

ПРОЦЕДУРА РЕЄСТРАЦІЇ ВСТУПНИКІВ ДЛЯ СКЛАДАННЯ ЄДИНОГО ВСТУПНОГО ІСПИТУ З ІНОЗЕМНОЇ МОВИ ТА/АБО ЄДИНОГО ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ

У 2021 році реєстрація вступників для складання Єдиного фахового вступного випробування (далі – ЄФВВ) та/або Єдиного вступного іспиту з іноземної мови (далі – ЄВІ) для вступу до магістратури за освітніми програмами **081 Право, 262 Правоохоронна діяльність, 072 Фінанси, банківська справа та страхування, 073 Менеджмент, 281 Публічне управління та адміністрування денної та заочної форми** триватиме **з 11 травня до 3 червня (включно)**.

Реєстрацію здійснює приймальна комісія Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова.

АЛГОРИТМ ДІЙ ДЛЯ РЕЄСТРАЦІЇ ВСТУПНИКІВ ДЛЯ СКЛАДАННЯ ЄФВВ ТА/АБО ЄВІ

1. Сформуйте комплект реєстраційних документів:

– заповнена заява-анкета з інформацією, необхідною для оформлення екзаменаційного листка:

- ✓ для вступу на навчання за спеціальністю 081 Право;
- ✓ для вступу на навчання за спеціальностями 072 Фінанси, банківська справа та страхування, 073 Менеджмент, 262 Правоохоронна діяльність та 281 Публічне управління та адміністрування;

При заповненні заяви-анкети зверніть особливу увагу на вибір іноземної мови, з якої Ви бажаєте складати єдиний вступний іспит та населеного пункту, де складатимете тестування (це може бути будь-який обласний центр (окрім Донецька та Луганська);

- документ, що посвідчує особу;
- облікова картка платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються отримувати реєстраційний номер облікової картки платника податків);
- довідка, видана за місцем навчання, щодо планового завершення навчання та отримання диплома в рік вступу (для осіб, які завершують навчання в поточному році, персональні дані яких не вносяться до Єдиної державної бази з питань освіти);
- документ про здобутий ступінь вищої освіти (освітньо-кваліфікаційний рівень) (для осіб, які завершили навчання в минулих роках);
- фотокартка для документів (кольорова або чорно-біла) із зображенням, що відповідає досягнутому віку вступника;
- медичний висновок за формою первинної облікової документації 086-3/о (у разі потреби створення особливих умов для складання ЄВІ/ЄВФФ).

2. Надішліть на електронну адресу приймальної комісії pk@univer.km.ua скановані копії або фотокопії реєстраційних документів у форматі pdf або jpg.

У темі листа обов'язково зазначити прізвище, ім'я та по батькові.

У тексті листа обов'язково зазначити прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та номер облікової картки платника податків.

3. Отримайте скановану копію екзаменаційного листка.

Представник приймальної комісії перевірить наявність необхідних для реєстрації документів та правильність їх оформлення.

У разі успішної реєстрації вам буде надіслано скановану копію екзаменаційного листка на електронну адресу, зазначену в заяві-анкеті. Оригінал екзаменаційного листка зберігатиметься у приймальній комісії. Якщо в екзаменаційному листку ви виявите помилки, зверніться до приймальної комісії.

Оформлений екзаменаційний листок можна отримати особисто, звернувшись до приймальної комісії (м. Хмельницький, вул. Героїв Майдану, 8, каб. 101) або поштовим зв'язком, якщо ви зазначили про таку необхідність у заяві-анкеті.

Якщо ж під час перевірки документів буде встановлено, що особа не має права брати участь у конкурсному відборі, то на електронну адресу, із якої надійшли документи, представник приймальної комісії надішле повідомлення про відмову в реєстрації із зазначенням причини відмови.

Для кожного учасника, який отримав екзаменаційний листок, на вебсайті Українського центру створюють інформаційну сторінку **«Кабінет вступника»**, доступ до якої здійснюється за номером екзаменаційного листка та PIN-кодом, зазначеним у ньому.

Після подання документів очікуйте на відповідь від приймальної комісії.

Телефони для довідок: 067 598 78 87, 097 945 21 98.