**Перелік документів, які подаються на ім’я ректора університету для заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників:**

Заява про надання згоди на обробку персональних даних відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17) "Про захист персональних даних", особовий листок з обліку кадрів, автобіографія; засвідчені згідно вимог чинного законодавства України копії дипломів про повну вищу освіту, наукові ступені, вчені звання; список наукових праць; документи, які підтверджують підвищення кваліфікації протягом останніх п’яти років (засвідчені згідно з чинним законодавством України копії дипломів, сертифікатів, свідоцтв, інших передбачених чинним законодавством України документів).

Особа може надати інші документи, які, на її думку, підтверджують її професійні чи моральні якості.

Особа, яка подає документи, відповідає за достовірність поданої інформації.

**Документи подавати за адресою:** 29000, м. Хмельницький, вул. Героїв Майдану, 8. Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова, відділ кадрів.

Телефон для довідок: 71-80-98.