



**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА  
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА  
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА**

вул. Героїв Майдану, буд. 8, м. Хмельницький, 29000. Тел. (038-2) 71-80-00, факс 71-75-70  
E-mail: info@univer.km.ua. Розрахунковий рахунок UA 598201720344281002200032328 в ДКСУ у м. Києві.  
МФО 820172. Код ЄДРПОУ 14163438

---

**ПРОТОКОЛ  
засідання методичної ради  
Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова**

**19 жовтня 2023 року**

**№ МР-2**

На засіданні присутні 26 з 32 членів методичної ради.

Головувала Ковтун І.Б. голова методичної ради, перша проректорка Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова

Присутні: заступники голови методичної ради: Литвиненко І.Л., Терещенко Т.В.  
секретар методичної ради: Хитра О.В.  
члени методичної ради: Білоусов Ю.В., Виговський Л.А., Вінскевич А.Й.,  
Галус О.О., Граматович Ю.В., Данілова А.В., Захаркевич Н.П., Іжевський П.Г.,  
Костяшкін І.О., Крушинський С.А., Кулинич Р.О., Лозінська С.В.,  
Нагорна О.О., Підлісна Т.В., Рижук І.В., Семенюк Р., Синчак В.П.,  
Самарічева Т.А., Циганюк Ю.В., Черняк О.Ю., Чудик-Білоусова Н.І.,  
Щепанський Е.В.

Відсутні члени методичної ради: Гнатишина Д.В., Гринько С.Д., Захарчук В.М., Зінчук Ю.В.,  
Місінкевич Л.Л., Школьник О.І.

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

**1. Про погодження та рекомендацію до затвердження робочих програм навчальних дисциплін, передбачених навчальними планами.**

*Доповідачка: Тетяна САМАРІЧЕВА, керівниця відділу навчально-методичного забезпечення.*

**2. Про погодження навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, передбачених навчальними планами.**

*Доповідачка: Тетяна САМАРІЧЕВА, керівниця відділу навчально-методичного забезпечення.*

**3. Про затвердження плану роботи методичної ради Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова на 2023–2024 навчальний рік.**

*Доповідачка: Олена ХИТРА, секретарка методичної ради.*

**За результатами розгляду питань порядку денного  
МЕТОДИЧНА РАДА ПРИЙНЯЛА РІШЕННЯ:**

**МР-2/1. Про погодження та рекомендацію до затвердження робочих програм навчальних дисциплін, передбачених навчальними планами**  
**(Самарічева Т.А.)**

---

Відповідно до пунктів 4.5.2, 4.5.5 Статуту університету, підрозділу 3.8 Положення про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова, затвердженого рішенням вченої ради університету від 05 липня 2016 року, протокол № 16, і уведеного в дію наказом університету від 08 липня 2016 року № 359/16 (в редакції рішення вченої ради ХУУП імені Леоніда Юзькова від 28 серпня 2020 року, протокол № 1, з 01 вересня 2020 року, наказ ХУУП імені Леоніда Юзькова від 28 серпня 2020 року № 312/20) та на підставі інформації керівниці відділу навчально-методичного забезпечення Тетяни САМАРІЧЕВОЇ, методична рада

**ВИРІШИЛА:**

Погодити як такі, що відповідають чинним вимогам, робочі програми навчальних дисциплін, передбачених навчальними планами, та рекомендувати вченій раді університету їх затвердити.

*Голосували: за – 26; проти – 0; утрималися – 0. Рішення прийнято.*

**МР-2/2. Про погодження навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, передбачених навчальними планами**  
**(Самарічева Т.А.)**

---

Відповідно до пунктів 4.5.2, 4.5.5 Статуту університету, підрозділу 3.8 Положення про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова, затвердженого рішенням вченої ради університету від 05 липня 2016 року, протокол № 16, і уведеного в дію наказом університету від 08 липня 2016 року № 359/16 (в редакції рішення вченої ради ХУУП імені Леоніда Юзькова від 28 серпня 2020 року, протокол № 1, з 01 вересня 2020 року, наказ ХУУП імені Леоніда Юзькова від 28 серпня 2020 року № 312/20) та на підставі інформації керівниці відділу навчально-методичного забезпечення Тетяни САМАРІЧЕВОЇ, методична рада

**ВИРІШИЛА:**

Погодити як такі, що відповідають чинним вимогам, навчально-методичні матеріали навчальних дисциплін, передбачених навчальними планами.

*Голосували: за – 26; проти – 0; утрималися – 0. Рішення прийнято.*

**МР-2/3. Про затвердження плану роботи методичної ради Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова на 2023–2024 навчальний рік**  
**(Хитра О.В., Ковтун І.Б.)**

---

Відповідно до пунктів 1.2 і 4.1 Положення про методичну раду Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затвердженого рішенням вченої ради університету 13 червня 2016 року, протокол № 14, і уведеного в дію наказом університету від 13 червня 2016 року № 316/16 (в редакції рішення вченої ради ХУУП імені Леоніда Юзькова від 24 червня 2021 року, протокол № 14, уведеного в дію наказом ХУУП

імені Леоніда Юзькова від 25 червня 2021 року № 315/21), заслухавши та обговоривши інформацію секретарки методичної ради Олени ХИТРОЇ, методична рада

**ВИРШИЛА:**

Затвердити план роботи методичної ради Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова на 2023–2024 навчальний рік (план роботи додається).

*Голосували: за – 26; проти – 0; утрималися – 0. Рішення прийнято.*

**Голова методичної ради**

**Ірина КОВТУН**

**Секретар методичної ради**

**Олена ХИТРА**

**ПЛАН РОБОТИ**  
**методичної ради Хмельницького університету управління та права**  
**імені Леоніда Юзькова**  
**на 2023–2024 навчальний рік**

**Перше засідання – серпень 2023 року**

**1. Про погодження та рекомендацію до затвердження Положення про порядок визнання в Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова документів про загальну середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту, що відповідають 2-5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав.**

Доповідачка: Дар'я АРЗЯНЦЕВА, керівниця навчального відділу по роботі з іноземними студентами.

**2. Про погодження та рекомендацію до затвердження Положення про порядок визнання в Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти.**

Доповідачка: Дар'я АРЗЯНЦЕВА, керівниця навчального відділу по роботі з іноземними студентами.

**3. Про погодження та рекомендацію до затвердження Положення про Комісію з визнання іноземних документів про освіту в Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова.**

Доповідачка: Дар'я АРЗЯНЦЕВА, керівниця навчального відділу по роботі з іноземними студентами.

**4. Про погодження та рекомендацію до затвердження змін до професійної програми підвищення кваліфікації «Сучасні інструменти управління закладів охорони здоров'я».**

Доповідачка: Юлія ЗІНЧУК, методистка І категорії відділу підвищення кваліфікації, перепідготовки та спеціалізації фахівців з ліцензованих освітніх послуг.

**5. Про погодження та рекомендацію до затвердження наскрізної програми практики для підготовки на першому освітньому рівні здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра за спеціальністю 081 Право.**

Доповідач: Віктор ЗАХАРЧУК, декан юридичного факультету.

**6. Про погодження та рекомендацію до затвердження наскрізної програми практики для підготовки на першому освітньому рівні здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування.**

Доповідачка: Тетяна ТЕРЕЩЕНКО, деканеса факультету управління та економіки.

**7. Про погодження та рекомендацію до затвердження навчального плану підготовки фахівців освітнього ступеня бакалавра за освітньою програмою «Бакалавр менеджменту» за спеціальністю 073 Менеджмент галузі знань 07 Управління та адміністрування за заочною формою навчання.**

Доповідачка: Наталія ЗАХАРКЕВИЧ, завідувачка кафедри менеджменту, фінансів, банківської справи та страхування.

**8. Про погодження та рекомендацію до затвердження робочих програм навчальних дисциплін, передбачених навчальними планами.**

Доповідачка: Тетяна САМАРІЧЕВА, керівниця відділу навчально-методичного забезпечення.

**9. Про погодження навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, передбачених навчальними планами.**

Доповідачка: Тетяна САМАРІЧЕВА, керівниця відділу навчально-методичного забезпечення.

#### Друге засідання – жовтень 2023 року

**1. Про затвердження плану роботи методичної ради Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова на 2023–2024 навчальний рік.**

Доповідачка: Олена ХИТРА, секретарка методичної ради.

**2. Про організацію методичної роботи у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова у 2023–2024 навчальному році.**

Доповідачка: Ірина КОВТУН, перша проректорка.

**3. Про погодження та рекомендацію до затвердження робочих програм навчальних дисциплін, передбачених навчальними планами.**

Доповідачка: Тетяна САМАРІЧЕВА, керівниця відділу навчально-методичного забезпечення

**4. Про погодження навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, передбачених навчальними планами.**

Доповідачка: Тетяна САМАРІЧЕВА, керівниця відділу навчально-методичного забезпечення

#### Третє засідання – грудень 2023 року

**1. Про обговорення результатів опитування здобувачів вищої освіти щодо організації навчання у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова у другому семестрі 2022–2023 навчального року.**

Доповідачка: Ірина РИЖУК, начальниця відділу внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

**2. Про обговорення результатів опитування здобувачів вищої освіти першого року навчання щодо адаптації в Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова.**

Доповідачка: Ірина РИЖУК, начальниця відділу внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

**3. Про обговорення результатів діагностики рівня соціально-психологічної адаптації здобувачів вищої освіти Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова.**

Доповідачка: Олена ШКОЛЬНИК, практична психологиня.

**4. Про погодження та рекомендацію до затвердження Професійної програми підготовки осіб, які мають намір здійснювати діяльність арбітражного керуючого.**

Доповідач: Микола ПРИСТУПА, керівник відділу підвищення кваліфікації, перепідготовки та спеціалізації фахівців з ліцензованих освітніх послуг.

**5. Про погодження та рекомендацію до затвердження тренінгового навчально-методичного посібника «Фінанси домашніх господарств: тренінг-семінар» з навчальної дисципліни «Фінанси» для підготовки на першому освітньому рівні здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра за спеціальностями 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, 281 Публічне управління та адміністрування (автор – д. е. н., проф. Синчак В.П.).**

Доповідачка: Алла КРУШИНСЬКА, завідувачка кафедри фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.

**6. Про погодження та рекомендацію до затвердження Положення про премію імені Дениса Монастирського за особливі успіхи у навчанні та позанавчальній**

діяльності для здобувачів вищої освіти Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова.

Доповідач: Віктор ЗАХАРЧУК, декан юридичного факультету.

**7. Про погодження та рекомендацію до затвердження Порядку погодження органом студентського самоврядування Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова окремих рішень.**

Доповідач: Віктор ЗАХАРЧУК, декан юридичного факультету.

**8. Про обговорення результатів складання ЄДКІ за спеціальністю 081 Право студентами юридичного факультету Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова.**

Доповідач: Віктор ЗАХАРЧУК, декан юридичного факультету.

**9. Про обговорення результатів складання ЄДКІ за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування студентами факультету публічного управління Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова.**

Доповідачка: Тетяна ПІДЛІСНА, деканеса факультету публічного управління.

**10. Про погодження та рекомендацію до затвердження робочих програм навчальних дисциплін, передбачених навчальними планами.**

Доповідачка: Тетяна САМАРІЧЕВА, керівниця відділу навчально-методичного забезпечення.

**11. Про погодження навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, передбачених навчальними планами.**

Доповідачка: Тетяна САМАРІЧЕВА, керівниця відділу навчально-методичного забезпечення.

#### **Четверте засідання – лютий 2024 року**

**1. Про погодження та рекомендацію до затвердження наскрізної програми практики для підготовки на першому освітньому рівні здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра за спеціальністю 073 Менеджмент.**

Доповідачка: Тетяна ТЕРЕЩЕНКО, деканеса факультету управління та економіки.

**2. Про погодження та рекомендацію до затвердження наскрізної програми практики для підготовки на першому освітньому рівні здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок.**

Доповідачка: Тетяна ТЕРЕЩЕНКО, деканеса факультету управління та економіки.

**3. Про погодження та рекомендацію до затвердження змін та доповнень до Положення про систему рейтингового оцінювання результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова.**

Доповідачка: Тетяна ТЕРЕЩЕНКО, деканеса факультету управління та економіки.

**4. Про погодження та рекомендацію до затвердження Порядку реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова.**

Доповідачка: Ірина КОВТУН, перша проректорка.

**5. Про результати опитування науково-педагогічних працівників щодо якості організації освітнього процесу у першому семестрі 2023–2024 навчального року у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова.**

Доповідачка: Ірина РИЖУК, начальниця відділу внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

**6. Про погодження та рекомендацію до затвердження робочих програм навчальних дисциплін, передбачених навчальними планами.**

Доповідачка: Тетяна САМАРІЧЕВА, керівниця відділу навчально-методичного забезпечення

**7. Про погодження навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, передбачених навчальними планами.**

Доповідачка: Тетяна САМАРІЧЕВА, керівниця відділу навчально-методичного забезпечення

#### **П'яте засідання – квітень 2024 року**

**1. Щодо проблемних питань підготовки, оцінювання й захисту курсових робіт у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова.**

Доповідачка: Ірина КОВТУН, перша проректорка.

**2. Про результати діагностики самооцінки психічних станів здобувачів вищої освіти університету.**

Доповідачка: Олена ШКОЛЬНИК, практична психологиня.

**3. Про погодження та рекомендацію до затвердження робочих програм навчальних дисциплін, передбачених навчальними планами.**

Доповідачка: Тетяна САМАРІЧЕВА, керівниця відділу навчально-методичного забезпечення.

**4. Про погодження навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, передбачених навчальними планами.**

Доповідачка: Тетяна САМАРІЧЕВА, керівниця відділу навчально-методичного забезпечення.

#### **Шосте засідання – червень 2024 року**

**1. Про обговорення результатів опитування здобувачів вищої освіти.**

Доповідачка: Ірина РИЖУК, начальниця відділу внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

**2. Про затвердження актуальних програм підвищення кваліфікації на базі відділу підвищення кваліфікації, перепідготовки та спеціалізації фахівців з ліцензованих освітніх послуг.**

Доповідачка: Микола ПРИСТУПА, керівник відділу підвищення кваліфікації, перепідготовки та спеціалізації фахівців з ліцензованих освітніх послуг.

**3. Про погодження та рекомендацію до затвердження робочих програм навчальних дисциплін, передбачених навчальними планами.**

Доповідачка: Тетяна САМАРІЧЕВА, керівниця відділу навчально-методичного забезпечення.

**4. Про погодження навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, передбачених навчальними планами.**

Доповідачка: Тетяна САМАРІЧЕВА, керівниця відділу навчально-методичного забезпечення.