

Найменування підприємства (установи, організації)

Код ЄДРПОУ 14163438

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Держкомстату та  
Міністерства оборони України  
25.12.2009 № 495/656

Дата заповнення	Табельний номер	Індивідуальний ідентифікаційний номер	Стать (чоловіча, жіноча)	Вид роботи (основна, за сумісництвом)

місце для фотокартки

**ОСОБОВА КАРТКА ПРАЦІВНИКА****I. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ**

1. Прізвище \_\_\_\_\_ Ім'я \_\_\_\_\_ По батькові \_\_\_\_\_

2. Дата народження " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 19 \_\_\_\_ р. 3. Громадянство \_\_\_\_\_

4. Освіта (базова загальна середня, повна загальна середня, професійно-технічна, неповна вища, базова вища, повна вища) \_\_\_\_\_

Назва освітнього закладу	Диплом (свідоцтво), серія, номер	Рік закінчення
Спеціальність (професія) за дипломом (свідоцтвом)	Кваліфікація за дипломом (свідоцтвом)	Форма навчання (денна, вечірня, заочна)

5. Післядипломна професійна підготовка: навчання в  аспірантурі  ад'юнктурі  докторантурі (необхідне відмітити x)

Назва освітнього, наукового закладу	Диплом, номер, дата видачі	Рік закінчення	Науковий ступінь, учене звання

6. Останнє місце роботи \_\_\_\_\_ посада (професія) \_\_\_\_\_

7. Стаж роботи станом на " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р. Загальний \_\_\_\_ днів \_\_\_\_ місяців \_\_\_\_ років  
що дає право на надбавку за вислугу років \_\_\_\_ днів \_\_\_\_ місяців \_\_\_\_ років

8. Дата та причина звільнення (скорочення штатів; за власним бажанням, за прогул та інші порушення, невідповідність займаній посаді тощо) " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р. \_\_\_\_\_

9. Відомості про отримання пенсії (у разі наявності вказати вид пенсійних виплат згідно з чинним законодавством) \_\_\_\_\_

10. Родинний стан \_\_\_\_\_

Ступінь родинного зв'язку (склад сім'ї)	ПІБ	Рік народження

11. Місце фактичного проживання (область, місто, район, вулиця, № будинку, квартири, номер контактного телефону, поштовий індекс) \_\_\_\_\_

12. Місце проживання за державною реєстрацією \_\_\_\_\_

Паспорт: серія \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, ким виданий \_\_\_\_\_, дата видачі \_\_\_\_\_

**II. ВІДОМОСТІ ПРО ВІЙСЬКОВИЙ ОБЛІК**Група обліку \_\_\_\_\_  
Категорія обліку \_\_\_\_\_Придатність до військової служби \_\_\_\_\_  
Назва райвійськкомату за місцем реєстрації \_\_\_\_\_

Склад \_\_\_\_\_

Назва райвійськкомату за місцем фактичного проживання \_\_\_\_\_

Військове звання \_\_\_\_\_

Військово-облікова спеціальність № \_\_\_\_\_

Перебування на спеціальному обліку \_\_\_\_\_

### III. ПРОФЕСІЙНА ОСВІТА НА ВИРОБНИЦТВІ (ЗА РАХУНОК ПІДПРИЄМСТВА-РОБОТОДАВЦЯ)

Дата	Назва структурного підрозділу	Період навчання	Вид навчання	Форма навчання	Назва документа, що посвідчує професійну освіту, ким виданий

### IV. ПРИЗНАЧЕННЯ І ПЕРЕВЕДЕННЯ

Дата	Назва структурного підрозділу (код)	Професія, посада		Розряд (оклад)	Підстава, наказ №	Підпис працівника
		назва	код за КП*			

\*Відповідно до Класифікатора професій ДК 003-2005, затвердженого наказом Держстандарту України від 26.12.2005 №375, з урахуванням позначки кваліфікаційного рівня (6 знаків, наприклад, код професії "муляр" – 7122.2).

### V. ВІДПУСТКИ

Вид відпустки	За який період	Дата		Підстава, наказ №
		початку відпустки	закінчення відпустки	

Додаткові відомості \_\_\_\_\_

Дата і причина звільнення (підстава) \_\_\_\_\_

Працівник кадрової служби \_\_\_\_\_ (посада) \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ПІБ)

Підпис працівника \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. \_\_\_\_\_ (дата)