

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок визнання результатів навчання у Хмельницькому
університеті управління та права імені Леоніда Юзькова, здобутих шляхом
неформальної та/або інформальної освіти

Визнання результатів навчання у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті відбувається на основі Законів України «Про освіту» від 05 вересня 2017 року № 2145-VIII (зі змінами), «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 року № 1556-VII (зі змінами), Порядку визнання у вищій та фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08 лютого 2022 року № 130, Національної рамки кваліфікацій, стандартів вищої освіти, Статуту Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова (далі – Університет), цього Положення, інших нормативно-правових актів з питань вищої освіти, а також локальних актів Університету.

1. ОСНОВНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Визнання Університетом результатів неформального та/або інформального навчання особи - це комплекс процедур, що встановлюють їх відповідність результатам навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою (результатам навчання певних освітніх компонентів або програмним результатам навчання), або певному рівню освіти, за підсумками чого приймається рішення про можливість зарахування особі певних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) відповідної освітньої програми (у тому числі, в рамках її вибіркової складової).

Формальна освіта - це освіта, яка здобувається за освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення здобувачами освіти визначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою.

Неформальна освіта - це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами (ОП) та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій. Неформальна освіта може передбачати вивчення іноземних мов (із сертифікацією знань), навчання у рамках академічного партнерства з іншими закладами вищої освіти, підвищення кваліфікації у рамках професійних та короткострокових програм тощо.

Інформальна освіта (самоосвіта) - це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям.

1.2. Основними цілями неформальної та інформальної освіти є забезпечення: підвищення якості освітніх послуг, які надаються Університетом; отримання професійного досвіду, додаткових фахових компетентностей здобувачами вищої освіти; конкурентоздатності випускників Університету на ринку праці; формування індивідуального досвіду здобувачів вищої освіти щодо моделей, форм набуття компетентностей за фахом; зміцнення інтелектуального потенціалу Університету на основі угод про співпрацю з іншими закладами вищої освіти, роботодавцями тощо.

1.3. Результати навчання, здобуті шляхом неформальної та/або інформальної освіти, визнаються в Університеті в порядку, визначеному законодавством.

У процесі визнання Університетом результатів неформального та/або інформального навчання не підлягають розгляду документи, що підтверджують неформальне навчання та/або професійну, громадську чи іншу діяльність, видані на тимчасово окупованій території України або території держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором або державою-окупантом.

У рамках процедур визнання результатів неформального та/або інформального навчання не підлягають визнанню результати навчання, визначені у стандартах, встановлених міжнародними конвенціями або договорами, стороною яких є Україна, для професій, для яких запроваджено додаткове регулювання (для освітніх програм, за якими здійснюється підготовка фахівців відповідних професій), крім випадків передбачених відповідними конвенціями або договорами.

2. ПОРЯДОК ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

2.1. Право на визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, поширюється на осіб, які:

- здобувають вищу освіту в Університеті за певною освітньою програмою;
- переводяться до Університету з іншого закладу освіти (наукової установи), з однієї освітньої програми на іншу в межах Університету;
- поновлюються до складу здобувачів освіти Університету.

Особа має право звертатися про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, протягом 2 років з дня отримання документа про проходження відповідного навчання.

2.2. Визнання результатів неформального та/або інформального навчання особи Університетом передбачає такі процедури:

- подання особою заяви щодо визнання результатів неформального та/або інформального навчання для реалізації академічних прав заявника(додаток А);
- ідентифікацію задекларованих у письмовій формі особою результатів неформального та/або інформального навчання, які підлягають оцінюванню Університетом;
- оцінювання задекларованих результатів навчання особи;
- прийняття рішення про визнання та зарахування особі відповідних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) освітньої програми або відмову у визнанні.

2.3. Результати навчання можуть бути визнаними:

– за умови співставності компетентностей, результатів навчання із відповідною освітньою програмою;

– в межах кредитів, передбачених навчальним планом за відповідною освітньою програмою.

2.4. Визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, проводиться до початку семестрового контролю з відповідної навчальної дисципліни.

2.5. Основні етапи визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти:

2.5.1. Особа письмово звертається із заявою про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти до завідувача кафедри (Додаток А).

До заяви обов'язково додається декларація про попереднє навчання. Навчальний відділ надає консультативну допомогу заявникам щодо заповнення заяви.

Інформація про уповноважені підрозділи та уповноважених осіб Університету, які здійснюють прийом заяв, форми заяви і декларації про попереднє навчання та вимоги до додаткових документів міститься на веб-сайті Університету.

2.5.2. Декларація про попереднє навчання (про результати неформального та/або інформального навчання) повинна містити (Додаток Б):

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності);

опис результатів неформального та/або інформального навчання, щодо визнання яких подається заява;

інформацію про суб'єкта, який здійснював неформальне навчання або з яким пов'язана професійна, громадська або інша діяльність (за наявності), під час якої здобувались відповідні результати навчання;

інформацію про попереднє навчання та досвід діяльності заявника, під час яких здобувались результати неформального та/або інформального навчання, зокрема, періоди неформального та/або інформального навчання та/або відповідної діяльності (за наявності);

копії додаткових документів, що надаються заявником для підтвердження інформації про неформальне та/або інформальне навчання (за наявності) - програми, силабуси, тематичні плани, сертифікати, свідоцтва тощо, які підтверджують отримані здобувачем результати навчання.

2.5.3. Навчальний відділ відповідного факультету надає консультативну допомогу заявникам щодо заповнення декларацій про попереднє навчання, зокрема, щодо опису результатів неформального та/або інформального навчання для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, або певним рівнем освіти.

2.5.4. Для підтвердження або уточнення необхідної інформації навчальний відділ відповідного факультету направляє запити до зазначених у декларації про попереднє навчання суб'єктів, які здійснювали неформальне навчання або де здійснювалася професійна, громадська або інша діяльність, під час якої заявником здобувались результати неформального та/або інформального навчання.

Відповіді зазначених суб'єктів приймаються до розгляду як додаткові документи (матеріали), які засвідчують наведену заявником інформацію.

За результатами аналізу, перевірки отриманої інформації керівник навчального відділу відповідного факультету приймає рішення про можливість проведення подальшої процедури визнання.

2.5.5. На підставі інформації, що міститься у декларації про попереднє навчання та наданих документах, на засіданні кафедри, до якої надійшло звернення, за обов'язкової участі гаранта відповідної освітньої програми, визначається науково-педагогічний працівник, який буде здійснювати співставлення результатів неформального та/або інформального навчання заявника з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою.

2.5.6. Співставлення задекларованих заявником результатів неформального та/або інформального навчання з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, передбачає їх аналіз і порівняння за змістом та рівнем складності.

За результатами співставлення визначений науково-педагогічний працівник приймає рішення щодо відповідності/невідповідності задекларованих результатів неформального та/або інформального навчання заявника певним результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою освітньої програми, та ідентифікує результати навчання, які підлягають оцінюванню.

2.5.7. Прийняття рішення про визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника здійснюється науково-педагогічним працівником за підсумками їх оцінювання.

Для оцінювання результатів неформального та/або інформального навчання науково-педагогічний працівник відповідно до рішення кафедри визначає обсяг і методи демонстрації та вимірювання цих результатів навчання з урахуванням їх змісту та можливої специфіки.

Методи демонстрації та вимірювання результатів неформального та/або інформального навчання заявника можуть відрізнятися від методів, які застосовуються для здобувачів освіти в рамках відповідної освітньої програми, водночас вони повинні забезпечувати змістову валідність оцінювання.

Методи, зміст та обсяг оцінювання результатів навчання заявника повинні забезпечувати оцінювання усіх змістових складових відповідного (відповідних) результату (результатів) навчання (змістову валідність).

Особи, які здійснюють оцінювання, повинні бути обізнаними у предметі оцінювання, компетентними у питаннях оцінювання та визнання, неупередженими, здатними створювати належну психологічну обстановку для заявника та не мати конфлікту інтересів.

2.5.8. Університет приймає рішення про визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника, якщо за підсумками оцінювання підтверджено відповідність цих результатів результатам навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою. Результати такого оцінювання відображаються у відомості обліку академічної успішності. Дата та час проведення оцінювання визначається розпорядженням декана факультету, до якого додається витяг із засідання кафедри, у якому вказується науково-педагогічний працівник, як й буде проводити оцінювання.

2.5.9. Науково-педагогічний працівник приймає рішення про зарахування заявнику певного освітнього компонента освітньої програми, якщо за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання визнаються усі результати навчання, передбачені цим освітнім компонентом. У такому випадку заявнику зараховується відповідна освітньому компоненту кількість кредитів ЄКТС. Оцінка за таким освітнім компонентом визначається за підсумками вимірювання визнаних результатів навчання.

2.5.10. Визнані результати неформального та/або інформального навчання використовуються для реалізації академічних прав заявника (зарахування заявнику певних освітніх компонентів освітньої програми, окремих видів навчальної роботи в межах певних освітніх компонентів освітньої програми, формування індивідуальної освітньої траєкторії). Таке зарахування здійснюється відповідно до розпорядження декана факультету.

2.5.11. У випадку прийняття рішення про можливість визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника в рамках вибіркової складової освітньої програми, за підсумками визнання таких результатів навчання Університет зараховує заявнику певну кількість кредитів вибіркової складової освітньої програми. У такому випадку визнані результати навчання мають бути відображеними в індивідуальному навчальному плані як один чи декілька вибірових освітніх компонентів. Обсяги таких освітніх компонентів у кредитах ЄКТС визначаються Університетом на основі інституційної практики призначення кредитів ЄКТС освітнім компонентам.

2.5.12. Загальний обсяг освітніх компонентів освітньої програми, що зараховуються здобувачу освіти за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання, не може перевищувати 25 відсотків відповідної освітньої програми.

2.5.13. У випадку невідповідності задекларованих результатів неформального та/або інформального навчання заявника результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою освітньої програми Університету, Університет розглядає можливість визнання таких результатів навчання в рамках вибіркової складової освітньої програми, за якою навчається заявник.

Обов'язковою умовою визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника в рамках вибіркової складової освітньої програми є відповідність цих результатів навчання рівню освіти, на якому реалізується освітня програма.

2.6. У разі відмови визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, здобувач має право звернутися з апеляційною заявою до першого проректора Університету, який приймає обґрунтоване рішення про повне або часткове задоволення апеляції чи про залишення її без задоволення. Рішення проректора є остаточним та оскарженню не підлягає.

2.7. Здобувач вищої освіти не може бути звільненим від атестації за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання.

3. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

3.1. Положення затверджується рішенням вченої ради Університету та вводиться в дію наказом ректора.

3.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться рішенням вченої ради Університету та вводяться в дію наказом ректора.

Додаток А

Завідувачу кафедри _____
ППП особи / здобувача вищої освіти,
курс, назва спеціальності, факультету,
на якому навчається

ЗАЯВА

Прошу визнати результати навчання, здобутих мною шляхом
_____у рамках обов'язкової (вибіркової) освітньої компоненти
_____ (декларація про попереднє навчання додається).

Дата Підпис особи (здобувача освіти)

Пропозиція викладача: _____

Дата Підпис викладача

Погодження: _____

Дата Підпис особи, яка погоджує

**ДЕКЛАРАЦІЯ
про попереднє навчання**

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) особи (здобувача освіти))

(контактна інформація: номер телефону, електронна адреса)

I. Інформація про здобуті результати навчання

II. Інформація про суб'єкта, який здійснював неформальне навчання або з яким пов'язана професійна, громадська або інша діяльність (за наявності), під час якої здобувались відповідні результати навчання

III. Інформація про попереднє навчання та досвід діяльності особи (здобувача освіти), під час яких здобувались результати неформального та/або інформального навчання, зокрема, періоди неформального та/або інформального навчання та/або відповідної діяльності (за наявності)

IV. Перелік додаткових документів для підтвердження інформації про неформальне та/або інформальне навчання (за наявності додаються копії документів)

Підпис, прізвище, ініціали особи (здобувача освіти): _____

Дата заповнення та подання декларації _____