису «Університетські наукові записки» до Directory of Open Access Journals (DOAJ);

10) збільшення кількості науково-метричних баз даних, у яких проводиться індексація наукового часопису «Університетські наукові записки».

ВІДДІЛ АСПІРАНТУРИ ТА ДОКТОРАНТУРИ

Відділ аспірантури та докторантури керується у своїй діяльності Законами України «Про вищу освіту» від 01.07.14 р. №1556-VII, «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.15 р. №848-VIII, Постановою Кабінету Міністрів України «Порядок підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» від 23.03.16 р. № 261, наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом університету, Положенням про відділ аспірантури та докторантури Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, схваленим на засіданні вченої ради університету від 18.02.2019 р. (зі змінами), наказами ректора університету.

Головним завданням відділу на протязі всього календарного року є організація процесу підготовки наукових і науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації.

Пріоритетними напрямками роботи відділу аспірантури та докторантури є якісна підготовка фахівців різноманітних профілів, організація, облік і контроль їх роботи, а також підтримка діяльності молодих учених, мотивація їх подальшої наукової діяльності.

ЗАРАХОВАНО ДО АСПІРАНТУРИ:

- зі спеціальності 081 Право – 20 здобувачів (заочна форма навчання);
- зі спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування – 2 здобувачі (1 – заочною, 1 – за денною формами навчання).

ВІДРАХОВАНО З АСПІРАНТУРИ ЗА 2021 РІК:

- 27 аспірантів, з них 9 – у зв'язку закінченням терміну навчання, 9 – за власним бажанням, 9 - у зв'язку з захистом дисертаційного дослідження.

ПРОАТЕСТОВАНО ТА ПЕРЕВЕДЕНО НА НАСТУПНИЙ РІК ПІДГОТОВКИ 61 аспіранта.

Рішенням вченої ради університету (протокол № 3 від 25 жовтня 2021 року) всім аспірантам затверджено індивідуальні навчальні плани та індивідуальні плани наукової роботи, теми дисертацій на здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії.

На протязі 2021 року проведено захист 5 кандидатських дисертацій на спеціалізованій Вченій раді К 70.895.02 Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова та 7 дисертацій аспірантів на здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії у разових спецрадах.

Значним досягненням стала успішна акредитація освітньо-наукової програми за спеціальністю 081 – Право «Доктор філософії з права» (рішення НАЗЯВО від 30.09.2021 р)

ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

з/п	Спеціальності / Роки навчання	Денна форма навчання		Заочна форма навчання		Разом	
		Всього	У т.ч. академ-відпуск-ників	Всього	У т.ч. академ-відпуск-ників	Всього	У т.ч. академ-відпуск-ників
		3	4	5	6	7	8
ЗДОБУВАЧІ НАУКОВОГО СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ							
	081 Право						
	1-й рік навчання	0	0	20	0	20	0
	2-й рік навчання	0	0	20	0	20	0
	3-й рік навчання	0	0	21	0	21	0
	4 –й рік навчання	3	0	16	4	19	4
	Усього за спеціальністю 081 Право	3	0	77	4	80	4
	072 Фінанси, банківська справа та страхування						
	1-й рік навчання	0	0	0	0	0	0
	2-й рік навчання	0	0	1	0	1	0
	3-й рік навчання	0	0	0	0	0	0
	4 –й рік навчання	0	0	0	0	0	0
	Усього за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування	0	0	1	0	1	0
	051 Економіка						
	1-й рік навчання	0	0	0	0	0	0
	2-й рік навчання	0	0	0	0	0	0
	3-й рік навчання	0	0	0	0	0	0
	4 –й рік навчання	0	1	1	0	1	1
	Усього за спеціальністю 051 Економіка	0	1	1	0	1	1
	281 Публічне управління та адміністрування						
	1-й рік навчання	1	0	1	0	2	0
	2-й рік навчання	0	0	2	0	2	0
	3-й рік навчання	0	0	2	0	2	0
	4 –й рік навчання	0	0	1	0	1	0
	Усього за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування	1	0	6	0	7	0
	Усього здобувачів наукового ступеня доктора фі	4	1	85	4	89	5
3. ЗДОБУВАЧІ НАУКОВОГО СТУПЕНЯ ДОКТОРА НАУК							
	081 Право						
	1-й рік навчання	0	0	0	0	0	0
	2-й рік навчання	0	0	0	0	0	0
	Усього здобувачів освітньо-наукового ступеня доктора наук	0	0	0	0	0	0
	ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ ЗДОБУВАЧІВ В УНІВЕРСИТЕТІ	4	1	85	4	89	5

ПРОВЕДЕНО ЗАЛІКОВО-ЕКЗАМЕНАЦІЙНІ СЕСІЇ:

– здобувачів другого року навчання третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальностями 081 Право, 281 Публічне управління та адміністрування, 072 Фінанси, банківська справа та страхування з 08 по 26 листопада 2021 року;

– здобувачів першого року навчання третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальностями 081 Право, 281 Публічне управління та адміністрування з 08 по 26 листопада 2021 року.

Рішенням вченої ради університету (протокол № 3 від 25 жовтня 2021 року) всім аспірантам затверджено індивідуальні навчальні плани та індивідуальні плани наукової роботи, теми дисертацій на здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії.

На протязі 2021 року проведено захист 5 кандидатських дисертацій на спеціалізованій Вченій раді К 70.895.02 Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова та 7 дисертацій аспірантів на здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії у разових спецрадах.

Значним досягненням стала успішна акредитація освітньо-наукової програми за спеціальністю 081 – Право «Доктор філософії з права» (рішення НАЗЯВО від 30.09.2021 р)

Серед інших завдань відділу аспірантури та докторантури на 2022 рік можна виділити:

– координація, облік і контроль процесу підготовки здобувачів на третьому (освітньо-науковому) (в аспірантурі та поза аспірантурою) і науковому рівнях вищої освіти;

– організація навчального процесу;

– ведення службової інформації, яка стосується діяльності відділу (службові записки, накази, офіційне листування, особові справи тощо);

– розробка та впровадження заходів профорієнтаційної роботи, спрямованих на залучення вступників до аспірантури і докторантури університету;

– обробка інформації щодо діяльності аспірантури і докторантури університету, складання відповідних звітів на вимогу керівництва;

– співпраця із спеціалізованими вченими радами щодо підготовки процедури захисту дисертації.

НАУКОВА БІБЛІОТЕКА

Сьогодні бібліотека Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова – не просто сховище навчальних матеріалів, це відкрита комунікаційно-комунікативна система, яка забезпечує інформаційну підтримку навчального процесу та наукової роботи університету. Діяльність бібліотеки скерована на створення комфортного середовища для використання інформації, розвиток засобів внутрішніх організаційних та зовнішніх інформаційних зв'язків.

Не дивлячись на карантинні обмеження бібліотека надає доступ до своїх послуг та ресурсів. В умовах карантину бібліотека дистанційно надає різноманітні довідки, консультує всіх, хто має потребу, індексує документи, долучається до процесів і заходів, які відбуваються в університеті.

Фонд бібліотеки становить 64441 примірник навчальної і наукової літератури, 11176 примірників періодичних видань; кількість користувачів за єдиним обліком – 2416.

Протягом 2021 року бібліотека отримала 62 примірника нових видань, з них 44 книги, на суму 13233 грн., періодичні видання на суму 7000 грн., та 108 книг в подарунок. Інформацію про літературу, яка надійшла, можна знайти на веб-сторінці бібліотеки в розділі «Нові надходження». Протягом року проводилось аналітичне опрацювання періодичних видань в електронному та картковому варіанті. Своєчасно оформлена передплата періодичних видань України на перше півріччя 2022 року.

Протягом 2021 року приділялась велика увага інформаційно-бібліографічному обслуговуванню користувачів бібліотеки. Для професорсько-викладацького складу було проіндексовано 60 документів.

На веб-сторінці бібліотеки поповнювалися такі електронні бази даних як: картотека дисертацій, картотека авторефератів, картотека праць науково-педагогічних працівників університету.

Широкому розкриттю бібліотечних фондів, популяризації кращих творів допомагають організація та оформлення книжкових та віртуальних виставок.

Протягом 2021 року було оформлено 44 книжкових виставок та 56 віртуальних.

В 2021 році бібліотека продовжувала надавати для всіх бажаючих вільний доступ до наукометричних баз даних Scopus та Web of Science.

Вся культурно-просвітницька робота бібліотеки висвітлюється в соцмережі «Facebook».

Бібліотека і університет функціонують в одному інформаційному просторі та виступають для студентів єдиним джерелом знань. Тому ефективність сприяння інноваціям в освітньо-виховному процесі значною мірою залежить і від стану партнерських відносин бібліотеки та університету.

МЕТОДИЧНА РОБОТА

У 2021 році було проведено 9 засідань методичної ради на яких значна увага була сконцентрована на питаннях обговорення та затвердження змін до навчальних планів та освітніх програм, рекомендації до затвердження навчальних посібників та підручників.

Особливо дискусійними були питання, що стосувались погодження та рекомендацій до затвердження:

- Професійної програми підготовки осіб, які мають намір здійснювати діяльність арбітражного керуючого (розпорядника майна, керуючого санацією, ліквідатора)
- навчального плану курсів з отримання знань у сфері примусового виконання судових рішень і рішень інших органів
- Положення про розклад у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова
- змін до Положення про диплом Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова
- змін до Положення про систему запобігання академічному плагіату в академічних та наукових текстах у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова
- Положення про підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників
- Програми підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова «Цифрові інструменти дистанційного навчання».
- змін до Положення про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова
- змін до Положення про методичну раду Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова
- змін до Положення про відділ навчально-методичного забезпечення Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова
- змін в оформленні навчально-методичних матеріалів та силабусів навчальних дисциплін.

Методична рада приймала рішення в результаті обговорення:

- результатів акредитаційної експертизи освітньо-професійної програми «Бакалавр фінансів, банківської справи та страхування»;
- результатів акредитаційних експертиз освітньо-професійної програми «Магістр правоохоронної діяльності»;

- результатів акредитаційної експертизи освітньо-наукової програми «Доктор філософії з права» за третім рівнем вищої освіти за спеціальністю «081 Право»

- професійного стандарту на групу професій «Викладачі закладів вищої освіти»;

- стану методичного забезпечення навчального процесу в Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова.

В умовах пандемії коронавірусу COVID-19 обговорювалось питання «Про організацію інформаційно-комунікаційного супроводу навчального процесу у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова в умовах карантину».

Традиційними були питання, пов'язані із обговоренням результатів опитування студентів, науково-педагогічних працівників, роботодавців та інших стейкхолдерів, результатів діагностики самооцінки психічних станів здобувачів вищої освіти університету, затвердження робочих програм та навчально-методичних матеріалів з навчальних дисциплін, передбачених навчальними планами.

Відділом навчально-методичного забезпечення було підготовлено заплановані звітно-планові матеріали:

- про виконання науково-педагогічної діяльності науково-педагогічними працівниками Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова за 2020-2021 навчальний рік;

- про закріплення навчальних дисциплін за кафедрами Хмельницького університету управління імені Леоніда Юзькова у 2021-2022 навчальному році;

- про розподіл науково-педагогічної діяльності науково-педагогічних працівників Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова на 2021-2022 навчальний рік.

За поданнями кафедр відділом навчально-методичного забезпечення було перевірено та передано на погодження методичною радою в установленому порядку навчальні посібники підготовлені науково-педагогічними працівниками університету. Зокрема у 2021 р. розроблено та затверджено 5 навчальних посібників:

1. практикум «ReaderforTourism» для самостійної роботи студентів спеціальності «Туризм» з дисципліни "Іноземна мова за професійним спрямуванням", автор Рембач О.О.;

2. навчально-методичний посібник «Інформаційні технології дистанційної освіти» (укладачі – О.І. Кулинич, Р.О. Кулинич, О.С. Федорчук, І.І. Чайковська, Т.М. Фасолько);

3. навчальний посібник «Німецька для студентів-юристів (частина І)», автор Петренко М.О.;

4. практикум «TOURISM: yesterdayandtoday» з навчальної дисципліни "Іноземна мова за професійним спрямуванням" для здобувачів першого рівня вищої освіти за спеціальністю 242 Туризм галузі знань 24 Сфера обслуговування, автор Рембач О.О.;

5. збірник тестових завдань «EnglishforLawyers» з навчальної дисципліни «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)», автор Рембач О.О.

Значна увага приділялася навчально-методичному забезпеченню викладання навчальних дисциплін, передбачених навчальними планами. У 2021 році від кафедр до відділу навчально-методичного забезпечення надійшло 87 робочих програм, які в подальшому були погоджені на засіданнях методичної ради та затверджені вченою радою, а також 105 навчально-методичних матеріалів, що були погоджені методичною радою та рекомендовані до використання в навчальному процесі з навчальних дисциплін, передбачених навчальними планами підготовки здобувачів вищої освіти за освітніми ступенями бакалавра, магістра, доктора філософії.

Ведеться активна робота по оновленню та актуалізації електронної бібліотеки навчально-методичного забезпечення Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова.

ВІДДІЛ ВИХОВНОЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ

Вихідним положенням планування виховного процесу в університеті є напрямки роботи відділу виховної роботи разом із студентською молоддю університету: організаційна, профорієнтаційна та соціально-виховна робота, що є основою «Комплексного плану організаційної, профорієнтаційної та соціально-виховної роботи». У плануванні та організації виховної роботи, визначенні її змісту, сучасних підходів до реалізації її певних напрямків беруть участь всі структурні підрозділи університету, науково-педагогічні працівники, методисти навчальних відділів. Спрямовуються зусилля на активізацію виховної роботи в навчальному процесі, в позанавчальний час, а також на посилення відповідальності кожного учасника виховного процесу. З метою реалізації поставлених завдань виховна робота в університеті проводилася за такими напрямками: навчально-науковим, культурно-масовим та спортивно-оздоровчим.

Протягом цього навчального року відбулося чимало змін у роботі відділу, а саме вплив карантинних обмежень, що спонукав до реалізації задуманих заходів дистанційно. Серед них: Тижні юридичного факультету і факультету управління та економіки, Дебют першокурсника.

Активно проводилася робота спільно з студентським самоврядуванням університету: членами студентської ради, студентського профкому та Хмельницьким осередком Ліги студентів Асоціації правників України. Проведено також заходи з відзначення Дня фізкультури та спорту, Дня туризму, Дня працівника освіти, Дня юриста, Дня економіста, Дня козацтва, Дня писемності та мови, Дня пам'яті жертв голодомору та політичних репресій, Міжнародного дня студента, Дня вишиванки, Дня донора, Дня Конституції України, Дня соборності України, Дня незалежності України та чимало інших.

До Дня козацтва, що проводився разом з кафедрою філософії, соціально-гуманітарних наук та фізичного виховання відбулась поїздка студентів та викладачів у туристичну базу у с. Пирогівці де була проведена спартакіада.

Налагоджена співпраця з Державним історико-культурним заповідником «Меджибіж» за допомогою якої наші студенти надають волонтерську допомогу заповіднику та отримують науковий та практичний досвід.

Також відбувалися різноманітні флешмоби та спортивні руханки від спортивного департаменту студентської ради університету.

Студентською радою за підтримки відділу виховної та соціальної роботи активно проводились зустрічі з нотаріусами, адвокатами, суддями, прокурорами, бізнесменами та менеджерами.

В цьому році проводилось чимало соціальних та благодійних акцій, а саме: до Дня донора студенти відвідали Хмельницький обласний центр служби крові, до Дня пам'яті жертв голодомору було організовано покладання квітів на пам'ятник Ангела Скорботи, до Дня домашнього улюбленця – благодійна акція «Лапки-Царапки», до Дня Святого Миколая – благодійна акція «Найкраще дітям», тощо.

У березні 2021 року відбулась щорічна звітно-виборна конференція Студентського самоврядування, на якій було обрано новий склад Студентської ради.

Для поліпшення психологічної ситуації у студентів через карантинні обмеження та дистанційне навчання проводилося чимало цікавих руханок, спортивних челенджів, онлайн ігор, наприклад: «Мафія», «Мозаїко» та інші, рубрик на інформаційних сторінках у Instagram, наприклад: «Підглядалки» - корисні поради до екзаменів, та «Поради першокурсникам» тощо. Групова виховна робота поєднується з індивідуальною.

Надавалася систематична організаційна допомога органам студентського самоврядування. Відділом виховної роботи було проведено рекламну компанію з метою популяризації університету та навчання в ньому у соціальних мережах, на офіційному сайті університету.

Постійно ведеться робота із наповнення офіційного сайту університету <http://www.univer.km.ua/>, а також сторінок університету у соціальних мережах Інстаграм https://www.instagram.com/huup_news/ та Фейсбук <https://www.facebook.com/univer.huup>.

Постійно ведеться профорієнтаційна робота, як з боку відділу виховної та соціальної роботи, так і кафедрами університету. Організація та проведення Дня абітурієнта та Дня відкритих дверей. А також залучення учнів загальноосвітніх закладів до позанавчальної діяльності університету.

ВІДДІЛ ІНФОРМАЦІЙНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА ТЕХНІЧНИХ ЗАСОБІВ НАВЧАННЯ

Відділ інформаційного забезпечення та технічних засобів навчання (далі відділ ІЗТЗН) виконує функції по апаратному і програмному забезпеченню навчального процесу в університеті, об'єднанню комп'ютерів у телекомунікаційну мережу та **забезпечує**:

- надання Інтернет послуг користувачам;
- поповнення контенту офіційного Web-сайту університету <http://www.univer.km.ua/>;
- надання та забезпечення доступу студентам до сучасних ІТ- ресурсів, електронних БД університету та віддаленого доступу до електронних наукометричних баз Scopus і W&S;
- програмний RAID1 - щодобове резервне копіювання через виділений сервер Backup;
- функціонування Єдиної державної електронної бази з питань освіти (ЄДЕБО) в університеті;
- поточну діяльність структурних підрозділів шляхом надання віддаленого доступу до програм бухгалтерського і кадрового обліку та звітів контролюючим органам (UA-бюджет, 1С «Бухгалтерія», «Медок», «Клієнт Казначейства – Казначейство», системи автоматизації діловодства та електронного документообігу «Дело 8.0»;
- ведення обліку засобів кваліфікованого електронного підпису (КЕП), що використовуються в університеті;
- забезпечення студентів та НППІ аккаунтами у двох доменах для роботи у ІТ-хмарних сервісах Office 365 та GoogleWorkSpace;
- моніторинг системи відеоспостереження «Безпечний університет»;
- ТЗІ та антивірусний захист;
- технічне і програмне обслуговування та поточний ремонт оргтехніки та мережевого обладнання тощо.

Освітня та наукова діяльність забезпечуються парком ПЕОМ (227 АРМ та 7 серверних станцій).

Виконання вказаних завдань забезпечують 5 працівників відділу, кожен з яких закріплений за конкретним напрямом роботи:

/п	ПІБ	Посада, ставка	Обов'язки
	КУЛИК	Начальник відділу -	організація роботи відділу,

	Володимир Миколайович	1,0	визначення пріоритетних напрямів розвитку телекомунікаційної мережі університету, забезпечення і підтримка IT-сервісів Office 365, GoogleWorkspace, Scopus, W&S, моніторинг системи відеоспостереження, адміністрування он-лайн платформи Unichack, поповнення контенту web-сайту...
	КОВАЛЬ Ігор Степанович	Провідний фахівець – 1,5	технічне і програмне обслуговування та поточний ремонт оргтехніки та мережевого обладнання, заправка картриджей, встановлення та інсталяція ПЗ, антивірусний захист...
	ПЛЕТНЬОВ Олександр Володимирович	Провідний фахівець – 1,0	забезпечення захищеної роботи Інтернет-шлюзу, Wi-Fi, резервування через сервер Backup, адміністрування мережі, поповнення контенту web-сайту, Університетських наукових записок та наукових конференцій...
	МУДРИК Олексій Андрійович	Провідний фахівець – 1,0	розробка ПЗ web-сайту університету http://www.univer.km.ua/ та електронної бібліотеки (профілі НПП, web-додатків, системи захисту від спам-ботів, електронної скриньки довіри, системи зворотного зв'язку, інформаційного слайдера, банерів тощо) у системі управління сайтом Drupal...
	ДОЛГОВА Марія	Провідний фахівець – 0,5	підтримка та забезпечення функціонування IT-сервісу Office

	Миколаївна		365 (створення та поновлення акаунтів домену huur.km.ua НПП та студентам університету), поповнення контенту web-сайту університету...
Всього		5,0	

Телекомунікаційна мережа університету (рис. 1.1) побудована на основі оптоволоконних каналів зв'язку, працює комп'ютерна загально-університетська мережа (підключені в єдину мережу – I корпус (адміністративний), II корпус (ФУЕ), IV корпус (ЮФ), V корпус, наукова бібліотека, юридична клініка тощо). Локальна мережа (ЛОМ) включає 30 мережевих комутаторів зі швидкістю передачі даних 10/100 Мб/с та забезпечує доступ всім комп'ютерам (на 01.09.2021 р. 227 ПЕОМ) до мережі Інтернет, наукової інформації, власних БД, розміщених на WEB-сервері університету за адресою: <http://www.univer.km.ua>.

I. Апаратне і програмне забезпечення освітнього процесу

Власні інформаційні ресурси університету (довідково-пошуковий апарат) сформовані з використанням сучасних інформаційних технологій (див. табл. 1.1) та включають:

- ЛОМ з забезпеченням доступу до мережі Інтернет та мережевих ресурсів обміну інформацією («Exchange» - місткістю 670 Gb, «Student» - місткістю 160 Gb, «Install» - місткістю 670 Gb, «Rector» - місткістю 670 Gb);

- інформаційно-телекомунікаційний WEB-сервер університету та Інтернет-шлюз, на якому розміщено БД та інші інформаційні ресурси, до яких реалізовано доступ через WEB-сторінку (див. рис. 1.2). ОС: FreeBSD - UNIX-подібна система для побудови Інтернет- і Інтернет-серверів. Вона надає достатньо надійні мережеві служби і ефективне управління пам'яттю;



Рис. 1.1. Телекомунікаційна мережа університету

– **програмний RAID1** - щодобове резервне копіювання – виділений сервер Backup;

– Пошуковий апарат і доступ до інформації на WEB-сервері реалізований з допомогою WEB-додатків, розроблених в середовищі PHP, MySQL та FreeBSD, а в мережі Інтернет з допомогою пошукових серверів мережі. На сервері розміщено електронні БД, електронні каталоги та архіви, інші інформаційні ресурси, до яких реалізовано доступ через Web-сторінку.;

– термінальний бухгалтерський сервер (Xeon e5-2620, 32 Gb Kingston, ECC, SSD 240 Gb 2×2 Tb WD, 10 клієнтських та 10 абонентських ліцензій, що супроводжують ОС Windows Srv 2016 Std, 64 bit Russian);

– резервний сервер Backup»;

– бібліотечний сервер.

Дані сервера виконують функції шлюза, маршрутизатора, проксі, web-сервера, електронної пошти, обміну даних, контролер-домену, термінального доступу до бухгалтерського обліку, обліку наявності і руху матеріальних цінностей і коштів та формування звітів для контролюючих органів та дистанційного розрахункового обслуговування.

Завдяки цьому забезпечується доступ до національних і міжнародних баз даних, а також до електронних ресурсів бібліотек держави, наукової інформації, науково-довідкових видань, нормативно-правових актів, сайту університету, електронних баз даних.

На сервері SERBUH реалізовано щодобове резервне копіювання за допомогою системних засобів - D:\Arhiv, що дозволило вирішити задачу постійного перезавантаження інформаційного ресурсу \\SERVER\exchange.

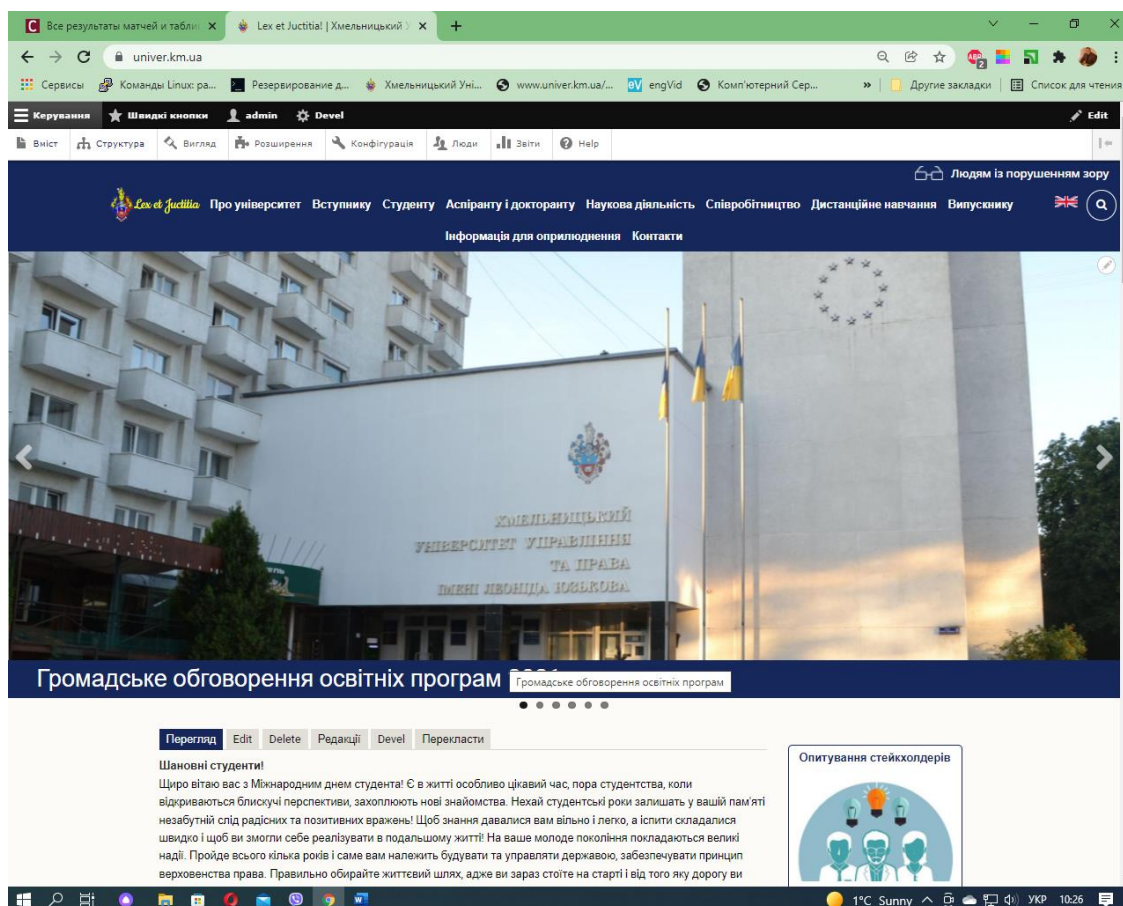


Рис. 1.2. Web-сторінка університету

Навчальна та наукова діяльність забезпечуються парком ПЕОМ (227АРМ з ліцензійним програмним забезпеченням, включаючи 7серверних станцій).

Університет підтримує (є власником підписки) двох ІТ-сервісів від корпорацій:

- 1) Google LLC (домен univer.km.ua (univer.khmelnitskyi.ua);
- 2) Microsoft (домен huup.km.ua (huup.khmelnitskyi.ua).

I. GoogleWorkspace - це пакет спеціалізованого хмарного програмного забезпечення й інструментів для спільної роботи від компанії Google.

II. Microsoft Office 365 - це платний хмарний власницький інтернет-сервіс і програмне забезпечення компанії Microsoft.

Таблиця 1.1

Характеристика сучасних інформаційних технологій
в науково-інформаційній діяльності ХУУП

/п	Назва показника	Напрями науково-інформаційної діяльності, де використовується
1	Локальна мережа ПЕОМ	Локальна мережа включає 50 мережевих комутаторів зі швидкістю передачі даних 10/100 Мб/с забезпечує доступ 227 АРМ до мережі Інтернет та до наукової інформації, власних баз даних, розміщених на WEB-сервері університету.
2	Web-сервер	В університеті, створено інформаційно-телекомунікаційний WEB-сервер, на якому в ОС FreeBSD розміщено БД: До них реалізований PHP-інтерфейс через WEB-сторінку університету за адресою: http://www.univer.km.ua . На сторінці також розміщена інформація щодо освітньої, наукової діяльності, послуг, управління та структурних підрозділів університету, а також інформація щодо конкурсів, курсів, науково-практичних конференцій, круглих столів і семінарів, що проводяться університетом.
3	Доступ до мережі Інтернет	Доступ ПК до ЛОМ мережі університету та мережі Інтернет реалізовано до кожного навчального корпусу університету через три фіксовані IP-адреси зі швидкістю приймання/передавання інформації до 80 Мбіт/с – провайдер - ТОВ Воля-кабель.
4	Інформаційно-пошукові системи і програмне забезпечення	Пошуковий апарат і доступ до інформації на WEB-сервері реалізований з допомогою WEB-додатків, розроблених в середовищі FreeBSD та Drupal, а в мережі Інтернет з допомогою пошукових серверів мережі.

Станом на 01.09.2021 р. 94 ПЕОМ безпосередньо задіяні в освітньому процесі, а саме:

Юридичний факультет:

– **комп'ютерний клас №108** – 27 ПЕОМ (ОС Windows 10). Рік введення в експлуатацію 2019;

– комп'ютерний клас №109 – 21 ПЕОМ (ОС Windows 10) Рік введення в експлуатацію 2019.

Всього по факультету: 48 ПЕОМ.

Факультет управління та економіки:

– **комп'ютерний клас №301** – 27 ПЕОМ (ОС Windows 10) Рік введення в експлуатацію 2019;

– **комп'ютерний клас №304** – 7 ПЕОМ (ОС Windows 10) Рік введення в експлуатацію 2019.

Всього по факультету: 34 ПЕОМ.

Бібліотека: 8 АРМ студентів (ОС Windows 10).

Юридична клініка: 4 АРМ (ОС Windows 10).

Разом в освітньому процесі: 94 ПЕОМ.

Редакційно-видавничий відділ: 2 ПЕОМ (ОС Windows XP, Windows 10).

Решта ПЕОМ зосереджена у структурних підрозділах, факультетах та кафедрах і використовуються для забезпечення навчального процесу та господарської діяльності університету.

Висновок

1) Така кількість автоматизованих робочих місць у комп'ютерних класах Університету (94) забезпечує виконання навчального плану та відповідає акредитаційним вимогам.

II. Надання Інтернет-послуг користувачам

Доступ до мережі Інтернет забезпечує провайдер ТОВ «Воля-кабель» через три фіксовані IP-адреси (необмежений трафік, швидкість передачі даних 80Мб/сек).

Висновок

За звітний період лінії і канали передачі даних працювали стійко. Тривалих перерв і зривів трафіку не було.

III. Поточна діяльність

За 2021 рік відділом ІЗТЗН:

1) укладено 4 Договори про надання телекомунікаційних послуг згідно тарифних планів за трьома фіксованими адресами (код за ДК 021:2015 (72410000-7) Надання доступу до Інтернет за допомогою виділеного каналу передачі даних) підвищило надійність роботи мережі та дозволило зекономити **30370,55 грн. Вартість Інтернет послуг на 2021 р. складає - 29497,00 грн.;**

2) укладено Договір з ДНТБ України про підключення Університету до електронних міжнародних наукометричних платформ Scopus та Web of Science (за рахунок держбюджету). Запровадження таких сервісів надало можливість забезпечити науковців та студентів (у т.ч. дистанційно з віддаленим доступом) актуальною бібліографічною та реферативною інформацією, оцінювати продуктивність вітчизняних вчених, установ та університетів, визначати рівень впливовості українських наукових видань, зокрема соціогуманітарних (код за ДК 021:2015 (CPV) 72720000-3 - послуги у сфері глобальних мереж). У 2021 р. створено профіль університету в аналітичній базі Scopus (рис. 1.3), що

відображає стан і динаміку показників значущості, активності та індексів впливу наукової діяльності університету.

Подана заявка на створення профілю університету в наукометричній базі W&S, яка на сьогодні в стані обробки. Її реалізація очікується в кінці 2021 р.

3) укладено Договори з ТОВ «Антиплагіат» про надання послуг та співпрацю щодо доступу до онлайн-сервісу (віддаленої інформаційної Системи) (код за ДК 021:2015: 72310000-1: Послуги з обробки даних, а саме, доступ та використання комп'ютерної програми, бази даних через інтерфейс, доступний в мережі Інтернет для порівняння змісту текстових документів в електронному вигляді (Договір №251/20 від 02.12.2020 р.). За 2021 календарний рік трафік пошукових запитів склав:

по перевірці кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти, рукописів статей та тез конференцій, поданих до публікування у наукових періодичних виданнях Університету та рукописів навчальних посібників, поданих на розгляд методичної ради Університету, вченої ради Університету щодо надання рекомендації до друку – **14500 стор. (витрати 8700 грн.);**

по перевірці авторефератів та рукописів дисертацій на здобуття наукового ступеня кандидата наук (доктора філософії), доктора наук, що подаються до захисту у спеціалізованих вчених радах Університету – 6250 стор.

4) укладено договір з ТОВ «Системи для бізнесу» щодо сертифікованої підтримки та отримання 3-х сертифікатів ключів кваліфікованих електронних підписів (КЕП - електронних USB-ключів) (код за ДК 021:2015: 72253000-3 — Послуги з підтримки користувачів та з технічної підтримки);

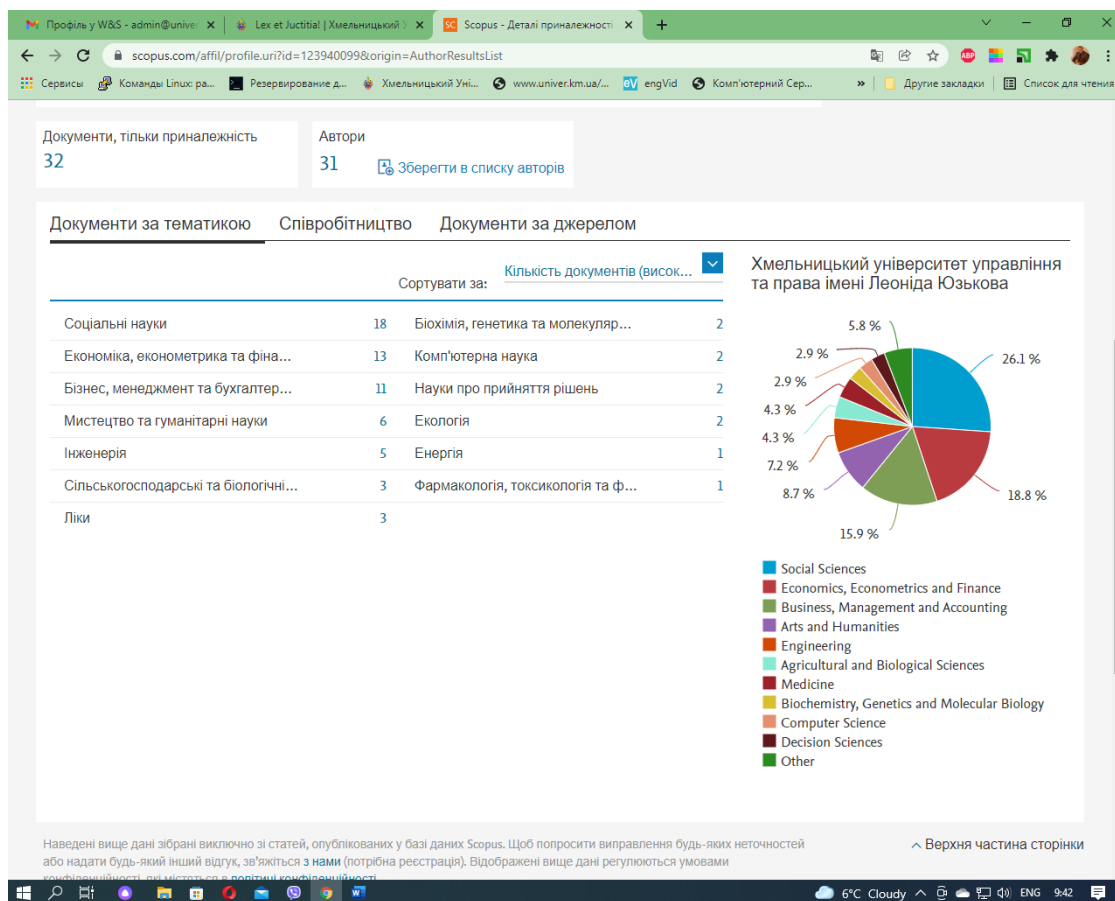


Рис. 1.3. Профіль ХУУП імені Леоніда Юзькова в наукометричній базі Scopus (станом на 01.12.2021 р.)

5) здійснено інформаційне забезпечення роботи приймальної комісії Університету під час вступної кампанії 2021 року;

6) у січні-лютому 2021 р. запущена корпоративна системи відеонагляду «Безпечний університет». Встановлено 5 зовнішніх IP відеокамер DajhuaDH-IPC-HDW1230T1p-S4 (3,6 мм) з ІЧ підсвіткою та 12 внутрішніх –DHI-IPC-HDW1230 (з них гуртожиток – 4 шт.). По запиту управління УМВС України у м. Хмельницькому надано відеозапис події від зовнішньої камери ІV корпусу, що дозволила виявити злочинця. **Обладнання закуплено у 2020 р.;**

7) у березні-квітні 2021 р. встановлено та підключено до загально університетської Wi-Fi мережі 20 точок доступу Wi-FiMicrotikcAP (RBcAP2nD) – адміністративний корпус – 7 точок, ФУЕ – 3 точки, ЮФ – 5 точок, ІІІ корпус – 3 точки, резерв - 2 точки. **Обладнання закуплено у 2020 р.;**

8) у серпні 2021 р. у 108 а ІVнавчального корпусу відкрито іспитовий центр з прийому іспиту на визначення рівня володіння державною мовою (закуплено 20 web-камер Logitech та 20 гарнітур). **Вартість обладнання 12 000 грн.;**

9) у червні 2020 р. закуплено: маршрутизатор Mikrotik RB2011UIAS-RM, з підвищеним об'ємом оперативної пам'яті, оптичним SFP портом, сенсорним дисплеєм, що дозволяє управляти ЛОМ університету та візуалізувати трафік. **Вартість обладнання – 2954,00 грн.;** інтерактивне джерело безперебійного живлення LogicPowerLPM-U1550 VA та АКБ для безперебійного живлення UPS 1500 VA, що дозволяють підтримувати роботу web-сервера та SERBUH в умовах відключень електроенергії. **Вартість обладнання 3593,00 + 1500,00 = 5093,00 грн.;**

10) у вересні 2021 р. закуплено та введено в експлуатацію систему відеоконференцзв'язку LogitechConferenceCamGroup. **Вартість обладнання 45 000 грн.;**

11) у травні-серпні 2021 р. реалізовано процес запуску нової версії web-сайту Університету, у якому реалізовано наступні web-застосунки: адаптивний web-дизайн, система управління контентом сайту Drupal, технологія захисту від спаму, можливість пошуку актуальної інформації, потужний фрейворк, модулі аудіо і відео- плеєрів, профілі НПП, електронна скринька довіри та зворотного зв'язку тощо;

12) здійснено гарантійний ремонт 12 системних блоків ПЕОМ та 1-го монітору (фірма-постачальник Протех-ІТ Україна м. Миколаїв);

13) здійснено поточний ремонт 5 системних блоків ПЕОМ (заміна SSD дисків 240 Gb та 1-го внутрішнього жорсткого диску WD10EFRX 1,0 Tb). **Вартість обладнання 6000 грн. + 1800,00 грн. = 7800,00 грн.;**

14) у листопаді 2021 р. здійснена закупка 4-х прожекторів FreeColor COB 200 White і налаштування димера (світлорегулятора) фронтального освітлення сцени актової зали ІV навчального корпусу. **Вартість обладнання 14 780 грн.;**

15) для забезпечення заправок принтерів у 2021 р. закуплено 15 кг монохромного тонера, 40 фотобарабанів, 10 термоплівок, 20 валів первісного заряду, 10 валів резинових. Проведено 54 заправки картриджів для друкувальної техніки. **Вартість матеріалів 12500,00 грн.;**

16) проведено 76 поточних ремонтів комп'ютерної та оргтехніки;

17) проводилося інформаційне забезпечення роботи наукових конференцій, семінарів та круглих столів (мультимедійний та звуковий супровід).

IV. Забезпечення освітнього процесу

1) активація пакету Office 2016 – 99 АРМ;

2) створення 450 акаунтів хмарного власницького Інтернет-сервісу і програмного забезпечення корпорації Microsoft Office 365 (huur.km.ua) у складі університетської електронної пошти для студентів та НПП (Outlook WebApp)

для оперативного обміну інформацією та безлімітного хмарного файлового середовища OneDrive (домен huur.km.ua). Запровадження хмарного середовища від Microsoft Office 365 надало можливість використовувати в освітньому процесі Університету технології дистанційного навчання Teams;

3) створення 450 акаунтів власницького Інтернет-сервісу і програмного забезпечення корпорації Google (GoogleWorkspace) (доменunivver.km.ua) для оперативного обміну інформацією (web-застосунки GoogleClassroom, GoogleMeetтощо). Обслуговування доменних імен –**720,00 грн.**;

Згідно Плану технічного захисту інформації на 2021 рік в Університеті підтримується в актуальному стані система антивірусного захисту.

У Додатку 1 надано звіт про виконання плану заходів у 2021 році із реалізації Стратегії розвитку Хмельницького університету управління та права на 2021-2027 роки.

Всього на підтримку в актуальному стані та вдосконалення телекомунікаційної мережі університету за 2021 рік:

IV. Пропозиції щодо подальшого вдосконалення інформаційного забезпечення

У 2022 році основну увагу в роботі відділу планується зосередити на подальшому вдосконаленні ІТ-послуг, які передбачають вирішення наступних основних завдань:

реєстрація 3-го домену університету для організації роботи з Google Workspace for Education;

створення електронної бібліотеки, як розподіленої інформаційної системи, що дозволяє зберігати і використовувати різномірні колекції електронних документів у зручному для кінцевого користувача вигляді.

Таким чином, наявна телекомунікаційна мережа та існуючі інформаційні ресурси Університету здатні задовольнити, як потреби навчального процесу, фінансово-господарської діяльності, так і на належному рівні виконувати наукові дослідження.

Додаток 1

ЗВІТ

Відділу інформаційного забезпечення та технічних засобів навчання

про виконання плану заходів у 2020 році із реалізації

Стратегії розвитку Хмельницького університету управління та права на 2021-2025 роки

№ з/п	Зміст запланованих заходів	Запланований термін виконання	Опис здійснених робіт, спрямованих на виконання заходу	Фактичний термін виконання	Примітка
1. ПОГЛИБЛЕННЯ ІНСТИТУЦІОНАЛІЗАЦІЇ УНІВЕРСИТЕТУ					
1.1.5	Напрацювання системи показників оцінювання ефективності діяльності факультетів, кафедр, інших підрозділів університету, діяльності проектних груп та регулярне здійснення моніторингу	вересень 2021	Створення та постійне оновлення на сторінці факультетів контенту щодо показників оцінювання факультетів, кафедр, інших підрозділів університету (моніторинг, рейтинги) - https://www.univer.km.ua/pro-universytet/fakultety/fakultet-upravlinnya-ta-ekonomiky/monitorynh-yakosti-osvity .	постійно	
1.1.7	Забезпечення середовища, вільного від корупції, у тому числі через створення	серпень 2021	Створення на сторінці Інформація для оприлюднення рубрики Антикорупційна	серпень 2021	

№ з/п	Зміст запланованих заходів	Запланований термін виконання	Опис здійснених робіт, спрямованих на виконання заходу	Фактичний термін виконання	Примітка
	ефективних механізмів недопущення та/або виявлення корупційних діянь, запровадження інструментів електронних закупівель тощо		політика		
1.1.8	Забезпечення комфортного та безбар'єрного простору для працівників та здобувачів вищої освіти, в тому числі осіб із особливими потребами	липень 2021	Створення на сайті Університету модуля для осіб з особливими потребами	липень 2021	
1.1.12	Системна діяльність щодо підвищення рейтингу університету як на всеукраїнському так і міжнародному рівнях	грудень 2021	Заключення Договору з ДНТБ України «Про надання доступу ЗВО до наукових баз даних Scopus та W&S»	грудень 2021	
1.2.4	Посилення системної та ефективної роботи з громадськими організаціями-партнерами університету (Асоціації правників України, Євразійської асоціації правничих шкіл та правників та ін.);	вересень 2021	Створення та постійне оновлення на сторінці Співробітництво рубрики Міжнародна громадська організація «Євразійська асоціація правничих шкіл та правників» https://www.univer.km.ua/spivrobotnytstvo/mizhnarodna-hromadska-orhanizatsiya-yevraziyska-asotsiatsiya-pravnychikh-shkil-ta-pravnykiv	вересень 2021	

№ з/п	Зміст запланованих заходів	Запланований термін виконання	Опис здійснених робіт, спрямованих на виконання заходу	Фактичний термін виконання	Примітка
1.2.7	Використання співпраці з Асоціацією випускників університету як платформи професійного спілкування, аналіз стану працевлаштування та професійного зростання випускників, організація постійного контакту з випускниками, в тому числі за допомогою електронних засобів комунікації	січень 2021 – березень 2022	Створення на сторінці Випускнику рубрики Асоціація випускників університету	березень 2022	
1.2.7	Розміщення на сайті університету інформації з метою сприяння працевлаштування випускників	жовтень 2021	Створення на постійне оновлення на сторінці Випускнику рубрики Корисна інформація https://www.univer.km.ua/vypusknyku/korysna-informatsiya	жовтень 2021	
2. ФОРМУВАННЯ ІМІДЖУ УНІВЕРСИТЕТУ					
2.1.2	Підвищення місця університету в міжнародних та національних рейтингах	постійно	Оновлення профілів НПП та університету в електронних наукових БД: Google Scholar, Scopus, W&S	постійно	
2.1.7	Розробка брендбуку університету	червень 2021	Створення модулю сайту університету для розміщення Брендбуку	червень 2021	

№ з/п	Зміст запланованих заходів	Запланований термін виконання	Опис здійснених робіт, спрямованих на виконання заходу	Фактичний термін виконання	Примітка
			https://www.univer.km.ua/pro-universytet/informatsiya-pro-universytet/brendbuk		
2.3.4	Просування університету в соціальних мережах та на освітніх порталах	постійно	Просування університету в Facebook, https://www.facebook.com/univer.huup Instagram https://www.instagram.com/explore/locations/1019570192/ та їх прив'язка до сайту ХУУП імені Леоніда Юзькова	постійно	
2.3.6	Пропаганда серед молоді, в тому числі учнів випускних класів закладів загальної середньої освіти міста та області, спеціальностей за якими відбуватиметься підготовка здобувачів вищої освіти, проведення конкурсів за майбутнім фахом	постійно	Розміщення на сторінках факультетів інформації щодо переваг навчання за ОП ХУУП імені Леоніда Юзькова https://www.univer.km.ua/pro-universytet/fakultety/fakultet-upravlinnya-ta-ekonomiky	постійно	
3. УДОСКОНАЛЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ					
3.2.2	Здійснення моніторингу та	постійно	Розміщення на слайдері сайту університету	постійно	

№ з/п	Зміст запланованих заходів	Запланований термін виконання	Опис здійснених робіт, спрямованих на виконання заходу	Фактичний термін виконання	Примітка
	періодичного перегляду освітніх програм, у тому числі із залученням до цих процесів потенційних роботодавців та інших зацікавлених стейкхолдерів		рубрики Громадське обговорення освітніх програм		
3.2.3	Удосконалення рейтингових систем оцінювання результатів діяльності науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти, а також регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань	постійно	Оновлення на сторінці факультетів рубрик Рейтинги контенту щодо показників оцінювання факультетів, кафедр, інших підрозділів університету https://www.univer.km.ua/pro-universytet/fakultety/fakultet-upravlinnya-ta-ekonomiky/monitorynh-yakosti-osvity	постійно	
3.2.6	Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	Постійно	Постійна підтримка ІТ-сервісів університету Google Workspace та Office 365; отримання домену khuup.km.ua та запровадження з 01.09.2022 р. сервісу Google for Education	постійно	
3.2.8	Забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного	січень 2022	Продовження співпраці з ТОВ «Антиплагіат», заключення Договорів про	січень 2022	

№ з/п	Зміст запланованих заходів	Запланований термін виконання	Опис здійснених робіт, спрямованих на виконання заходу	Фактичний термін виконання	Примітка
	плагіату в наукових працях науково-педагогічних працівників і здобувачів вищої освіти в університеті		співпрацю та надання послуг щодо системи он-лайн тестування Unichек		
3.3.7	Забезпечення результативного та динамічного балансу аудиторного та дистанційного навчання	постійно	Підтримка ІТ-сервісів університету https://www.univer.km.ua/studentu/it-servisy-universytetu	постійно	
3.6.2	Розвиток інформаційно-комунікативних компетентностей науково-педагогічних працівників	постійно	Доведення до НПП преференцій у роботі з сервісами університету (домени univer.km.ua, huup.km.ua, khuup.km.ua)	постійно	
3.6.3	Модернізація інформаційно-комунікаційного та програмного забезпечення навчального процесу, в тому числі запуск платформи дистанційного навчання	постійно	Закупівля ліцензованого ПЗ (Windows 11, Microsoft Office тощо)	постійно	
4. УДОСКОНАЛЕННЯ НАУКОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ					
4.1.8	Сприяння науково-педагогічним та науковим працівникам у приєднанні до	постійно	Надання практичної допомоги НПП у створенні та редагуванні профілів у наукових	постійно	

№ з/п	Зміст запланованих заходів	Запланований термін виконання	Опис здійснених робіт, спрямованих на виконання заходу	Фактичний термін виконання	Примітка
	професійних груп та організацій, участі в наукових рейтингах, створенні сторінок, Academia.edu, ResearchGate та ін.		рейтингах		
5. ФОРМУВАННЯ СПРИЯТЛИВОГО СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНОГО КЛІМАТУ					
5.3.1	Організація соціально-психологічної підтримки працівників та здобувачів вищої освіти	серпень 2021	Створення на сайті університету рубрики Практичний психолог та її постійне наповнення	серпень 2021	
6. РОЗШИРЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ					
6.1.3	Оновлення та підтримка в належному стані комп'ютерного парку університету, забезпечення необхідним мультимедійним обладнанням навчальних аудиторій	грудень 2021 – травень 2022 2023-2024 рр.	Закупівля 10 системних блоків ПЕОМ та 3-х ноутбуків з ліцензійним програмним забезпеченням Windows 10 Pro – мережева версія; 5 SSD 240 Gb, 3-х мультимедійних проекторів; Оновлення 20 АРМ в підрозділах університету	грудень 2021 – травень 2022 2023-2024 рр.	
6.3.2	Забезпечення прозорості і публічності діяльності університету		Наповнення контенту рубрики Інформація для оприлюднення у відповідності до наказу від 31.07.2019 р. №391/19 «Про затвердження		

№ з/п	Зміст запланованих заходів	Запланований термін виконання	Опис здійснених робіт, спрямованих на виконання заходу	Фактичний термін виконання	Примітка
			Порядку оприлюднення ХУУП імені Леоніда Юзькова наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» https://www.univer.km.ua/informatsiya-dlya-oprylyudnennya/informatsiya-dlya-oprylyudnennya		
6.3.3	Забезпечення інформаційних механізмів участі колективу та студентів в управлінні університетом (створення ресурсу онлайн-петицій, інтернет-конференцій тощо)	Щомісяця жовтень 2021.	Інформаційне забезпечення он-лайн зустрічі керівництва університету зі студентами (web-застосунок Google Meet); створення електронної скриньки довіри та системи зворотного зв'язку (декани факультетів)	Щомісяця жовтень 2021	
6.3.4	Ефективне використання можливостей газети «Гаудеамус» та інших інформаційних ресурсів, зокрема тих, що існують у веб-середовищі, для інформування колективу про напрями і результати діяльності університету	постійно	Своєчасне наповнення нових номерів студентської газети «Гаудеамус» рубрик Новини на сайту університету для інформування колективу про напрями і результати діяльності університету	постійно	
6.4.3	Модернізація	грудень 2021 –		грудень 2021 –	

№ з/п	Зміст запланованих заходів	Запланований термін виконання	Опис здійснених робіт, спрямованих на виконання заходу	Фактичний термін виконання	Примітка
	електронної бібліотеки, у тому числі через оцифрування праць наукових та науково-педагогічних працівників	вересень 2022		вересень 2022	
1. ВХОДЖЕННЯ УНІВЕРСИТЕТУ ДО ЄВРОПЕЙСЬКОГО ОСВІТНЬОГО ПРОСТОРУ					
7.3.	Здійснити переклад англійською мовою на сайті університету Статуту ХУУПу, інформації про ліцензії та сертифікати про акредитацію	листопад	На сайті університету на англійській мові перекладена і розміщена лише загальна інформація про ХУУП - KHMELNYTSKY UNIVERSITY of Management and Law is one of the acknowledged center so flegal and management education and science in Western Ukraine. It has a good education a (http://univer.km.ua/gb.php). Будь-яка інша інформація може бути розміщена (в т.ч. пп. 7.4, 7.5) при її надходженні у відділ ІЗТЗН		
7.4.3	Оновити інформацію про структурні підрозділи університету та подати її англійською мовою на сайті університету	грудень 2021 – вересень 2022	Створення електронної бібліотеки, як розподіленої інформаційної системи, що дозволяє зберігати і використовувати різноманітні колекції електронних документів у зручному для кінцевого користувача вигляді	грудень 2021 – вересень 2022	

№ з/п	Зміст запланованих заходів	Запланований термін виконання	Опис здійснених робіт, спрямованих на виконання заходу	Фактичний термін виконання	Примітка
7. ВХОДЖЕННЯ УНІВЕРСИТЕТУ ДО ЄВРОПЕЙСЬКОГО ОСВІТНЬОГО ПРОСТОРУ					
7.2.2	Визначення можливостей для формування кола додаткових освітніх послуг, які надаються іноземним громадянам (наукове стажування, магістерські практики, частковий та повний курс навчання на рівнях «бакалавр» і «магістр» англійською мовою	липень 2021	Створення на сайті університету англійсько мовної Рубрики Education of Foreign Students	липень 2021	
8. ЗМІЦНЕННЯ ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНОГО СТАНУ УНІВЕРСИТЕТУ					
8.4.4	Систематична робота щодо передачі в оренду незадіяних нежитлових приміщень з метою уникнення їх простою та наповнення спеціального фонду	постійно	Передача в оренду комп'ютерних класів та ІТ-обладнання	постійно	
8.4.5	Розширення переліку додаткових відплатних освітніх та інших послуг з метою наповнення спеціального фонду кошторису університету	січень 2022	Включенням до кошторису витрат університету на 2022 рік плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю (Послуги щодо доступу до онлайн-сервісу (віддаленої інформаційної Системи Unichек) (код за ДК 021:2015: 72310000-1: Послуги з обробки даних, а саме, доступ та використання	січень 2022	

№ з/п	Зміст запланованих заходів	Запланований термін виконання	Опис здійснених робіт, спрямованих на виконання заходу	Фактичний термін виконання	Примітка
			комп'ютерної програми, бази даних через інтерфейс, доступний в мережі Інтернет для порівняння змісту текстових документів в електронному вигляді))		

РЕДАКЦІЙНО-ВИДАВНИЧИЙ ВІДДІЛ

За 2021 рік у редакційно-видавничому відділі завдяки сприятливим умовам праці та сумлінного ставлення працівників відділу до своїх обов'язків виготовлено видавничої продукції:

- 1) П'ять збірників конференцій та підручник– 115 примірників;
- 2) журнали обліку академічних груп– 85 примірників;
- 3) індивідуальні навчальні плани – 827 примірників;
- 4) договори вступників – 1300 штук;
- 5) друкувалися усі необхідні матеріали для роботи факультетів, кафедр, приймальної комісії, науково-педагогічних працівників та працівників усіх підрозділів університету.

За 11 місяців 2021 року у відділі надано платних послуг для виготовлення ксерокопій та підшивки дипломних робіт у твердому перепльоті:

- на суму: 24 805 грн.;
- використано паперу: 135 кг.

ЮРИДИЧНИЙ ВІДДІЛ

У 2021 році юридичним відділом підготовлено більш як 450 проєктів господарських договорів з фізичними особами-підприємцями, підприємствами, установами та організаціями.

У продовж 2021 року юридичним відділом здійснювалось представництво інтересів університету у судових справах, які розглядались у цивільному та господарському провадженнях.

Окремо варто наголосити про винесення ухвали Господарського суду щодо стягнення заборгованості по сплаті орендної плати на користь університету у розмірі більш як 480 тисяч гривень. Дані ухвали направлені на примусове виконання рішень у органи виконавчої служби.

Відділом забезпечений успішний розгляд апеляційної справи, щодо скасування рішення суду першої інстанції.

Проведена підготовка та перевірка на відповідність чинному законодавству проєктів наказів.

Працівники відділу є членами постійних та тимчасових комісій університету, та приймали участь у відповідних засіданнях. Працівниками відділу, в межах своєї компетенції, надавались консультації та роз'яснення іншим працівникам університету з правових питань.

Проведено підготовку проєкту положення про гуртожиток університету, затверджено положення про уповноваженого з публічних закупівель та порядок супроводу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення.

В продовж року юридичним відділом проводиться моніторинг змін законодавства, зокрема щодо запобігання поширенню хвороби COVID-19 та вносяться відповідні зміни до локальних актів університету.

ЗАГАЛЬНИЙ ВІДДІЛ

Загальний відділ Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова діє відповідно до Положення про загальний відділ, яке було ухвалене протоколом засідання Вченої ради 22 березня 2004 р. № 7.

За період 2021 року вхідних листів було надіслано у кількості 815 штук, як правило це звіти, інформації, клопотання, відповіді на отриманні листи, пропозиції. Вхідних листів було отримано у кількості 520 штук, значну кількість серед яких займають листи з управління освіти і науки ХОДА, Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів та запрошення на конференції. Зареєстровано 740 наказів ректора.

На належному рівні сформований рівень якості підготовлених проектів листів, запитів, інших документів працівниками університету. Службова записки дала змогу відстежувати рух та фіксацію фактичного виконання вхідних і внутрішніх документів, що мають важливе значення, а також вказівок керівництва. У разі несвоєчасного виконання, відповідальна особа пише пояснення в якому вказує причину бездіяльності. Службової записки сприяє своєчасному та якісному виконанню управлінських рішень в університеті, забезпечення керівника інформацією для оцінки діяльності працівників, структурних підрозділів, ефективного документообігу університету. Від того наскільки оперативно здійснюються рух, опрацювання документів та їх передавання на виконання, залежить швидкість отримання інформації, необхідної для прийняття управлінського рішення. Невпорядкованість документообігу знижує ефективність праці управлінського апарату, тому раціональній організації документообігу слід приділити особливу увагу.

Необхідно здійснювати належний контроль за резолюціями на наказах, а також вхідних документах в тому числі з МОН України, Хмельницької обласної ради.

Важливим етапом організації роботи з документами в університеті є підготовка закінчених у діловодстві справ до передання в архівний підрозділ університету. До кінця поточного року проводитиметься прийом документів по кафедрах та відділах університету. Отриманні раніше описи справ структурних підрозділів постійного зберігання здані до обласного архіву.

ВІДДІЛ КАДРІВ

Станом на 01 грудня 2021 року у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова працює 250 працівників, з них – 140 наукових та науково-педагогічних працівників (31 науково-педагогічний працівник працює на умовах сумісництва). Із 140 науково-педагогічних працівників: 34 доктори наук, професори (з них: 25 – працюють за основним місцем роботи, 9 – працюють на умовах сумісництва); 82 кандидати наук, доценти (з них: 66 – працюють за основним місцем роботи, 16 – працюють на умовах сумісництва); 18 старших викладачів, викладачів, викладачів-стажистів (з них: 13 – працюють за основним місцем роботи, 5 – працюють на умовах сумісництва). У відпустках по догляду за дитиною до досягнення 3-х річного віку – 12 працівників.

У 2021 році відділом кадрів проводилась цілеспрямована робота щодо покращення якісного складу науково-педагогічних кадрів навчального закладу, добору їх відповідно до Порядку проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова. У січні та серпні звітного року було організовано та проведено конкурси на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників, за підсумками яких підготовлено та укладено 33 контракти. Організовано та забезпечено укладення додаткових угод про продовження діючих контрактів із 43 науково-педагогічними працівниками.

Для забезпечення оптимального навантаження на працівників університету, підвищення продуктивності роботи у штатний розпис було внесено необхідні зміни.

Протягом цього року дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук захистили: Шевчук Інна Володимирівна – завідувач науково-дослідної частини, професор кафедри публічного управління та адміністрування; Нагорна Ольга Олександрівна – завідувач кафедри мовознавства; Івановська Алла Миколаївна – професор кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права; Копанчук Володимир Олександрович – доцент кафедри кримінального права та процесу; Вастрас Володимир Антонович – професор кафедри цивільного права та процесу (на умовах сумісництва); Нагнибіда Володимир Іванович – виконувач обов'язків професора кафедри цивільного права та процесу (на умовах сумісництва); Маланчій Микола Олександрович – доцент кафедри публічного управління та адміністрування (на умовах сумісництва). Дисертації на здобуття наукового ступеня кандидата наук захистили: Крушинська Алла Вікторівна – доцент кафедри менеджменту, фінансів, банківської справи та страхування; Токар Алла Миколаївна – старший

викладач кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права; Подолянчук Ольга Володимирівна – старший викладач кафедри мовознавства; Іваницький Андрій Миронович – виконувач обов’язків старшого викладача кафедри міжнародного та європейського права.

Протягом 2021 року вчене звання професора отримали: Костяшкін Іван Олександрович – завідувач кафедри трудового, земельного та господарського права; Ватрас Володимир Антонович – професор кафедри цивільного права та процесу (на умовах сумісництва). Вчене звання доцента присвоєно: Налуцишину Володимир Вікторовичу – доценту кафедри кримінального права та процесу; Шевчук Інні Володимирівні - завідувачу науково-дослідної частини, професору кафедри публічного управління та адміністрування; Якимчук Світлані Олексіївні – доценту кафедри цивільного права та процесу; Рижук Ірині Володимирівні – доценту кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права; Олійник Уляні Миколаївні – доценту кафедри теорії та історії держави і права.

Пилі Василю Івановичу було присвоєно Почесне звання Заслуженого діяча науки і техніки України.

До 31 грудня 2021 року буде затверджено графік відпусток працівників університету на 2022 рік. Проводиться перерахунок стажу науково-педагогічних працівників та встановлено або підвищено надбавки за вислугу років науково-педагогічним працівникам, які мають на це право відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 31 січня 2001 року №78 «Про реалізацію окремих положень ч.1 ст.57 Закону України «Про освіту» та постанови Кабінету Міністрів України від 14 червня 2000 року №963 «Про затвердження переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників».

У звітному році проведено роботу щодо мобілізаційної підготовки, у тому числі, належним чином здійснено військовий облік призовників і військовозобов’язаних університету.

АДМІНІСТРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

У 2021 році працівники господарської служби, планово-фінансового, редакційного відділу та гуртожитків під керівництвом профільного проректора виконували вчасно та якісно завдання визначенні положенням про відповідні структурні підрозділи та обов'язки передбачені посадовими інструкціями. Працівниками зазначених підрозділів в повній мірі виконувалися поставлені завдання, що дало змоги досягти наступних результатів у господарській роботі:

1. Господарська складова.

1.1. Було проведено огляд будівель навчальних корпусів та гуртожитків на предмет необхідності проведення поточних та капітальних ремонтів. У рамках підготовки приміщень до 2021-2022 навчального року у навчальних корпусах №1, №2 та № 4 було проведено поточний ремонт аудиторного фонду та приміщень загального користування;

1.2. Здійснено поточний ремонт гігієнічних кімнат у навчальних корпусах, в тому числі у гігієнічній кімнаті навчального корпусу №4 обладнано спеціальне місце для осіб з особливими освітніми потребами;

1.3. Проведено облаштування внутрішнього двору та проведено ремонт лавок перед центральним входом навчального корпусу №4;

1.4. В рамках протидії поширенню коронавірусної хвороби були облаштовані місця для обробки рук, було поновлено та збільшено кількість контейнерів для використаних масок та в забезпечено працівників університету засобами індивідуального захисту;

1.5. В приміщеннях, у яких вийшли з ладу освітлювальні елементи, було проведено заміну ламп накаливання на світлодіодні лампи;

1.6. Забезпечено утилізацію близько 150 ламп накаливання;

1.7. З метою покращення енергозбереження будівлі, було становлено металопластико відвері запасного виходу гуртожитку готельного типу «Енеїда»;

1.8. Проведено поточний ремонт трьох номерів гуртожитку готельного типу «Енеїда»;

1.9. Здійснено позаплановий перехід гуртожитку готельного типу «Енеїда» на централізоване теплопостання та гаряче водопостачання, внаслідок чого відбулося підвищення температури гарячої води та температурного режиму в адміністративному корпусі №1;

1.10. Завершено встановлення 16 камер відеоспостереження, з яких 4 камери для зовнішнього використання та 4 камери у студентському гуртожитку;

1.11. Завершено оздоблення зовнішнього освітлення навчального корпусу № 2 та № 4;

1.12. Встановлення альтернативних джерел теплопостачання у бібліотеку та редакційний відділ ніверситету;

1.13. Проведено поточний ремонт фасаду юридичної клініки;

1.14. Прибудовано пандуси для осіб з особливими освітніми потребами на входах до навчального корпусу №3 та бібліотеки.

У 2021 році працівниками гуртожитків, господарської служби, планово-фінансового, редакційного відділу систематично здійснювалася робота на високому рівні, що дало змогу досягти наступних результатів у роботі:

2. Економічна складова.

2.1. З урахуванням розпалу пандемії коронавірусної хвороби, яка спричинила зменшення міграції гуртожитку готельного типу «Енеїда» за результатами роботи за 3 квартали вдалося досягти прибутку у 88 000 грн., що вивело вказаний структурний підрозділ на рівень окупності;

2.2. Продовжено роботу по заселенню значної частини гуртожитку готельного типу «Енеїда» мешканцями на постійній основі, що дає змогу підтримувати діяльність на рівні беззбитковості;

2.3. З урахуванням підняття цін на енергоносії та з метою покращення фінансових показників діяльності гуртожитку готельного типу «Енеїда» було проаналізовано та змінено вартість надання послуг тимчасового поселення;

2.4. Продовжено використання системи прозорого щорічного підняття вартості надання освітніх послуг, яка надасть можливість наповнення спеціального фонду університету;

2.5. Було проаналізовано фінансові показники діяльності структурних підрозділів, за результатами зроблено висновки про скорочення штатної чисельності працівників та виведення вакантних посад з штатного розпису.

2.6. З метою оптимізації витрат фонду оплати праці було здійснено перерозподіл функцій працівників, що звільнилися та зменшено до мінімального показника прийняття на роботу нових працівників;

2.7. Проводилася систематична робота з факультетами щодо погашення здобувачами вищої освіти заборгованості за надані освітні послуги;

2.8. Створено центр оперативних поліграфічних послуг у навчальному корпусі № 1;

2.9. Здійснено економічно обгрутоване підняття ціни за надані освітні послуги та послуги з тимчасового розміщення у гуртожитку готельного типу «Енеїда» та студентському гуртожитку.

3. Серед проблемних напрямків діяльності на 2022 можна виділити наступні:

- 3.1. Підняття мінімальної заробітної плати у жовтні 2022 року до 6700 грн.;
- 3.2. Збільшення вартості електричної енергії до 7,10 грн. за 1 Кв;
- 3.3. Збільшення вартості природного газу до 16,80 грн. за 1м³ та вартості 1Гк теплової енергії до 3440,04 грн.;
- 3.4. Діяльність гуртожитку готельного типу «Енеїда» в умовах пандемії коронавірусу, що спричиняє брак попиту;
- 3.5. Діяльність студентського гуртожитку в умовах привязки вартості проживання до рівня мінімальної стипендії, що у 2021 році було нижче собівартості ;
- 3.6. Необхідність проведення капітальних ремонтів приміщень та будівель, в тому числі дахового покриття навчального корпусу №1.
- 3.7. Необхідність здійснення оптимізації чисельності працівників, в тому числі науково-педагогічних, з відповідним формуванням науково-педагогічного навантаження згідно планових розмірів фінансових надходжень.

ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

Відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 р. Департаментом освіти і науки Хмельницької облдержадміністрації на 2021 рік згідно плану використання бюджетних коштів виділено 56157,0 тис. грн., з яких:

- загальний фонд склав – 27857,0 тис. грн.,
- спеціальний фонд склав – 28300,0 тис. грн.

Фінансування університету у 2021 році проводиться за рахунок коштів обласного бюджету, а також за рахунок коштів, отриманих від надання освітніх послуг, від господарської діяльності, від здачі в оренду приміщень та благодійних внесків.

Станом на 1 січня 2021 року залишок коштів на рахунку спеціального фонду складав -5615,5 тис. грн.

За період з 01.01.2021 року по 30.11.2021 року надійшло коштів по загальному фонду - 25788,7 тис. грн., по спеціальному фонду – 25720,2 тис. грн.

По загальному фонду використано коштів на суму -24981,4 тис. грн., в тому числі на:

- заробітну плату з нарахуваннями на оплату праці – 18755,6 тис. грн.
- стипендіальне забезпечення студентів – 4219,7 тис. грн.
- продукти харчування для дітей сиріт – 332,9 тис. грн.
- обов’язкове утримання сиріт з числа студентів – 144,3 тис. грн..
- комунальні платежі – 1280,1 тис. грн.
- оплату послуг (крім комунальних) – 101,0 тис. грн.
- придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентаря – 147,8 тис. грн.

По спеціальному фонду використано 22437,4 тис. грн., в тому числі на:

- заробітну плату з нарахуваннями на оплату праці – 19026,4 тис. грн.
- придбання предметів, матеріалів та обладнання – 399,7 тис. грн.
- оплату послуг (крім комунальних) – 710,4 тис. грн.
- інші поточні видатки (податки) – 135,5 тис. грн.
- комунальні послуги та енергоносії – 2154,9 тис. грн.
- відрядження – 9,0 тис. грн.
- продукти харчування – 1,5 тис. грн.

Всі науково-педагогічні працівники університету перебували у щорічній відпустці загальною тривалістю 56 календарних днів, відповідно до Закону України «Про вищу освіту».

Крім того, було нараховано та виплачено всім працівникам університету матеріальну допомогу на оздоровлення.

Університет своєчасно та в повному обсязі перераховує платежі до бюджету, в тому числі внески до Пенсійного фонду, а також податки, збори та обов'язкові платежі.

Заборгованості по заробітній платі, спожитими енергоносіями та комунальними послугами станом на 01.12.2021 року університет не має.

Всі комунальні послуги споживаються в межах доведених лімітів .

Виконання кошторисів, планів асигнувань загального фонду бюджету, планів спеціального фонду, помісячних планів використання бюджетних коштів здійснювалось наростаючим підсумком з початку року, відповідно до постанови кабінету Міністрів України №228 від 28.02.2002 року.

При плануванні кошторисів університету враховувалися вимоги законодавства та першочергові витрати університету, відповідно до режиму економії та цільового спрямування видатків.

Університет своєчасно та в повному обсязі надає фінансову, бюджетну, податкову та статистичну звітність, а також інші необхідні відомості про майновий стан і роботу навчального закладу.

ГУРТОЖИТОК ГОТЕЛЬНОГО ТИПУ «ЕНЕЇДА»

У 2021 році господарська діяльність готелю здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства, Статуту, положень та Колективного договору. Основними видами діяльності залишаються: надання готельних послуг та оренда конференц-залу.

Виконання організаційних та господарських функцій готелю забезпечують 16 чоловік. Основним завданням яких є: організація роботи по обслуговуванню громадян, контроль своєчасного розрахунку за проживання, покращення стану номерного фонду готелю та його відповідність санітарним нормам, контроль за нормованим витрачанням матеріалів та енергетичних ресурсів.

В поточному році від надання послуг отримано 2884753 грн. Проблемним аспектом, який істотно впливає на рівень заселення готелю протягом року є карантин. Існуючі обмеження проведення масових заходів, науково-практичних конференцій, перехід на дистанційну форму навчання, а останні місяці ще й наявні вимоги до поселення в готелі осіб за умови наявності сертифікату про вакцинацію. призвів до скорочення кількості відвідувачів готелю та недоотримання коштів необхідних для покращення матеріальної бази готелю. Зокрема, не проведено:

- утеплення фасаду;
- заміна дерев'яних вікон на сучасні енергозберігаючі;
- не встановлено доводчики на автоматичне закриття дверей між поверхами.

Ці фактори є причиною збільшення енерговитрат та відповідно - вартості утримання приміщення у зимовий період.

Основні фактори, що негативно впливають на конкурентноспроможність готелю:

1. Відсутність ремонту номерного фонду готелю. Лише 30 % номерів мають в інтер'єрі сучасні меблі та косметичний ремонт, що відповідає сучасним вимогам, для комфортного проживання.

2. Система водопостачання та водовідведення потребує повної заміни. Гнилі труби водовідведення є причиною постійних проривів комунікацій, внаслідок чого псується майно готелю та погіршується його стан. Локальна заміна окремих елементів системи не є ефективною.

3. Система електромережі готелю, також потребує капітального ремонту, оскільки є загрозою безпечній експлуатації, особливо при надмірному навантаженні в опалювальний сезон, через збільшення кількості електроприладів,

Серед позитивних змін в роботі готелю, варто відмітити:

1. Обліковано всі матеріальні цінності готелю та закріплено відповідальних за їх збереження.
 2. Проведено повну інвентаризацію наявного майна.
 3. Розроблено сайт готелю та передано його відділ інформаційного забезпечення та технічних засобів навчання, для запуску в мережі інтернет з метою реклами.
 4. Залученими фахівцями складена калькуляція вартості відновлення систем водопостачання та відведення стояків. Результати передані у формі пропозиції до узгодження.
 5. Проведено генеральне прибирання готелю та приведення його у відповідність санітарно-гігієнічним нормам.
 6. Проведено відновлення, ремонт та поточне обслуговування котлів. Замінено димохідні труби та встановлено сітки, що захищають від проникнення птахів всередину котлів.
 7. Проведено локальний ремонт пошкодженої системи водопостачання та водовідведення (207,208,307,308,408,409). Оновлено труби одного стояка каналізації з 3 по 5 поверх.
 8. Проведено ремонт та заселено номер, який не використовувався через непридатність до проживання.
 9. Проведено косметичний ремонт стін вражених грибком у санвузлах студентських номерів 3 поверху.
 10. Проведено ремонт та введено в експлуатацію миючий пилосос для прибирання номерного фонду.
 11. Встановлено систему фільтрації на подачу води до пральні.
- Щоб звести до мінімуму збитковість готелю в період карантину та забезпечити покриття поточних витрат по обслуговуванню приміщення, 43 номери (82 особи) заселено тимчасово проживаючими на договірній основі, фізичними особами.
- Постійно проводиться інструктаж з питань техніки безпеки. Протягом року випадків травм на виробництві не допущено. Всі працівники готелю пройшли черговий медичний огляд.

СТУДЕНТСЬКИЙ ГУРТОЖИТОК

У 2021 році господарська діяльність гуртожитку здійснювалася відповідно до вимог чинного законодавства, Статуту університету, положень та колективного договору.

Основними видами діяльності являються:

- підтримання внутрішнього порядку в приміщенні та на території гуртожитку;
- підтримання в робочому стані системи газопостачання, тепlopостачання, водопостачання, електропостачання;
- організація енергозбереження та перехід на використання енергозберігаючих приладів;
- організація пожежної безпеки;
- організація охорони праці.

Для утримання приміщення студентського гуртожитку та прибирання прилеглої території задіяні три прибиральниці та один двірник. Дякуючи праці даного персоналу, приміщення та прилегла територія гуртожитку утримуються в належному стані.

Для покращення умов проживання студентів силами працівників гуртожитку у літку був проведений поточний ремонт у приміщенні студентського гуртожитку.

Протягом поточного року проводились роботи по обслуговуванню та дрібному ремонту меблів та приміщень гуртожитку. Також проводився ремонт, обслуговування та заміна сантехніки. У серпні місяці цього року завдяки батьківській турботі в 4 кімнатах студентів зроблений поточний ремонт.

Протипожежний стан в гуртожитку підтримується у відповідності до вимог нормативних документів по пожежній безпеці. Студентський гуртожиток обладнаний пожежною сигналізацією з виведенням сигналу про пожежу на центральний пульт пожежного спостереження міста. У 2020-2021 р. р. була встановлена нова пожежна сигналізація. Обслуговування приладу пожежної сигналізації здійснюється своєчасно ліцензованими організаціями.

Для забезпечення пожежної безпеки в гуртожитку вчасно проводиться технічне обслуговування первинних засобів пожежогасіння, здійснені роботи по обслуговуванню пожежних кранів та рукавів, а також проводиться планова перевірка пожежної сигналізації.

Охорона праці у гуртожитку здійснюється у відповідності до нормативних документів, своєчасно проводяться інструктажі з охорони праці.

Всі працівники студентського гуртожитку в поточному році були у відпустці та отримали кошти на оздоровлення в обсязі посадового окладу.

Технічний персонал забезпечений миючими засобами та засобами індивідуального захисту відповідно до санітарних норм.

На потреби гуртожитку у поточному році станом на 22 листопада 2021 року було витрачено 1525343,17 грн., у тому числі на оплату праці – 850093,79 грн., на товари та послуги 64454,82 грн., на оплату комунальних послуг – 584945,27 грн.. Доходи складають 1717784,88 грн. (оплата за проживання студентів у гуртожитку).

У студентському гуртожитку станом на 01 грудня 2021 року проживає 261 чол., з них 214 студентів ХУУП, 4 студенти Хмельницького торговельно-економічного коледжу, 1 студент Національної академії Державної прикордонної служби України імені Богдана Хмельницького, 3 студенти Вищого професійного училища № 4 та 39 чол. з числа нестудентів.

ПРАКТИЧНИЙ ПСИХОЛОГ

Практичним психологом університету здійснюється діяльність у таких напрямках:

- психодіагностична робота;
- корекційно-відновлювальна та розвивальна робота;
- консультаційна робота;
- психологічна просвіта;
- організаційно - методична робота.

Карантинні обмеження та дистанційна форма навчання дещо ускладнюють процеси комунікації зі здобувачами вищої освіти та в певній мірі впливають на роботу. Окрім того, специфіка роботи практичного психолога ґрунтується на засадах добровільності, тобто певний відсоток роботи здійснюється лише за запитом учасників освітнього процесу.

Таким чином, основними видами діяльності практичного психолога упродовж березня-грудня 2021 року є психологічна просвіта, психодіагностика та організаційно-методична робота.

Це дає змогу оцінити процеси, які відбуваються з психікою учасників освітнього процесу та впливають на їх успішність, а також життєдіяльність в цілому; підвищити рівень психологічної грамотності, але й ускладнює корекцію наявних негативних станів.

Психологічна просвіта та профілактика з здійснювалась у формі бесід, лекцій з учасниками освітнього процесу:

- онлайн-бесіда з елементами тренінгу на тему: «Синдром професійного вигорання. Профілактика»;
- бесіда зі студентами присвячена тижню психології на тему: «Практичний психолог закладу освіти. конфлікти та стреси»;
- бесіда з працівниками університету здійснена за запитом. тема: Втрата близької людини, як підтримати людину, яка переживає втрату близьких;
- організація та проведення тижня з протидії булінгу;
- організація зустрічі з працівником управління протидії наркозлочинності з метою попередження алкоголізму та наркоманії;
- організація та проведення заходів до всесвітнього дня психічного здоров'я, а також інформаційних брошур які розміщуються на сайті університету, у соцмережах університету та поширюється за допомогою месенджерів, відповідно до актуальних проблем, що виявляються за допомогою діагностики або потреб учасників освітнього процесу:
- «Я боюсь зробити щось не так або як опанувати страх зробити помилку під час заняття зі студентами в онлайн-форматі»;

- «Як підтримати людину, яка переживає втрату близьких»;
- «Синдром професійного вигорання. Профілактика»;
- «Зупинимо булінг разом»;
- «Стрес. Як вберегтися від стресу під час іспитів»;
- «Насилля. Що потрібно знати»;
- «Правила успішної адаптації до нових умов навчання»;
- «10 жовтня-всесвітній день психічного здоров'я»;
- «Культура здорового способу життя та психічне здоров'я»;
- «Пам'ятайте про свою безпеку в інтернеті»;
- «Ви потрібні своїй дитині!»;
- «Про суїцид та суїцидальну поведінку. Алгоритм дій у випадку, якщо ви виявили студента з ознаками суїцидальної поведінки».

Окрім того, практичний психолог бере участь в лекційних заняттях для здобувачів вищої освіти, де ознайомлює їх із специфікою діяльності практичного психолога університету, а також допомагає їм краще пізнати себе.

Психодіагностична робота, що була здійснена в даний період часу включає в себе:

- діагностику самооцінки психічних станів (методика «Діагностика самооцінки психічних станів студентів» розроблена Г. Айзенком);
- діагностику мотивів та мотивації до навчальної діяльності (методики: «Вивчення мотивів навчальної діяльності студентів» А. О. Реана та В. А. Якуніна, «Мотиви вибору професії» Р. В. Овчарова, «Вивчення мотивації навчання у вузі» Т. І. Ільїна);
- виявлення рівня успішності соціально-психологічного пристосування (за методикою К. Роджерса);
- психологічну діагностику суїцидальних намірів (Анкета виявлення суїцидальної поведінки М. Горська);
- групову діагностику за запитом студентів; діагностику рівня емпатійних здібностей науково-педагогічних працівників університету (за методикою В. В. Бойко).

Корекційно-відновлювальна та розвивальна робота здійснювалась відповідно до результатів діагностичних досліджень за запитом учасників освітнього процесу. На даний момент актуальною для студентів є проблема вигорання, спричинена неправильним розподілом власного часу, а також ускладненням комунікативних процесів з викладачами. З метою подолання цього негативного явища практичний психолог проводить тренінгові заняття на відповідну тематику.

Окрім того, формується тренінгова група для роботи зі студентами, які схильні до суїцидальної поведінки та потребують її корекції.

Консультаційна робота здійснювалась за запитом учасників освітнього процесу. Тематика звернень: емоційне вигорання, конфлікти, агресивність, адаптація до нових умов навчання, комунікація з викладачами, тривожність.

У ході **організаційно-методичної роботи** практичним психологом здійснювалась:

- організація та оснащення свого робочого місця;
 - робота з науково-психологічною літературою та нормативно-правовою документацією;
 - складання планів роботи та звітів про виконану роботу;
 - підготовка до бесід та виступів;
 - участь у Методичній раді Університету;
 - консультації в науково-методичних центрах, практичних психологів інших навчальних закладів;
 - участь у Всеукраїнському онлайн-фестивалі психоконсультування та психотерапії «Фенікс Фест – 2021»;
 - створення та постійне поповнення сторінки психолога на офіційному сайті Університету;
 - ведення журналу щоденного обліку роботи, протоколів групової діагностичної роботи;
 - створено банк методик, що постійно поповнюється новими матеріалами;
 - розробка папки методичного матеріалу;
 - розробка інформаційних брошур, методичних рекомендацій.
- розповсюдження психологічних матеріалів (брошури, буклети, інформаційні повідомлення, рекомендації) відповідно до проблем та запитів.

Ректор університету

Олег ОМЕЛЬЧУК