



**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА**

СХВАЛЕНО

рішенням вченої ради університету
від 30 травня 2022 року, протокол № 14

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом університету
від 31 травня 2022 року, № 224/22



Перший проректор

Ірина КОВТУН

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

на навчання для здобуття вищої освіти в
Хмельницькому університеті управління та права
імені Леоніда Юзькова
у 2022 році

Хмельницький
2022

І. Загальні положення

1.1. Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова у 2022 році (надалі – Правила) розроблені приймальною комісією Університету (надалі – приймальна комісія) відповідно до законодавства України, у тому числі Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 27 квітня 2022 року № 392 (зі змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 02 травня 2022 року № 400) (надалі – Порядок). Правила прийому діють протягом календарного року.

1.2. Провадження освітньої діяльності у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України (серія АЕ № 527873, дата видачі – 6 січня 2015 року - <https://mon.gov.ua/storage/app/media/pravodiyalnosti/2018/03/14/universupravprava7.pdf>).

1.3. Прийом до Університету здійснюється на конкурсній основі за рахунок видатків місцевого бюджету та за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

1.4. Організацію прийому вступників до Університету здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Університету, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Університету, затвердженим вченою радою Університету відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію Університету оприлюднено на офіційному вебсайті Університету.

Ректор Університету забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Порядку, Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректора Університету та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до Університету, вирішує приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті Університету в день прийняття або не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

1.5. У цих Правилах терміни вжито в таких значеннях:

адресне розміщення бюджетних місць – надання вступнику рекомендації до зарахування на місця навчання за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) на підставі його конкурсного бала;

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника до здобуття вищої освіти, що проводиться у формі вступного іспиту для іноземців, індивідуальної усної співбесіди, магістерського комплексного тесту, магістерського тесту навчальної компетентності, національного мультипредметного тесту, фахового іспиту;

вступний іспит для іноземців – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або декількох конкурсних предметів, результати якого зараховуються до конкурсного бала вступника, або за результатами якого вступник не допускається до участі в конкурсному відборі чи до інших вступних випробувань (виставляються оцінки за шкалою 100-200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»));

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

індивідуальна усна співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає очне оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок) вступника з одного, двох або трьох предметів (складових), за результатами якої за кожний предмет (складову) виставляються оцінки за шкалою 100-200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

квота для іноземців – визначена частина обсягу бюджетних місць, яка використовується для прийому вступників з числа:

іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;

закордонних українців, статус яких засвідчено посвідченням закордонного українця і які не проживають постійно в Україні;

квота-1 – визначена частина загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі повної загальної середньої освіти, що мають право на вступ на основі індивідуальної усної співбесіди (крім осіб, які мають право на квоту-2), та дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа,

квота-2 – визначена частина загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій) в Університеті, яка може бути використана для прийому вступників на основі повної загальної середньої освіти, що мають право на вступ відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (далі - наказ № 271);

конкурсна пропозиція – пропозиція Університету щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, освітню програму (освітні програми), форму здобуття освіти, курс, переліку конкурсних предметів та творчих конкурсів, строку навчання на основі здобутого освітнього рівня або ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня). Розрізняють відкриті, фіксовані та небюджетні конкурсні пропозиції. Відкриті конкурсні пропозиції входять в широкую конкурсну пропозицію. У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітніх програм тощо, в Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів вищої освіти між освітніми

програмами та строки обрання їх здобувачами (для здобувачів ступенів молодшого бакалавра, бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного та ветеринарного спрямувань) на основі повної загальної середньої освіти не раніше завершення першого року навчання, в інших випадках не раніше трьох місяців після початку навчання);

конкурсний бал - комплексна оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до Порядку та Правил прийому;

конкурсний відбір - процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та (в разі їх використання) пріоритетностей заяв вступників та/або розгляду мотиваційних листів у встановлених Порядком випадках для здобуття вищої освіти (на конкурсній основі);

конкурсний предмет - навчальний предмет (дисципліна), рівень навчальних досягнень з якого (якої) враховується під час проведення конкурсного відбору на навчання до Університету;

магістерський комплексний тест – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника з іноземної мови та права, яке здійснюється Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

магістерський тест навчальної компетентності – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра, яка передбачає оцінювання готовності вступника до опанування освітньої програми магістерського рівня, яке здійснюється Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

мотиваційний лист – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітню програму (спеціальність) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано (у тому числі в електронній формі) матеріали, що підтверджують викладену в листі інформацію;

національний мультипредметний тест – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з української мови, математики та історії України, яке здійснюється Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

небюджетна конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

право на зарахування за квотами - право вступника щодо зарахування на навчання до Університету за квотою-1, квотою-2, квотою для іноземців, що реалізується відповідно до Порядку;

пріоритетність - визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду у разі адресного розміщення бюджетних місць;

рейтинговий список вступників – список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, який формується відповідно до Порядку та Правил прийому;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання спроможності вступників навчатись в аспірантурі та займатись підготовкою дисертаційного дослідження для прийняття рішення щодо можливості їх допуску до вступних випробувань у формі екзаменів для вступу на навчання за освітньо-науковою програмою підготовки доктора філософії;

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

фаховий іспит – форма вступного випробування для вступу на основі здобутого (або такого, що здобувається) ступеня або освітньо-кваліфікаційного рівня вищої освіти, яка передбачає очну або дистанційну (за рішенням Приймальної комісії) перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

фіксована конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція із заздалегідь визначеною кількістю місць для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законі України «Про вищу освіту».

1.6. Прийом на навчання проводиться на конкурсній пропозиції за спеціальностями:

- *за ступенем бакалавра на перший курс*: 035 Філологія, 072 Фінанси, банківська справа та страхування; 073 Менеджмент; 081 Право; 232 Соціальне забезпечення; 242 Туризм; 281 Публічне управління та адміністрування, 293 Міжнародне право;

- *за ступенем бакалавра на 2 курс*: 072 Фінанси, банківська справа та страхування; 073 Менеджмент; 242 Туризм; 081 Право; 232 Соціальне забезпечення; 281 Публічне управління та адміністрування; 293 Міжнародне право;

- *за ступенем бакалавра на 3 курс*: 081 Право; 293 Міжнародне право;

- *за ступенем магістра на перший курс*: 072 Фінанси, банківська справа та страхування; 073 Менеджмент; 081 Право; 262 Правоохоронна діяльність; 281 Публічне управління та адміністрування.

1.7. Прийом на навчання *за ступенем доктора філософії* проводиться за спеціальностями: 051 Економіка; 072 Фінанси, банківська справа та страхування; 081 Право; 281 Публічне управління та адміністрування.

1.8. Прийом на навчання *за ступенем доктора наук* проводиться за спеціальностями: 081 Право; 281 Публічне управління та адміністрування.

Інформація про акредитовані та неакредитовані освітні програми Університету зазначена у додатку 7 цих Правил.

1.9. Підставою для оголошення прийому для здобуття вищої освіти в Університеті є ліцензія Міністерства освіти і науки України та затверджені ректором Університету Правила прийому до Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова у 2022 році.

1.10. До Університету приймаються громадяни України. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця і які перебувають в Україні на законних підставах, мають відповідний ступінь вищої освіти чи освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та виявили бажання здобути вищу освіту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України.

1.11. Для вступників, які потребують під час вступу поселення у гуртожитку, надання місць у гуртожитку гарантовано (гуртожиток відповідає санітарно-гігієнічним нормам). Поселення студентів здійснюється після їх зарахування відповідно до затвердженого в Університеті порядку.

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти в Університеті

2.1. Для здобуття вищої освіти приймаються:

2.1.1. На навчання на перший курс для здобуття ступеня бакалавра за спеціальністю: *035 Філологія, 072 Фінанси, банківська справа та страхування, 073 Менеджмент, 081 Право, 242 Туризм, 281 Публічне управління та адміністрування, 293 Міжнародне право* – особи з повною загальною середньою освітою за результатами національного мультипредметного тесту, зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років, розгляду мотиваційних листів, вступного іспиту для іноземців, індивідуальної усної співбесіди, у випадках передбачених Порядком прийому;

2.1.2. На навчання на перший курс для здобуття ступеня бакалавра за спеціальністю *232 Соціальне забезпечення* – особи з повною загальною середньою освітою за результатами національного мультипредметного тесту, зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років, розгляду мотиваційних листів, вступного іспиту для іноземців або індивідуальної усної співбесіди, у випадках передбачених Порядком прийому. На місця за кошти фізичних або юридичних осіб використовуються тільки результати розгляду мотиваційних листів;

2.1.3. На навчання на другий курс у межах вакантних місць ліцензованого обсягу для здобуття ступеня бакалавра – особи, які не менше одного року здобувають ступінь бакалавра за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог, аналогічних виконанню вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги можуть бути виконані протягом першого року навчання;

2.1.4. На навчання на другий (третій) курс в межах вакантних місць ліцензованого обсягу для здобуття ступеня бакалавра – особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого

бакалавра, за результатами національного мультипредметного тесту (двох предметів), зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років (двох предметів), розгляду мотиваційних листів, вступного іспиту для іноземців або індивідуальної усної співбесіди, у випадках передбачених Порядком прийому;

2.1.5. На навчання на другий (третій) курс в межах вакантних місць ліцензованого обсягу для здобуття ступеня бакалавра – особи, які здобули освітній ступінь бакалавра, магістра за іншою спеціальністю, за результатами фахового іспиту;

2.1.6. Перелік фахових випробувань для здобуття ступеня бакалавра зазначено у додатку 3 цих Правил;

2.1.7. На навчання для здобуття ступеня магістра з галузі знань 08 Право за спеціальністю *081 Право* – особи, які здобули ступінь бакалавра з спеціальностей 081 «Право» або 293 «Міжнародне право», напрямів 6.030401 «Правознавство», 6.030202 «Міжнародне право» за результатами магістерського комплексного тесту або єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування з права 2019-2021 років, розгляду мотиваційних листів або результати вступного іспиту для іноземців з права та іноземної мови;

2.1.8. На навчання для здобуття ступеня магістра з галузі знань 07 Управління та адміністрування за спеціальністю *072 Фінанси, банківська справа та страхування* – особи, які здобули ступінь бакалавра, за результатами магістерського тесту навчальної компетентності, фахового іспиту, розгляду мотиваційних листів або результатами вступного іспиту для іноземців з фаху та іноземної мови;

2.1.9. На навчання для здобуття ступеня магістра з галузі знань 07 Управління та адміністрування за спеціальністю *073 Менеджмент* – особи, які здобули ступінь бакалавра, за результатами магістерського тесту навчальної компетентності, фахового іспиту, розгляду мотиваційних листів або результатами вступного іспиту для іноземців з фаху та іноземної мови;

2.1.10. На навчання для здобуття ступеня магістра з галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування за спеціальністю *281 Публічне управління та адміністрування* – особи, які здобули ступінь бакалавра, за результатами магістерського тесту навчальної компетентності, фахового іспиту, розгляду мотиваційних листів або результатами вступного іспиту для іноземців з фаху та іноземної мови. Особливості прийому на навчання до Університету за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування за державним замовленням Національного агентства України з питань державної служби визначаються Порядком прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» галузі знань «Публічне управління та адміністрування», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2009 року № 789;

2.1.11. На навчання для здобуття ступеня магістра з галузі знань 26 Цивільна безпека за спеціальністю *262 Правоохоронна діяльність* – особи, які здобули ступінь бакалавра, за результатами фахового іспиту, розгляду

мотиваційних листів або результатами вступного іспиту для іноземців з фаху та іноземної мови;

2.2. Особи, які здобули освітній ступінь спеціаліста або магістра і вступають на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальностями 072 Фінанси, банківська справа та страхування, 073 Менеджмент, 262 Правоохоронна діяльність та 281 Публічне управління та адміністрування за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб, приймаються за результатами вступного випробування з іноземної мови, що складається в університеті та фахових вступних випробувань, що складаються в університеті. Такі вступники замість складання вступного випробування в університеті також можуть подавати результати єдиного вступного випробування з іноземної мови.

2.2.1. Перелік вступних випробувань для здобуття ступеня магістра зазначено у додатку 4 цих Правил.

2.3. Прийом на навчання до Університету здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (зі змінами) згідно зі сформованими Університетом конкурсними пропозиціями.

2.4. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особам, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра Університет може перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти бакалавра (за відсутності стандарту - не більше 120 кредитів ЄКТС). Такі особи можуть прийматись на другий (старші) курс(и) або на перший курс (зі скороченим строком навчання).

2.5. Здобувачі вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань, які були відраховані або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою, мають право бути поновленими для продовження навчання для здобуття ступеня магістра на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у тому самому або в іншому закладі вищої освіти.

2.6. Особливості прийому на навчання для здобуття вищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з таких територій після 01 січня 2022 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених

пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (далі - наказ № 271).

2.7. Особливості прийому до аспірантури та докторантури зазначені у додатку 8 цих Правил.

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

3.1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється:

за рахунок видатків місцевого бюджету (регіональне замовлення);

за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав Університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії).

3.2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету в державних і комунальних закладах вищої освіти, а також за відкритими конкурсними пропозиціями у приватних закладах вищої освіти, які дотримуються законодавства про формування та розміщення державного (регіонального) замовлення та за умови виконання такими закладами вимог до розміщення державного (регіонального) замовлення, визначених Порядком.

Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням), можуть здобувати ступінь магістра лише за кошти фізичних та/або юридичних осіб, крім випадків, передбачених у пункті 3.5 цього розділу.

3.3. Особа може вступити до Університету для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) (з урахуванням вимог абзацу дев'ятого пункту 1 розділу II Порядку), за умови успішного проходження вступних випробувань. Фінансування навчання за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) здійснюється в межах строку навчання за навчальним планом відповідної освітньої програми, який визначається з розрахунку один навчальний рік на 60 кредитів ЄКТС.

Особи, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра можуть зараховуватись за регіональним замовленням на перший курс за скороченим строком навчання лише в разі вступу на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність.

Особи, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра, можуть зараховуватись за кошти фізичних та/або юридичних осіб на перший курс за скороченим строком навчання або на другий чи старші курси з нормативним строком навчання в межах ліцензійного обсягу або максимального обсягу, встановленого для конкурсної пропозиції.

3.4. Громадяни України, які не завершили навчання за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в Університеті за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

3.5. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю в Університеті:

якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;

якщо вони мають направлення на навчання, видане регіональним замовником відповідно до законодавства.

3.6. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів місцевого бюджету.

3.7. Особи, які навчаються у закладах вищої освіти, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти місцевого бюджету, крім випадків поєднання галузей знань, спеціальностей, спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітній програмі.

3.8. Вступники допускаються до конкурсного відбору на місця регіонального замовлення та можуть бути рекомендовані або переведені на такі місця в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 125,000. Обмеження щодо переведення на вакантні місця регіонального замовлення не застосовується до осіб, зазначених у пункті 7 розділу VIII Порядку та пункті 8.7 розділу VIII Правил.

IV. Обсяги прийому та обсяги регіонального замовлення

4.1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для кожного рівня вищої освіти та спеціальності. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

4.2. Ліцензований обсяг під час зарахування для здобуття вищої освіти для кожного рівня вищої освіти та спеціальності обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

4.3. Прийом на навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) здійснюється на спеціальності та форми здобуття освіти відповідно, за якими воно надано державним замовником для навчання за освітнім ступенем магістра за заочною формою за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування.

4.4. Прийом на навчання за регіональним замовленням здійснюється на спеціальності, за якими воно надано регіональним замовником для Університету.

4.5. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на фіксовані та відкриті конкурсні пропозиції визначає Університет у межах різниці між ліцензованим обсягом та загальним обсягом регіонального замовлення, за необхідністю передбаченим резервом для поновлення у ньому або переведення до нього з інших закладів вищої освіти для здобуття вищої освіти відповідного рівня або за відповідною освітньою програмою. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактично отриманого регіонального замовлення та у випадках виділення додаткових місць регіонального замовлення, переведення на вакантні місця регіонального замовлення і перерозподілу місць між формами здобуття освіти, але не може зменшуватись для конкурсної пропозиції у період між початком прийому документів і заяв та формуванням першого списку рекомендованих за цією пропозицією.

4.6. Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається Університетом у межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

4.7. Загальний обсяг бюджетних місць для фіксованих конкурсних пропозицій, максимальний обсяг бюджетних місць, обсяги квоти-1, квоти-2, квоти для іноземців для фіксованих та відкритих конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції оприлюднюються на офіційному вебсайті Університету та визначаються в Правилах прийому (після отримання необхідної інформації від регіонального замовника).

4.8. Відповідно до пункту 30 Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 800, заклади вищої освіти, які здійснюють підготовку здобувачів за державним (регіональним) замовленням, можуть надавати направлення на навчання за державним (регіональним) замовленням педагогічним (науково-педагогічним) працівникам закладів освіти та науково-методичних установ за заочною або вечірньою формою здобуття освіти в межах вакантних місць відповідної спеціальності (спеціалізації) та курсу (року навчання), крім першого, в разі відсутності на них здобувачів вищої освіти, які навчаються за кошти фізичних (юридичних) осіб і мають право на переведення на місця регіонального замовлення відповідно до законодавства.

V. Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

5.1. Розклад роботи приймальної комісії визначений у додатку 6 до цих Правил.

5.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання на перший курс вступників для здобуття ступеня

бакалавра на основі повної загальної середньої освіти проводяться в такі строки (Табл. 1):

Таблиця 1

**Строки прийому заяв і документів,
конкурсного відбору та зарахування на навчання на перший курс
вступників на основі повної загальної середньої освіти для здобуття ступеня бакалавра
за результатами національного мультипредметного теста, ЗНО**

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання		
Вступники на основі повної загальної середньої освіти				
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження додатків до документів про повну загальну середню освіту та фотокарток	з 01 липня 2022 року	з 01 липня 2022 року		
Початок прийому заяв та документів	з 29 липня 2022 року	Сесія 1	Сесія 2	Сесія 3
		з 29 липня 2022 року	з 28 вересня 2022 року	з 03 листопада 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають за результатами національного мультипредметного теста, ЗНО	18:00 23 серпня 2022 року	18:00 23 серпня 2022 року	18:00 14 жовтня 2022 року	18:00 25 листопада 2022 року
Термін формування рейтингових списків вступників, які вступають на основі результатів національного мультипредметного теста, ЗНО надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за регіональним замовленням	не пізніше 29 серпня 2022 року	-	-	-
Виконання вступниками, які рекомендовані до зарахування за регіональним замовленням, вимог до зарахування	не пізніше 18:00 02 вересня 2022 року	-	-	-
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції	не раніше 18:00 02 вересня 2022 року	не раніше 18:00 02 вересня 2022 року	не раніше 18:00 18 жовтня 2022 року	не раніше 18:00 28 листопада 2022 року
Виконання вступниками, які рекомендовані до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб, за рахунок цільових пільгових державних кредитів, вимог до зарахування	не пізніше 12-00 30 вересня 2022 року	не пізніше 12-00 06 вересня 2022 року	не пізніше 12-00 27 жовтня 2022 року	не пізніше 12-00 29 листопада 2022 року
Терміни зарахування вступників	за регіональним замовленням – 05 вересня 2022 року; за кошти фізичних та юридичних осіб, за рахунок цільових пільгових державних кредитів – не пізніше 30 вересня 2022 року	за кошти фізичних та юридичних осіб не пізніше 10 вересня 2022 року	за кошти фізичних та юридичних осіб не пізніше 28 жовтня 2022 року	за кошти фізичних та юридичних осіб не пізніше 30 листопада 2022 року
Переведення на вакантні місця регіонального замовлення, за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти (у межах цих Правил прийому)	не пізніше 19 вересня 2022 року	-	-	-

5.3. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, які проходять індивідуальну усну співбесіду, проводяться в такі строки (Табл. 2):

Таблиця 2

**Строки прийому заяв і документів,
конкурсного відбору та зарахування на навчання
вступників на основі повної загальної середньої освіти для здобуття ступеня бакалавра, які
проходять індивідуальну усну співбесіду**

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форми навчання
Вступники на основі повної загальної середньої освіти	
Початок прийому заяв та документів від осіб, які проходять індивідуальну усну співбесіду	29 липня 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які проходять індивідуальну усну співбесіду	18:00 08 серпня 2022 року
Строки проведення Університетом індивідуальної усної співбесіди	09 – 16 серпня 2022 року
Термін оприлюднення рейтингового списку та списку рекомендованих до зарахування з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за регіональним замовленням з числа вступників, які проходили індивідуальну усну співбесіду	не пізніше 12:00 17 серпня 2022 року
Виконання вступниками, які проходили індивідуальну усну співбесіду, вимог до зарахування	не пізніше 10:00 20 серпня 2022 року
Зарахування цієї категорії вступників за регіональним замовленням	не пізніше 15:00 22 серпня
Зарахування цієї категорії вступників за кошти фізичних та юридичних осіб, за рахунок цільових пільгових державних кредитів	не пізніше 30 вересня 2022 року

5.4. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників, які не менше одного року здобувають ступінь бакалавра за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план, проводяться в такі строки (Табл. 3):

Таблиця 3

**Строки прийому заяв і документів,
конкурсного відбору та зарахування на навчання
вступників, які не менше одного року здобувають ступінь бакалавра за іншою спеціальністю
(напрямом підготовки) та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план**

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форма навчання
Початок прийому заяв та документів	з 29 липня 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів	до 18:00 23 серпня 2022 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 29 серпня 2022 року
Виконання вступниками, які рекомендовані до зарахування за кошти фізичних/юридичних осіб вимог до зарахування	не раніше 18:00 02 вересня 2022 року
Терміни зарахування вступників	не пізніше 30 вересня 2022 року

5.5. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра (Табл. 4):

Таблиця 4

Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання вступників для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання		
		Сесія 1	Сесія 2	Сесія 3
Початок прийому заяв та документів	з 29 липня	з 29 липня	з 28 вересня	з 03 листопада
Закінчення прийому заяв та документів	до 18-00 год. 23 серпня	до 18-00 год. 23 серпня	до 18:00 14 жовтня	до 18:00 25 листопада
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування	не пізніше 12-00 02 вересня	не пізніше 12-00 02 вересня	не пізніше 12-00 18 жовтня	не пізніше 12-00 28 жовтня
Виконання вступниками, які рекомендовані до зарахування за кошти місцевого бюджету	не пізніше 18-00 07 вересня	-	-	-
Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на фіксовані конкурсні пропозиції	не раніше 18:00 07 вересня	не пізніше 18-00 06 вересня	не пізніше 18-00 27 жовтня	не пізніше 18-00 29 листопада
Терміни зарахування вступників	не пізніше 09 вересня; за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 30 вересня	не пізніше 09 вересня	не пізніше 28 жовтня	не пізніше 30 листопада
Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 21 вересня	-	-	-

5.6. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування вступників для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра або магістра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста здійснюються в такі строки (Табл. 5):

Строки прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування вступників для здобуття ступеня магістра на основі освітнього ступеня бакалавра, магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання		
		Сесія 1	Сесія 2	Сесія 3
Реєстрація вступників для складання МКТ, МТНК	з 27 червня до 18:00 18 липня	з 27 червня до 18:00 18 липня	Відповідно до встановленого графіка	Відповідно до встановленого графіка
Основна сесія МКТ, МТНК проводиться у період	з 10 серпня до 17 серпня	з 10 серпня до 17 серпня	Відповідно до встановленого графіка	Відповідно до встановленого графіка
Додаткова сесія МКТ, МТНК проводиться у період	з 07 вересня до 10 вересня	з 07 вересня до 10 вересня		
Спеціально організована сесія МКТ, МТНК проводиться у період	Відповідно до встановленого графіка	Відповідно до встановленого графіка	Відповідно до встановленого графіка	Відповідно до встановленого графіка
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	з 01 серпня	з 01 серпня	до 31 жовтня	-
Прийом заяв та документів для осіб, які вступають на основі результатів МКТ, МТНК	з 16 серпня до 18:00 15 вересня	з 16 серпня до 18:00 15 вересня	з 10 жовтня до 18:00 22 жовтня	з 07 листопада до 18:00 18 листопада
Прийом заяв та документів, для осіб, які вступають на основі індивідуальної усної співбесіди замість МТНК або МКТ	з 16 серпня до 23 серпня	з 16 серпня до 23 серпня	-	-
Строки проведення індивідуальної усної співбесіди	з 25 серпня до 31 серпня	з 25 серпня до 31 серпня	-	-
Фахові іспити для спеціальностей 072, 073, 262, 281	16-17 вересня	16-17 вересня	25-26 жовтня	23-24 листопада
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 19 вересня	не пізніше 19 вересня	не пізніше 27 жовтня	не пізніше 25 листопада
Надання рекомендацій для зарахування за регіональним замовленням	не пізніше 20 вересня	-	-	-
Виконання вимог Правил прийому для зарахування за регіональним замовленням	до 18:00 24 вересня	-	-	-
Наказ про зарахування за регіональним замовленням	25 вересня	-	-	-
Переведення на вакантні місця регіонального замовлення	не пізніше ніж 10 жовтня	-	-	-
Надання рекомендацій до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб	не пізніше 28 листопада	не пізніше 20 вересня	не пізніше 28 жовтня	не пізніше 28 листопада
Виконання вимог Правил прийому для зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб вимог до зарахування	до 18:00 29 листопада	до 18:00 27 вересня	до 18:00 год. 31 жовтня	до 18:00 год. 29 листопада
Наказ про зарахування за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб	не пізніше 30 листопада	не пізніше 28 вересня	не пізніше 01 листопада	не пізніше 30 листопада

5.7. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування вступників для здобуття ступеня магістра, які вступають на основі індивідуальної усної співбесіди в такі строки (Табл. 6):

Таблиця 6

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форма навчання
Прийом заяв та документів	16 – 23 серпня
Строки проведення Університетом індивідуальних усних співбесід	25 – 31 серпня
Рекомендації для зарахування за регіональним замовленням надаються	не пізніше ніж 20 вересня
Виконання вимог Правил прийому для зарахування	до 18:00 24 вересня
Наказ про зарахування за регіональним замовленням видається	25 вересня

VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до Університету

6.1. Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подають заяви: тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків; тільки у паперовій формі:

для реалізації права на вступ за індивідуальною усною співбесідою (у разі відсутності у вступника хоча б одного із сертифікатів ЗНО 2019-2021 років чи оцінок національного мультипредметного тесту) відповідно до Порядку;

для реалізації права на повторне безоплатне здобуття освіти за бюджетні кошти відповідно до Порядку;

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобуту освіту й у базі даних учасників національного мультипредметного тесту, сформованій на основі бази даних учасників зовнішнього незалежного оцінювання, сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;

для реалізації права на нарахування додаткових балів, передбачених абзацом одинадцятим підпункту 1 пункту 9 розділу VII Порядку;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі з подальшим поданням документів, що підтверджують право на вступ за індивідуальною усною співбесідою, які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до Порядку.

Для реалізації права на вступ за результатами індивідуальної усної співбесіди з конкурсних предметів в Університеті та/або квотою-1 (за умови наявності хоча б одного сертифікату ЗНО) вступник перед поданням заяви в електронній формі особисто подає оригінал(и) документа(ів), що підтверджують право вступника на спеціальні умови участі у конкурсному відборі, до приймальної комісії Університету.

Вступники можуть подати до п'яти заяв на місця державного та регіонального замовлення у фіксованих та відкритих конкурсних пропозиціях, та до двадцяти заяв на небюджетні конкурсні пропозиції.

6.2. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією Університету у порядку, визначеному законодавством.

Університет створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру Університету з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі.

6.3. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії Університету. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

6.4. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньої програми (освітніх програм)) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням)»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця регіонального замовлення, у заявах зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Вступники для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра та вступники для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за спеціальностями 081 Право та 293 Міжнародне право, які претендують на місця регіонального замовлення за денною формою здобуття освіти, у кожній заяві зазначають її пріоритетність; при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність.

Зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

6.5. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

військово-облікового документа (для військовозобов'язаних - військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників - посвідчення про приписку до призовних дільниць);

документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

документів, які підтверджують право вступника на зарахування за індивідуальною усною співбесідою, на участь у конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, на участь у конкурсі за індивідуальною усною співбесідою під час вступу для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) замість магістерського тесту навчальної компетентності або магістерського комплексного тесту.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, зокрема без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

6.6. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

військово-облікового документа (для військовозобов'язаних - військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників - посвідчення про приписку до призовних дільниць);

копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см.

Для участі в індивідуальній усній співбесіді на основі повної загальної середньої освіти, крім заяви на участь в електронному або паперовому вигляді за формою, визначеною приймальною комісією Університету, вступники подають копію документа, що посвідчує особу; фотокартку розміром 3 × 4 см (1 Мб для фотокарток в електронній формі); довідку закладу освіти про завершення здобуття повної загальної середньої освіти у разі відсутності інформації про здобутий документ про повну загальну середню освіту в

ЄДЕБО, копію документа, що підтверджує право вступника на участь в індивідуальній усній співбесіді. Подання вступниками інших документів для участі в індивідуальній усній співбесіді не є обов'язковим.

Для вступників, які мають проходити індивідуальну усну співбесіду Університет може провести електронну реєстрацію для участі в них за умови подання вступником сканованих копій (фотокопій) документів.

Вступники, які проходять індивідуальні усні співбесіди, фахові іспити допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, оригіналу документа, що підтверджує право вступника на участь в індивідуальній усній співбесіді та екзаменаційного листка з фотокарткою.

Вступник подає інші копії документів, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

У правилах прийому до аспірантури та докторантури Університет встановлює додатковий перелік документів, обов'язкових для допуску до вступних випробувань.

6.7. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за індивідуальною усною співбесідою, на участь у конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), вступник подає особисто під час подання документів у паперовій формі у визначені Порядком терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, унеможливають їх реалізацію.

6.8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця регіонального замовлення вступник подає особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Подані несвоєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця регіонального замовлення, розглядаються приймальною комісією та регіональним замовником в межах наявного залишку бюджетних місць.

6.9. Копії документів, окрім документа, що посвідчує особу, та військово-облікового документа засвідчує за оригіналами приймальна комісія Університету. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

6.10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за індивідуальною усною співбесідою, на участь у конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра,

магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) та спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) на переведення на вакантні місця регіонального замовлення.

6.11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Університету протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань - не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань.

6.12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди, зарахування за індивідуальною усною співбесідою, зарахування за квотою-1, квотою-2 фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми (спеціальності) факт ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в письмовому повідомленні щодо поінформованості про відсутність акредитації та підтверджується його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у закладах вищої освіти, без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.

Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Університетом на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, який сформовано і роздруковано з ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. Університет засобами мобільного або електронного зв'язку повідомляє вступників про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Електронна заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі офіційного рішення Розпорядника ЄДЕБО не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного або електронного зв'язку повідомляє вступників про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

6.13. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

6.14. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року і за умови подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або рішення вченої ради Університету щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

7.1. Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань або розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами випадках:

для вступу на перший курс на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти – у формі національного мультипредметного тесту або зовнішнього незалежного оцінювання, індивідуальної усної співбесіди, розгляду мотиваційних листів або вступного іспиту для іноземців в передбачених цими Правилами випадках;

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра - у формі національного мультипредметного тесту або зовнішнього незалежного оцінювання, розгляду мотиваційних листів, індивідуальної усної співбесіди в передбачених Порядком випадках;

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти за спеціальностями 081 «Право» та 293 «Міжнародне право» – у формі магістерського комплексного тесту, єдиного вступного іспиту з іноземної мови, єдиного фахового вступного випробування з права, розгляду мотиваційних листів або індивідуальної усної співбесіди в передбачених Порядком випадках;

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти за спеціальностями галузей знань 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування» – у формі магістерського тесту навчальної компетентності, фахового іспиту, розгляду мотиваційних листів або індивідуальної усної співбесіди в передбачених Порядком випадках;

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 262 Правоохоронна діяльність на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти за спеціальністю - у формі фахового

іспиту, розгляду мотиваційних листів або індивідуальної усної співбесіди в передбачених Порядком випадках;

У разі подання документів на участь у конкурсному відборі особами з особливими освітніми потребами Університет забезпечує відповідні умови для проходження ними індивідуальних усних співбесід та фахових іспитів.

7.2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала (розгляду мотиваційних листів), який розраховується відповідно до Порядку та Правил прийому.

7.3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс для здобуття ступеня бакалавра зараховуються:

бали національного мультипредметного тесту з української мови (перший предмет), математики (другий предмет) та історії України (третій предмет),

або бали зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років з трьох конкурсних предметів (у будь-яких комбінаціях), передбачених у додатку 2 Правил прийому в один з цих років для відповідної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності, конкурсної пропозиції) та джерела фінансування,

або вступного іспиту для іноземців.

Результати зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 року з української мови та літератури/української мови, математики та/або історії України за бажанням вступника можуть бути зараховані замість відповідних предметів національного мультипредметного тесту, якщо різниця балів національного мультипредметного тесту та зовнішнього незалежного оцінювання з відповідного предмету не перевищує 15 балів.

У передбачених Порядком випадках, результати індивідуальної усної співбесіди з тих самих предметів зараховуються замість національного мультипредметного тесту.

Для конкурсного відбору осіб на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс для здобуття ступеня бакалавра за спеціальністю 232 Соціальне забезпечення використовуються тільки результати розгляду мотиваційних листів.

7.4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра вступають на другий (третій) курс з нормативним або на перший курс з скороченим строком навчання для здобуття ступеня бакалавра, зараховуються бали одного предмету національного мультипредметного тесту або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років (перший предмет) та одного предмету національного мультипредметного тесту або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років на вибір вступника (другий предмет) або вступного іспиту для іноземців (предмети визначаються Правилами прийому).

У передбачених Порядком випадках, результати індивідуальної усної співбесіди з тих самих предметів зараховуються замість національного мультипредметного тесту.

7.5. Для конкурсного відбору осіб, які на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вступають на навчання для здобуття ступеня магістра, зараховуються:

1) для вступу на спеціальності 081 «Право» та 293 «Міжнародне право»: результати магістерського комплексного тесту, або результати тесту єдиного фахового вступного випробування з права та результати єдиного вступного іспиту з іноземної мови 2019-2021 років (у будь-яких комбінаціях),

або результати вступного іспиту для іноземців з права та іноземної мови.

Результати єдиного фахового вступного випробування з права та результати єдиного вступного іспиту з іноземної мови 2019-2021 років за бажанням вступника можуть бути зараховані замість оцінок магістерського комплексного тесту з права та іноземної мови відповідно, якщо різниця балів єдиного фахового вступного випробування та єдиного вступного іспиту та магістерського комплексного тесту з відповідних складових не перевищує 15 балів.

У передбачених Порядком випадках замість результатів магістерського комплексного тесту використовуються результати індивідуальної усної співбесіди з іноземної мови та права;

2) для вступу на спеціальності галузей знань 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування»:

результати магістерського тесту навчальної компетентності та фахового іспиту,

або результати вступного іспиту для іноземців з фаху та іноземної мови.

У передбачених Порядком випадках замість результатів магістерського тесту навчальної компетентності використовуються результати індивідуальної усної співбесіди з іноземної мови;

3) для вступу на спеціальність 262 Правоохоронна діяльність:

результати фахового іспиту при вступі на місця за кошти фізичних або юридичних осіб;

або результати вступного іспиту для іноземців з фаху.

7.6. Конкурсний відбір до аспірантури та докторантури визначено в додатку 8 до цих Правил.

7.7. Конкурсний бал розраховується:

1) для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3;$$

де

П1, П2, П3 – оцінки з першого, другого та третього предметів. Таблиця переведення тестових балів з української мови, математики, історії України національного мультипредметного тесту до шкали 100-200 наведена в додатку 5 до цього Порядку.

Невід’ємні вагові коефіцієнти K1, K2, K3 для кожної спеціальності визначені в додатку 2 до цих Правил.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх за поданням

Міністерства молоді та спорту України, зараховуються оцінки по 200 балів з двох конкурсних предметів за вибором вступника.

Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК) та галузевий (ГК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

РК дорівнює 1,00;

ГК 1,00;

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200;

2) для вступу на навчання на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра на другий (третій) курс з нормативним або на перший курс з скороченим строком навчання для здобуття ступеня бакалавра за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,5 \times \text{П1} + 0,5 \times \text{П2},$$

де П1, П2 - оцінки з першого та другого предметів;

3) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра з спеціальностей 081 «Право» та 293 «Міжнародне право» за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,3 \times \text{П1} + 0,7 \times \text{П2},$$

де

П1 - оцінка блоку магістерського комплексного тесту (або індивідуальної усної співбесіди у передбачених цим Порядком випадках) з іноземної мови або єдиного вступного іспиту з іноземної мови 2019-2021 років (за шкалою від 100 до 200 балів). Таблиця переведення тестових балів з іноземної мови магістерського комплексного тесту до шкали 100-200 наведена в додатку 5 до цих Правил;

П2 - оцінка блоку магістерського комплексного тесту (або індивідуальної усної співбесіди у передбачених цим Порядком випадках) з права або єдиного вступного фахового випробування 2019-2021 років (за шкалою від 100 до 200 балів), Таблиця переведення тестових балів з права магістерського комплексного тесту до шкали 100-200 наведена в додатку 5 до цих Правил;

4) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра з спеціальностей галузей знань 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування» за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,5 \times \text{П1} + 0,5 \times \text{П2},$$

де

П1 - оцінка магістерського тесту навчальної компетентності (або індивідуальної усної співбесіди з іноземної мови у передбачених цим Порядком випадках) (за шкалою від 100 до 200 балів), Таблиця переведення тестових балів магістерського тесту навчальної компетентності до шкали 100-200 наведена в додатку 6 до цього Порядку;

П2 - оцінка фахового іспиту (за шкалою від 100 до 200 балів);

5) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра з інших спеціальностей за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{П1},$$

де П1 – оцінка фахового іспиту.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

7.8. Університет самостійно визначає мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з якими вступник допускається до участі у конкурсі.

Конкурсний бал для вступу на основі повної загальної середньої освіти не може бути менше ніж 140 балів для спеціальностей галузей знань 08 «Право», 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини» і 100 балів для інших спеціальностей.

7.9. Індивідуальні усні співбесіди для вступників на основі повної загальної середньої освіти та для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра, які вони проходять замість зовнішнього незалежного оцінювання, проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання. Індивідуальні усні співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра проводяться за програмою єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої Міністерством освіти і науки України. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами індивідуальної усної співбесіди, який має включати структуру підсумкового бала.

Програми індивідуальних усних співбесід, фахових іспитів обов'язково оприлюднюються на вебсайті Університету. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

Критерії оцінювання мотиваційних листів розробляються, затверджуються головою приймальної комісії та оприлюднюються на вебсайті Університету не пізніше 1 червня.

7.10. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

7.11. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених Університетом, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

7.12. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО.

7.13. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти

8.1. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти є:

зарахування на підставі позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди або творчого конкурсу;

участь у конкурсному відборі за результатами індивідуальної усної співбесіди замість національного мультипредметного тесту та/або квотою-1, квотою-2.

Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра є участь у конкурсному відборі за результатами індивідуальної усної співбесіди замість національного мультипредметного тесту.

Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі здобутого освітнього ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) є участь у конкурсному відборі за результатами індивідуальної усної співбесіди замість магістерського тесту навчальної компетентності або магістерського комплексного тесту.

Спеціальними умовами на здобуття вищої освіти за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) на основі повної загальної середньої освіти є:

зарахування за результатами позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди, квотою-1, квотою-2 на місця регіонального замовлення;

переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб у випадках, передбачених Порядком, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію.

Інформація щодо осіб, які мають права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі під час вступу, вноситься до ЄДЕБО (із доданням сканованих копій документів, що підтверджують ці права).

8.2. Проходять вступні випробування у формі індивідуальної усної співбесіди та в разі позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (зокрема на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра);

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

Для цих категорій вступників індивідуальна усна співбесіда може проводитись дистанційно за рішенням Приймальної комісії.

8.3. Можуть проходити вступні випробування у формі індивідуальної усної співбесіди замість національного мультипредметного тесту та в разі отримання кількості балів за кожний з предметів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України.

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2022 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження національного мультипредметного тесту Українським центром оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження національного мультипредметного тесту, та відповідного підтвердження Українського центру оцінювання якості освіти про неможливість їх створення).

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами індивідуальної усної співбесіди або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором), національного мультипредметного тесту 2022 року. Якщо такі особи допущені до конкурсного відбору на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію на основі повної загальної середньої освіти, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця регіонального замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

Вступники з числа осіб з порушенням зору, які використовують(вали) в процесі навчання шрифт Брайля та потребують створення особливої (спеціальної) умови за кодом 0205 Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838, беруть участь у конкурсному відборі за результатами індивідуальної усної співбесіди або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

8.4. Можуть проходити вступні випробування у формі індивідуальної усної співбесіди замість національного мультипредметного тесту та в разі отримання кількості балів за кожний з предметів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти:

особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2022 року.

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами індивідуальної усної співбесіди або національного мультипредметного тесту. Якщо громадяни України з числа таких осіб допущені до конкурсного відбору на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-2 на місця регіонального замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

8.5. Беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця регіонального замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

8.6. Особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти за регіональним замовленням на

основі повної загальної середньої освіти відповідно до пунктів 8.2 – 8.5 цього розділу і не були зараховані на місця регіонального замовлення, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

8.7. Підлягають переведенню на вакантні місця регіонального замовлення в порядку, передбаченому Порядком, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію і не отримували рекомендацію на місця регіонального замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

1) діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", особи з їх числа;

2) особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

3) особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

4) особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

5) особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти.

8.8. Можуть бути переведені на вакантні місця регіонального замовлення в порядку, передбаченому Порядком, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію і не отримували рекомендацію на місця регіонального замовлення:

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу (категорія 1) та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення (категорія 2);

діти осіб (а також особи з їх числа, які здобули повну загальну середню освіту в рік вступу), визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

вступники, які брали участь у вступній кампанії за результатами спеціально організованої сесії національного мультипредметного тесту, магістерського комплексного тесту, магістерського тесту навчальної компетентності подають документи у визначені Міністерством освіти і науки України строки та отримують рекомендацію до зарахування в разі отримання конкурсного бала, який був достатнім для вступу на місця регіонального замовлення при адресному розміщенні бюджетних місць;

особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти регіональним замовленням на основі повної загальної середньої освіти відповідно до пунктів 8.2 — 8.5 цього розділу і не були зараховані на місця регіонального замовлення (крім випадку, якщо у відповідних заявах зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

8.9. Можуть бути переведені на вакантні місця регіонального замовлення в порядку, передбаченому Порядком, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб, і не отримували рекомендацію на місця регіонального замовлення (крім випадку, якщо у відповідних заявах зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

8.10. Під час вступу для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб на конкурсні пропозиції, які згідно з Порядком передбачають складання магістерського тесту навчальної компетентності, вступники на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) можуть за їх вибором або подати результат магістерського тесту навчальної компетентності, або скласти індивідуальну усну співбесіду з іноземної мови.

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

9.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди на місця регіонального замовлення (на основі повної загальної середньої освіти та на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра);

вступники, які мають право на зарахування за квотами (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

9.2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди на місця регіонального замовлення, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших, зазначених у пункті 9.1 цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом - від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від першої до останньої;

за результатами розгляду мотиваційних листів.

При однакових конкурсних балах для впорядкування вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої (на місця регіонального замовлення), при однакових пріоритетностях - результати розгляду мотиваційних листів.

Якщо пріоритетність заяв не використовується (вступ на місця за кошти фізичних або юридичних осіб), то при однакових конкурсних балах для впорядкування вступників використовуються результати розгляду мотиваційних листів.

Якщо побудова рейтингового списку здійснюється без конкурсних балів та пріоритетностей, то вступники впорядковуються тільки на основі розгляду мотиваційних листів приймальною комісією.

Розгляд мотиваційних листів здійснюється Приймальною комісією без присвоєння їм конкурсних балів.

9.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, освітній рівень (ступінь) на основі якого може здійснюватися прийом на відповідну конкурсну пропозицію;

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих на підставі позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди на місця регіонального замовлення);

пріоритетність заяви, зазначена вступником (тільки для конкурсних пропозицій, що використовують пріоритетність);

ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, за квотою-1, квотою-2, квотою для іноземців (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

9.4. Рейтингові списки (зокрема, поточні) формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на вебсайті Університету. Університет замість оприлюднення на офіційному вебсайті рейтингових списків вступників може надавати посилання на відповідну сторінку закладу (зокрема визначеної конкурсної пропозиції) у відповідній інформаційній системі, яка здійснює інформування громадськості на підставі даних ЄДЕБО.

9.5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених Порядком вимог щодо формування списків, зокрема вимог Матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення державного та регіонального замовлення в 2022 році (далі - Матеріали для розробки технічного завдання), наведених у додатку 6 до Порядку, затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальних комісій та вебсайті Університету відповідно до строків, визначених у розділі V Порядку.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 9.3 цього розділу.

9.6. Адресне розміщення бюджетних місць для прийому вступників на здобуття вищої освіти ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (денної форми здобуття освіти), освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітнього ступеня молодшого бакалавра та вступників на здобуття вищої освіти ступеня магістра за спеціальностями 081 «Право» та 293 «Міжнародне право» за конкурсними пропозиціями на основі здобутого ступеня бакалавра формується в ЄДЕБО на основі конкурсних балів, пріоритетностей та впорядкування рейтингового списку вступників з урахуванням загальних, максимальних обсягів, кваліфікаційного мінімуму державного замовлення. Вступник може бути рекомендований до зарахування за найвищою пріоритетністю з числа зазначених ним під час подання заяв, за якою вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця, що фінансуються за регіональним замовленням, відповідно до його конкурсного бала. Технічне завдання для реалізації адресного розміщення бюджетних місць формується відповідно до Матеріалів для розробки технічного завдання.

9.7. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування розміщується на вебсайті Університету, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО (за наявності).

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

10.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця регіонального замовлення, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі V Порядку, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця регіонального замовлення: подати особисто документи, передбачені розділом VI Порядку, та Правилами прийому до приймальної комісії Університету, а також укласти договір про навчання між Університетом та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників).

Подання оригіналів необхідних документів для зарахування може здійснюватися крім особистого подання шляхом:

надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу Приймальної комісії закладу, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені в розділі V Порядку. Якщо впродовж двадцяти календарних днів після початку навчання від вступника не будуть отримані оригінали документів (особисто або поштовим відправленням), то наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Договір про навчання (незалежно від джерел фінансування) між Університетом та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж двадцяти календарних днів після початку навчання (підписаний особисто або кваліфікованим електронним підписом), то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Подані оригінали документів зберігаються в Університеті протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), додатково особисто пред'являє приймальній комісії свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про яку вносяться до ЄДЕБО. Особи, які подали заяви в електронній формі без накладання кваліфікованого електронного підпису, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб додатково укладається договір між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

10.2. Особи, які отримали рекомендацію на місця регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V Порядку, не виконали вимог для зарахування на місця регіонального замовлення (крім випадків, визначених у розділі XIII Порядку), втрачають право в поточному році на зарахування (переведення) на навчання за регіональним замовленням.

Особи, які отримали рекомендацію на місця регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V Порядку, виконали вимоги для зарахування на місця регіонального замовлення, підлягають зарахуванню.

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

11.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця регіонального замовлення, передбачених у пункті 1 розділу X Порядку.

11.2. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста)

(крім спеціальностей 081 «Право» та 293 «Міжнародне право»), на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу X цього Порядку з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

11.3. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 1 розділу X Порядку та Правил прийому.

У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб впродовж десяти календарних днів від дати початку навчання додатково укладається договір між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. У разі відмови від укладання договору у встановлений у цьому абзаці термін, цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

XII. Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти

12.1. Університет самостійно надає рекомендації для розміщення бюджетних місць вступникам на основі повної загальної середньої освіти в межах місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до Університету за відповідною конкурсною пропозицією в порядку, передбаченому пунктом 10.6 розділу X цих Правил, і надалі анульовані згідно з пунктом 12.1. розділу XII цих Правил.

12.2. Правом переведення на вакантні місця регіонального замовлення користуються особи, які не отримували рекомендацій до зарахування на місця регіонального замовлення.

12.3. Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти, здійснюється в такій послідовності:

особи, зазначені в пункті 8.7 розділу VIII цих Правил, незалежно від конкурсного бала;

особи, зазначені в пункті 8.5 розділу VIII цих Правил, якщо конкурсний бал складає не менше 125 балів;

особи, зазначені в пункті 8.8 розділу VIII цих Правил, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дав можливість отримати рекомендацію до зарахування на місця регіонального замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом у порядку, передбаченому пунктом 9.6 розділу IX цих Правил) не більше ніж на 15 балів.

Якщо особи, які не завершили навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) за певним ступенем вищої освіти та отримали рекомендацію до зарахування на місця регіонального замовлення у порядку, передбаченому пунктом 9.6 розділу IX

цих Правил, однак не приступили до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, на вивільнені у такому порядку вакантні місця регіонального замовлення можуть бути переведені наступні за рейтингом особи, що не отримували рекомендацій до зарахування на місця регіонального замовлення станом на дату переведення (за погодженням з або регіональним замовником).

Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзацах другому-п'ятому цього пункту, проводиться за відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх офіційно зафіксованої відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

12.4. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця регіонального замовлення Університет використовує для цього вакантні місця регіонального замовлення з інших спеціальностей цієї галузі (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому-п'ятому пункту 3 цього розділу), а за їх відсутності - інших галузей знань (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому - четвертому пункту 3 цього розділу) цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених у пункті 3 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно повідомляє регіонального замовника.

Невикористані після цього місця регіонального замовлення вважаються такими, що не розміщені в Університеті. Університет повідомляє регіональному замовнику про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому пункту 3 цього розділу, Університет надсилає регіональному замовнику запит на виділення додаткових місць регіонального замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія регіонального замовника.

12.5. Особи, які вступили за результатами тільки розгляду мотиваційних листів можуть бути переведені на місця регіонального замовлення тільки в разі виконання вимог для зарахування на такі місця, встановлених Правилами прийому поточного або наступних років.

ХІІІ. Наказ про зарахування, додатковий конкурс, зарахування за рахунок цільового пільгового державного кредиту

13.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Університету на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та вебсайті Університету у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V Правил.

13.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 16.5 розділу XVI Правил.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до Університету за власним бажанням. Відрахованим із Університету за власним бажанням особам подані ними документи повертають не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

13.3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

13.4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 13.2, 13.3 цього розділу, місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір (за погодженням з регіональним замовником) з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на цю конкурсну пропозицію та були допущені до участі у конкурсі. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволено зараховувати осіб з конкурсних пропозицій Університету за умови збігу вступних випробувань шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня, при цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до ЄДЕБО до 18:00 19 вересня.

13.5. Заяви вступників, зарахованих на навчання за регіональним замовленням для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти та для здобуття вищої освіти ступеня магістра за спеціальностями 081 «Право» та 293 «Міжнародне право», виключаються з конкурсів на інші місця за кошти фізичних або юридичних осіб, крім випадків подання вступником окремої заяви під час виконання вимог для зарахування на місця регіонального замовлення, передбачених у пункті 10.1 розділу X Правил.

XIV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Університету

14.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії Університету зазначено в додатку 9 цих Правил.

14.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

14.3. Університет зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напрямку підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою, напрямом підготовки) та ступенем, у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на вебсайті Університету не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

Університет не пізніше 14 липня оприлюднює на офіційному вебсайті інформацію про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) вільних місць для осіб з числа зарахованих на навчання у 2022 році в гуртожитках.

14.4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету.

14.5. Університет, при зарахуванні вступників, які надали довідки закладів охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов щодо участі в конкурсному відборі або спеціальних умов на здобуття вищої освіти за кошти місцевого бюджету (регіональним замовленням), повинен протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 листопада, зробити запит на відповідні заклади охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов. Запити закладів вищої освіти та відповіді від закладів охорони здоров'я завантажуються до ЄДЕБО.

14.6. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі або на спеціальні умови на здобуття вищої освіти за кошти місцевого бюджету (за регіональним замовленням), про участь в учнівських олімпіадах, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, національного мультипредметного тесту, магістерського комплексного тесту, магістерського тесту навчальної компетентності, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

14.7. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за регіональним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до Університету здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

14.8. Список тих, хто подав документи на широкий конкурс, публікується Міністерством освіти і науки України не менше двох разів протягом періоду прийому заяв та документів.

XV. Особливості прийому на навчання до Університету іноземців та осіб без громадянства

15.1. Прийом на навчання до Університету іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України “Про вищу освіту”, “Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства”, “Про закордонних українців”, “Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту”, Указом Президента України від 03 червня 1994 року №271 “Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова” (крім вступників з Республіки Беларусь), постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року №729 “Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб”, наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року №1541 “Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства”, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за №2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року №1498 “Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України”, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за №153/34436.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Беларусь, які не мають посвідки на постійне (тимчасове) проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

15.2. Іноземці та особи без громадянства (далі - іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом на навчання іноземців для здобуття ступенів бакалавра, магістра та доктора філософії проводиться на акредитовані освітні програми за спеціальностями:

- за ступенем бакалавра на перший курс: 072 Фінанси, банківська справа та страхування; 073 Менеджмент; 081 Право; 281 Публічне управління та адміністрування; 293 Міжнародне право;

- за ступенем бакалавра на 2-3 курс: 072 Фінанси, банківська справа та страхування; 073 Менеджмент; 081 Право; 281 Публічне управління та адміністрування; 293 Міжнародне право;

- за ступенем магістра на перший курс: 072 Фінанси, банківська справа та страхування; 073 Менеджмент; 081 Право; 262 Правоохоронна діяльність; 281 Публічне управління та адміністрування;

- за ступенем доктора філософії: 081 Право.

Інформація про акредитовані та неакредитовані освітні програми Університету зазначена у додатку 7 цих Правил.

Університет також може приймати іноземців для навчання в аспірантурі, докторантурі, за програмами підготовчого відділення, з вивчення державної

мови та/або мови навчання, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування.

15.3. Прийом іноземців на навчання проводиться очно або дистанційно (за рішенням приймальної комісії Університету).

Термін дії запрошення на навчання становить не більше 1 року з дати його реєстрації в Автоматизованій системі “Електронний журнал” уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали запрошення на навчання, зареєстроване в Автоматизованій системі “Електронний журнал” уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки, а також отримали візу для в'їзду в Україну з метою навчання.

Для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти Університет укладає угоду з партнерською організацією, що є резидентом країни походження вступників. Предметом угоди є надання послуг з ідентифікації особи, верифікації оригіналів документів вступників, організації прийому заяв вступників в електронній формі, надання приміщень і технічних засобів для проведення консультацій і вступних випробувань закладом вищої освіти у дистанційному форматі.

Укладання угод Університетом можливе з організаціями, що відповідають таким вимогам:

відповідність площі приміщень для дистанційного подання документів, проведення консультацій і вступних випробувань встановленим нормам карантинних обмежень в країні, де здійснюється набір;

забезпечення вступників засобами індивідуального захисту;

забезпечення процедури ідентифікації вступників з використанням технологій розпізнавання обличчя, яка включає перевірку персональних даних (прізвище, ім'я по батькові (за наявності)), біометричних даних та їх верифікацію з офіційною (державною) базою даних;

забезпечення контролю дотримання вимог доброчесності під час складання вступного іспиту для іноземців;

забезпечення місця збереження вилучених на час проходження вступного випробування телефонів, планшетних комп'ютерів та інших електронних пристроїв вступників;

забезпечення пристроєм пригнічення стільникової та інтернет мережі;

забезпечення відеоспостереження по периметру аудиторії, в якій відбувається вступний іспит для іноземців шляхом встановлення не менше ніж двох відеокамер;

забезпечення технічного оснащення для відеозв'язку з екзаменаційною комісією закладу освіти у режимі реального часу (комп'ютер, відеокамера, мікрофон, телевізор або проектор з екраном);

наявність в аудиторії не менше як двох працівників для контролю за дотриманням вимог академічної доброчесності та технічного супроводу під час проведення вступного іспиту для іноземців;

забезпечення усіх вступників індивідуальними комп'ютерами з підключенням до онлайн-платформи закладу, через яку відбуватиметься вступний іспит для іноземців;

забезпечення проведення консультацій і тренувань перед вступним іспитом для іноземців з метою ознайомлення з правилами його складання в дистанційній формі і використання онлайн-платформи;

забезпечення відеозапису вступного випробування, передачі відеоматеріалу до закладу освіти через онлайн-платформу, зберігання інформаційних та відеоматеріалів після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років в партнерській організації.

15.4. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися Університетом:

- 1) двічі на рік, до і на початку академічних семестрів, для здобуття бакалавра, магістра;
- 2) упродовж року для навчання в аспірантурі;
- 3) упродовж року для навчання на підготовчому відділенні для іноземних студентів.

Університет обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступний іспит для іноземців.

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється за результатами вступних іспитів для іноземців з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

15.5. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до Університету на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

15.6. На навчання на перший курс для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями: 072 Фінанси, банківська справа та страхування, 073 Менеджмент, 081 Право, 281 Публічне управління та адміністрування, 293 Міжнародне право, приймаються іноземці з повною загальною середньою освітою за результатами вступного іспиту з таких загальноосвітніх предметів: українська мова та математика.

На навчання на другий (третій) курс для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями: 072 Фінанси, банківська справа та страхування, 073 Менеджмент, 081 Право, 281 Публічне управління та адміністрування, 293 Міжнародне право в межах вакантних місць ліцензованого обсягу для здобуття ступеня бакалавра приймаються іноземці, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра, за результатами вступного іспиту з таких загальноосвітніх предметів: українська мова та математика.

На навчання для здобуття ступеня магістра з галузі знань 08 Право за спеціальністю *081 Право* приймаються іноземці, які здобули ступінь бакалавра з спеціальностей 081 «Право» або 293 «Міжнародне право», напрямів 6.030401 «Правознавство», 6.030202 «Міжнародне право» за результатами вступного іспиту з права та української мови як іноземної мови.

На навчання для здобуття ступеня магістра з галузі знань 07 Управління та адміністрування за спеціальністю *072 Фінанси, банківська справа та страхування* приймаються іноземці, які здобули ступінь бакалавра, за результатами вступного іспиту з фінансів та української мови як іноземної мови.

На навчання для здобуття ступеня магістра з галузі знань 07 Управління та адміністрування за спеціальністю *073 Менеджмент* приймаються іноземці, які здобули ступінь бакалавра, за результатами вступного іспиту з менеджменту та української мови як іноземної мови.

На навчання для здобуття ступеня магістра з галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування за спеціальністю *281 Публічне управління та адміністрування* приймаються іноземці, які здобули ступінь бакалавра, за результатами вступного іспиту з основ економіки, держави та права та української мови як іноземної мови.

На навчання для здобуття ступеня магістра з галузі знань 26 Цивільна безпека за спеціальністю *262 Правоохоронна діяльність* приймаються іноземці, які здобули ступінь бакалавра, за результатами вступного іспиту з правознавства та української мови як іноземної мови.

В окремих випадках, відповідно до рішення Приймальної комісії, замість вступного іспиту з української мови як іноземної може складатися іноземна мова (англійська, німецька, французька, іспанська).

При проведенні вступних випробувань можуть бути використані сучасні технічні засоби комунікацій та елементи дистанційного навчання.

Університет обчислює результати вступних іспитів за шкалою від 100 до 200 балів. Вступник допускається до участі у наступному іспиті, якщо кількість балів зі вступного іспиту складає не менше 100 балів. Якщо вступник за результатами вступного іспиту отримав менше 100 балів, то у відомостях вступного іспиту ставиться позначка “не склав/не склала”.

Особливості прийому до аспірантури та докторантури зазначені у додатку 8 цих Правил.

Вимоги Університету щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, умовам прийому на відповідні рівні вищої освіти, а також строки прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань та зарахування оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету.

15.7. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється відповідно до таких строків:

для здобуття ступенів бакалавра, магістра двічі на рік, до і на початку академічних семестрів (але не пізніше ніж 01 листопада і 01 березня відповідно) з 16.01.2022 до 01.03.2022 та з 15.06.2022 до 01.11.2022;

упродовж року для навчання за програмами підготовчого відділення, з вивчення державної мови та/або мови навчання, а також для здобуття

післядипломної освіти, підвищення кваліфікації, стажування, у порядку переведення та поновлення - на підставі рішення приймальної комісії Університету за результатами вивчення нею документів, поданих згідно з пунктом 15.11.

15.8. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між Університетом та іноземним закладом вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

15.9. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів місцевого бюджету, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

15.10. Для проведення вступних випробувань у іноземців створюються відбіркові, предметні екзаменаційні комісії з числа науково-педагогічних працівників Університету.

15.11. Для вступу до Університету іноземці подають заяву у паперовій формі.

До заяви додаються такі документи:

1) документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;

2) додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);

3) академічну довідку, видану іноземним/українським навчальним закладом (у разі переведення або поновлення на навчання, починаючи з другого курсу, додається академічна довідка);

4) оригінал та копію документа, в якому міститься інформація про зміст навчальної програми за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти, отримані кредити, тривалість навчання та успішність з навчальних дисциплін (у разі відсутності цієї інформації у додатку до документа про освіту), при вступі для здобуття ступеня магістра, якщо відсутність цієї інформації унеможлиблює здійснити визнання кваліфікації за документом;

5) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

6) поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;

7) 8 фотокарток розміром 30 × 40 мм;

8) копію посвідчення закордонного українця (за наявності);

9) іноземці, які вступають на навчання за програмами академічної мобільності, подають документи, затверджені правилами прийому до закладу вищої освіти та/або передбачені вимогами міжнародних програм та/або договорів, в рамках яких реалізується академічна мобільність.

Документи, зазначені у підпунктах 1-5 цього пункту, мають бути

перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу.

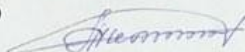
Документи, зазначені у підпунктах 1-4 цього пункту, мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

15.12. Особи, які вступають на підготовче відділення, подають такі документи:

- 1) заяву;
- 2) документ (оригінал) та його копію про здобутий ступінь освіти, на основі якого здійснюється вступ;
- 3) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;
- 4) дійсний поліс медичного страхування (крім іноземців, які прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);
- 5) 8 фотокарток розміром 30×40 мм.

Документи, зазначені у підпунктах 2-4 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним (консульським) засвідченням перекладу

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Алла ТОКАР

Додаток 1 до Правил прийому до Університету в 2022 році

**Перелік освітніх ступенів та спеціальностей,
за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання
Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова**

Бакалавр

Галузі знань		Спеціальність		Ліцензовані обсяги		Нормативні терміни навчання		Вартість одного року навчання, грн.	
Код	Назва	Код	Назва	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання

Факультет управління та економіки

07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	30	15	3 р. 10 м.	4 р. 6 м.	24550	17200
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	40	15	3 р. 10 м.	4 р. 6 м.	24550	17200
24	Сфера обслуговування	242	Туризм	20	-	3 р. 10 м.	-	24550	-
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	40	15	3 р. 10 м.	4 р. 6 м.	24550	17200
03	Гуманітарні науки	035 035.041	Філологія	25	-	3 р. 10 м.	-	24550	-

Юридичний факультет

08	Право	081	Право	170	60	3 р. 10 м.	4 р. 6 м.	27900	19200
23	Соціальна робота	232	Соціальне забезпечення	45	15	3 р. 10 м.	4 р. 6 м.	24550	17200
29	Міжнародні відносини	293	Міжнародне право	20	10	3 р. 10 м.	4 р. 6 м.	24550	-

Магістр**Факультет управління та економіки**

07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	15	15	1 р. 6 м.	1 р. 4 м.	30600	22470
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	50	50	1 р. 6 м.	1 р. 4 м.	30600	22470
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	30	70	1 р. 6 м.	1 р. 4 м.	30600	22470

Юридичний факультет

08	Право	081	Право	100	75	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	30600	22470
26	Цивільна безпека	262	Правоохоронна діяльність	20	25	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	24550	22470

**Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти
в Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова**

Спеціальності ступеня бакалавра					Перелік конкурсних предметів НМТ		Вагові коефіцієнти оцінок з предметів НМТ	Мінімальний конкурсний бал для допуску до участі в конкурсі
Назва	Код	Кількість місць за денною формою навчання*		Квота -1	Денна форма (бюджетні конкурсні пропозиції)	Денна та заочна форма (небюджетні конкурсні пропозиції)		
		за регіональним замовлення	за кошти фізичних, юридичних осіб	10 %				
Факультет управління та економіки								
Фінанси, банківська справа та страхування	072	13	47	10	1. Українська мова	0,35	100	
					2. Математика	0,4		
					3. Історія України	0,25		
Менеджмент	073	15	45	10	1. Українська мова	0,35	100	
					2. Математика	0,4		
					3. Історія України	0,25		
Туризм	242	10	20	10	1. Українська мова	0,4	100	
					2. Математика	0,3		
					3. Історія України	0,3		
Публічне управління та адміністрування	281	15	45	10	1. Українська мова	0,3	140	
					2. Математика	0,4		
					3. Історія України	0,3		
Філологія	035 (035. 041)		25		1. Українська мова	0,4	100	
					2. Математика	0,3		
					3. Історія України	0,3		
Юридичний факультет								
Право	081	30	140	10	1. Українська мова	0,35	140	
					2. Математика	0,25		
					3. Історія України	0,4		
Соціальне забезпечення	232	10	20	10	1. Українська мова	0,35	100	
					2. Математика	0,4		

					3. Історія України	0,25	
Міжнародне право	293	10	20	10	1. Українська мова	0,4	140
					2. Математика	0,2	
					3. Історія України	0,4	

Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти в Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова в 2021 році

Спеціальності ступеня бакалавра		Перелік конкурсних предметів (вступних екзаменів)		Вага предметів сертифікату ЗНО	Мінімальний конкурсний бал для допуску до участі в конкурсі
Назва	Код	Денна форма (бюджетні конкурсні пропозиції)	Денна та заочна форма (небюджетні конкурсні пропозиції)		
Факультет управління та економіки					
Фінанси, банківська справа та страхування	072	1. Українська мова та література		0,4	100
		2. Математика		0,2	
		3 Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія (за вибором вступника)		0,3	
Менеджмент	073	1. Українська мова та література		0,4	100
		2. Математика		0,2	
		3 Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія (за вибором вступника)		0,3	
Туризм	242	1. Українська мова та література		0,4	100
		2. Іноземна мова		0,2	
		3. Історія України або математика, або біологія, або географія, або фізика, або хімія (за вибором вступника)		0,25	
Публічне управління та адміністрування	281	1. Українська мова та література		0,4	140
		2. Математика		0,2	
		3 Історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія (за вибором вступника)		0,3	
Філологія	035 (035.041)	1. Українська мова та література		0,4	100
		2. Іноземна мова		0,3	
		3. Історія України або математика, або біологія, або географія, або фізика, або хімія (за вибором вступника)		0,2	
Юридичний факультет					
Право	081	1. Українська мова та література		0,4	140
		2. Історія України		0,3	
		3. Іноземна мова або математика (за вибором вступника)		0,2	
Соціальне забезпечення	232	1. Українська мова та література		0,4	100
		2. Історія України		0,3	
		3. Іноземна мова або математика, або біологія, або географія, або фізика, або		0,2	

		хімія (за вибором вступника)		
Міжнародне право	293	1. Українська мова та література	0,4	140
		2. Іноземна мова	0,25	
		3. Історія України або Математика (за вибором вступника)	0,25	

Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти в Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова в 2020 та 2019 роках

Спеціальності ступеня бакалавра		Перелік конкурсних предметів (вступних екзаменів)		Вага предметів сертифікат у ЗНО	Мінімальний конкурсний бал для допуску до участі в конкурсі
Назва	Код	Денна форма (бюджетні конкурсні пропозиції)	Денна та заочна форма (НЕБЮДЖЕТНІ конкурсні пропозиції)		
Факультет управління та економіки					
Фінанси, банківська справа та страхування	072	1. Українська мова та література		0,4	100
		2. Математика	2. Історія України	0,2	
		3.Іноземна мова або Географія (за вибором вступника)	3. Математика або Географія (за вибором вступника)	0,3	
Менеджмент	073	1. Українська мова та література		0,4	100
		2. Математика	2. Історія України	0,2	
		3.Іноземна мова або Географія (за вибором вступника)	3. Математика або Географія (за вибором вступника)	0,3	
Туризм	242	1. Українська мова та література		0,4	100
		2. Іноземна мова	2. Історія України	0,2	
		3. Математика або Географія (за вибором вступника)		0,25	
Публічне управління та адміністрування	281	1. Українська мова та література		0,4	140
		2. Математика	2. Історія України	0,2	
		3. Іноземна мова або Історія України (за вибором вступника)	3. Математика або Географія (за вибором вступника)	0,3	
Філологія	035 (035.041)	1. Українська мова та література		0,4	100
		2. Іноземна мова		0,3	
		3.. Історія України або географія(за вибором вступника)		0,2	
Юридичний факультет					
Право	081	1. Українська мова та література		0,4	140
		2. Історія України		0,3	
		3. Іноземна мова або Математика (за вибором вступника)	3. Іноземна мова або Математика або Географія (за вибором вступника)	0,2	

Соціальне забезпечення	232	1. Українська мова та література		0,4	100
		2. Історія України		0,3	
		3. Математика або Географія (за вибором вступника)	3. Іноземна мова або Математика (за вибором вступника)	0,2	
Міжнародне право	293	1. Українська мова та література		0,4	140
		2. Іноземна мова		0,25	
		3. Історія України або Математика (за вибором вступника)		0,25	

Додаток 3 до Правил прийому до Університету в 2022 році

Перелік спеціальностей та вступних випробувань

для прийому на навчання на другий (третій) курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітній ступінь молодшого спеціаліста, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітній ступінь бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста (за іншою спеціальністю) для здобуття освітнього ступеня бакалавра

1. Денна форма навчання (бакалавр з нормативним терміном навчання, на 3 курс) на основі освітнього ступеня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра

Споріднені спеціальності / Інші спеціальності	Напрями підготовки ступеня бакалавра		НМК або ЗНО	Термін навчання	Кількість місць	
	Код	Назва			За кошти державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
Правознавство, право	081	Право	Результати одного предмету НМТ або ЗНО 2019-2021 років (перший предмет) та одного предмету МНТ або ЗНО 2019-2021 років на вибір вступника (другий предмет)	1р.10 міс.	0	10
Правознавство, право	293	Міжнародне право		1р.10 міс.	0	15

2. Заочна форма навчання (бакалавр з нормативним терміном навчання, на 3 курс) на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра

Споріднені спеціальності / Інші спеціальності	Спеціальності ступеня бакалавра		НМК або ЗНО	Курс	Термін навчання	Кількість місць за кошти фізичних, юридичних осіб
	Код	Назва				
Правознавство, право	081	Право	Результати одного предмету НМТ або ЗНО 2019-2021 років (перший предмет) та одного предмету МНТ або ЗНО 2019-2021 років на вибір вступника (другий предмет)	3 Курс	2 р. 6 м.	20

3. Денна форма навчання (бакалавр з нормативним терміном навчання, на 2 курс) на основі освітнього освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра

Інші спеціальності	Спеціальності ступеня бакалавра		НМК або ЗНО	Термін навчання	Кількість місць	
	Код	Назва			За кошти обласного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
інші спеціальності	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Результати одного предмету НМТ або ЗНО 2019-2021 років (перший предмет) та одного предмету МНТ або ЗНО 2019-2021 років на вибір вступника (другий предмет)	2 р. 10 міс.	0	15
інші спеціальності	073	Менеджмент		2 р. 10 міс.	0	25
інші спеціальності	081	Право		2 р. 10 міс.	0	25
інші спеціальності	232	Соціальне забезпечення		2 р. 10 міс.	0	15
інші спеціальності	281	Публічне управління та адміністрування		2 р. 10 міс.	0	35
інші спеціальності	293	Міжнародне право		2 р. 10 міс.	0	15
інші спеціальності	242	Туризм		2 р. 10 міс.	0	15

4. Заочна форма навчання (бакалавр з нормативним терміном навчання, на 2 курс) на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра

Інші спеціальності	Спеціальності ступеня бакалавра		НМТ або ЗНО	Термін навчання	Кількість місць	
	Код	Назва			За кошти державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
інші спеціальності	081	Право	одного предмету НМТ або ЗНО 2019-2021 років (перший предмет) та одного предмету МНТ або ЗНО 2019-2021 років на вибір вступника (другий предмет)	3 р. 6 м.	0	60
інші спеціальності	281	Публічне управління та адміністрування		3 р. 6 м.	0	25
інші спеціальності	072	Фінанси, банківська справа та страхування		3 р. 6 м.	0	15

5. Заочна форма навчання (бакалавр за спеціальністю 081 Право з нормативним терміном навчання, на 3 курс) на основі освітнього ступеня бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, магістра (за іншою спеціальністю)

Інші спеціальності	Спеціальності ступеня бакалавра		Фахове випробування	Термін навчання	Кількість місць	
	Код	Назва			За кошти державного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб
інші спеціальності	081	Право	Фаховий іспит Правознавство	2 р. 6 м.	0	20

Додаток 4 до Правил прийому до Університету в 2022 році

Перелік спеціальностей для прийому на навчання осіб, які здобули освітній ступінь бакалавра для здобуття освітнього ступеня магістра за спорідненою / іншою спеціальністю

Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова

Денна форма навчання

Споріднені / інші спеціальності (напрями підготовки) освітнього ступеня бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста	Спеціальності освітнього ступеня магістра		Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць*	
	Код	Назва				За кошти обласного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб

Факультет управління та економіки

Інші спеціальності (напрями підготовки)	072	Фінанси, банківська справа та страхування	МТНК та фаховий іспит Фінанси	1 Курс	1 р. 6 м.	8	5
Інші спеціальності (напрями підготовки)	073	Менеджмент	МТНК та фаховий іспит Менеджмент	1 Курс	1 р. 6 м.	8	31
Інші спеціальності (напрями підготовки)	281	Публічне управління та адміністрування	МТНК та фаховий іспит Основи економіки, держави та права	1 Курс	1 р. 6 м.	14	11

Юридичний факультет

Інші спеціальності (напрями підготовки)	262	Правоохоронна діяльність	Фаховий іспит Правознавство	1 курс	1 р. 6 м	-	
---	-----	--------------------------	-----------------------------	--------	----------	---	--

Правознавство, Право, Міжнародне право	081	Право	МКТ або ЄВІ з іноземної мови та ЄФВВ	1 Курс	1 р. 6 м.	30	52
--	-----	-------	---	--------	-----------	----	----

Заочна форма навчання

Споріднені / інші спеціальності (напрями підготовки) освітнього ступеня бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста	Спеціальності освітнього ступеня магістра		Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць	
	Код	Назва				За кошти обласного бюджету	За кошти фізичних, юридичних осіб

Юридичний факультет

Правознавство, Право, Міжнародне право	081	Право	МКТ або ЄВІ з іноземної мови та ЄФВВ	1 Курс	1 р. 6 м.	-	75
Інші спеціальності (напрями підготовки)	262	Правоохоронна діяльність	Фаховий іспит Правознавство	1 курс	1 р. 6 м.	-	

Факультет управління та економіки

Інші спеціальності (напрями підготовки)	072	Фінанси, банківська справа та страхування	МТНК та фаховий іспит Фінанси	1 Курс	1 р. 6 м.	-	15
Інші спеціальності (напрями підготовки)	073	Менеджмент	МТНК та фаховий іспит Менеджмент	1 Курс	1 р. 6 м.	-	50
Інші спеціальності (напрями підготовки)	281	Публічне управління та адміністрування	МТНК та фаховий іспит Основи економіки, держави та права	1 Курс	1 р. 4 м.	30	40

ТАБЛИЦІ

переведення тестових балів національного мультипредметного тесту, комплексного магістерського тесту, магістерського тесту навчальної компетентності до шкали 100-200

1. Таблиця переведення тестових балів з **української мови** національного мультипредметного тесту до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
1	100
2	107
3	113
4	119
5	125
6	128
7	131
8	134
9	136
10	138
11	140
12	142
13	144
14	146
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151

20	152
21	153
22	154
23	156
24	158
25	160
26	162
27	164
28	167
29	170
30	173
31	176
32	180
33	186
34	192
35	200

2. Таблиця переведення тестових балів з **математики** національного мультипредметного тесту до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
1	100
2	110
3	118
4	125
5	128
6	131
7	134
8	136
9	138
10	140
11	142
12	144
13	146
14	148
15	149
16	150
17	151

18	152
19	154
20	156
21	159
22	162
23	165
24	168
25	172
26	176
27	180
28	185
29	192
30	200

3. Таблиця переведення тестових балів з **історії України** національного мультипредметного тесту до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
1	100
2	107
3	113
4	119
5	125
6	128
7	131
8	134
9	136
10	138
11	140

12	142
13	144
14	146
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	154
23	156
24	158

25	160
26	162
27	164
28	167
29	170
30	173
31	176
32	180

33	186
34	192
35	200

3. Таблиця переведення тестових балів з **права** магістерського комплексного тесту до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
1	100
2	105
3	110
4	40
5	41
6	42
7	43
8	44
9	45
10	133
11	135
12	137
13	138
14	139
15	140
16	141
17	142
18	143
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148

24	149
25	150
26	151
27	152
28	153
29	154
30	155
31	156
32	157
33	158
34	159
35	160
36	161
37	162
38	164
39	166
46	182
47	186
48	190
49	195
50	200

5. Таблиця переведення тестових балів з **іноземної мови** магістерського комплексного тесту до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
1	100
2	110
3	118
4	125
5	129
6	132
7	135
8	138
9	140
10	142
11	144
12	146
13	148
14	149
15	150
16	151
17	152

18	153
19	154
20	156
21	158
22	161
23	164
24	168
25	172
26	176
27	180
28	185
29	192
30	200

6. Таблиця переведення тестових балів **магістерського тесту навчальної компетентності** до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
1	100
2	108
3	115
4	120
5	125
6	129
7	132
8	135
9	138
10	140
11	142
12	144
13	146

14	147
15	148
16	149
17	150
18	151
19	152
20	153
21	155
22	157
23	159
24	162
25	165
26	168
27	171
28	175
29	179
30	183
31	188
32	194
33	200

РОЗКЛАД
роботи приймальної комісії Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова

Дні тижня	Години роботи
Понеділок	9.00-17.00
Вівторок	9.00-17.00
Середа	9.00-17.00
Четвер	9.00-17.00
П'ятниця	9.00-17.00
Субота	9.00-16.00
Неділя	Вихідний*

Обідня перерва: 12.00-13.00 год.

* У разі необхідності приймальна комісія може працювати у неділю з 9.00 до 14.00 год.

**Інформація про акредитовані та неакредитовані освітні програми
Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова
2022-2023 навчальний рік**

Назва освітньої програми (ОП)	Сертифікат про акредитацію
Факультет управління та економіки	
Бакалавр фінансів, банківської справи та страхування	Сертифікат від 08.04.2021 р. № 1343 (строк дії до 01.07.2026 р.)
Бакалавр менеджменту	Сертифікат від 12.08.2019 р. № 23009559 (строк дії до 01.07.2025 р.)
Бакалавр туризму	-
Бакалавр публічного управління та адміністрування	Сертифікат від 12.08.2019 р. № 23009562 (строк дії до 01.07.2025 р.)
Магістр фінансів, банківської справи та страхування	Сертифікат від 28.01.2020 р. № 149 (строк дії до 28.01.2025 р.)
Бакалавр філології. Германські мови та літератури (переклад включно, перша - англійська)	-
Магістр бізнес-менеджменту	Сертифікат від 12.08.2019 р. № 23009564 (строк дії до 01.07.2025 р.)
Магістр менеджменту. Організація та управління охороною здоров'я	Сертифікат від 12.08.2019 р. № 23009564 (строк дії до 01.07.2025 р.)
Магістр публічного управління та адміністрування. Територіальне управління та місцеве самоврядування	Сертифікат від 03.06.2020 р. № 23009713 (строк дії до 01.07.2024 р.)
Доктор філософії з економіки	-
Доктор філософії з фінансів, банківської справи та страхування	-
Доктор філософії з публічного управління та адміністрування	-
Юридичний факультет	
Бакалавр права	Сертифікат від 12.08.2019 р. № 23009561 (строк дії до 01.07.2025 р.)
Бакалавр міжнародного права	Сертифікат від 20.05.2022 р. № 3289 (строк дії до 01.07.2027 р.)
Бакалавр соціального забезпечення	-
Магістр права	Сертифікат від 12.08.2019 р. № 23009565 (строк дії до 01.07.2025 р.)
Магістр правоохоронної діяльності	Сертифікат від 29.01.2021 р. № 1177 (строк дії до 01.07.2026 р.)
Доктор філософії з права	Сертифікат від 04.10.2021 р. № 2357 (строк дії до 01.07.2027 р.)

Додаток 8 до Правил прийому до Університету у 2022 році

**Правила прийому до аспірантури та докторантури
Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова
у 2022 році**

I. Загальні положення

1.1. Правила прийому до аспірантури та докторантури Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова у 2022 році (далі – Правила прийому до аспірантури та докторантури) розроблені відповідно до законодавства України, Постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261 «Про затвердження Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)», у тому числі Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 27.04.2022 № 392 (далі Порядку прийому).

1.2. Правила прийому до аспірантури та докторантури діють до 31 грудня 2022 року.

1.3. Університет оголошує прийом до аспірантури та докторантури на підготовку фахівців ступеня:

1.3.1. Доктора філософії за денною і заочною формами навчання за спеціальностями:

- **051 Економіка;**
- **072 Фінанси, банківська справа та страхування;**
- **081 Право;**
- **281 Публічне управління та адміністрування.**

1.3.2. Доктора наук за спеціальностями:

- **081 Право;**
- **281 Публічне управління та адміністрування.**

1.4. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки. Нормативний строк підготовки доктора наук в докторантурі становить два роки.

1.5. Прийом до аспірантури та докторантури здійснюється на конкурсній основі.

1.6. Для вступників, які потребують під час вступу поселення у гуртожитку, надання місць у гуртожитку гарантовано.

1.7. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії до Університету приймаються особи, які здобули ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста. Для здобуття ступеня доктора наук приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії, кандидата наук, наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і

які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

1.8. Фінансування підготовки фахівців ступеня доктора філософії та доктора наук в університеті здійснюється за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук).

1.9. До аспірантури та докторантури приймаються на навчання громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах, та мають документи про вищу освіту, які підтверджують наявність відповідного освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня.

1.10. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між Університетом та іноземними закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань Університету.

II. Вступ до аспірантури

2.1. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання до аспірантури проводяться в такі строки (табл. 1):

Таблиця 1

Строки прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання вступників для здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форми навчання	
	II етап	III етап
Початок прийому заяв та документів	25 липня 2022 р.	12 вересня 2022 р.
Закінчення прийому заяв та документів	17 серпня 2022 р.	19 жовтня 2022 р.
Строки проведення Університетом вступних випробувань	19-28 серпня 2022 р.	21-29 жовтня 2022р.
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників та списку рекомендованих до зарахування	не пізніше 30 серпня 2022 р.	не пізніше 30 жовтня 2022 р.
Терміни зарахування вступників	не пізніше 31 серпня 2022 р.	не пізніше 31 жовтня 2022 р.

2.2. Вступники до аспірантури подають заяви для участі у конкурсному відборі тільки в паперовій формі. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії.

2.3. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто:

- документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство (відповідно до статті 5 Закону України «Про громадянство України»);
- військово-обліковий документ (військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного);
- документ (оригінал) про раніше здобутий ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу (за наявності).

2.4. До заяви вступник додає:

- особовий листок з обліку кадрів;
- згоду на збір та обробку персональних даних;
- копію документа про раніше здобутий ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- копію документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство;
- копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- копію військово-облікового документа (військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного);
- дві кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;
- копії опублікованих дослідницьких досягнень (наукових праць) за спеціальністю (за наявності) або науковий реферат за спеціальністю;
- копію сертифіката відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу (за наявності).

2.5. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією або в установленому законодавством порядку (нотаріально). Копії документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство, довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків, військово-обліковий документ не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не розглядаються.

2.6. Приймальна комісія здійснює перевірку достовірності даних, поданих вступником для участі в конкурсному відборі, за допомогою Єдиної електронної бази з питань освіти.

2.7. Для конкурсного відбору осіб, які вступають для здобуття ступеня доктора філософії, конкурсний бал обчислюється як сума результатів вступних випробувань.

2.8. Конкурсними предметами вступних випробувань при вступі до аспірантури є:

- екзамен зі спеціальності;
- екзамен з іноземної мови (англійської, німецької або французької) в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складення вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом.

Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

За рішенням Приймальної комісії вступні випробування можуть проводитись дистанційно.

2.9. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу протягом 12 місяців.

2.10. Результати вступних випробувань оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів. При цьому, мінімальне значення кількості балів, отриманих на вступному випробуванні з кожного конкурсного предмета, з яким вступник допускається до участі у конкурсі, становить 170 балів.

2.11. Вага бала з кожного вступного випробування під час визначення результатів конкурсу становить 1.

2.12. Для проведення вступних випробувань створюються предметні комісії до складу яких входить до п'яти осіб, які призначаються ректором. До складу предметних комісій включаються доктори філософії (кандидати наук) та доктори наук, які здійснюють наукові дослідження за відповідною спеціальністю. До складу предметних комісій за згодою можуть входити також представники інших закладів вищої освіти (наукових установ), з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності, та/або спільного керівництва дослідженнями аспірантів, та/або спільного виконання освітньо-наукової програми або якщо здійснюється підготовка докторів філософії за освітньо-науковою програмою, узгодженою між університетом і науковою установою. До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і за рішенням вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

2.13. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників та приймає рішення про допуск до участі у вступних випробуваннях для вступу на навчання в аспірантурі протягом трьох робочих днів з дати завершення строку подання заяв. Рішення приймається з врахуванням результатів співбесіди вступника з потенційним науковим керівником, розгляду наукового реферату або поданих наукових праць з урахуванням письмового висновку потенційного наукового керівника. Науковий реферат обов'язково повинен містити декларацію про дотримання академічної доброчесності.

Якщо поданий науковий реферат не дає підстав рекомендувати претендента до вступу в аспірантуру, претендент не допускається до вступних випробувань.

2.14. Програми вступних випробувань та методичні рекомендації до написання наукового реферату розробляються і затверджуються не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів та оприлюднюються на веб-сайті Університету.

2.15. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

2.16. Апеляції на результати вступних випробувань розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

Апеляції подаються вступником особисто в письмовій формі не пізніше наступного дня після оголошення результатів вступних випробувань.

Розгляд апеляцій проводиться на засіданні апеляційної комісії, як правило, у присутності вступника не пізніше наступного робочого дня після її подання. При необхідності комісії подаються екзаменаційні документи, запрошуються на її засідання голови та члени предметних комісій. Додаткове опитування вступників при розгляді апеляції не допускається. Апеляції з питань відсторонення від випробування не розглядаються.

За результатом розгляду апеляції вступнику не пізніше наступного після засідання приймальної комісії робочого дня дається письмова відповідь.

2.17. На підставі результатів вступних випробувань приймальна комісія формує рейтинговий список вступників і приймає рішення щодо рекомендування до зарахування. При однаковому конкурсному балові право на першочергове зарахування до аспірантури мають вступники, які мають вищий конкурсний бал з вступного випробування зі спеціальності.

2.18. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника.

2.19. Рейтинговий список вступників впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого.

2.20. Списки вступників, рекомендованих до зарахування, формуються приймальною комісією та оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальної комісії та веб-сайті Університету.

2.21. Про зарахування до аспірантури або відмову у зарахуванні до аспірантури вступнику повідомляється особисто протягом п'яти робочих днів з дня прийняття приймальною комісією відповідного рішення.

2.22. Наказ про зарахування на навчання видається ректором на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання оприлюднюються на інформаційних стендах приймальної комісії.

Кожному аспіранту одночасно з його зарахуванням відповідним наказом ректора університету призначається науковий керівник.

2.23. Розрахунок вартості навчання здійснюється у межах фактичних витрат на підготовку фахівця й офіційно визначеного рівня інфляції за попередній рік. Оплата вартості навчання здійснюється на договірній основі за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб у визначені договором строки.

III. Вступ до докторантури

3.1. Для вступу до докторантури вступник не менше ніж за два місяці до вступу подає кафедрі розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників кафедра заслуховує їх наукові доповіді і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд вченої ради.

3.2. Кафедра розглядає розгорнуті пропозиції вступників до докторантури, в яких міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту, список опублікованих праць, та заслуховує наукові доповіді вступників. Шляхом голосування кафедра визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки у відділ аспірантури та докторантури. Рішення кафедри вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини науково-педагогічних працівників, присутніх на засіданні.

3.3. Для вступу до докторантури вступник особисто подає до відділу аспірантури та докторантури такі документи:

- 1) заяву про вступ до докторантури;
- 2) копію диплома доктора філософії або кандидата наук;
- 3) особовий листок з обліку кадрів (з фотокарткою 4х6), засвідчений печаткою тієї установи, в якій працює вступник до докторантури;
- 4) копію документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство;
- 5) копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- 6) копію військово-облікового документа (військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного);
- 7) список та копії опублікованих наукових праць і винаходів;
- 8) розгорнуту пропозицію претендента для вступу до докторантури, в якій міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту;
- 9) письмову характеристику наукової діяльності вступника, надану доктором наук з відповідної спеціальності, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником Університету, із згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури;
- 10) згоду на збір та обробку персональних даних;

11) інші документи, які підтверджують наукові здобутки вступника.

Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення вченої ради щодо зарахування такого вступника в докторантуру вчена рада одночасно приймає рішення про визнання його диплома. У разі відмови вчена рада надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

3.4. При поданні документів вступник зобов'язаний особисто пред'явити оригінали документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство, диплома доктора філософії або кандидата наук.

3.5. Відділ аспірантури та докторантури формує проект рейтингового списку вступників до докторантури та подає його на розгляд вченої ради університету.

3.6. Прийом до докторантури здійснюється за рішенням вченої ради. Вчена рада в місячний строк розглядає висновки кафедри, відділу, лабораторії щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників університету із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності.

3.7. Рішення вченої ради затверджується і оформляється наказом ректора.

3.8. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування до докторантури проводяться в такі строки (табл. 2):

Таблиця 2

Терміни приймання заяв та документів для вступу до докторантури

№	Етапи вступу до докторантури	Терміни	
		3 етап	4 етап
1	Приймання заяв та документів для вступу до докторантури	01.06.2022 – 18.07.2022	01.09.2022 – 15.11.2022
2	Розгляд поданих документів	19.07.2022 – 19.08.2022	16.11.2022 – 16.12.2022
3	Затвердження Вченою радою Університету рекомендацій кафедр	22.08.2022 – 30.08.2022	19.12.2022 – 30.12.2022
4	Терміни зарахування вступників	не пізніше 31 серпня 2022 року	не пізніше 31 грудня 2022 року

**Порядок акредитації представників засобів масової інформації у
приймальній комісії Хмельницького університету управління та права
імені Леоніда Юзькова**

1. Акредитація представників засобів масової інформації у приймальній комісії Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова (далі Університет) здійснюється у відповідності до Конституції України, законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні», «Про телебачення і радіомовлення», «Про інформаційні агентства», Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році.

2. Акредитація представників засобів масової інформації проводиться з метою створення сприятливих умов для виконання працівниками засобів масової інформації професійних обов'язків, забезпечення відкритості діяльності приймальної комісії Університету, а також всебічного й об'єктивного інформування громадськості про діяльність приймальної комісії Університету.

3. Акредитацію представників засобів масової інформації та незалежних журналістів на час вступної кампанії здійснює Приймальна комісія Університету шляхом надання індивідуальної постійної чи тимчасової акредитаційної картки (далі – акредитаційна картка), в якій вказується прізвище, ім'я, по-батькові, назва засобу масової інформації, посада (журналіст, технічний представник (оператор), яка дійсна тільки при наявності документа, що засвідчує особу.

4. Акредитація може бути постійною та тимчасовою. Постійна акредитація надається на період роботи приймальної комісії Університету строком з 29 липня до 30 вересня 2021 року. Тимчасова акредитація надається представникам засобів масової інформації на підставі їх заявки із зазначенням строку акредитації в разі заміни постійно акредитованої особи у випадку її хвороби, відпустки, відрадження тощо.

5. Для акредитації засобів масової інформації відповідальному секретарю приймальної комісії подається заявка про акредитацію на ім'я ректора Університету в письмовому вигляді на офіційному бланку засобу масової інформації за підписом керівника засобу масової інформації та засвідчена печаткою засобу масової інформації до 29 липня 2022 року.

6. Українські засоби масової інформації у заявці на акредитацію зазначають: повну назву засобу масової інформації, тираж на час подання заявки (для друкованих засобів інформації), періодичність випуску, територію розповсюдження (мовлення), поштову та електронну адресу редакції, номери телефонів керівників засобу масової інформації; прізвище, ім'я, по батькові головного редактора засобу масової інформації; прізвище, ім'я, по батькові представників засобу масової інформації, акредитація яких запитується, та їхній фах; номери телефонів, електронні адреси осіб, акредитація яких запитується.

До заявки на акредитацію додається: фотокартка кожної особи, вказаної в заявці, в електронному вигляді; копія документа, що підтверджує професійний фах заявника.

Друковані засоби масової інформації та інформаційні агентства до заявки на акредитацію додають копію свідоцтва про державну реєстрацію відповідним державним органом. Телерадіоорганізації до заявки на акредитацію додають копію ліцензії на право використання каналу та часу мовлення, виданої Національною радою України з питань телебачення і радіомовлення.

Зарубіжні засоби масової інформації у заявці на акредитацію зазначають: адресу центральної редакції засобу масової інформації і адресу кореспондентського пункту засобу масової інформації в Україні.

7. Акредитаційна картка видається кожній акредитованій особі не пізніше, ніж за три дні після подання необхідних документів для проходження акредитації, яка дійсна тільки при наявності документа, що засвідчує особу.

8. Акредитаційна картка надає право перебування представників засобів масової інформації в місцях проведення засідань приймальної комісії в університеті. Кількість представників засобів масової інформації – не більше двох представників від кожного акредитованого засобу масової інформації.

Інформація про час та місце проведення засідань приймальної комісії повідомляється акредитованим особам після запиту до приймальної комісії.

9. Акредитація припиняється у випадку: порушення законів України, умов і загального режиму роботи приймальної комісії, встановлення в судовому порядку фактів поширення недостовірної інформації, що завдала шкоду діловій репутації, честі і гідності фізичних і юридичних осіб, власності; поширення інформації, що не відповідає дійсності; завершення строку акредитації; порушення Статуту та Правил внутрішнього розпорядку Університету.

10. Спори, які виникають у зв'язку з висвітленням роботи приймальної комісії засобами масової інформації, вирішуються в порядку, встановленому чинним законодавством України.