

**Правила прийому до аспірантури та докторантури
Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова
у 2023 році**

I. Загальні положення

1.1. Правила прийому до аспірантури та докторантури Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова у 2022 року (далі – Правила прийому до аспірантури та докторантури) розроблені відповідно до законодавства України, Постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2016р. № 261 «Про затвердження Порядку про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» у тому числі Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року № 276 (далі Порядку прийому).

1.2. Правила прийому до аспірантури та докторантури діють до набуття чинності Правил прийому на 2024 рік.

1.3. Університет оголошує прийом до аспірантури та докторантури на підготовку здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівнях вищої освіти ступеня:

Доктора філософії за денною і заочною формами навчання за спеціальностями:

051 Економіка;

072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок;

081 Право;

281 Публічне управління та адміністрування.

Доктора наук за спеціальностями:

051 Економіка;

081 Право;

281 Публічне управління та адміністрування.

1.4. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки. Нормативний строк підготовки доктора наук в докторантурі становить два роки.

1.5. Прийом до аспірантури здійснюється на конкурсній основі в межах ліцензованого обсягу (табл.1).

Таблиця 1

Спеціальності	Ліцензований обсяг
051 Економіка	15
072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	15
081 Право	40
281 Публічне управління та адміністрування	30

1.6. Для вступників, які потребують під час вступу поселення у гуртожитку, надання місць у гуртожитку гарантовано.

1.7. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії до Університету приймаються особи, які здобули ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста. Для здобуття ступеня доктора наук приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії, кандидата наук, наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

1.8. Фінансування підготовки фахівців ступеня доктора філософії та доктора наук в університеті здійснюється за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук).

1.9. До аспірантури та докторантури приймаються на навчання громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах, та мають документи про вищу освіту, які підтверджують наявність відповідного освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня.

1.10. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між Університетом та іноземними закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань Університету.

II. Вступ до аспірантури

2.1. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання до аспірантури проводяться в такі строки (табл. 2):

Таблиця 2

Строки прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання вступників для здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форми навчання			
	I етап	II етап	III етап	IV етап
Початок прийому заяв та документів	07 квітня	24 липня	26 жовтня	21 листопада
Закінчення прийому заяв та документів	12 квітня	07 серпня	31 жовтня	28 листопада
Строки проведення Університетом вступних випробувань	13-18 квітня	18-28 серпня	01-04 листопада	29 листопада – 01 грудня
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників та списку рекомендованих до зарахування	не пізніше 19 квітня	не пізніше 30 серпня	не пізніше 05 листопада	не пізніше 02 грудня
Терміни зарахування вступників	не пізніше 20 квітня	не пізніше 31 серпня	не пізніше 06 листопада	не пізніше 04 грудня

2.2. До аспірантури на конкурсній основі приймаються особи, які вчасно подали всі необхідні документи (за рішенням приймальної комісії дистанційно на офіційну електронну адресу rk@univer.km.ua)

2.3. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто:

- документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство (відповідно до статті 5 Закону України «Про громадянство України»);
- військово-обліковий документ (військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного);

- документ (оригінал) про раніше здобутий ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу (за наявності).

2.4. До заяви вступник додає:

- особовий листок з обліку кадрів;
- згоду на збір та обробку персональних даних;
- копію документа про раніше здобутий ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- копію документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство;
- копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- копію військово-облікового документа (військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного);
- дві кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;
- копії опублікованих дослідницьких досягнень (наукових праць) за спеціальністю (за наявності) або науковий реферат за спеціальністю;
- копію сертифіката відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу (за наявності);
- копія паспорта громадянина України для виїзду за кордон (за наявності).

2.5. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією або в установленому законодавством порядку (нотаріально). Копії документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство, довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків, військово-обліковий документ не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не розглядаються.

2.6. Приймальна комісія здійснює перевірку достовірності даних, поданих вступником для участі в конкурсному відборі, за допомогою Єдиної електронної бази з питань освіти.

2.7. Для конкурсного відбору осіб, які вступають для здобуття ступеня доктора філософії, конкурсний бал обчислюється як сума результатів вступних випробувань.

2.8. Конкурсними предметами вступних випробувань при вступі до аспірантури є:

- екзамен зі спеціальності;
- екзамен з іноземної мови (англійської, німецької або французької) в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складення вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом.

Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

За рішенням Приймальної комісії вступні випробування можуть проводитись дистанційно.

2.9. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу протягом 12 місяців.

2.10. Результати вступних випробувань оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів. При цьому, мінімальне значення кількості балів, отриманих на вступному випробуванні з кожного конкурсного предмета, з яким вступник допускається до участі у конкурсі, становить 170 балів.

2.11. Вага бала з кожного вступного випробування під час визначення результатів конкурсу становить 1.

2.12. Для проведення вступних випробувань створюються предметні комісії до складу яких входить до п'яти осіб, які призначаються ректором. До складу предметних комісій включаються доктори філософії (кандидати наук) та доктори наук, які здійснюють наукові дослідження за відповідною спеціальністю. До складу предметних комісій за згодою можуть входити також представники інших закладів вищої освіти (наукових установ), з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності, та/або спільного керівництва дослідженнями аспірантів, та/або спільного виконання освітньо-наукової програми або якщо здійснюється підготовка докторів філософії за освітньо-науковою програмою, узгодженою між університетом і науковою установою. До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і за рішенням вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

2.13. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників та приймає рішення про допуск до участі у вступних випробуваннях для вступу на навчання в аспірантурі протягом трьох робочих днів з дати завершення строку подання заяв. Рішення приймається з врахуванням результатів співбесіди вступника з потенційним науковим керівником, розгляду наукового реферату або поданих наукових праць з урахуванням письмового висновку потенційного наукового керівника. Науковий реферат обов'язково повинен містити декларацію про дотримання академічної доброчесності.

Якщо поданий науковий реферат не дає підстав рекомендувати претендента до вступу в аспірантуру, претендент не допускається до вступних випробувань.

2.14. Програми вступних випробувань та методичні рекомендації до написання наукового реферату розробляються і затверджуються не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів та оприлюднюються на веб-сайті Університету.

2.15. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

2.16. Апеляції на результати вступних випробувань розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

Апеляції подаються вступником особисто в письмовій формі не пізніше наступного дня після оголошення результатів вступних випробувань.

Розгляд апеляцій проводиться на засіданні апеляційної комісії, як правило, у присутності вступника не пізніше наступного робочого дня після її подання. При необхідності комісії подаються екзаменаційні документи, запрошуються на її засідання голови та члени предметних комісій. Додаткове опитування вступників при розгляді апеляції не допускається. Апеляції з питань відсторонення від випробування не розглядаються.

За результатом розгляду апеляції вступнику не пізніше наступного після засідання приймальної комісії робочого дня дається письмова відповідь.

2.17. На підставі результатів вступних випробувань приймальна комісія формує рейтинговий список вступників і приймає рішення щодо рекомендування до зарахування. При однаковому конкурсному балові право на першочергове зарахування до аспірантури мають вступники, які мають вищий конкурсний бал з вступного випробування зі спеціальності.

2.18. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника.

2.19. Рейтинговий список вступників впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого.

2.20. Списки вступників, рекомендованих до зарахування, формуються приймальною комісією та оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальної комісії та веб-сайті Університету.

2.21. Про зарахування до аспірантури або відмову у зарахуванні до аспірантури вступнику повідомляється особисто протягом п'яти робочих днів з дня прийняття приймальною комісією відповідного рішення.

2.22. Наказ про зарахування на навчання видається ректором на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання оприлюднюються на інформаційних стендах приймальної комісії.

Кожному аспіранту одночасно з його зарахуванням відповідним наказом ректора університету призначається науковий керівник.

2.23. Розрахунок вартості навчання здійснюється у межах фактичних витрат на підготовку фахівця й офіційно визначеного рівня інфляції за попередній рік. Оплата вартості навчання здійснюється на договірній основі за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб у визначені договором строки.

III. Вступ до докторантури

3.1. Для вступу до докторантури вступник не менше ніж за два місяці до вступу подає кафедрі розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників кафедра заслуховує їх наукові доповіді і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд вченої ради.

3.2. Кафедра розглядає розгорнуті пропозиції вступників до докторантури, в яких міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту, список опублікованих праць, та заслуховує наукові доповіді вступників. Шляхом голосування кафедра визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки у відділ аспірантури та докторантури. Рішення кафедри вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини науково-педагогічних працівників, присутніх на засіданні.

3.3. Для вступу до докторантури вступник особисто подає до відділу аспірантури та докторантури такі документи:

- 1) заяву про вступ до докторантури;
- 2) копію диплома доктора філософії або кандидата наук;
- 3) особовий листок з обліку кадрів (з фотокарткою 4х6), засвідчений печаткою тієї установи, в якій працює вступник до докторантури;
- 4) копію документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство;
- 5) копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- 6) копію військово-облікового документа (військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного);
- 7) список та копії опублікованих наукових праць і винаходів;
- 8) розгорнуту пропозицію претендента для вступу до докторантури, в якій міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту;
- 9) письмову характеристику наукової діяльності вступника, надану доктором наук з відповідної спеціальності, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником Університету, із згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури;
- 10) згоду на збір та обробку персональних даних;
- 11) інші документи, які підтверджують наукові здобутки вступника.

Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення вченої ради щодо зарахування такого вступника в докторантуру вчена рада одночасно приймає рішення про визнання його диплома. У разі відмови вчена рада надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

3.4. При поданні документів вступник зобов'язаний особисто пред'явити оригінали документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство, диплома доктора філософії або кандидата наук.

3.5. Відділ аспірантури та докторантури формує проект рейтингового списку вступників до докторантури та подає його на розгляд вченої ради університету.

3.6. Прийом до докторантури здійснюється за рішенням вченої ради. Вчена рада в місячний строк розглядає висновки кафедри, відділу, лабораторії щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників університету із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності.

3.7. Рішення вченої ради затверджується і оформляється наказом ректора.

3.8. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування до докторантури проводяться в такі строки (табл. 3):

Таблиця 3

Терміни приймання заяв та документів для вступу до докторантури

№	Етапи вступу до докторантури	Терміни		
		1 етап	2 етап	3 етап
1	Приймання заяв та документів для вступу до докторантури	10.04.2023– 23.04.2023	17.07.2023– 30.07.2023	01.11.2023– 15.11.2023
2	Розгляд поданих документів	24.04.2023– 21.05.2023	31.07.2023– 28.08.2023	16.11.2023– 16.12.2023
3	Затвердження Вченою радою Університету рекомендацій кафедр	22.05.2023– 31.05.2023	29.08.2023– 30.08.2023	19.12.2023– 30.12.2023
4	Терміни зарахування вступників	не пізніше 31 травня 2023 року	не пізніше 31 серпня 2023 року	не пізніше 31 грудня 2023 року