



**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Рішенням вченої ради університету
від 28 листопада 2016 року,
протокол № 5, зі змінами,
внесеними рішенням вченої ради
університету
від 02 жовтня 2017 року,
протокол № 2**

Ректор університету

(назва посади)

(підпис)

М.П.

О.М.Омельчук

(ініціали, прізвище)

**ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА
підготовки на третьому (освітньо-науковому) рівні
здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії
із спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування
галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування**

**м. Хмельницький
2017**

ЗМІСТ

1.	Загальна інформація	3
2.	Профіль програми	3
2.1.	Ціль програми	3
2.2.	Характеристика програми	3
2.3.	Продовження навчання та працевлаштування	4
2.4.	Програмні компетентності	4
2.4.1	Знання з предметної сфери	4
2.4.2.	Когнітивні уміння та навички з предметної сфери	4
2.4.3.	Практичні навички з предметної сфери	5
2.4.4.	Загальні уміння та навички	5
2.5.	Програмні результати навчання	6
3.	Структура програми	6
3.1.	Загальна характеристика	6
3.2.	Структура навчальних компонентів	7
3.2.1.	Перший рік навчання	7
3.2.2.	Другий рік навчання	7
3.2.3.	Третій рік навчання	7
3.2.4.	Четвертий рік навчання	7
3.3.	Можливості формування індивідуального навчального плану...	7
4.	Оцінки, оцінювання та атестація	7
5.	Керівник програми	8
6.	Дочірні категорії	8
6.1.	Відомості про навчальний план	8
6.2.	Описи навчальних дисциплін	9
7.	Набрання чинності та дія програми	46

1. Загальна інформація

Ця освітньо-наукова програма розроблена відповідно до п. 17, 19 ч. 1 ст. 1, ч. 2, 6 ст. 5, ч. 3-4 ст. 10 Закону України “Про вищу освіту”, Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 і передбачає підготовку фахівців за третім освітнім рівнем вищої освіти доктора філософії за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування.

2. Профіль програми

Профіль програми	
Акронім програми:	PhD – PM&A
Назва програми:	Освітньо-наукова програма підготовки доктора філософії за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування
Обсяг програми:	240 кредитів ЄКТС
Акредитація програми:	Програма акредитована _____ _____ _____
Мова викладання:	Українська
Рівень вищої освіти:	3 рівень
Вимоги до зарахування:	На загальних умовах вступу за конкурсом на основі здобутого ступеня магістра (спеціаліста) за результатами вступних випробувань
Форма навчання	очна / заочна
2.1.	Ціль програми
	Програма спрямована на здобуття аспірантами глибинних теоретичних знань, умінь, навичок, достатніх для продукування нових ідей, розв’язання комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності, оволодіння методологією наукової та педагогічної діяльності, а також проведення власного наукового дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення.
2.2.	Характеристика програми
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування
Орієнтація програми	Навчання за програмою зорієнтоване на набуття навичок щодо проведення власного наукового дослідження за спеціальністю, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення, розв’язання важливої наукової

		проблеми.
	Особливості програми	Програма передбачає освітню складову, в тому числі проходження педагогічної практики, та наукову складову – підготовку дисертаційного дослідження.
2.3.	Продовження навчання та працевлаштування	
	Продовження навчання	Доктор філософії за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування може продовжити навчання за освітньо-науковою програмою підготовки доктора наук.
	Працевлаштування	Особи, які здобули освітньо-науковий ступінь доктора філософії, мають право, здійснювати науково-педагогічну діяльність у вищих навчальних закладах, де є потреба у фахівцях за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування
2.4.	Програмні компетентності	
2.4.1.	Знання з предметної сфери	▪ поглибити знання з управлінських дисциплін за спеціальністю; ▪ вміти приймати основні технічні, інформаційні, організаційні рішення, необхідні для забезпечення фахової публічно-управлінської та адміністративної діяльності; ▪ засвоїти форми та напрями практичної діяльності публічного управлінця в органах державної влади, місцевого самоврядування, а також установах, організаціях усіх форм власності та господарювання; ▪ сприяти формуванню культури управлінського мислення публічних службовців.
2.4.2.	Когнітивні уміння та навички з предметної сфери	▪ уміння продемонструвати знання та розуміння основних фактів, джерел, принципів, доктрин, теорій, пов'язаних із публічним управлінням та адмініструванням; ▪ здатність синтезувати, оцінювати та інтерпретувати результати вивчення інших тем, дисциплін, наук та їх підходи при аналізі і вирішенні конкретної ситуації; ▪ уміння використовувати в науково-пошуковій та практичній діяльності професійні, економічні, комп'ютерні, програмні продукти й електронні ресурси;

		здатність продемонструвати навички письмової та усної презентації наукового та практично-орієнтованого фахового матеріалу і аргументів для добре підготовленої аудиторії.
2.4.3.	Практичні навички з предметної сфери	- навички ефективної роботи з джерелами із спеціалізованих публічно-управлінських дисциплін; - навички роботи зі значними масивами спеціалізованої інформації нормативного та доктринального характеру; - уміння сформувати власну цілісну, логічну й обґрунтовану позицію на основі максимально повного опрацювання джерельної бази та навички її відстоювання і захисту перед добре підготовленою аудиторією.
2.4.4.	Загальні уміння та навички	- здатність формувати власні оцінки та позиції щодо суспільно-політичних, соціально-економічних явищ і подій та демонструвати власну професійну позицію; - володіння практичними навичками щодо ефективного збору, обробки, перевірки інформації, її належного джерельного оформлення – під час підготовки наукових та кваліфікаційних робіт, офіційних документів чи висновків; - навички самонавчання, вдосконалення та продовження професійного розвитку; - уміння адаптуватись до нових обставин, критично мислити та приймати швидкі та ефективні рішення; - навички спілкування, що включає усне та письмове мовлення, належне вживання української мови та вільне володіння іноземними мовами, належне використання адміністративно-управлінських категорій відповідно до традицій офіційно-ділового стилю української мови (або мови спілкування); - навички щодо організації фахової діяльності, планування та управління часом, правильною і чіткою постановки завдань та пріоритетів; - дотримання принципів професійної та загальної етики; - уміння організовувати робочий та навчальний процес, планувати розпорядок роботи,

		правильно й чітко ставити завдання та пріоритети власної діяльності та діяльності інших людей; ▪ практичні навички щодо оперативного та якісного збору, перевірки інформації, її належного оформлення, в тому числі під час підготовки наукових робіт чи офіційних документів; ▪ уміння використовувати сучасні інформаційні технології, засоби комунікацій і зв'язку; ▪ ораторські здібності й уміння висловлювати думки та обстоювати власну позицію; ▪ здатність до критичної самооцінки, вміння робити правильні висновки щодо власного рівня кваліфікації й вмотивованість до його постійного підвищення; ▪ навички налагодження ефективної комунікації, в тому числі у формі усного та письмового спілкування, використання професійної термінології відповідно до вимог офіційно-ділового стилю
2.5.	Програмні результати навчання	
	Здатність продемонструвати знання та глибоке розуміння фактів, джерел, принципів, доктрин, теорій, механізмів, пов'язаних із явищами та процесами в сфері публічного управління та адміністрування, прогнозувати можливий вплив теоретичних досліджень на формування державної політики. Рівень знань повинен бути глибоким та достатнім для здійснення оволодіння методологією наукової та педагогічної діяльності, а також проведення власного наукового дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення.	

3. Структура програми

3.1. Загальна характеристика

Освітня складова освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування охоплює вивчення низки обов'язкових та вибіркових навчальних дисциплін, які покликані забезпечити формування загальних та спеціальних наукових навичок аспірантів, які спрямовані на досягнення програмних результатів навчання. Загальний обсяг обов'язкових навчальних дисциплін освітньої складової складає 45 кредитів ЄКТС, з яких 3 спрямовані на проходження педагогічної практики, 15 кредитів ЄКТС – вибіркова частина освітньої складової підготовки, 180 кредитів ЄКТС – наукова складова (на підготовку дисертаційної роботи).

3.2. Структура навчальних компонентів

3.2.1. Перший рік підготовки

Протягом першого року підготовки аспіранти вивчають дисципліни циклу загальної та професійної підготовки. Здійснюють підготовку наукових публікацій (наукових статей, тез доповідей), в яких апробуються результати дисертаційної роботи.

3.2.2. Другий рік підготовки

На другому році підготовки аспірантам пропонується низка дисциплін спеціалізованої професійної підготовки та педагогічна практика. Окрім підготовки наукових публікацій, аспіранти беруть участь у наукових конференціях, семінарах, симпозіумах, круглих столах, про що звітують щорічно на засіданні кафедри.

3.2.3. Третій рік підготовки

Протягом третього року підготовки аспіранти здійснюють підготовку дисертаційної роботи з апробацією результатів на наукових заходах.

3.2.4. Четвертий рік підготовки

Підготовка та захист дисертаційної роботи.

3.3. Можливості формування індивідуального навчального плану

Протягом терміну навчання в аспірантурі здобувач вищої освіти зобов'язаний виконати всі вимоги освітньо-наукової програми, зокрема здобути теоретичні знання, уміння, навички та інші компетентності, достатні для продукування нових ідей, розв'язання комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності, оволодіти методологією наукової та педагогічної діяльності, а також провести власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та/або практичне значення, та захистити дисертацію.

У зв'язку з цим освітньо-наукова програма дозволяє визначати обсяг та зміст професійної та практичної підготовки з метою формування особистісно орієнтованого індивідуального навчального плану. Загальний обсяг вибіркового навчальних дисциплін складає 15 кредитів ЄКТС, що становить 25 % від загального обсягу кредитів, що передбачені освітньою складовою освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії.

4. Оцінки, оцінювання та атестація

Оцінювання знань аспірантів за цією програмою здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права з урахуванням особливостей, визначених робочими програмами з навчальних дисциплін. Атестація здобувачів ступеня доктора філософії здійснюється постійно діючою або спеціалізованою вченою радою, утвореною для проведення разового захисту, на підставі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації.

Стан готовності дисертації аспіранта до захисту визначається науковим керівником (або консенсусним рішенням декількох керівників).

Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання аспірантом його індивідуального навчального плану.

5. Керівник програми

Ковтун Ірина Броніславівна, декан факультету управління та економіки, доцент кафедри публічного управління та адміністрування, кандидат наук з державного управління, доцент.

6. Дочірні категорії

6.1. Відомості про навчальний план

Відповідно до цієї програми розроблено навчальний план. Зміст підготовки докторів філософії за дисциплінами визначено у Таблиці 1.

Таблиця 1.

№ з/п	Назва навчальної дисципліни	Обсяг, кредитів ЄКТС
1	2	3
Обов'язкові навчальні дисципліни		
ЗПО 1.	Філософія	6,0
ЗПО 2.	Іноземна мова	8,0
ЗПО 3.	Інформаційні технології в наукових дослідженнях	4,0
ППО 1.	Публічне управління та адміністрування: теорія, методологія, історія	4,0
ППО 2.	Методологія та організація наукових досліджень	4,0
ППО 3.	Системний аналіз і моделювання управлінських рішень	4,0
ППО 4.	Сталий розвиток суспільства та соціальна глобалістика	4,0
ППО 5.	Демократія та політичні інститути	4,0
ППО 6.	Психологія і педагогіка в освітньо-науковій діяльності	4,0
Всього		42,0
Вибіркові навчальні дисципліни (4 дисципліни із 8)		
ЗПВ 1.1.	Організаційно-правові засади підготовки та захисту дисертаційного дослідження	4,0
ЗПВ 1.2.	Нормативно-правове регулювання вищої освіти в Україні	4,0
ППВ 1.1.	Культура мовлення науковця	3,0
ППВ 1.2.	Сучасна літературна українська мова	3,0
ППВ 2.1.	Механізми та технології публічного управління та адміністрування	4,5
ППВ 2.2.	Концептуальні та організаційно-правові засади забезпечення національної безпеки	4,5
ППВ 3.1.	Інституціональне забезпечення публічного управління та адміністрування	3,5
ППВ 3.2.	Експертно-аналітична діяльність у публічному управлінні та адмініструванні	3,5
Всього		15,0

П.1.	Педагогічна практика	3,0
	Підготовка дисертаційної роботи	180,0
	ВСЬОГО	240,0

6.2. Описи навчальних дисциплін

Обов'язкові навчальні дисципліни Філософія

1. Назва дисципліни: Філософія.
2. Код дисципліни: ЗПО 1.
3. Тип дисципліни: обов'язкова.
4. Рік навчання: 1-й.
5. Семестр: 1-й.
6. Кількість кредитів: загальна кількість годин – 180 (кредитів ЄКТС – 6,0), аудиторні години: 30 (лекції – 10, семінарські (практичні) заняття – 20), самостійна робота – 150 год.
7. Форма контролю: екзамен.
8. Викладач: Виговський Л.А., доктор філософських наук, професор.
9. Результати навчання:
 - знати:
 - основні філософські категорії та загальнонаукові методи;
 - структуру філософського знання;
 - мати базові уявлення про основи філософії, що сприяють розвитку загальної культури й соціалізації особистості;
 - основні течії та напрями в історії філософії;
 - закономірності розвитку історії, економіки й права;
 - розуміти:
 - сутність основних філософських понять;
 - причинно-наслідкові зв'язки розвитку суспільства;
 - міжнародні та державні правові акти з проблем ставлення до релігії, релігійних переконань та віруючих і невіруючих;
 - бути спроможним:
 - практично використовувати основні філософські поняття, змістовно аналізувати основні напрями та течії філософії;
 - розкривати соціально-історичну сутність явищ та процесів людського буття;
 - застосовувати набуті знання у професійній і соціальній діяльності;
 - самостійно оцінювати та узагальнювати опрацьований матеріал, користуватися різноманітними джерелами інформації, робити висновки, приймати рішення.
10. Спосіб навчання: аудиторне.
11. Зміст дисципліни:
 - Частина 1. Філософія. Світогляд. Пізнання
 1. Філософія, її гуманістичний смисл та призначення.
 2. Антична філософія.

3. Філософська думка Середньовіччя та Відродження.
4. Філософія Нового часу.
5. Німецька класична філософія.
6. Сучасна світова філософія.
7. Філософська думка в Україні.
8. Філософський зміст проблеми буття світу.
9. Філософські проблеми свідомості.
10. Основні проблеми і характерні риси сучасної гносеології.
11. Діалектика та її альтернативи.
- Частина 2. Соціальна філософія та філософія історії
1. Суспільство і природа. Філософський аналіз суспільства.
2. Парадигми осягнення історії.
3. Рушійні сили та суб'єкти суспільного розвитку.
4. Філософський аналіз особистості.
5. Матеріальні основи розвитку суспільства.
6. Духовне життя суспільства.
7. Філософський аналіз науки.
8. Методологія і логіка соціального пізнання. Проблеми людства: прогнозування і перспективи розвитку суспільства.
12. Рекомендована література:
 1. Борисенко Є.О. Соціально-філософська парадигма власності як мотиваційної основи життєдіяльності особистості у пострадянському суспільстві: автореф. дис.. канд. філософ. наук: 09.00.03 / Є.О. Борисенко — Х.: Харк. військ. ун-т., 2004. — 19 с.
 2. Енгельс Ф. Діалектика природи // Маркс К., Енгельс Ф. — Твори. - Т. 20. — С. 128-136.
 3. Замошкин Ю.А. Частная жизнь, частный интерес, частная собственность / Ю.А. Замошкин // Вопр. философии. — 1999.— № 2. — С. 3.
 4. Касьян В.І. Філософія: Навч. посіб. / В.І. Касьян. - К. : Знання, 2004. - 400 с.
 5. Кремень В.Г. Філософія: Мислителі, ідеї, концепції: Підруч. / В.Г. Кремень, В.В. Ільїн. — К.: Книга, 2005. — 528 с.
 6. Осипов Ю.М. Достояние / Ю.М. Осипов // Философия хозяйства. — 2003. — №1(25).— С. 240.
 7. Петрушенко В.Л. Філософія. Курс лекцій : Навч. посіб. / В.Л. Петрушенко - 3-тє вид., перероб. і допов. - Л. : Новий Світ - 2000, 2005. - 506 с.
 8. Подольська Є.А. Кредитно-модульний курс філософії: філософія, логіка, етика, естетика, релігієзнавство : Навч. посіб. / Є.А. Подольська - вид. 2-ге, перероб. та допов. - К.: Центр навч. л-ри ; Інкос, 2006. - 621 с.
 9. Ракитов А.И. Философская азбука бизнеса / Ракитов А.И. // Вопр. философии. — 1991. — №2. — С. 30.
 10. Скотний П.В. Власність як соціально-економічний феномен: філософський аспект / П.В.Скотний // Вісник національного технічного

- університету України “Київський політехнічний інститут”. Філософія. Психологія. Педагогіка — 2009. — Ч. 1, № 3. — С. 60-63.
11. Філософія політики: Короткий енциклопедичний словник / [Ред. колегія: Л.В. Губерський, В.П. Андрущенко, М.І. Бойченко та ін.]. – К., 2002.
 12. Філософія: Навч. посіб. / за ред. І.Ф. Надольного. - К.: Вікар, 2001. - 457 с.
 13. Філософія: Навч. посіб. / Л.В. Губерський, І.Ф. Надольний, В.Б. Андрущенко та ін; [За ред. І.Ф. Надольного].– К.: Вікар, 2005. – 455 с.
 14. Філософська думка в Україні: Бібліогр. сл. / В.С. Горський, М.Л.Ткачук, В.М. Нічик та ін. - К.: Пульсари, 2002. - 244 с.
 15. Філософський енциклопедичний словник / Ін-т філософії ім. Г.С.Сковороди НАН України. - К.: Генеза, 2002. - 502 с.
13. Форми та методи навчання: лекцій, семінарські та практичні заняття, самостійна робота.
 14. Мова навчання: українська.

Іноземна мова

1. Назва дисципліни: Іноземна мова.
2. Код дисципліни: ЗПО 2.
3. Тип дисципліни: обов'язкова.
4. Рік навчання: 1-й.
5. Семестр: 1-й, 2-й.
6. Кількість кредитів: загальна кількість годин – 240 (кредитів ЄКТС – 8,0), аудиторні години: 40 (семінарські (практичні) заняття – 40), самостійна робота – 200 год.
7. Форма контролю: екзамен.
8. Викладач: Нагорна О.О., кандидат філологічних наук, доцент.
9. Результати навчання:
знати:
 - граматичні та лексичні особливості іноземної мови;
 - основні норми побутового та ділового іноземного мовлення;розуміти
 - читати, перекладати та реферувати іншомовну спеціальну літературу;бути спроможним
 - правильно вимовляти активний словник за фахом;
 - готувати доповіді та презентації з питань науково-професійних інтересів іноземною мовою (усно та письмово);
 - спілкуватися в усній та письмовій формах у межах пропонованої тематики, а також відповідати на питання, пов'язані з цією тематикою.
10. Спосіб навчання: аудиторне.
11. Зміст дисципліни:
 1. Мета і завдання курсу. Іспитові вимоги.
 2. Лексико-стилістичні особливості науково-технічної літератури.

- Термінотворення.
3. Типи анотацій і рефератів. Речення. Загальні відомості.
 4. Особливості користування словниками і довідковою літературою.
 5. Головні члени речення. Підмет. Присудок. Простий дієслівний присудок. Складений дієслівний присудок. Іменний складений присудок. Узгодження підмета і присудка в англійській мові. Другорядні члени речення. Додаток (прямий, непрямий, приєдниковий). Означення. Обставини.
 6. Дієслово. Допоміжні, питальні та смислові дієслова.
 7. Спосіб (дійсний, наказовий).
 8. Система часів.
 9. Активний і пасивний стан.
 10. Особливості використання та перекладу пасивного стану.
 11. Узгодження часів.
 12. Безособові форми дієслова. Інфінітив, функції та способи перекладу.
 13. Герундій, функції та способи перекладу.
 14. Модальні дієслова та їх еквіваленти.
 15. Умовний спосіб.
 16. Емфатичні конструкції.
 17. Іменник. Утворення множини. Відмінки іменників. Присвійний відмінок.
 18. Артикль. Основні функції означеного і неозначеного артикля.
 19. Вживання означеного артикля.
 20. Відсутність артикля перед обчислюваними іменниками.
 21. Вживання артикля з абстрактними іменниками, з власними іменниками.
 22. Займенник (загальні відомості). Особові займенники. Присвійні займенники.
 23. Прикметник. Ступені порівняння.
 24. Прислівник. Ступені порівняння.
 25. Числівник. Кількісні та порядкові числівники. Дробові. Читання формул, хронологічних дат, позначення часу.
 26. Прийменник. Загальні відомості.
 27. Граматичні особливості перекладу.
 28. Синтаксичні особливості перекладу.
 29. Лексичні особливості перекладу.
 30. Жанрові особливості перекладу.
 31. Префікси прикметників і дієслів.
 32. Словотворення.
 33. Підсумковий тест.
12. Рекомендована література:
1. Бориско Н. Ф. Бізнес-курс німецької мови / Н. Ф. Бориско. – К.: “Логос”, 2004. – 352 с.
 2. Бориско Н. Ф. Україна: читаємо, говоримо, дискутуємо. Ukraine: Wir lesen, sprechen und diskutieren: Навч. посіб. з німецької мови / Н. Ф. Бориско. – К.: ТОВ “ВП Логос”, 2004. – 256 с.
 3. Верба Г.В. Довідник з граматики англійської мови / Г.В. Верба. – К.:

Освіта, 1995. – 317с.

4. Вікторівський В. Г. Енциклопедія німецьких тем. – 2-ге вид., випр. та доп. / В. Г. Вікторівський. – Х.: ТОРСІНГ ПЛЮС, 2005. – 432 с.
5. Мисик Л. Англійська мова: комунікативний аспект / Л. Мисик, А. Арцишевська, Л. Кузнецова. – Л.: “Світ”, 2007. – 430 с.
6. Нагорна О.О. Іноземна мова І (Англійська мова) : Навч.-метод. матер. / [уклад. О.О. Нагорна]. – Хмельницький : Хмельницький університет управління та права, 2011. – 22 с.
7. Нарустранг Е. В. Übungen zur deutschen Grammatik = Упражнения по грамматике немецкого языка: Учеб. пособ. / Е. В. Нарустранг. – СПб.: Антология, 2009. – 272 с.
8. Тагиль И. П. Грамматика немецкого языка в упражнениях / И. П. Тагиль. – СПб.: КАРО, 2003. – 392 с.
9. Тарасова М. Ukraine in a Nutshell. / М. Тарасова. – London: Longman, 2004. – 18 с.
10. Чоботар О. В., Серебрякова Н. О. Грамматика сучасної німецької мови. / О. В. Чоботар, Н. О. Серебрякова. – Донецьк: ТОВ ВКФ “БАО”, 2007. – 432 с.
11. Шпак В.К. Англійська мова для економістів і бізнесменів. / В.К. Шпак. – М.: Вища школа, 2006. – 223 с.
13. Форми та методи навчання: семінарські та практичні заняття, самостійна робота.
14. Мова навчання: англійська, німецька.

Інформаційні технології в наукових дослідженнях

1. Назва дисципліни: Інформаційні технології в наукових дослідженнях.
2. Код дисципліни: ЗПО 3.
3. Тип дисципліни: обов’язкова.
4. Рік навчання: 1-й, 2-й.
5. Семестр: 2-й, 3-й.
6. Кількість кредитів: загальна кількість годин – 120 (кредитів ЄКТС – 4,0), аудиторні години: 20 (семінарські (практичні) заняття – 20), самостійна робота – 100 год.
7. Форма контролю: залік.
8. Викладач: Федорчук О.С., кандидат педагогічних наук, доцент.
9. Результати навчання:

знати:

- особливості впливу ІКТ на науково-технічний прогрес;
- особливості моделювання різноманітних процесів;
- основні служби мережі Інтернет;
- особливості підготовки даних для здійснення статистичних обчислень;
- вимоги до електронних документів, які подаються до ВАК України;
- методи злиття документів у текстовому процесорі;
- особливості виступу з мультимедійною підтримкою;

розуміти:

- шляхи використання ІКТ у наукових дослідженнях;
- принципи організації та роботи науково-освітніх мереж;
- принципи роботи основних служб мережі Інтернет;
- можливості використання стилів в текстових редакторах;
- можливості використання макросів в текстових редакторах;
- принципи створення мультимедійних інтерактивних презентацій;

бути спроможним:

- створювати та описувати моделі процесів у різних формах;
- використовувати служби Інтернет для комунікації;
- використовувати служби Інтернет для публікації інформації;
- здійснювати пошук наукової інформації за темою власного наукового дослідження;
- працювати з бібліотечними та науковими ресурсами в мережі Інтернет;
- використовувати статистичні калькулятори для проведення обчислень;
- оформлювати дисертацію за допомогою засобів текстового редактора;
- готувати електронні документи для подання у ВАК України;
- здійснювати додрукову підготовку автореферату дисертації;
- користуватися засобами автоматизації текстового процесора для створення списків розсилки та оформлення бланків та конвертів для листування;
- використовувати мультимедійну підтримку виступів та промов;
- виступати з мультимедійною підтримкою.

10. Спосіб навчання: аудиторне.

11. Зміст дисципліни:

1. Інформаційне забезпечення наукових досліджень.
2. Використання послуг та ресурсів мережі Інтернет у наукових дослідженнях.
3. Статистична обробка результатів педагогічного експерименту засобами інформаційно-комунікаційних технологій.
4. Інтерпретація та унаочнення результатів наукових досліджень засобами інформаційно-комунікаційних технологій.
5. Оформлення кваліфікаційної роботи засобами текстових процесорів.
6. Автоматизація редагування та рецензування кваліфікаційної роботи. засобами інформаційно-комунікаційних технологій.
7. Підготовка документів, які подаються до захисту дисертації засобами інформаційно-комунікаційних технологій.
8. Мультимедійна підтримка промов та виступів.

12. Рекомендована література:

1. Ковальчук В.В. Основи наукових досліджень : Навч. посіб. / В.В. Ковальчук, Л.М. Моїсєєв. – [2-е вид., перероб. і доп.]. – К. : Професіонал, 2004. – 208 с.
2. Колесников О.В. Основи наукових досліджень : Навч. посіб. / О.В. Колесников – [2-е вид. випр. та доп.]. – К. : Центр учбової літератури, 2011. – 144 с. 7. Манс, Визе. Excel 7 для Windows: Русская версия / под общ. ред. С.Милявко. – М.: Бином, 1996. – 185 с.

3. Про Google Академію [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://scholar.google.com.ua/intl/uk/scholar/about.html>. – Назва з екрану.
4. Романчиков В.І. Основи наукових досліджень : Навч. посіб. / В.І. Романчиков. – К. : Центр учбової літератури, 2007. – 256 с.
5. Ростовський В.С. Основи наукових досліджень і технічної творчості : Підруч. [для студ. вищ. навч. закл.] / В.С. Ростовський, Н.В. Дібрівська. – К. : Центр учбової літератури, 2009. – 96 с.
6. Сидоренко Е.В. Методы математической обработки в психологии. – СПб.: ООО “Речь”, 2004. – 350 с.
7. Соловйов С.М. Основи наукових досліджень : Навч. посіб. / С.М. Соловйов. – К. : Центр учбової літератури, 2007. – 175 с.
8. Глинський Я.М. Інформаційні технології. 4-те вид.– Л.: Деол, 2004. – 264 с.
9. Основы научных исследований: Учебн. [для техн. вузов.] / В.И. Крутов, И.М. Грушко, В.В. Попов и др.; Под ред. В.И. Крутова. - М.: Высш.шк., 1989. – 400 с.
10. Сиденко А. Как разработать программу эксперимента? // Народное образование. - 1998. - № 4. - С. 36-43.
13. Форми та методи навчання: практичні заняття, самостійна робота.
14. Мова навчання: українська.

Публічне управління та адміністрування: теорія, методологія, історія

1. Назва дисципліни: Публічне управління та адміністрування: теорія, методологія, історія.
2. Код дисципліни: ППО 1.
3. Тип дисципліни: обов’язкова.
4. Рік навчання: 1-й.
5. Семестр: 1-й.
6. Кількість кредитів: загальна кількість годин – 120 (кредитів ЄКТС – 4,0), аудиторні години: 20 (лекції – 10, семінари – 10), самостійна робота – 100.
7. Форма контролю: екзамен.
8. Викладач: Ткачова Н.М., доктор наук з державного управління, доцент.
9. Результати навчання:
знати:
 - історичні етапи становлення та розвитку публічного управління та адміністрування;
 - основи методологічних досліджень в галузі публічного управління та адміністрування;
 - сутність врядування, основні риси держави та особливості публічної адміністрації на державному, регіональному та місцевому рівнях.розуміти:
 - сучасні підходи до визначення результативності та ефективності публічного адміністрування, теорії моделей в публічному адмініструванні та навички ідентифікації їх в практичній діяльності;
 - сучасні механізми управління суспільним розвитком при обґрунтуванні

тенденцій розвитку суспільно-політичних процесів.

бути спроможним:

- готувати програмні документи (стратегії, програми, концепції), виходячи з аналізу наявних ресурсів та добору оптимальних інструментів реалізації державно-управлінських рішень, а також використовуючи методологію системного аналізу;
- здійснювати аналіз рівня компетентності державного службовця на основі оцінки його рівня освіти, кваліфікації, відповідності займаний посаді (використання методів атестації кадрів тощо).

10. Спосіб навчання: аудиторне.

11. Зміст дисципліни:

1. Історичні засади публічного управління та адміністрування.
2. Теоретичні аспекти публічного управління та адміністрування.
3. Методологічні засади досліджень в галузі публічного управління.
4. Моделі в галузі публічного адміністрування.
5. Сучасні механізми управління суспільним розвитком.
6. Суспільно-політичні процеси: зміст та тенденції розвитку.
7. Теоретико-методологічні проблеми реформування державної служби

12. Рекомендована література:

1. Васильєва Н.В. Регіональна економіка: опорний конспект дистанційного курсу навчальної дисципліни: Навч. посіб. / Н.В. Васильєва, О.І. Васильєва, О.С. Шаптала – Сімферополь: КРП «Видавництво «Кримнавчпеддержвидав». – 2011. – 174с.
2. Васильєва О.І. Регіональне управління в умовах реформування владних відносин: Моногр. / О.І. Васильєва. – Донецьк: Юго-Восток. – 2009. – 435 с.
3. Воронкова В.Г. Регіонально-адміністративний менеджмент : Навч. посіб. / В.Г. Воронкова, С.Л. Катаєв, І.В. Алексеєнко, О.М. Кіндратець, В.О. Зуєва, А.Г. Беліченко; Запоріж. держ. інж. акад. - Запоріжжя, 2009. - 444 с.
4. Гавкалова Н.Л. Теоретичні засади та організаційні механізми реформування державної служби в Україні : моногр. / Н.Л. Гавкалова, Л.Й. Аведян, Л.Ю. Гордієнко та ін.; за заг. ред. докт. екон. наук, професора Гавкалової Н.Л. – Х. : Вид. ХНЕУ, 2012. – 328 с.
5. Гордієнко Л.Ю. Адміністративний менеджмент. Навч. посіб. / Л.Ю. Гордієнко, Л.Г. Шемаєва. – Харків: Вид. ХНЕУ, 2006. – 212 с.
6. Державне управління: Навч. посіб. / А.Ф. Мельник, О.Ю. Оболенський, А.Ю. Расіна, Л.Ю. Гордієнко; За ред. А.Ф. Мельник. – К.: Знання-Прес, 2003. – 343 с.
7. Державне управління і менеджмент: Навч. посіб. у таблицях і схемах / Г.С. Одинцова, Г.І. Мостовий, О.Ю. Амосов та ін.; За заг. ред. д-ра екон. наук, проф. Г.С. Одинцової. – Х.: ХарПІ УАДУ, 2002. – 492 с.
8. Державне управління в Україні: централізація і децентралізація: Моногр. / кол. авт; відп. ред. проф. Н.Р. Нижник. – К. : УАДУ при Президентові України, 1997. – 448 с.
9. Дробенко Г.О. Стратегічне планування розвитку територіальних

- громад: [метод. посіб.] / Г.О. Дробенко, Р.Л. Брусак, Ю.І. Свірський - Л.: СПОЛОМ, 2001. – 118 с.
10. Дзюндзюк В.Б. Ефективність діяльності публічних організацій: Моногр. – Х.: Вид-во ХарРІ УАДУ Магістр, 2003. – 236 с.
 11. Лозинська Т.М. Регіонально-адміністративний менеджмент : Навч. посіб. / Т.М. Лозинська, В.І. Тимцуник, О.В. Мирна; Полтав. держ. аграр. акад. – Полтава: РВВ ПДАА, 2013. – 201 с.
 12. Про державне прогнозування та розроблення програми економічного і соціального розвитку України: Закон України від 23 березня 2000 р. // Орієнтир. - 2000. - № 14. - С. 8-12.
 13. Про державну службу: Закон України від 10.12.2015 № 889-VIII // Офіційний вісник України, 2016 р., № 3, стор. 28, стаття 149.
 14. Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 9 квітня 1999 р. // ВВР. -1999. - № 20 - 21. – ст. 190.
 15. Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21 травня 1997 р. // ВР України, Закон, от 21.05.1997, № 280/97-ВР.
 16. Про стимулювання розвитку регіонів: Закон України від 08.09.2005 р. // Офіційний вісник України, 2005 р. - № 40. – Ст. 25.
 17. Пуртов В.Ф. Регіонально-адміністративний менеджмент : Навч. посіб. / В.Ф. Пуртов, В.П. Третьак, М.М. Кудінова; Харк. нац. ун-т ім. В.Н. Каразіна. - Х. : ХНУ ім. В. Н. Каразіна, 2013. – 311с.
 18. Регіонально-адміністративний менеджмент : Навч. посіб. / ред.: В.В. Мамонова; Нац. акад. держ. упр. при Президентові України. - Х. : Магістр, 2010. - 188 с.
 13. Форми та методи навчання: лекції, семінарські та практичні заняття, самостійна робота.
 14. Мова навчання: українська.

Методологія та організація наукових досліджень

1. Назва дисципліни: Методологія та організація наукових досліджень.
2. Код дисципліни: ППО 2.
3. Тип дисципліни: обов'язкова.
4. Рік навчання: 1-й.
5. Семестр: 2-й.
6. Кількість кредитів: загальна кількість годин – 120 (кредитів ЄКТС – 4,0), аудиторні години: 20 (лекції – 10, семінарські (практичні) заняття – 10), самостійна робота – 100 год.
7. Форма контролю: залік.
8. Викладач: Чмир О.С., доктор економічних наук, професор.
9. Результати навчання:
знати:
 - основні принципи та аспекти системного підходу, використовувати їх при розгляді практичних завдань як органічне ціле;
 - вимоги до оформлення наукової праці;розуміти:

- ієрархію та внутрішню архітектуру систем;
 - функції науки, загальнонаукові та конкретно-наукові методи дослідження;
бути спроможним:
 - формулювати, аналізувати та синтезувати цілі функціонування об'єкту дослідження як системи;
 - розглядати об'єкт дослідження як систему вищого гатунку та як підсистему (елемент) системи, вищої за ієрархією;
 - виявляти системні закономірності;
 - відбирати і аналізувати необхідну наукову інформацію з теми наукового дослідження;
 - правильно формулювати ціль та основні завдання наукового дослідження;
 - організовувати проведення дослідницьких та інноваційних процесів;
 - оформляти та представляти результати дослідницьких та інноваційних процесів.
10. Спосіб навчання: аудиторне.
11. Зміст дисципліни:
1. Поняття та зміст організації наукового дослідження. Наукова творчість.
 2. Інформаційна база наукових досліджень.
 3. Методи наукового дослідження.
 4. Оформлення результатів наукового дослідження.
 5. Публічний захист результатів наукового дослідження.
12. Рекомендована література:
1. Абрамов В.І. Методологія системного підходу та наукових досліджень (дослідницькі та інноваційні процеси в державній службі): Навч.-метод. посіб. [для самост. вивч. дисц.] / В.І. Абрамов, В.Х. Арутюнов. — К.: КНГУ, 2005. — 178 с.
 2. Артемчук Г.І. Методика організації науково-дослідної роботи: Навч. посіб. [для студ. та викл. вищ. навч. закл.] / Г.І. Артемчук, В.М. Курило, М.П. Кочерган. - К.: Форум, 2000. - 270 с.
 3. Білуха М.Т. Методологія наукових досліджень: Підруч. [для бакалаврів, магістрів і аспірантів екон. спец. ВНЗ]. / М.Т.Білуха. - К.: АБУ, 2002. - 480 с.
 4. Грищенко І.М. Основи наукових досліджень: Навч. посіб. / І.М. Грищенко, О.М. Григоренко, В.А. Борисейко. - К., 2001. — 185 с.
 5. Ковальчук В.В. Основи наукових досліджень / В.В. Ковальчук, Л.М. Моїсєєва. - К.:Вид. Дім "Професіонал", 2004. — 208 с.
 6. Кустовська О.В. Методологія системного підходу та наукових досліджень: Курс лекцій / О.В. Кустовська. - Тернопіль: Економічна думка, 2005. - 124 с.
 7. Мазак А.В. Методологія системного підходу та наукових досліджень: Конспект лекцій [для слухачів магістратури за спеціальністю "Державна служба"] / А.В. Мазак. - Івано-Франківськ: Місто НВ, 2009. — 180 с.
 8. Стеченко Д.М. Методологія наукових досліджень: Підруч. / Д.М. Стеченко, О.С. Чмир. - К.: Знання, 2005. — 309 с.
 9. Як підготувати і захистити дисертацію на здобуття наукового ступеня: (методичні поради) / автор-упоряд. Л.А. Пономаренко. — 4-е вид., випр. і

доп. — К.: Толока, 2010. — 80 с.

13. Форми та методи навчання: лекцій, семінарські та практичні заняття, самостійна робота.
14. Мова навчання: українська.

Системний аналіз і моделювання управлінських рішень

1. Назва дисципліни: Системний аналіз і моделювання управлінських рішень.
2. Код дисципліни: ППО 3.
3. Тип дисципліни: обов'язкова.
4. Рік навчання: 1-й.
5. Семестр: 2-й, літня.
6. Кількість кредитів: загальна кількість годин – 120 (кредитів ЄКТС – 4,0), аудиторні години: 20 (лекції – 10, семінарські (практичні) заняття – 10), самостійна робота – 100 год.
7. Форма контролю: екзамен.
8. Викладач: Ткачова Н.М., доктор наук з державного управління, професор.
9. Результати навчання:
знати:
 - теорії, концепції та ідеї щодо прийняття управлінських рішень;
 - принципи застосування системного підходу до вирішення управлінських завдань;
 - основні напрями застосування ідей та принципів системного аналізу для вирішення управлінських проблем.розуміти:
 - роль управлінських рішень в процесі публічного управління;
 - теоретичні підходи до побудови алгоритму прийняття та реалізації управлінських рішень;
 - класифікацію моделей й методів системного аналізу.бути спроможним:
 - класифікувати управлінські рішення в публічному управлінні;
 - розробляти методичну основу підготовки проєктів управлінських рішень;
 - виокремлювати організаційне та інформаційне забезпечення якості державно-управлінських рішень;
 - визначати напрями удосконалення управлінських рішень на підставі аналізу особливостей управлінської діяльності.
10. Спосіб навчання: аудиторне.
11. Зміст дисципліни:
 1. Сутність системного аналізу. Етапи та задачі системного аналізу.
 2. Моделювання в системному аналізі.
 3. Сутність і класифікація управлінських рішень. Моделі та підходи до прийняття управлінських рішень.
 4. Етапи та методи прийняття управлінських рішень.
 5. Методологія системного аналізу для підготовки та прийняття рішень.
12. Рекомендована література:
 1. Аналіз державної політики та прийняття управлінських рішень: Навч.

- посіб. / за заг. ред. В.А. Гошовської. – К. : НАДУ, 2010. – 88 с.
2. Бакуменко В.Д. Державно-управлінські рішення: Навч. посіб. / В.Д. Бакуменко. – К. : ВПЦ АМУ, 2012. – 344 с.
 3. Бродський Ю.Б. Системний аналіз : [навч. посіб. для студентів екон. спец. всіх форм навчання, бакалаврів, магістрів, аспірантів та викладачів] / Ю.Б. Бродський, С.Ф. Білоконь. – Житомир : ДАЕУ, 2008. – 101 с.
 4. Варенко В.М. Системний аналіз інформаційних процесів: [навч. посіб.] / Варенко В.М., Братусь І.В., Дорошенко В.С., Смольников Ю.Б., Юрченко В.О. – К.: Університет «Україна», 2013. – 203 с.
 5. Васильєв А.С. Підготовка і прийняття управлінських рішень: організаційно-правові проблеми / А.С. Васильєв. – Одеса: АО БАХВА, 2007. – 160 с.
 6. Енциклопедичний словник з державного управління / уклад. : Ю.П. Сурмін, В.Д. Бакуменко, А.М. Михненко та ін.; за ред. Ю.В. Ковбасюка, В.П. Трощинського, Ю.П. Сурміна. – К.: НАДУ, 2010. – 820 с.
 7. Карагодін О.В. Рішення як важливий елемент системи державного управління на регіональному рівні / О.В. Карагодін // Соціальний менеджмент і управління інформаційними процесами: [зб. наук. праць] / Донецький держ. ун-т управління. – Донецьк: ДонДУУ, 2012. – Т. XIII. – С. 460-467. –(Серія «Державне управління»; вип. 222).
 8. Прийняття управлінських рішень: організаційно-психологічний аспект: Навч. посіб. / М.М. Білинська, Ю.В. Ковбасюк – К. : НАДУ, 2011. – 232 с.
 13. Форми та методи навчання: лекції, семінарські та практичні заняття, самостійна робота.
 14. Мова навчання: українська

Сталий розвиток суспільства та соціальна глобалістика

1. Назва дисципліни: Сталий розвиток суспільства та соціальна глобалістика.
2. Код дисципліни: ППО 4.
3. Тип дисципліни: обов'язкова.
4. Рік навчання: 2-й.
5. Семестр: 4-й.
6. Кількість кредитів: загальна кількість годин – 120 (кредитів ЄКТС – 4,0) аудиторні години – 20 (лекції – 10, практичні, семінарські заняття – 10), самостійна робота – 100.
7. Форма контролю: екзамен.
8. Викладач: Пила В.І., доктор економічних наук, професор.
9. Результати навчання:
знати:
 - генезис, поняття, зміст сталого розвитку;
 - взаємозв'язки між чинниками розвитку суспільства;
 - принципи, ресурси та індикатори сталого розвитку суспільства;

- наукові підходи до розуміння та сучасні тенденції глобалізації;
- природу та класифікацію соціальних глобальних проблем;
- передумови та етапи формування соціальної глобалістики.

розуміти:

- умови і управлінські механізми забезпечення сталого розвитку;
- перспективи сталого розвитку, роль соціуму у цьому процесі;
- проблеми соціальних глобальних змін і трансформацій;

бути спроможним:

- здійснювати моніторингові дослідження екологічних і соціально-економічних систем;
- обґрунтовувати рішення, необхідні для забезпечення сталого розвитку;
- характеризувати сучасні суспільно-політичні процеси з урахуванням глобалізації;
- обґрунтовувати власну позицію в прогнозуванні майбутнього цивілізаційного розвитку;
- оцінювати закономірності, динаміку та суперечності соціальної глобалістики.

10. Спосіб навчання: аудиторне.

11. Зміст дисципліни:

1. Теорія та методологія управління сталим розвитком.
2. Наукові передумови формування принципів сталого розвитку.
3. Особливості концепції освіти для сталого розвитку.
4. Макроекономічний базис сталого розвитку.
5. Регіональна політика сталого розвитку.
6. Людський розвиток як головний чинник і показник суспільного прогресу.
7. Економіко-правові імперативи соціальної глобалістики.
8. Соціальні інститути в контексті глобалізаційного розвитку.

12. Рекомендована література:

1. Системний аналіз сталого розвитку : Навч. посіб. для магістрів галузі знань «Управління та адміністрування» / В.П. Бех, Ю.В. Бех, М.В. Туленков, В.Л. Акуленко, Н.В. Крохмаль, Я.О. Чепуренко ; за заг. ред. В.П. Бе́ха, М.В. Туленкова. Мін-во освіти і науки України, Нац. пед. ун-т імені М.П. Драгоманова. – К. : «МП Леся», 2015. – 512 с.
2. Сталий розвиток суспільства: Навч. посіб. / авт.: А. Садовенко, Л. Масловська, В. Середя, Т. Тимочко. – 2 вид. – К. – 392 с.
3. Сталий розвиток – ХХІ століття: управління, технології, моделі: колективна монографія [Аверкіна М.Ф., Андрєєва Н.М., Балджи М.Д., Веклич О.О. та ін.] / НАН України, ДУ «Інститут економіки природокористування та сталого розвитку НАН України»; НТТУ «Київський політехнічний інститут»; Вища економіко-гуманітарна школа; Міжнародна асоціація сталого розвитку / за наук. ред. проф. Хлобистова Є.В. – Черкаси: видавець Чабаненко Ю. А, 2014. – 540 с.
4. Мельниченко А.А. Управління у сфері вищої освіти в контексті забезпечення сталого розвитку суспільства: філософський аспект / А.А. Мельниченко, М.М. Тютюннікова // Вісник Національного технічного університету України "Київський політехнічний інститут".

- Філософія. Психологія. Педагогіка. - 2012. - № 2. - С. 44-51.
5. Чхеайло І.І. Самореалізація особистості в просторі суспільства сталого розвитку / І.І. Чхеайло // Вісник Національної юридичної академії України імені Ярослава Мудрого. Сер. : Філософія, філософія права, політологія, соціологія. - 2013. - № 2. - С. 40–47.
 6. Балакірєва О.М. Цінності освіти і праці як передумови сталого розвитку українського суспільства / О.М. Балакірєва, Р.Я. Левін, А.М. Ноур // Український соціум. - 2012. - № 3. - С. 7-30.
 7. Білоусова Л.І. Комунікаційна компетентність у ракурсі ключових якостей людини суспільства сталого розвитку / Л.І. Білоусова, Т.С. Хачіров // Педагогічний дискурс. - 2010. - Вип. 7. - С. 46-50.
 8. Сапа Н.В. Інноваційний механізм як фактор досягнення сталого розвитку сучасного українського суспільства / Н.В. Сапа // Гуманітарний вісник Запорізької державної інженерної академії. - 2009. - Вип. 39. - С. 174-183.
 9. Боголюбов В.М. Формування етичних принципів у контексті переходу суспільства до сталого розвитку / В.М. Боголюбов // Науковий вісник Національного університету біоресурсів і природокористування України. Серія : Педагогіка, психологія, філософія. - 2012. - Вип. 175(3). - С. 395-402.
 10. Михайленко Д.Г. Предумови формування сталого розвитку громадянського суспільства / Д.Г. Михайленко // Технологический аудит и резервы производства. – 2015. - № 1(5). – С. 90-93. – Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/Tatrv_2015_1\(5\)_17](http://nbuv.gov.ua/UJRN/Tatrv_2015_1(5)_17).
 11. Дубиківський С.Л. Основні фактори сталого соціально-економічного розвитку країни в інформаційному суспільстві / С.Л. Дубиківський // Вісник Хмельницького національного університету. Економічні науки. - 2014. - № 5(1). - С. 247-251.
 12. Стегній О.Г. Сталий розвиток суспільства: уявлення громадської думки в Україні / О.Г. Стегній // Український соціум. - 2014. - № 4. - С. 86-95.
 13. Кабусь Н.Д. Роль соціальної групи в реалізації стратегії сталого розвитку суспільства / Н.Д. Кабусь // Наукові праці [Чорноморського державного університету імені Петра Могили комплексу "Києво-Могилянська академія"]. Серія : Педагогіка. - 2014. - Т. 246, Вип. 234. - С. 124-128
 14. Лященко І.С. Масова культура та сталий розвиток суспільства: до питання постановки проблеми / І.С. Лященко // Гілея: науковий вісник. - 2015. - Вип. 99. - С. 213-217.
 15. Гребенніков В.О. Суспільство, економіка, інфокомунікації та сталий розвиток України (у двох частинах) / В.О. Гребенніков // Економіка розвитку. - 2015. - № 4. - С. 40-51.
 16. Гребенніков В. О. Суспільство, економіка, інфокомунікації та сталий розвиток України (у двох частинах) / В.О. Гребенніков // Економіка розвитку. - 2016. - № 1. - С. 5-11.
 17. Бондар В.Д. Місія університету в умовах реалізації концепції сталого розвитку суспільства / В.Д. Бондар // Молодий вчений. - 2016. - № 5. -

С. 444-446.

13. Форми та методи навчання: лекцій, семінарські та практичні заняття, самостійна робота.
14. Мова навчання: українська.

Демократія та політичні інститути

1. Назва дисципліни: Демократія та політичні інститути.
2. Код дисципліни: ППО 5.
3. Тип дисципліни: обов'язкова.
4. Рік навчання: 2-й.
5. Семестр: 3-й, 4-й.
6. Кількість кредитів: загальна кількість годин – 120 (кредитів ЄКТС – 4,0), аудиторні години: 20 (лекції – 10, семінарські (практичні) заняття – 10), самостійна робота – 100 год.
7. Форма контролю: екзамен.
8. Викладач: д.держ.упр., професор Сіцинський А.С.
9. Результати навчання:
знати:
 - поняття та ознаки демократії, функції і принципи демократії;
 - сучасні концепції та методологічні основи теорії демократії;
 - форми та сучасні демократичні політичні інститути;
 - поняття і зміст політичного процесу, як механізму дії демократичної політичної системи суспільства;
 - сутність громадянського суспільства, самоврядування та демократії;розуміти:
 - сутність основних понять теорії демократії та функціонування демократичних політичних інститутів;
 - причинно-наслідкові зв'язки розвитку держави, громадянського суспільства, самоврядування;
 - поняття, структуру та зміст політичних інститутів сучасного демократичного суспільства;бути спроможним:
 - практично використовувати основні поняття, змістовно аналізувати концепції та методологічні основи теорії демократії;
 - розкривати соціально-державницьку сутність функціонування демократичних політичних інститутів сучасного суспільства;
 - застосовувати набуті знання у професійній і соціальній діяльності;
 - самостійно оцінювати та узагальнювати опрацьований матеріал, користуватися різноманітними джерелами інформації, робити висновки, приймати рішення.
10. Спосіб навчання: аудиторне.
11. Зміст дисципліни:
 1. Історико-ретроспективний огляд розвитку демократії. Поняття та ознаки демократії, функції і принципи демократії.
 2. Сучасні основи теорії демократії та концепція суверенної демократії.

3. Поняття, форма, зміст демократичних політичних інститутів. Владні інститути держави. Держава, як інститут політичної системи. Демократія та політичний режим.
4. Громадянське суспільство та демократія. Демократія та самоврядування.
5. Політичний процес: зміст, структура та типологія. Політичні партії, як інститут демократичного суспільства. Політичне лідерство та політичні еліти сучасної України.
12. Рекомендована література:
 1. Пахарєв А.Д. Політичні інститути і процеси в сучасній Україні. Навч. посіб. – К.: Інститут політичних і етнонаціональних досліджень ім. І.Ф. Кураса НАН України, 2011. – 182 с.
 2. Скакун О.Ф. Теорія держави і права. Навч. посіб. – К.: Університет внутрішніх справ України, 2010. – 644 с.
 3. Даль Р. Демократия и ее критики / Пер. с англ. под ред. М.В. Ильина. – М.: РОССПЭН, 2003 – 576 с.
 4. Грачев М.Н. Демократия: методология исследования, анализ перспектив: Моногр. // Грачев М.Н., Мадатов А.С. – М.: Изд-во «АЛКИГАММА», 2004. – 128 с.
 5. Політична система і громадянське суспільство: європейські і українські реалії. Моногр. (за ред. проф. Кудряченка А.І.). – К., 2007. – 248 с.
 6. Політична система та інститути громадянського суспільства в сучасній Україні. Навч. посіб. для студентів вищих навч. закл. (Кер-к автор. кол-ву проф. Рудич Ф.М.). – К.: Либідь, 2008. – 440 с.
 7. Політичні інститути і процеси в сучасній Україні // Сучасна українська політика. Політики і політологи про неї. Випуск 10. – К., 2007. – С. 197-417.
 8. Джон Кин. Демократия и гражданское общество / Пер. с англ.; Послесл. М.А. Абрамова. – М.: Прогресс-Традиция, 2001 – 441 с.
13. Форми та методи навчання: лекцій, семінарські та практичні заняття, самостійна робота.
14. Мова навчання: українська.

Психологія і педагогіка в освітньо-науковій діяльності

1. Назва дисципліни: Психологія і педагогіка в освітньо-науковій діяльності.
2. Код дисципліни: ППО 6.
3. Тип дисципліни: обов'язкова.
4. Рік навчання: 2-й.
5. Семестр: 3-й.
6. Кількість кредитів: загальна кількість годин – 120 (кредитів ЄКТС – 4,0), аудиторні години: 20 (лекції – 10, семінарські (практичні) заняття – 10), самостійна робота – 100 год.
7. Форма контролю: екзамен.
8. Викладач: Гуменюк О.Г., кандидат психологічних наук, доцент.
9. Результати навчання:

знати:

- предмет, мету і завдання педагогіки вищої школи;
- основи дидактики вищої школи, характеристику основних дидактичних концепцій;
- особливості управління вищим навчальним закладом;
- структуру педагогічної діяльності;
- систему вищої освіти в Україні та за кордоном;
- предмет, мету і завдання психології вищої школи;
- психологічні проблеми навчання у вищій школі;
- психологію особистості та діяльності викладача;
- психологію навчання та психологію виховання;
- психологію студентської групи;

розуміти:

- психологію особистості та діяльності викладача;
- психологічні проблеми навчання у вищій школі;
- особливості розвитку життєвого циклу особистості аспіранта та його пізнавальних психічних процесів;

бути спроможним:

- планувати педагогічний процес та визначати мету виховання;
- планувати та розподіляти напрями діяльності викладача вищого навчального закладу;
- здійснювати психолого-педагогічний вплив на студента як суб'єкта – об'єкта педагогічної діяльності;
- використовувати різноманітні форми організації навчального процесу у вищій школі.
- здійснювати психологічний вплив на студента як суб'єкта-об'єкта педагогічної діяльності;
- застосовувати знання з психології у практичній діяльності;
- використовувати різноманітні форми організації навчального процесу у вищій школі;
- успішно впроваджувати психологічні прийоми і методи педагогічної взаємодії викладача із студентами;
- здійснювати психологічний аналіз конфліктів у педагогічній взаємодії.

10. Спосіб навчання: аудиторне.

11. Зміст дисципліни:

1. Загальні основи педагогіки вищої школи.
2. Основи дидактики вищої школи.
3. Управління вищим навчальним закладом.
4. Педагогічний процес та мета виховання.
5. Викладач ВНЗ як організатор навчально-виховного процесу.
6. Студент як об'єкт-суб'єкт педагогічної діяльності.
7. Форми організації навчального процесу у вищій школі.
8. Структура педагогічної діяльності.
9. Система вищої освіти в Україні.
10. Система вищої освіти за кордоном.

11. Загальні основи психології вищої школи.
12. Психологічні проблеми навчання у вищій школі.
13. Психологія навчання.
14. Життєвий цикл розвитку особистості.
15. Особливості розвитку особистості студента.
16. Особливості розвитку пізнавальних психічних процесів студента.
17. Психологія виховання.
18. Психологія педагогічної взаємодії викладача із студентами.
19. Психологія студентської групи.
20. Психологічний аналіз конфліктів у педагогічній взаємодії.
21. Психологія особистості та діяльності викладача вищої школи.
12. Рекомендована література:
 1. Алексєнко Т.А. Управління якістю підготовки фахівців в університеті в контексті болонського процесу // Педагогічний процес: теорія і практика. Зб. наук. праць. Вип. 1, 2006. – С. 7-18.
 2. Етика ділового спілкування // Т.К. Чмут, Г.Л. Чайка та ін. – К., 1999. – 267 с.
 3. Згуровський М.З. Болонський процес: шляхом європейської інтеграції // Дзеркало тижня. – 2006. – № 40. – 18 жовтня.
 4. Костельна Л.І. Модульна організація навчального процесу // Теоретичні питання освіти і виховання: Збірник наукових праць КДПУ. – К., 2006. – С. 146-148.
 5. Навчальний процес у вищій педагогічній школі: Навч. посіб. / За ред. академіка АПН України О.Г. Мороза. – К.: НПУ ім. М.П. Драгоманова, 2009. – 337 с.
 6. Педагогика и психология высшей школы: Учеб. пособ. / Отв. ред. М.В. Буланова-Топоркова. – 3-е изд. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2008. – 336 с.
 7. Педагогічна майстерність: Підруч. / І.А. Зязюн, Л.В. Карамущенко та ін.; За ред. І.А. Зязюна. – К.: Вища школа, 2007. – 349 с.
13. Форми та методи навчання: лекцій, семінарські та практичні заняття, самостійна робота.
14. Мова навчання: українська.

Вибіркові навчальні дисципліни

Організаційно-правові засади підготовки і захисту дисертаційного дослідження

1. Назва дисципліни: Організаційно-правові засади підготовки і захисту дисертаційного дослідження.
2. Код дисципліни: ЗПВ 1.1.
3. Тип дисципліни: вибіркова.
4. Рік навчання: 2-й.
5. Семестр: 4-й.
6. Кількість кредитів: загальна кількість годин – 120 (кредитів ЄКТС – 4,0),

аудиторні години: 20 (лекції – 10, семінарські (практичні) заняття – 10),
самостійна робота – 100 год.

7. Форма контролю: залік.

8. Викладач: Місінкевич Л.Л., доктор історичних наук, професор.

9. Результати навчання:

У результаті вивчення дисципліни аспірант повинен
знати:

- положення нормативно-правових актів, що стосуються порядку присудження наукового ступеня доктора філософії;
- принципи наукового дослідження;
- етапи наукового дослідження;

розуміти:

- вимоги до оформлення дисертації, автореферату дисертації та документів, що подаються до спеціалізованої ученої ради;

бути спроможним:

- вибирати та формулювати проблему дослідження;
- визначати об'єкт, предмет, мету та задачі дисертаційного дослідження;
- шукати необхідну наукову інформацію;
- обирати методологічну основу дослідження;
- реферувати літературні джерела;
- формулювати об'єкт і предмет дослідження;
- формулювати і перевіряти наукові гіпотези;
- представляти результат дослідження на наукових конференціях та семінарах.

10. Спосіб навчання: аудиторне.

11. Зміст дисципліни:

1. Загальна характеристика наукового дослідження.
2. Порядок підготовки дисертації.
3. Основні вимоги до оформлення дисертаційних робіт та авторефератів дисертації.
4. Попередній захист дисертацій на засіданні кафедри. (міжкафедрального семінару), лабораторії, відділу організації, де виконувалася дисертація.
5. Порядок та строки подачі документів до спеціалізованої ученої ради.
6. Порядок попереднього розгляду дисертацій у спеціалізованій ученій раді.
7. Порядок прилюдного захисту дисертації на засіданні спеціалізованої ученої ради.
8. Порядок оформлення атестаційних справ та затвердження рішень спеціалізованих учених рад у Міністерстві освіти і науки України.

12. Рекомендована література:

1. Вимоги до оформлення дисертацій та авторефератів дисертацій // Бюлетень ВАК України, № 9-10, 2011.
2. Деякі питання експертних рад з питань проведення експертизи дисертаційних робіт Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України : Наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 14.09.2011 № 1058 // Офіційний вісник України. - 2011. - № 78. - стор. 234.

3. Деякі питання присудження наукових ступенів і присвоєння вчених звань: Наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 14.09.2011 № 1059 // Офіційний вісник України. – 2011. - № 78. - ст. 239.
4. Довідник здобувача наукового ступеня / Упоряд. Ю.І. Церков. За редакцією директора Департаменту атестації кадрів Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України В.Д. Бондаренка. - Ред.. «Бюл. Вищої атестат, коміс. України»; Вид-во «Толока», 2011. – 56 с.
5. Кузин Ф.А. Кандидатская диссертация. Методика написання, правила оформлення и порядок защиты. Практ. пособ. [для аспирантов и соискателей ученой степени]. – 2-е изд. – М.: «Ось-89», 1997. — 208 с.
6. Про затвердження Положення про підготовку науково-педагогічних і наукових кадрів: Постанова Кабінету Міністрів України від 01.03.1999 № 309 // Офіційний вісник України. - 1999. - № 9. - стор. 71.
7. Про затвердження Порядку формування Переліку наукових фахових видань України: Наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 17.10.2012 № 1111 // Офіційний вісник України. – 2012. - № 86.
8. Порядок підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах): затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 // Урядовий кур'єр від 27.04.2016, № 80.
9. Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 // Урядовий кур'єр від 10.06.2015 № 102.
13. Форми та методи навчання: лекцій, семінарські та практичні заняття, самостійна робота.
14. Мова навчання: українська.

Нормативно-правове регулювання вищої освіти в Україні

1. Назва дисципліни: Нормативно-правове регулювання вищої освіти в Україні
2. Код дисципліни: ЗПВ 1.2.
3. Тип дисципліни: вибіркова.
4. Рік навчання: 2-й.
5. Семестр: 4-й, весняний.
6. Кількість кредитів: загальна кількість годин – 120 (кредитів ЄКТС – 4,0), аудиторні години: 20 (лекції – 10, семінарські (практичні) заняття – 10), самостійна робота – 100 год.
7. Форма контролю: залік.
8. Викладач: Савицький В.Т., кандидат наук з державного управління, доцент.
9. Результати навчання:
знати:
 - систему законодавчих та підзаконних нормативно-правових актів, що регулюють вищу освіту в Україні;
 - понятійно-термінологічний апарат у галузі вищої освіти України;

- зміст основних нормативно-правових актів з питань вищої освіти;
- систему та повноваження органів управління вищою освітою в Україні;
- Національну рамку кваліфікацій України;
- рівні, ступені та кваліфікації вищої освіти України;
- систему галузей знань та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти;
- типи закладів вищої освіти України;
- структуру вищого навчального закладу;
- посадовий склад науково-педагогічних та педагогічних працівників;
- порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників;
- систему планування й обліку науково-педагогічної діяльності;
- права та обов'язки науково-педагогічних та педагогічних працівників;
- ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів вищої освіти;
- державні вимоги до акредитації освітніх програм;
- порядок формування контингенту здобувачів вищої освіти;
- порядок організації освітнього процесу у закладі вищої освіти;
- систему методичного забезпечення освітнього процесу у закладі вищої освіти;
- систему оцінювання, контролю навчальних досягнень та атестації здобувачів вищої освіти;

розуміти:

- зміст законодавчих та підзаконних нормативно-правових актів, що регулюють вищу освіту в Україні;
- сукупність актів нормативно-правової бази вищої освіти України як єдину цілісну взаємопов'язану систему, що покликана регулювати правові відносини у сфері вищої освіти України;
- взаємозв'язки між національною рамкою кваліфікацій, галузями знань та спеціальностями, типами закладів вищої освіти, рівнями, ступенями та кваліфікаціями вищої освіти України з Міжнародною стандартною класифікацією освіти (МСКО-ISCED), розробленою ЮНЕСКО як всеохоплюючий статистичний опис національних систем освіти та методології для оцінки національних систем освіти порівняно з відповідними міжнародними рівнями;
- особливості формування контингенту здобувачів вищої освіти;
- особливості конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників;
- особливості підготовки на третьому (освітньо-науковому) рівні здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії;
- особливості процедур ліцензування та акредитації;
- особливості організації освітнього процесу у вищому закладі освіти;
- сутність системи оцінювання та контролю знань здобувачів вищої освіти;

бути спроможним:

- аналізувати нормативно-правові акти з питань вищої освіти;
- тлумачити норми актів законодавства та підзаконних нормативно-правових актів з питань вищої освіти;

- порівнювати та визначати пріоритетність нормативних актів різної юридичної сили при прийнятті рішень;
 - складати проекти локальних нормативно-правових актів з питань вищої освіти;
 - формувати бази нормативно-правових актів.
10. Спосіб навчання: аудиторне.
11. Зміст дисципліни:
1. Основні етапи нормативно-правового регулювання вищої освіти України. Освітні права громадян та гарантії їх забезпечення державою, закріплені в Конституції України. Міжнародні нормативно-правові акти з питань вищої освіти. Вища освіта України і Болонський процес.
 2. Вища освіта в системі законодавства України про освіту: Закони України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про ліцензування видів господарської діяльності» та інші.
 3. Система підзаконних нормативно-правових актів з питань вищої освіти: акти Президента України; акти Кабінету Міністрів України; акти Міністерства освіти і науки України.
 4. Основні локальні нормативно-правові акти вищого навчального закладу: статут, колективний договір, правила внутрішнього розпорядку, положення про керівні та дорадчі органи, положення про структурні підрозділи, посадові інструкції, порядок заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників, правила прийому на навчання, положення про організацію освітнього процесу, положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, положення про рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти тощо.
12. Рекомендована література:
1. Конституція України, прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 року.
 2. Закон України від 01 липня 2014 року № 1556-VII «Про вищу освіту».
 3. Закон України від 26 листопада 2015 року № 848-VIII «Про наукову і науково-технічну діяльність».
 4. Закон України від 02 березня 2015 року № 222-VIII «Про ліцензування видів господарської діяльності».
 5. Постанова Кабінету Міністрів України від 09 серпня 2001 року № 978 «Про затвердження Положення про акредитацію вищих навчальних закладів і спеціальностей у вищих навчальних закладах та вищих професійних училищах».
 6. Постанова Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій».
 7. Постанова Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти».
 8. Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої

діяльності закладів освіти».

9. Постанова Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)».
10. Наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 13 червня 2012 року № 689, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 04 липня 2012 року за № 1108/21420, «Про затвердження Державних вимог до акредитації напряму підготовки, спеціальності та вищого навчального закладу».
13. Форми та методи навчання: лекцій, семінарські та практичні заняття, самостійна робота.
14. Мова навчання: українська.

Культура мовлення науковця

1. Назва дисципліни: культура мовлення науковця.
2. Код дисципліни: ППВ 1.1.
3. Тип дисципліни: вибіркова.
4. Рік навчання: 1-й.
5. Семестр: 2-й.
6. Кількість кредитів: загальна кількість годин – 90 (кредитів ЄКТС – 3,0), аудиторні години: 16 (семінарські (практичні) заняття – 16), самостійна робота – 74 год.
7. Форма контролю: залік.
8. Викладач: Горячок І.В., кандидат педагогічних наук, доцент.
9. Результати навчання:

знати

- специфічні риси писемної та усної форм наукового стилю української літературної мови, основні жанрові різновиди наукового стилю, традиційні стильові ознаки української наукової мови, короткі відомості з історії становлення і розвитку наукового стилю української мови;
- правила побудови і культури читання наукового тексту, особливості конспектування, анотування, реферування наукових джерел;
- мовні засоби організації наукової інформації в науковому тексті, обов'язкові вимоги до оформлення посилань, цитат, списку використаних джерел, мовні кліше для написання наукової статті, анотації, рецензії та відгуку;

розуміти

- мовні засоби організації наукової інформації в науковому тексті, обов'язкові вимоги до оформлення посилань, цитат, списку використаних джерел, мовні кліше для написання наукової статті, анотації, рецензії та відгуку;
- композиційно-логічну побудову усної наукової доповіді, повідомлення, виступу.

бути спроможним

- працювати з навчальною, навчально–методичною, науковою, довідниковою літературою;
 - читати і сприймати науковий текст: виділяти головну і другорядну інформацію;
 - аналізувати тексти наукового стилю різних жанрів;
 - створювати навчально–наукові тексти;
 - володіти нормами мовного оформлення наукових текстів різних жанрів;
 - редагувати текст наукової роботи згідно з вимогами наукового стилю, у тому числі з використанням сучасних інформаційних технологій;
 - володіти культурою усного виступу, брати участь у науковій дискусії, полеміці, суперечці.
10. Спосіб навчання: аудиторне.
11. Зміст дисципліни:
1. Мовна особистість науковця – дослідника в соціокультурній парадигмі ХХІ ст.
 2. Науковий стиль української мови: загальна характеристика і специфічні риси.
 3. З історії становлення і розвитку наукового стилю української мови.
 4. Мовні особливості української наукової мови.
 5. Культура писемного наукового мовлення.
 6. Наукові тексти різних жанрів: властивості і структурно-сміслові компоненти. Композиція писемного наукового тексту.
 7. Мовне оформлення результатів наукової роботи.
 8. Наукова стаття як самостійний науковий твір.
 9. Науковий відгук і наукова рецензія.
 10. Культура усної наукової комунікації. Виступ із науковим повідомленням. Мовленнєва поведінка в усній науковій дискусії, полеміці.
 11. Комп'ютерна презентація наукового виступу.
12. Рекомендована література:
1. Білоус М. Екологія українського слова. Практичний словник–довідник / М. Білоус, О. Сербенська. – Львів: Вид. центр ЛНУ імені Франка, 2005. – 88 с.
 2. Ботвина Н.В. Офіційно-діловий та науковий стилі української мови: Навч. посіб. / Н.В. Ботвина. – К.: Арттек, 1998. – 190 с.
 3. Бурячок А.А. Орфографічний словник української мови. / А.А. Бурячок. – К.: Наукова думка, 2002. – 460 с.
 4. Великий зведений орфографічний словник сучасної української лексики: 253 000 слів / В.Т. Бусел (авт., кер. проекту та головн. ред.). – К.; Ірпінь: Перун, 2004. – 887 с.
 5. Єрмоленко С.Я. Українська мова: Короткий тлумачний словник лінгвістичних термінів / С.Я. Єрмоленко (ред.). – К.: Либідь, 2001. – 224 с.
 6. Жайворонок В.В. Українська мова в професійній діяльності: Навч. посіб. / В.В. Жайворонок та ін. – К.: Вища шк., 2006. – 431 с.
 7. Зарицький М.С. Актуальні проблеми українського термінознавства: Підруч. / М.С. Зарицький. – К.: ІВЦ Вид. "Політехніка"; ТОВ Фірма

- "Періодика", 2004. – 128 с.
8. Зелінська Н.В. Поетика приголомшеного слова: українська наукова література XIX – початку XX ст.: Моногр. / Н.В. Зелінська. – Львів: Світ, 2003. – 352 с.
 9. Коновець О.Ф. Українська наука як феномен культури: Нариси історії від найдавніших часів до першої третини XX ст. / Коновець О.Ф. – К., 2000. – 276 с.
 10. Мацько Л.І. Культура української фахової мови. / Л.І. Мацько, Л.В. Кравець. – К.: ВЦ "Академія", 2007. – 360 с.
 11. Мацько Л.І. Риторика: Навч. посіб. [для студ. вищ. навч. закл.] / Л.І. Мацько, О.М. Мацько. – К.: Вища школа, 2003. – 311 с.
 12. Мацько Л.І. Стилїстика української мови: Підруч. / Л.І. Мацько, О.М. Сидоренко, О.М. Мацько. – К.: Вища школа, 2003. – 462 с.
 13. Огієнко І. Історія української літературної мови. / І. Огієнко. – К.: Наша культура і наука, 2001. – 440 с.
 14. Онуфрієнко Г.С. Науковий стиль української мови: Навч. посіб. / Г.С. Онуфрієнко. – К.: "Центр навчальної літератури", 2006. – 312 с.
 15. Полюга Л.М. Словник синонімів української мови. – 2.вид. / Л.М. Полюга. – К.: Довіра, 2006. – 477 с.
 16. Романюк М.М. Загальна і спеціальна бібліографія: Навч. посіб. – 2-е вид. / М.М. Романюк. – Львів: Світ, 2003. – 96 с.
 17. Селіванова О. Сучасна лінгвістика. Термінологічна енциклопедія. / О. Селіванова. – Полтава: Довкілля – К., 2006. – 716 с.
 18. Струганець Л. Динаміка лексичних норм української літературної мови XX ст. / Л. Струганець. – Тернопіль: Астон, 2002. – 352 с.
 19. Сурмін Ю. Майстерня вченого: Підруч. для науковця. / Ю. Сурмін. – К.: НМЦ "Консорціум із удосконалення менеджментосвіти в Україні", 2006. – 302 с.
 20. Українська мова: Енциклопедія / НАН України; Інститут мовознавства ім. О.О. Потебні; Інститут української мови / В.М. Русанівський (голова ред. кол.). – 2. вид., випр. і доп. – К.: Видавництво "Українська енциклопедія" ім. М.П. Бажана, 2004. – 824 с.
 21. Українсько-російський словник наукової термінології / За заг. ред. Л.О. Симоненко. – К.; Ірпінь: ВТФ "Перун", 2004. – 416 с.
 13. Форми та методи навчання: семінарські та практичні заняття, самостійна робота.
 14. Мова навчання: українська.

Сучасна українська літературна мова

1. Назва дисципліни: Сучасна українська літературна мова.
2. Код дисципліни: ППВ 1.2.
3. Тип дисципліни: вибіркова.
4. Рік навчання: 1-й.
5. Семестр: 2-й.
6. Кількість кредитів: загальна кількість годин – 90 (кредитів ЄКТС – 3,0),

аудиторні години: 16 (семінарські (практичні) заняття – 16), самостійна робота – 74 год.

7. Форма контролю: залік.

8. Викладач: Горячок І.В., кандидат педагогічних наук, доцент.

9. Результати навчання:

У результаті вивчення дисципліни аспірант повинен

знати

- специфічні риси писемної та усної форм наукового стилю української літературної мови, основні жанрові різновиди наукового стилю, традиційні стильові ознаки української наукової мови, короткі відомості з історії становлення і розвитку наукового стилю української мови;
- правила побудови і культури читання наукового тексту, особливості конспектування, анотування, реферування наукових джерел;
- мовні засоби організації наукової інформації в науковому тексті, обов'язкові вимоги до оформлення посилань, цитат, списку використаних джерел, мовні кліше для написання наукової статті, анотації, рецензії та відгуку;

розуміти

- мовні засоби організації наукової інформації в науковому тексті, обов'язкові вимоги до оформлення посилань, цитат, списку використаних джерел, мовні кліше для написання наукової статті, анотації, рецензії та відгуку;
- комопозиційно-логічну побудову усної наукової доповіді, повідомлення, виступу;

бути спроможним

- працювати з навчальною, навчально–методичною, науковою, довідниковою літературою;
- читати і сприймати науковий текст: виділяти головну і другорядну інформацію;
- аналізувати тексти наукового стилю різних жанрів;
- створювати навчально–наукові тексти;
- володіти нормами мовного оформлення наукових текстів різних жанрів;
- редагувати текст наукової роботи згідно з вимогами наукового стилю, у тому числі з використанням сучасних інформаційних технологій;
- володіти культурою усного виступу, брати участь у науковій дискусії, полеміці, суперечці.

10. Спосіб навчання: аудиторне.

11. Зміст дисципліни:

1. Сучасна українська літературна мова як національна мова українського народу
2. Стилі сучасної української літературної мови. Жанрові різновиди. Особливості.
3. Науковий стиль сучасної української літературної мови, його жанри і різновиди.
4. Специфічні мовні ознаки наукового стилю: фонетичні, граматичні особливості.

5. Лексичні особливості наукового стилю. Поняття терміна.
 6. Ознаки текстів, що належать до різних функціональних стилів, та особливості їх мови.
 7. Академічні (власне наукові) тексти:
 - а) стаття, монографія, дисертація, доповідь, повідомлення, тези, проспект;
 - б) інформативно-реферативні наукові тексти: рецензія, відзив, полемічний виступ, висновок;
 - в) науково-навчальні тексти: підручник, посібник, лекція.
 8. Аналіз мови академічних, інформативно-реферативних, навчально-наукових текстів наукового стилю.
 9. Бібліографічний стандарт опису (оформлення) наукової праці.
 10. Культура українського наукового мовлення. Комунікативні якісні ознаки наукового мовлення. Правильність, точність, логічність, вправність, чистота, милозвучність як показники мовленнєвої культури.
 11. Риторика як наука про ораторське мистецтво та її роль у творчій діяльності вченого.
 12. Види і жанри публічних виступів. Вимоги до усного публічного мовлення (підготовка тексту, виголошення промови).
 13. Принципи українського правопису. Правописні новації останнього часу.
 14. Українська лексикографія. Найважливіші лексикографічні праці з української мови. Типи словників. Словники енциклопедичні і філологічні.
 15. Культура мовлення вченого (словниковий запас, володіння граматичними та правописними нормами, стилістична довершеність писемного та усного мовлення). Редагування наукових і навчально-наукових текстів.
12. Рекомендована література:
1. Білоус М. Екологія українського слова. Практичний словник-довідник / М. Білоус, О. Сербенська. – Львів: Вид. центр ЛНУ імені Франка, 2005. – 88 с.
 2. Ботвина Н.В. Офіційно-діловий та науковий стилі української мови: Навч. посіб. / Н.В. Ботвина. – К.: Арттек, 1998. – 190 с.
 3. Бурячок А.А. Орфографічний словник української мови. / А.А. Бурячок. – К.: Наукова думка, 2002. – 460 с.
 4. Великий зведений орфографічний словник сучасної української лексики: 253 000 слів / В.Т.Бусел (авт., кер. проекту та головн. ред.). – К.; Ірпінь: Перун, 2004. – 887 с.
 5. Єрмоленко С.Я. Українська мова: Короткий тлумачний словник лінгвістичних термінів / С.Я.Єрмоленко (ред.). – К.: Либідь, 2001. – 24 с.
 6. Жайворонок В.В. Українська мова в професійній діяльності: Навч. посіб. / В.В. Жайворонок та ін. – К.: Вища шк., 2006. – 431 с.
 7. Зарицький М.С. Актуальні проблеми українського термінознавства: Підруч. / М.С. Зарицький. – К.: ІВЦ Вид. "Політехніка"; ТОВ Фірма "Періодика", 2004. – 128 с.
 8. Зелінська Н.В. Поетика приголошеного слова: українська наукова

- література XIX – початку XX ст.: Моногр. / Н.В. Зелінська. – Львів: Світ, 2003. – 352 с.
9. Коновець О.Ф. Українська наука як феномен культури: Нариси історії від найдавніших часів до першої третини XX ст. / Коновець О.Ф. – К., 2000. – 276 с.
 10. Мацько Л.І. Культура української фахової мови. / Л.І. Мацько, Л.В. Кравець. – К.: ВЦ "Академія", 2007. – 360 с.
 11. Мацько Л.І. Риторика: Навч. посіб. [для студ. вищ. навч. закл.] / Л.І. Мацько, О.М. Мацько. – К.: Вища школа, 2003. – 311 с.
 12. Мацько Л.І. Стилїстика української мови: Підруч. / Л.І. Мацько, О.М. Сидоренко, О.М. Мацько. – К.: Вища школа, 2003. – 462 с.
 13. Огієнко І. Історія української літературної мови. / І. Огієнко. – К.: Наша культура і наука, 2001. – 440 с.
 14. Онуфрієнко Г.С. Науковий стиль української мови: Навч. посіб. / Г.С. Онуфрієнко. – К.: "Центр навчальної літератури", 2006. – 312 с.
 15. Полюга Л.М. Словник синонімів української мови. – 2.вид. / Л.М. Полюга. – К.: Довіра, 2006. – 477 с.
 16. Романюк М.М. Загальна і спеціальна бібліографія: Навч. посіб. – 2-е вид. / М.М. Романюк. – Львів: Світ, 2003. – 96 с.
 17. Селіванова О. Сучасна лінгвістика. Термінологічна енциклопедія. / О. Селіванова. – Полтава: Довкілля – К., 2006. – 716 с.
 18. Струганець Л. Динаміка лексичних норм української літературної мови XX ст. / Л. Струганець. – Тернопіль: Астон, 2002. – 352 с.
 19. Сурмін Ю. Майстерня вченого: Підруч. для науковця. / Ю. Сурмін. – К.: НМЦ "Консорціум із удосконалення менеджментосвіти в Україні", 2006. – 302 с.
 20. Українська мова: Енциклопедія / НАН України; Інститут мовознавства ім. О.О. Потебні; Інститут української мови / В.М. Русанівський (голова ред. кол.). – 2. вид., випр. і доп. – К.: Видавництво "Українська енциклопедія" ім. М.П. Бажана, 2004. – 824 с.
 21. Українсько-російський словник наукової термінології / За заг. ред. Л.О. Симоненко. – К.; Ірпінь: ВТФ "Перун", 2004. – 416 с.
 13. Форми та методи навчання: лекцій, семінарські та практичні заняття, самостійна робота.
 14. Мова навчання: українська.

Механізми та технології публічного управління та адміністрування

1. Назва дисципліни: Механізми та технології публічного управління та адміністрування.
2. Код дисципліни: ППВ 2.1.
3. Тип дисципліни: вибіркова.
4. Рік навчання: 2-й.
5. Семестр: 3-й.
6. Кількість кредитів: загальна кількість годин – 135 (кредитів ЄКТС – 4,5), аудиторні години: 22 (лекції – 10, семінарські (практичні) заняття – 12),

самостійна робота – 113 год.

7. Форма контролю: екзамен.
8. Викладач: Щепанський Е.В., кандидат економічних наук, доцент.
9. Результати навчання:

знати:

- теоретичні засади й особливості механізмів та технологій публічного управління та адміністрування з урахуванням процесів модернізації державного управління в Україні;
- сучасні управлінські технології та інструментарій у науковій діяльності та на практиці публічного управління та адміністрування.

розуміти:

- сучасні підходи до формування механізмів публічного управління та застосування технологій в публічному управлінні та адмініструванні;
- сучасні механізми управління суспільним розвитком при обґрунтуванні тенденцій розвитку суспільно-політичних процесів.

бути спроможним:

- практично застосовувати методологічні основи адміністративного менеджменту при формуванні механізмів публічного управління та адміністрування;
- здійснювати діагностичний аналіз системи публічного управління та адміністрування та розробляти технологію формування та прийняття управлінських рішень у системі адміністративного менеджменту;
- брати участь у критичному діалозі, національних і міжнародних наукових дискусіях, висловлюючи і відстоюючи свою власну позицію стосовно механізмів та технологій публічного управління та адміністрування;
- розробляти та презентувати власні механізми та технології публічного управління та адміністрування.

10. Спосіб навчання: аудиторне.

11. Зміст дисципліни:

1. Теоретичні засади механізму управління та управлінської технології.
2. Методологічні основи механізму та технології публічного управління.
3. Інституційно-управлінський механізм публічного управління та адміністрування.
4. Організаційно-економічний механізм публічного управління та адміністрування.
5. Нормативно-правовий механізм регулювання розвитку сфер суспільного життя.
6. Антикризові технології публічного управління та адміністрування.
7. Інноваційні механізми та технології публічного адміністрування.
8. Зарубіжний досвід впровадження та реалізації механізмів та технологій публічного адміністрування.

12. Рекомендована література:

1. Васильєва Н.В. Регіональна економіка: опорний конспект дистанційного курсу навчальної дисципліни: Навч. посіб. / Н.В. Васильєва, О.І. Васильєва, О.С. Шаптала – Сімферополь: КРП «Видвництво

- «Кримнавчпеддержвидав». – 2011. – 174 с.
2. Васильєва О.І. Регіональне управління в умовах реформування владних відносин: монографія / О.І. Васильєва. – Донецьк: Юго-Восток. – 2009. – 435с.
 3. Воронкова В.Г. Регіонально-адміністративний менеджмент : навч. посіб. / В.Г. Воронкова, С.Л. Катаєв, І.В. Алексеєнко, О.М. Кіндратець, В.О. Зуєва, А.Г. Беліченко; Запоріж. держ. інж. акад. – Запоріжжя, 2009. - 444 с.
 4. Гавкалова Н.Л. Теоретичні засади та організаційні механізми реформування державної служби в Україні: монографія / Н.Л. Гавкалова, Л.Й. Аведян, Л.Ю. Гордієнко та ін.; за заг. ред. докт. екон. наук, професора Гавкалової Н.Л. – Х. : Вид. ХНЕУ, 2012. – 328 с.
 5. Гордієнко Л.Ю. Публічне врядування: навч. посіб. / Л.Ю. Гордієнко, С.В. Лукашев. – Х.: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2015. – 388 с.
 6. Державне управління: Навч. посіб. / А.Ф. Мельник, О.Ю. Оболенський, А.Ю. Расіна, Л.Ю. Гордієнко; За ред. А.Ф. Мельник. – К.: Знання-Прес, 2003. – 343 с.
 7. Державне управління і менеджмент: Навч. посіб. у таблицях і схемах / Г.С. Одинцова, Г.І. Мостовий, О.Ю. Амосов та ін.; За заг. ред. д-ра екон. наук, проф. Г.С. Одинцової. – Х.: ХарПІ УАДУ, 2002. – 492 с.
 8. Державне управління в Україні: централізація і децентралізація: монографія / кол. авт; відп. ред. проф. Н.Р. Нижник. – К.: УАДУ при Президентіві України, 1997. – 448 с.
 9. Дробенко Г.О. Стратегічне планування розвитку територіальних громад: [методичний посібник] / Г.О. Дробенко, Р.Л. Брусак, Ю.І. Свірський – Л.: СПОЛОМ, 2001. – 118 с.
 10. Лозинська Т.М. Регіонально-адміністративний менеджмент: навч. посіб. / Т. М. Лозинська, В. І. Тимцуник, О. В. Мирна; Полтав. держ. аграр. акад. - Полтава: РВВ ПДАА, 2013. - 201 с.
 11. Мельтюхова Н.М. Технологія державного управління: навч. посіб. – Х.: Вид-во ХарПІ НАДУ «Магістр», 2005. – 152 с.
 12. Пуртов В.Ф. Регіонально-адміністративний менеджмент : навч. посіб. / В.Ф. Пуртов, В. П. Третяк, М. М. Кудінова; Харк. нац. ун-т ім. В.Н. Каразіна. - Х. : ХНУ ім. В. Н. Каразіна, 2013. – 311 с.
 13. Регіонально-адміністративний менеджмент: навч. посіб. / ред.: В.В. Мамонова; Нац. акад. держ. упр. при Президентіві України. - Х. : Магістр, 2010. - 188 с.
 14. Чиркин В.Е. Публичное управление: учеб. / В.Е. Чиркин. – М.: Юристь, 2004. – 475 с.
 13. Форми та методи навчання: лекції, семінарські та практичні заняття, самостійна робота.
 14. Мова навчання: українська.

**Концептуальні та організаційно-правові засади
забезпечення національної безпеки**

1. Назва дисципліни: Концептуальні та організаційно-правові засади забезпечення національної безпеки.
2. Код дисципліни: ППВ 2.2.
3. Тип дисципліни: вибіркова.
4. Рік навчання: 1-й, 2-й.
5. Семестр: 2-й, весняний, 3-й, осінній,.
6. Кількість кредитів: загальна кількість годин – 135 (кредитів ЄКТС – 4,5), аудиторні години: 22 (лекції – 10, семінарські (практичні) заняття – 12), самостійна робота – 113 год.
7. Форма контролю: екзамен.
8. Викладач: д.держ.упр., професор Сіцинський А.С.
9. Результати навчання:
знати:
 - нормативно-правові документи із забезпечення національної безпеки України;
 - поняття та зміст системи забезпечення національної безпеки України;
 - основи державної політики забезпечення національної безпеки України;
 - зміст організаційно-правових та інституційних засад розробки та впровадження державної політики національної безпеки;
 - сутність демократичного цивільного контролю за сферою безпеки;
 - основи стратегічного планування забезпечення національної безпеки України.розуміти:
 - сутність основних понять системи забезпечення національної безпеки України;
 - механізми державного управління забезпечення національної безпеки України;
 - поняття, структуру та зміст стратегічного планування забезпечення національної безпеки України;
 - роль, місце, значення, функції демократичного цивільного контролю за сферою безпеки.бути спроможним:
 - практично використовувати основні поняття, змістовно аналізувати концепції забезпечення національної безпеки України;
 - застосовувати методологію та інструментарій стратегічного планування забезпечення національної безпеки України та її окремих сфер;
 - застосовувати набуті знання у професійній і соціальній діяльності;
 - самостійно оцінювати та узагальнювати опрацьований матеріал, користуватися різноманітними джерелами інформації, робити висновки, приймати рішення.
10. Спосіб навчання: аудиторне.
11. Зміст дисципліни:
 1. Концептуальні засади державної політики забезпечення національної безпеки України.

2. Організаційно-правові та інституційні засади розробки та впровадження державної політики національної безпеки.
3. Демократичний цивільний контроль за сектором безпеки і оборони.
4. Концептуальні, організаційно-правові засади стратегічного планування забезпечення національної безпеки України. Розробка стратегії.
12. Рекомендована література:
 1. Горбулін В.П. Методологічні засади розробки стратегії національної безпеки / В.П. Горбулін, А.Б. Качинський // Стратег. панорама. – 2004. – № 3. – С. 53-60.
 2. Глобальна та національна безпека: Підруч. / за заг. ред. Г.П. Ситника. – К.: НАДУ, 2016. – 764 с.
 3. Глобальна та національна безпека : словник-довідник / Г.П. Ситник, М.М. Шевченко, О.І. Пошедін та ін.; за заг. ред. Г.П. Ситника. – К.: НАДУ, 2016. – 142 с.
 4. Державне управління: словник-довідник / уклад.: В.Д. Бакуменко (кер. творч. кол.), Д.О. Безносенко, І.М. Варзар та ін.; за заг. ред. В.М. Князєва, В.Д. Бакуменка. – К.: Вид-во УАДУ, 2002. – 228 с.
 5. Національна безпека України: теорія і практика: Навч. посіб. / Г.П. Ситник, В.М. Олуйко, М.П. Вавринчук; за заг. ред. Г.П. Ситника. – Хмельницький; К.: Кондор, 2007. – 616 с.
 6. Ситник Г.П. Концептуальні засади забезпечення національної безпеки: Навч. посіб. / Г.П. Ситник, В.І. Абрамов, Д.Я. Кучма; за заг. ред. Г.П. Ситника: у 3 ч. Ч. 1: Філософсько-методологічні та системні основи забезпечення національної безпеки. – К.: НАДУ, 2009. – 248 с.
 7. Ситник Г.П. Концептуальні засади забезпечення національної безпеки: Навч. посіб. / Г.П. Ситник, В.І. Абрамов; за заг. ред. Г.П. Ситника: у 3 ч. Ч.2: Методологічні основи державного управління національною безпекою. – К.: НАДУ, 2009. – 240 с.
 8. Ситник Г.П. Концептуальні засади забезпечення національної безпеки: Навч. посіб. / Г.П. Ситник, В.І. Абрамов; за заг. ред. Г.П. Ситника: у 3 ч. Ч.3: Державна політика та основи стратегічного планування забезпечення національної безпеки. – К.: НАДУ, 2010. – 208 с.
 9. Ситник Г.П. Державне управління у сфері національної безпеки (концептуальні та організаційно-правові засади): Підруч. – К.: НАДУ, 2012. – 544 с.
13. Форми та методи навчання: лекцій, семінарські та практичні заняття, самостійна робота.
14. Мова навчання: українська.

Інституціональне забезпечення публічного управління та адміністрування

1. Назва дисципліни: Інституціональне забезпечення публічного управління та адміністрування.
2. Код дисципліни: ППВ 3.1.
3. Тип дисципліни: вибіркова.
4. Рік навчання: 1-й, 2-й.
5. Семестр: 2-й, 3-й.

6. Кількість кредитів: загальна кількість годин – 105 (кредитів ЄКТС – 3,5), аудиторні години: 18 (лекції – 8, семінарські (практичні) заняття – 10), самостійна робота – 87 год.
7. Форма контролю: екзамен.
8. Викладач: д.держ.упр., професор Гасюк І.Л.
9. Результати навчання:
знати:
 - зміст нормативно-правових документів, які визначають механізм інституціонального забезпечення публічного управління та адміністрування в Україні;
 - основні категорії та їх взаємозв'язок: «інституціональне забезпечення», «публічне управління», «державне управління», «громадське управління», «публічне адміністрування»;
 - поняття та зміст системи інституціонального забезпечення публічного управління та адміністрування України;
 - зміст системи інституціонального забезпечення розвитку соціально-економічних інститутів – об'єктів публічного управління та адміністрування;
 - сутність інституціонального забезпечення розвитку місцевого самоврядування.розуміти:
 - сутність базових принципів, функцій інституціонального забезпечення публічного управління та адміністрування;
 - зміст механізмів інституціонального забезпечення публічного управління та адміністрування;
 - поняття, структуру та зміст системи інституціонального забезпечення публічного управління та адміністрування;
 - роль, місце, значення інституціонального забезпечення в процесах модернізації публічного управління та адміністрування.бути спроможним:
 - практично використовувати основні поняття, змістовно аналізувати шляхи та напрями розвитку інституціонального забезпечення публічного управління та адміністрування в Україні;
 - критично аналізувати зміст суспільно-політичних процесів щодо розвитку інституціонального забезпечення публічного управління та адміністрування, розвитку місцевого самоврядування, соціально-економічних інститутів;
 - застосовувати набуті знання у професійній і соціальній діяльності;
 - самостійно оцінювати та узагальнювати опрацьований матеріал, користуватися різноманітними джерелами інформації, робити висновки, приймати рішення.
10. Спосіб навчання: аудиторне.
11. Зміст дисципліни:
 1. Поняття та зміст системи інституціонального забезпечення публічного управління та адміністрування в Україні.
 2. Концептуальні, організаційно-правові засади інституціонального

- забезпечення публічного управління та адміністрування в Україні.
3. Інституціональне забезпечення розвитку соціально-економічних інститутів держави.
 4. Інституціональне забезпечення розвитку місцевого самоврядування в Україні.
12. Рекомендована література:
1. Адміністративно-територіальний устрій України. Історія. Сучасність. Перспективи : Моногр. / В.С. Куйбіда, В.П. Павленко, В.А. Яцюк [та ін.]; за заг. ред. О.В. Турчинова ; Секретаріат КМУ. – Офіц. вид. – К. : Геопринт, 2009. – 615 с.
 2. Борденюк В.І. Місцеве самоврядування та державне управління: конституційно-правові основи співвідношення та взаємодії: моногр. – К.: Парламент. вид-во, 2007. – 576 с.
 3. Ганущак Ю.І. Територіальна організація влади. Стан та напрямки змін / Ю. Ганущак. – К. : Легальн. статус, 2012. – 348 с.
 4. Гошовська В.А. Етичні засади взаємодії органів державної влади з інститутами громадського суспільства: Навч.-метод. матеріали / В.А. Гошовська, А.П. Рачинський, О.Р. Антонова; Нац. акад. держ. упр. при Президентові України, Ін-т підвищ. кваліфікації керів. кадрів. – К. : НАДУ, 2015. – 79 с.
 5. Державне регулювання економіки та економічна політика: Навч. посіб. / В.Г. Бодров, О.М. Сафронова, Н.І. Балдич – К. : Академія, 2010. – 520 с.
 6. Інституційне забезпечення та особливості формування публічної політики в Україні: Метод. рек. / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України, упр. орг. фундамент. та приклад. дослідж., каф. політ. аналітики та прогнозування; уклад.: С.О. Телешун, С.В. Ситник, С.І. Вировий [та ін.]. – К.: НАДУ, 2011. – 44 с.
13. Форми та методи навчання: лекцій, семінарські та практичні заняття, самостійна робота.
14. Мова навчання: українська.

Експертно-аналітична діяльність у публічному управлінні та адмініструванні

1. Назва дисципліни: Експертно-аналітична діяльність у публічному управлінні та адмініструванні.
2. Код дисципліни: ППВ 3.2.
3. Тип дисципліни: вибіркова.
4. Рік навчання: 1-й, 2-й.
5. Семестр: 2-й, 3-й.
6. Кількість кредитів: загальна кількість годин – 105 (кредитів ЄКТС – 3,5), аудиторні години: 18 (лекції – 8, семінарські (практичні) заняття – 10), самостійна робота – 87 год.
7. Форма контролю: екзамен.
8. Викладач: д.держ.упр., професор Гасюк І.Л.
9. Результати навчання:
знати:

- зміст нормативно-правових документів, які визначають зміст експертно-аналітичної діяльності у публічному управлінні та адмініструванні;
- механізми публічного управління як процесу вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень;
- поняття та зміст системи експертно-аналітичної діяльності в публічному управлінні та адмініструванні;
- принципи, методи, технології, процедури та правила експертно-аналітичного забезпечення публічного управління та адміністрування;
- роль та зміст діяльності мережі неурядових аналітичних центрів і громадських організацій.

розуміти:

- сутність базових принципів, функцій, механізмів експертно-аналітичної діяльності в публічному управлінні та адмініструванні;
- зміст та механізми публічного управління, як процесу вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень;
- поняття, структуру та зміст системи експертно-аналітичного забезпечення публічного управління та адміністрування;
- принципи, правила, технології та методи експертно-аналітичної діяльності в публічному управлінні та адмініструванні.

бути спроможним:

- практично використовувати основні поняття, змістовно аналізувати сутність управлінських рішень;
- практично застосовувати методи, технології, організовувати експертно-аналітичну діяльність в публічному управлінні та адмініструванні;
- застосовувати набуті знання у професійній і соціальній діяльності;
- самостійно оцінювати та узагальнювати опрацьований матеріал, користуватися різноманітними джерелами інформації, робити висновки, приймати рішення.

10. Спосіб навчання: аудиторне.

11. Зміст дисципліни:

1. Експертно-аналітична діяльність в публічному управлінні та адмініструванні: інституціонально-правові засади.
2. Публічне управління як процес вироблення, прийняття, виконання управлінських рішень.
3. Основи методології експертно-аналітичної діяльності в публічному управлінні та адмініструванні.
4. Інформаційне забезпечення та інформаційні технології експертно-аналітичної діяльності в публічному управлінні та адмініструванні.

12. Рекомендована література:

1. Аналіз державної політики в Україні: навчальна дисципліна, сфера професійної діяльності, галузь прикладних досліджень: Збірник документів і матеріалів / Укл. О.І. Кілієвич, В.В. Тертичка. – К.: К.І.С., 2004. – 210 с.
2. Демократичне урядування і публічне адміністрування: проблеми вимірювання й аудиту : Наук.-метод. посіб. / О.Ф. Колодій, М.З. Бунік, П.М. Петровський [та ін.] ; Нац. акад. держ. упр. при Президентові

- України; Упр. орг. фундамент. та приклад. дослідж., Львів. регіон. ін-т держ. упр. – К. : НАДУ, 2011. – 56 с.
3. Проект Концепції формування та функціонування інформаційно-аналітичної системи органів державної влади та органів місцевого самоврядування [Електронний ресурс] // Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України. – http://www.kmu.gov.ua/control/uk/publish/category?cat_id=32206
 4. Розроблення публічної політики: Практич. посіб. / Швейцар.-укр. проект “Підтримка децентралізації в Україні – DESPRO”; уклад. А. Чемерис. – К.: Софія, 2011. – 125 с.
 5. Коваль Р.А. Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності органів державної влади / Р.А. Коваль // Теорія та практика державного управління : зб. наук. праць. – Х. : Вид-во ХарPI НАДУ «Магістр», 2006. – № 1 (113). – С. 223-226.
 6. Коваль Р.А. Інформаційно-аналітичні системи управління діяльністю регіональних органів влади: сучасні підходи до їх розробки / Р.А. Коваль // Актуальні проблеми державного управління: зб. наук. праць. – Х.: Вид-во ХарPI НАДУ «Магістр», 2007. – № 1. (31). – С. 349-358.
 7. Коваль Р.А. Інформаційно-аналітичний центр як складова електронного уряду // Держава та регіони: науково-виробничий журнал. – Запоріжжя : 2006. – № 2. – С. 94-98.
 8. Технології та інноваційні механізми управління програмами розвитку регіонів та міст : Навч.-метод. посіб. / Т.М. Безверхнюк, Н.О. Котова, О.М. Ракоцило [та ін.] ; за заг. ред. Т.М. Безверхнюк ; Нац. акад. держ. упр. при Президентові України, Одес. регіон. ін-т держ. упр. – Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2013. – 252 с.
13. Форми та методи навчання: лекцій, семінарські та практичні заняття, самостійна робота.
 14. Мова навчання: українська.

Практична підготовка Педагогічна практика

1. Назва дисципліни: Педагогічна практика.
2. Код дисципліни: П 1.
3. Тип дисципліни: нормативна.
4. Рік навчання: 2-й.
5. Семестр: 4-й.
6. Кількість кредитів: загальна кількість годин – 90 (кредитів ЄКТС – 3,0).
7. Форма контролю: залік.
8. Викладач: науково-педагогічні працівники кафедри публічного управління та адміністрування.
9. Результати навчання:
знати:
– базові положення нормативних документів, що регулюють діяльність

вищої школи;

- методологічні основи сучасної педагогіки вищої школи та методи педагогічного впливу на особу студента;
- різноманітні форми організації навчально-виховного процесу у ВНЗ;
- особливості педагогічної комунікації між викладачем і студентом.

розуміти:

- особливості організації навчально-виховного процесу в сучасних освітніх закладах;
- особливості форм, видів, методів і засобів навчання у вищій школі; особливості проведення лекції у вищій школі;
- психологічні особливості формування студентського колективу;
- способи діагностики навчальних досягнень студентів;
- основні форми організації навчально-виховної діяльності студентів;

бути спроможним:

- застосовувати на практиці основні принципи, методи та прийоми навчання та виховання;
- аналізувати навчально-методичну літературу;
- використовувати різні форми організації навчально-виховної діяльності студентів;
- розробляти плани-конспекти аудиторних занять, тестові та творчо-діагностувальні завдання для студентів вищої школи;
- використовувати інформаційні технології при проведенні аудиторних занять;
- методично грамотно спланувати і провести аудиторне заняття (лекцію, семінарське заняття, практичне заняття);
- здійснювати самоаналіз власної роботи у процесі проведення аудиторних занять.

10. Спосіб навчання: самостійна робота.

11. Зміст практики:

1. Характеристика навчальної діяльності:

1.1. Ознайомлення із роботою кафедри.

1.2. Опрацювання змісту тематичного планів викладачів фахових дисциплін, за якими закріплений аспірант-практикант.

1.3. Ознайомлення з досвідом роботи викладача фахових дисциплін, за яким закріплений аспірант.

2. Аналіз навчальної та позааудиторної роботи з предмету.

2.1. Аналіз відвіданих занять з фахової дисципліни.

2.2. Аналіз навчально-методичного забезпечення фахової дисципліни.

2.3. Підготовка розширеного плану (конспекту) проведення аудиторного заняття з фахової дисципліни.

2.4. Самоаналіз проведеного аудиторного заняття з фахової дисципліни.

3. Обґрунтування пропозицій щодо удосконалення навчальної діяльності.

12. Рекомендована література:

1. Алексеєнко Т.А. Управління якістю підготовки фахівців в університеті в контексті болонського процесу // Педагогічний процес: теорія і практика. Зб. наук. праць. Вип. 1, 2006. – С. 7-18.

2. Етика ділового спілкування / Т.К. Чмут, Г.Л. Чайка та ін. – К., 1999. – 267 с.
3. Навчальний процес у вищій педагогічній школі: Навч. посіб. / За ред. академіка АПН України О.Г. Мороза. – К.: НПУ ім. М.П. Драгоманова, 2009. – 337 с.
4. Педагогика и психология высшей школы: Учеб. пособ. / Отв. ред. М.В. Буланова-Топоркова. – 3-е изд. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2008. – 336 с.
5. Педагогічна майстерність: Підруч. / І.А. Зязюн, Л.В. Карамущенко та ін.; За ред. І.А. Зязюна. – К.: Вища школа, 2007. – 349 с.
13. Форми та методи навчання: самостійна робота.
14. Мова навчання: українська.

7. Набрання чинності та дія програми

Програма призначена для вступників 2017 та наступних років, набирає чинності згідно з наказом ректора університету про введення її в дію.

Проректор з навчальної роботи

Л. І. Чорний

**Керівник проектної групи,
декан факультету управління та економіки**

І. Б. Ковтун