

**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА**

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішення вченої ради

«27» серпня 2024 р., протокол № 17

Голова вченої ради, ректор університету



Олег ОМЕЛЬЧУК

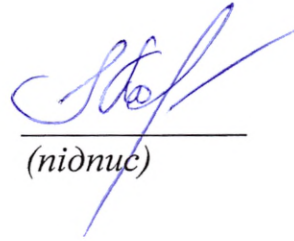
ПОЛОЖЕННЯ

**про запобігання конфлікту інтересів
під час проведення заходів безперервного професійного розвитку
та недопущення залучення і використання коштів фізичних
(юридичних) осіб для реклами лікарських засобів,
медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних
послуг**

ПОГОДЖЕНО:

Рішення методичної ради
«24» червня 2024 р., протокол № 8

Перша проректорка університету,
голова методичної ради,
кандидатка наук з державного
управління, доцентка
«24» червня 2024 р.



(підпис)

Ірина КОВТУН

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про запобігання конфлікту інтересів під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг (надалі – Положення) визначає основні засади здійснення безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я та спеціалістів інших галузей (надалі – БПР) та описує порядок запобігання конфлікту інтересів на заходах, що організуються і проводяться Хмельницьким університетом управління та права імені Леоніда Юзькова, як Провайдером (надалі – Університет).

1.2. Положення розроблено для запобігання конфліктних ситуацій під час проведення заходів БПР та регламентує застосування заходів щодо попередження конфліктних ситуацій, пов'язаних з корупцією, із залученням і використанням коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг, алгоритм дій у випадках вирішення конфліктних ситуацій та способи їх врегулювання.

1.3. Положення поширюється на всіх учасників заходів БПР.

1.4. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

1.4.1. *Представники Провайдера БПР* – Хмельницька обласна рада, відділ підвищення кваліфікації, перепідготовки та спеціалізації фахівців з ліцензованих освітніх послуг Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, наукові, науково-педагогічні, педагогічні працівники, фахівці та професіонали у галузі охорони здоров'я а також інші особи залучені до заходів БПР.

1.4.2. *Безперервний професійний розвиток працівників сфери охорони здоров'я* (надалі БПР) – безперервний процес навчання та вдосконалення професійних компетентностей працівників сфери охорони здоров'я, що дає їм змогу підтримувати або підвищувати рівень професійної діяльності відповідно до потреб сфери охорони здоров'я.

1.4.3. *Конфлікт інтересів* – суперечність між приватним інтересом особи та її інтересом, пов'язаним із проведенням заходів БПР, що впливає на об'єктивність організації та змісту таких заходів.

1.4.4. *Потенційний конфлікт інтересів* – наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи неупередженість прийняття нею рішень, або на вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень.

1.4.5. *Реальний конфлікт інтересів* – суперечність між приватним інтересом особи та її службовими чи представницькими повноваженнями, що впливає на

об'єктивність або неупередженість прийняття рішень, або вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень.

1.4.6. *Приватний інтерес* – будь який майновий чи немайновий інтерес особи, у тому числі зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками з фізичними чи юридичними особами, у тому числі ті, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських, політичних, релігійних чи інших організаціях.

1.4.7. *Лікарські засоби* – речовини або суміші речовин, що вживаються для профілактики, діагностики, лікування захворювань або зміни стану і функцій організму.

1.4.8. *Медичний виріб* - будь-який апарат, пристрій, інструмент, програмне забезпечення, матеріал або інший виріб, що застосовуються як окремо, так і в поєднанні (включаючи програмне забезпечення, передбачене виробником для застосування спеціально для діагностичних та/або терапевтичних цілей та необхідне для належного функціонування медичного виробу) — призначене виробником для застосування з метою забезпечення діагностики, профілактики, моніторингу, лікування або полегшення перебігу хвороби пацієнта в разі захворювання, діагностики, моніторингу, лікування, полегшення стану пацієнта в разі травми чи інвалідності або їх компенсації, дослідження, заміни, видозмінювання або підтримування анатомії чи фізіологічного процесу, контролю процесу запліднення та основна передбачувана дія яких в організмі або на організм людини не досягається за допомогою фармакологічних, імунологічних або метаболічних засобів, але функціонуванню яких такі засоби можуть сприяти.

1.4.9. *Працівники сфери охорони здоров'я* – працівники, які провадять діяльність за професіями, включеними до розділів «Керівники» (вища освіта другого (магістерського) рівня у галузі знань: 07 «Управління та адміністрування», або 28 «Публічне управління та адміністрування», або 1501 «Державне управління», або 229 «Громадське здоров'я», або 22 «Охорона здоров'я», або 08 «Право», або 05 «Соціальні та поведінкові науки», або 03 «Гуманітарні науки»), «Професіонали» та «Фахівці» Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників. Випуск 78 (Охорона здоров'я), затвердженого наказом МОЗ від 29.03.2002 №117, а також особи, які мають фахову передвищу або вищу медичну і фармацевтичну освіту та працюють у закладах освіти, профспілкових організаціях і громадських об'єднаннях, що провадять діяльність у сфері охорони здоров'я.

1.4.10. Інші терміни, що вживаються у цьому Положенні мають визначення, наведені в Основах законодавства України про охорону здоров'я та законах України: «Про освіту» від 05.09.2017 №2145-VIII, «Про вищу освіту» від 01.07.2014 №1556-VII, «Про професійний розвиток працівників» від 12.01.2012 №4312-VI; Наказ МОЗ України «Деякі питання безперервного професійного розвитку лікарів» від 22.02.2019 №446, Постанові Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я» від 14.07.2021 №725.

2. ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ ПОЛІТИКИ ЗАПОБІГАННЯ ЗАЛУЧЕННЮ І ВИКОРИСТАННЮ КОШТІВ ФІЗИЧНИХ (ЮРИДИЧНИХ) ОСІБ ДЛЯ РЕКЛАМИ ЛІКАРСЬКИХ ЗАСОБІВ, МЕДИЧНИХ ВИРОБІВ, ДОПОМІЖНИХ ЗАСОБІВ РЕАБІЛІТАЦІЇ АБО МЕДИЧНИХ ПОСЛУГ НА ЗАХОДАХ БПР

2.1. Відповідальним за врегулювання можливого конфлікту інтересів в заходах БПР є ректор Університету. Заява про наявний конфлікт інтересів або такий, який може виникнути подається на ім'я ректора і розглядається тимчасовою комісією. Склад комісії призначається наказом ректора Університету.

2.2. До можливих факторів, які можуть викликати потенційний чи реальний конфлікт інтересів слід віднести:

- отримання коштів від приватних і/або юридичних осіб з метою реклами лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг;
- отримання лікарських засобів, медичних виробів від приватних (юридичних) осіб з метою їх реклами під час заходів БПР, участь в якості засновника/власника компанії/компаній, що пов'язана з виробництвом, оптовою та роздрібною торгівлею, імпортом лікарських засобів і медичних виробів.

3. ПОРЯДОК ВИЯВЛЕННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ ЗАХОДІВ БПР ТА ЗАЛУЧЕННЯ І ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ФІЗИЧНИХ (ЮРИДИЧНИХ) ОСІБ ДЛЯ РЕКЛАМИ ЛІКАРСЬКИХ ЗАСОБІВ, МЕДИЧНИХ ВИРОБІВ, ДОПОМІЖНИХ ЗАСОБІВ РЕАБІЛІТАЦІЇ АБО МЕДИЧНИХ ПОСЛУГ

3.1. Провайдер заходів БПР, в особі представника відділу підвищення кваліфікації, перепідготовки та спеціалізації фахівців з ліцензованих освітніх послуг, безпосередньо проводить перевірку з метою виявлення рекламного матеріалу в освітніх програмах та матеріалах.

3.2. Відмовою від використання у заходах БПР методичних матеріалів, лекцій та доповідей може бути: використання реклами конкретних лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг; проведення порівняльної характеристики конкретних лікарських засобів, медичних виробів або медичних послуг з аналогічними інших виробників.

3.3. Інформацію, щодо наявності конфлікту інтересів під час проведення заходів БПР та/або залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг, може бути надано шляхом подання заяви на ім'я ректора. У заяві зазначаються особисті дані заявника (ПІБ, контактні дані: адреса, телефон, місце роботи (навчання), посада, підрозділ, особистий підпис), назва та дата проведення заходу, а також детально описується особа чи факт, з приводу якого виник конфлікт інтересів. Анонімні заяви не розглядаються.

3.4. За фактом поданої заяви, не пізніше ніж через два дні, за наказом ректора створюється тимчасова комісія для проведення службового розслідування з метою встановлення фактів наявності конфлікту інтересів, на засідання якої запрошується заявник та особа, відносно якої розглядається питання щодо порушення нею норм цього Положення.

3.5. На основі результатів роботи тимчасової комісії врегулюється конфлікт інтересів. Звіт про роботу комісії подається ректору.

4. ЗАХОДИ ЗОВНІШНЬОГО ТА САМОСТІЙНОГО ВРЕГУЛЮВАННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ І ПОРЯДКУ ДІЙ, ЗОКРЕМА, ПРОЦЕСУАЛЬНІ ПРОЦЕДУРИ РЕАГУВАННЯ НА КОНФЛІКТ ІНТЕРЕСІВ, ОРГАНІЗАЦІЯ ДОКУМЕНТООБИГУ ІНШІ ДІЇ ПОВ'ЯЗАНІ ІЗ ВРЕГУЛЮВАННЯМ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ

4.1. Для зовнішнього врегулювання реального або потенційного конфлікту інтересів застосовуються норми Закону України "Про запобігання корупції".

4.2. Зовнішнє врегулювання конфлікту інтересів здійснюється за рішенням керівних органів Університету або безпосередньо ректора Університету шляхом:

- усунення особи від виконання завдання, вчинення дій, прийняття рішення чи участі в його прийнятті в умовах реального чи потенційного конфлікту інтересів;

- застосування зовнішнього контролю за виконанням особою відповідного завдання, вчинення нею певних дій чи прийняття рішень;

- обмеження доступу особи до певної інформації;

- переведення особи на іншу посаду, яка передбачає виконання функціональних обов'язків, що виключають конфлікт інтересів, у відповідності до Кодексу законів про працю України.

4.3. Усі особи, які залучені до заходів БПР, які виявили реальний чи потенційний конфлікт інтересів, можуть самостійно вжити заходів щодо його врегулювання шляхом позбавлення відповідного приватного інтересу з наданням підтверджуючих документів представнику відділу підвищення кваліфікації, перепідготовки та спеціалізації фахівців з ліцензованих освітніх послуг.

5. ФОРМА ДЕКЛАРАЦІЇ ПРО РЕАЛЬНИЙ АБО ПОТЕНЦІЙНИЙ КОНФЛІКТ ІНТЕРЕСІВ ОСОБИ ПОВ'ЯЗАНОЇ ІЗ ЗДІЙСНЕННЯМ БПР

5.1. Зразок заяви про відсутність конфлікту інтересів під час проведення заходів БПР та недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг наведено у Додатку 1.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Положення набуває чинності з дня його затвердження вченою радою Університету.

6.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом затвердження нової редакції Положення в порядку, встановленому п.6.1.

ЗАЯВА
про відсутність конфлікту інтересів
під час проведення заходів безперервного професійного розвитку та
недопущення залучення і використання коштів
фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних
виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг

Я, _____ під час проведення заходу
(прізвище ім'я по батькові)

безперервної професійної підготовки _____
(назва заходу БПР)

підтверджую відсутність конфлікту інтересів та обставин щодо недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг.

З Положенням про запобігання конфлікту інтересів та обставин щодо недопущення залучення і використання коштів фізичних (юридичних) осіб для реклами лікарських засобів, медичних виробів, допоміжних засобів реабілітації або медичних послуг в Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова ознайомлений (а).

(дата)

(підпис)

(ПІБ)