

## **Конкурс на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників**

Відповідно до ч.11 ст.55 Закону України «Про вищу освіту», Розділу 5 Статуту Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, погодженого конференцією трудового колективу Хмельницького університету управління та права 13 грудня 2023 року, протокол № 1 та затвердженого розпорядженням голови Хмельницької обласної ради від 28 березня 2024 року № 60/2024-о, Порядку проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затвердженого вченою радою університету 30 березня 2016 року, протокол № 11, уведеного в дію наказом ректора університету від 6 квітня 2016 року № 181-к (зі змінами та доповненнями),

**Оголошуємо конкурс на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників університету:**

### **ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

- завідувач кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права, на 1,0 ставку (посада вакантна з 23.11.2024);
- професор кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права, на 0,5 ставки (посада вакантна з 23.11.2024);
- доцент кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права, на повну ставку (посада вакантна з 02.12.2024).

**Термін подачі заяв один місяць з дня опублікування оголошення (по 03 січня 2025 року).**

На посаду науково-педагогічного працівника може претендувати особа, яка відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти, передбаченим Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року №1187.

**Перелік документів, які подаються на ім'я ректора університету для заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників:**

- заява про участь у конкурсі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України "Про захист персональних даних",
- особовий листок з обліку кадрів,
- особову картку працівника (типова форма П-2),
- автобіографія; засвідчені згідно вимог чинного законодавства України,
- копії дипломів про повну вищу освіту, наукові ступені, вчені звання;
- документ про повну загальну середню освіту за умови, що такий документ підтверджує вивчення особою української мови як навчального предмета (дисципліни), або державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови відповідно до Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» від 11.09.2020 року;
- список наукових праць;
- документи, які підтверджують підвищення кваліфікації протягом останніх п'яти років (засвідчені згідно з чинним законодавством України копії дипломів, сертифікатів, свідоцтв, інших передбачених чинним законодавством України документів),
- звіт про роботу за попередній період (якщо претендент працював в Університеті на науково-педагогічній посаді) та запропоновану ним програму розвитку підрозділу,
- самоаналіз відповідності науково-педагогічного працівника кадровим вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти ( інформація для визначення відповідності освітньої та /або професійної кваліфікації освітньому компоненту та досягнень у професійній діяльності відповідно до пунктів 37,38 Ліцензійних умов), складений за результатами діяльності за останні п'ять років.

Особа може надати інші документи, які, на її думку, підтверджують її професійні чи моральні якості. Особа, яка подає документи, відповідає за достовірність поданої інформації.

**Документи подавати за адресою:** 29000, м. Хмельницький, вул. Героїв Майдану, 8. Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова, відділ кадрів. Телефон для довідок: 71-80-98.